



Ajuntament del Prat de Llobregat

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en sessió ordinària del dia 29 de febrer de 2024, va adoptar, entre d'altres, l'acord relatiu a l'aprovació inicial de les bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, per a activitats realitzades durant el període 2024-2027 (exp. 35970/2023).

L'expedient es va sotmetre a informació pública de conformitat amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Durant el termini d'informació pública no s'han presentat al·legacions, per la qual cosa resten aprovades definitivament, amb el text següent:

Bases reguladores per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, per a activitats realitzades durant el període 2024-2027

INDEX

1. Objecte i finalitat	2
2. Actuacions subvencionables.....	2
3. Beneficiaris/ àries	3
4. Requisits específics per obtenir la condició de beneficiari/àries per a cada una de les subvencions	3
5. Règim jurídic	6
6. Procediment de concessió i òrgan competent.....	7
7. Criteris d'atorgament.....	8
8. Partida i crèdit pressupostari	11
9. Despeses subvencionables	11
10. Import màxim de les subvencions	14
11. Documentació a aportar amb les sol·licituds	16
12. Convocatòria, termini i forma de presentació	19
13. Acceptació	19
14. Justificació	19
15. Obligacions dels beneficiaris/àries	22
16. Forma de pagament	23
17. Modificació de la resolució de la concessió	25
18. Reintegrament.....	25
19. Compatibilitats amb altres subvencions	25
20. Protecció de dades de caràcter personal	26

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació de la concessió de subvencions, dins els límits establerts en el pressupost municipal per a cada un dels exercicis, a aquelles entitats, associacions, empreses i persones autònomes, que realitzin actuacions d'interès públic i social dins el terme municipal del Prat de Llobregat que complementin la competència municipal, responguin a necessitats socials, fomentin una ocupació de qualitat, la reducció de les desigualtats i l'activitat econòmica del municipi en els àmbits següents:

- Actuacions dins l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica durant el període 2024-2027.
- Actuacions dins l'àmbit del sector comercial durant el període 2024-2027.
- Projectes locals d'economia social i cooperativa que precisen de suport per a consolidar-se, créixer i crear ocupació, que comptin amb el suport i seguiment de les incubadores locals d'economia social i cooperativa durant el període 2024-2027.

Aquestes bases defineixen els processos de sol·licitud, concessió, justificació i pagament dels ajuts d'aquests àmbits de l'Ajuntament mitjançant concurrència competitiva de conformitat amb l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal el 5 de juny de 2013.

2. Actuacions subvencionables

Es subvencionaran els programes i les activitats següents:

- **En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:**
 - El programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.
 - La contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats.
- **En l'àmbit del sector comercial:**
 - Foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.
 - Obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis.
 - Millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.
- **En l'àmbit de l'economia social i cooperativa:**
 - Subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, amb l'acompanyament de les incubadores locals d'economia social i cooperativa.

3. Beneficiaris/àries

Podran obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les empreses, tant persones físiques com jurídiques, entitats, empreses d'inserció, associacions veïnals i comerciants sense ànim de lucre, degudament constituïdes que tramitin la corresponent sol·licitud i que, a més de complir les condicions establertes per a cada una de les subvencions en la base següent, compleixin les condicions i els requisits següents:

- Haver justificat les ajudes rebudes en exercicis anteriors excepte en els casos que encara no hagi transcorregut el termini de justificació
- Estar al corrent de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat
- No rebre subvencions, pel mateix concepte, d'altres departaments o unitats de l'Ajuntament
- Presentar la sol·licitud de subvenció en la forma i termini que es fixi en les respectives convocatòries

En el cas que el beneficiari/ària ho autoritzi degudament només caldrà acreditar aquelles dades que no estiguin a disposició de l'administració municipal. En cas contrari, haurà de ser el beneficiari/ària qui ho acrediti.

4. Requisits específics per obtenir la condició de beneficiaris/àries per a cada una de les subvencions

A més de complir amb els requisits establerts a la base 3 les persones o entitats sol·licitants hauran d'acreditar el compliment dels requisits que per a cada subvenció s'estableixen i que seran els següents:

En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:

a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi:

- Ser persones desocupades que s'incorporin al món laboral com a persones autònomes individuals o persones autònomes integrades en una societat civil o mercantil de nova creació, o cooperativa, i que hagin causat alta inicial en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA), règim especial que correspongui ó Mutualitat del col·legi professional corresponent a partir de l'1 de gener de 2023, en el cas de la convocatòria de 2024, i a partir del 2024, 2025 i 2026 respecte de les convocatòries de 2025, 2026 i 2027.
- Ser persones desocupades que s'incorporin a una activitat econòmica existent, bé com a sòcies d'una societat civil o mercantil i no hagin estat enquadrades en el Règim Especial de Treballadors autònoms en els sis mesos anteriors a la data d'alta en el RETA.

S'entén per persones desocupades demandants d'ocupació aquelles que es troben en situació d'atur i que preferentment constin inscrites a les oficines de Treball de la Generalitat com a demandants d'ocupació no ocupades, o aquelles que puguin justificar aquesta circumstància amb un informe de la vida laboral, amb caràcter previ a donar-se d'alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA), règim especial que correspongui ó Mutualitat del col·legi professional corresponent.

- Estar empadronat/da al Prat de Llobregat amb una antiguitat mínima de 6 mesos abans de la data de presentació de la sol·licitud.
- Disposar d'alta d'activitat (model 036/037 o DUE) a efectes fiscals a la ciutat del Prat de Llobregat tres mesos abans de la presentació de la sol·licitud.
- Desenvolupar la seva activitat econòmica al Prat de Llobregat i, si escau, estar en possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.
- Haver elaborat un pla d'empresa validat pel Servei Local de creació d'empreses (Àrea de Desenvolupament Econòmic).
- Haver participat en algunes de les accions formatives, tallers o jornades de networking proposades per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic
- Desenvolupar, a criteri de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, una activitat licita que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i la igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses.

No podran beneficiar-se d'aquest ajuts les persones treballadores que hagin exercit la mateixa activitat o similar amb caràcter autònom o per compte propi en els sis mesos anteriors a la data d'alta al RETA.

b) Subvencions per a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats:

Només es subvencionaran aquells contractes a jornada completa i celebrats a partir de les dates que tot seguit s'especifiquen:

- Per a la convocatòria de 2024: contracte celebrat a partir de l'1 de gener de 2023
- Per a la convocatòria de 2025: contracte celebrat a partir de l'1 de gener de 2024
- Per a la convocatòria de 2026: contracte celebrat a partir de l'1 de gener de 2025
- Per a la convocatòria de 2027: contracte celebrat a partir de l'1 de gener de 2026

Es podran subvencionar contractes temporals vinculats a programes de foment de l'ocupació.

Per poder optar a la subvenció s'hauran de complir els requisits següents:

- Ser persona física o jurídica, de naturalesa privada, que realitzi una activitat econòmica i disposi de capacitat legal per a subscriure un contracte de treball i que, a més:
 - Tingui un centre de treball o domicili social i/o fiscal al Prat de Llobregat.
 - No hagi efectuat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial o realitzat un ERO en els 12 mesos anteriors a la data de la contractació per a la qual es sol·licita la subvenció i no hagi amortitzat places en aquest període.
 - No hagin contractat en els últims 3 mesos a la persona proposada per aquesta contractació; excepte quan es sol·liciti subvenció per una transformació d'un contracte temporal a un indefinit o quan prèviament hagin formalitzat un contacte de formació i aprenentatge i/o becari en la modalitat d'estada de l'alumne a l'empresa en la FP Dual.

- En el cas de que l'empresa beneficiària hagi presentat un ERTO, aquest s'haurà d'haver aixecat al menys parcialment i caldrà que no hi hagi cap treballador/a encara en situació d'ERTO amb el mateix perfil professional de la nova persona contractada.
- Les persones a contractar hauran de reunir els requisits següents:
 - Persones desocupades que estiguin empadronades al Prat de Llobregat amb una antiguitat mínima de sis mesos de residència a la data d'inici del contracte.
 - Que estiguin registrades a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya (OTG) com a demandants d'ocupació en situació d'atur abans del contracte.

No podran beneficiar-se d'aquesta subvenció les ETT, les empreses dependents o societàriament vinculades a administracions, ens o organismes públics, i aquelles contractacions de personal per a activitats en les quals l'entitat o empresa ja sigui adjudicatària d'una concessió administrativa amb l'Ajuntament.

Igualment queden excloses les empreses que hagin estat beneficiàries d'aquesta subvenció en períodes anteriors, que vulguin contractar a persones que ja van ser contractades mitjançant aquesta assignació econòmica, excepte quan es sol·liciti per una transformació d'un contracte temporal a un indefinit.

En l'àmbit del sector comercial:

a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.

- Les associacions de comerciants del municipi, sense ànim de lucre, legalment constituïdes i inscrites en el corresponent registre oficial i al Registre Municipal d'Entitats del Prat de Llobregat.
- Les associacions veïnals i de comerciants del municipi i altres associacions que realitzin les actuacions que son l'objecte d'aquestes bases de subvenció. En aquest cas, en la sol·licitud s'haurà de designar un representant amb poders per complir les obligacions i compromisos corresponents.

Queden excloses les cadenes o franquícies comercials i els centres comercials.

b) Subvencions per a obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o de serveis:

- Ser persona física o jurídica, titular d'una activitat comercial, de restauració o de serveis ubicada en el municipi del Prat de Llobregat o bé que siguin propietàries de l'establiment on es realitza aquesta activitat.
- L'establiment objecte de millora haurà de trobar-se actiu, és a dir, desenvolupant una activitat comercial i/o de restauració o serveis, que estigui al corrent de les seves obligacions i no tingui incoat expedient sancionador o d'esmena de deficiències.
- Establiments comercials i/o de restauració o serveis que estiguin inclosos en els usos comercials, de restauració o serveis.

Queden excloses les cadenes i els establiments ubicats en els polígons industrials i Centres Comercials, així com els locals de nova apertura. No s'entén per nova apertura un canvi d'ubicació d'un establiment ja existent al municipi del Prat de Llobregat.

c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat

- Ser persona física o jurídica, titular d'una activitat comercial amb un establiment comercial o de serveis ubicat al municipi del Prat de Llobregat i que estiguin acreditades amb el segell "El Prat Comerç de Qualitat" que impulsa l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament.

Queden excloses les cadenes i els establiments ubicats en els polígons industrials i Centres Comercials.

En l'àmbit de l'economia social i cooperativa:

Subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, amb l'acompanyament de les incubadores locals d'economia social i cooperativa:

Ser persones físiques o jurídiques que presentin els projectes relacionats amb l'objecte de la subvenció i que compleixin els requisits següents:

- Estar legalment constituïdes. Les persones físiques hauran de presentar l'alta censal de la seva activitat econòmica o empresarial. Les persones jurídiques el document de constitució corresponent.
- Tenir seu social o delegació al terme municipal del Prat de Llobregat.
- Sense caràcter limitador, les persones jurídiques beneficiàries podran ser cooperatives, fundacions, associacions i societats laborals.
- Els projectes hauran de venir avalats per l'acompanyament de les incubadores, amb qui hauran d'haver participat d'un procés de preparació previ.
- Cada sol·licitant podrà fer una sola petició de subvenció.
- No es podrà subvencionar el mateix projecte durant més de dues convocatòries.

5. Règim jurídic

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple Municipal el 5 de juny de 2013 i publicada a la seu electrònica.

També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Els dubtes que es puguin plantejar en l'aplicació d'aquestes bases podran ser clarificades per la comissió avaluadora definida en l'article 17.2 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

6. Procediment de concessió i òrgan competent

El procediment de concessió de les subvencions a què es refereixen aquestes bases serà el de concurrència competitiva. Es realitzarà convocatòria pública a la qual podran presentar-se les persones que compleixin els requisits que s'exigeixin, en la forma i en el lloc que s'hi determinaran. La convocatòria es publicarà a la seu electrònica de l'Ajuntament i al Butlletí oficial de la província de Barcelona. Aquesta darrera publicitat s'efectuarà a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

El procediment de concessió de les subvencions serà l'establert en els articles 15 i següents de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament i concretat en l'acord de convocatòria.

L'òrgan competent per a l'ordenació i la resolució del procediment és la Junta de Govern Local.

La instrucció de l'expedient recaurà en aquells membres que aquest òrgan designi en l'acord de la convocatòria i que es constituïran com a Comissió Avaluadora, havent-hi de formar part, en tot cas, un membre designat d'entre els titulars de les àrees a les que es circumscriu l'objecte de la subvenció.

Les sol·licituds de subvencions seran examinades i valorades per la Comissió Avaluadora, en un sol procediment, la qual efectuarà a continuació una proposta de resolució que es sotmetrà a consideració de la Junta de Govern Local com a òrgan resolutiu, a través de la Tinència d'Alcaldia corresponent.

La resolució es realitzarà en un sol acte administratiu que determinarà l'atorgament de les subvencions a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos en aquestes bases i obtinguin una major valoració en aplicació dels criteris de valoració fixats. En el mateix acord també es resoldran, si escau, les denegacions, desistiments i/o renúncies que s'hagin produït durant el procediment de concessió.

En el cas que un cop resolta la convocatòria de subvencions, i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podrà atendre d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria i a partir dels criteris, requisits, procediments i altres extrems d'aquestes Bases.

Tanmateix, l'òrgan competent per a l'atorgament de la subvenció podrà acordar, discrecionalment, deixar desert el procés de selecció o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació.

En cap cas podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la determinada en la convocatòria.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim de tres mesos des del dia següent a aquell en que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins el termini establert tindrà efectes desestimatoris.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les parts interessades, per mitjans electrònics, en un termini màxim de 10 dies d'acord amb el que preveu l'article 41 LPACAP. Igualment seran comunicades a la BNDS a efectes de publicitat.

7. Criteris d'atorgament

Les sol·licituds de subvenció s'avaluaran, d'acord amb els criteris que tot seguit es relacionen els quals es valoraran amb la puntuació màxima que en cada cas s'expressa. No seran subvencionables les propostes que obtinguin una valoració inferior a 50 punts.

En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:

a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.

Criteri	Puntuació màxima
Formació i experiència professional	Fins a 10 punts
Si qui sol·licita té formació específica en el projecte	5
Si qui sol·licita té experiència en el sector on realitzarà l'activitat com a mínim de 3 anys	5
Tipus d'activitat	Fins a 10 punts
Si l'activitat del projecte està ben definida	10
Mercat i polítiques de màrqueting	Fins a 10 punts
Coneixement del mercat i adequació del producte a les necessitats i les demandes d'aquest	10
Producció	Fins a 10 punts
Mètode de treball i els recursos que necessaris per a desenvolupar l'activitat	10
Recursos Humans	Fins a 30 punts
Per a cada soci o sòcia	5
Per a cada contracte indefinit	10
Per a cada contracte indefinit per als següents col·lectius: dones, menors de 29 anys, persones desocupades majors de 45 anys i persones aturades de llarga durada	15
Dades econòmiques	Fins a 20 punts
Informació sobre la inversió inicial i finançament	10
Pla econòmic – financer	10
Aspectes innovadors	Fins a 5 punts
És un projecte innovador quant a la gestió i producció	3
És un projecte innovador respecte a la competència	1
És un projecte innovador respecte a la singularitat del territori	1
Responsabilitat social	Fins a 5 punts
Qualitat en les condicions de treball	1
Foment de la participació	1
Promoció de la igualtat d'oportunitats	1
Respecte pel medi ambient	1
Compromís amb el territori en favor de la comunitat local	1

b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el mon laboral.

	Tots els col·lectius	ALLDD i persones desocupades < 29 anys	Dones, persones desocupades > 45 anys, diversitat funcional, situació irregular o persones LGTBIQA+
Contractes indefinits (CI)	70 punts	80 punts	100 punts
Conversions de CT a CI	60 punts	70 punts	80 punts

El màxim de contractacions a subvencionar a una mateixa empresa en el marc d'aquest programa serà de 5 per cada convocatòria.

En l'àmbit del sector comercial

a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi

1. Capacitat i experiència de l'entitat promotora per a la realització de les actuacions de dinamització comercial (fins a un màxim 10 punts).
2. Grau de qualitat de Pla o actuació de dinamització comercial i/o memòria descriptiva de les actuacions a desenvolupar (fins a un màxim 20 punts).
3. Iniciatives i actuacions de dinamització comercial conjuntes i en col·laboració entre les associacions de comerciants (fins a un màxim 25 punts).
4. Complementarietat de les actuacions proposades amb les activitats de promoció del comerç urbà que realitza l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament (fins a un màxim 20 punts).
5. Grau de novetat i innovació en el foment del comerç local i, en particular, en els períodes especials de promoció comercial, campanyes comercials, períodes de rebaixes, Nadal (fins a un màxim 25 punts).

b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis

Per a l'avaluació del projecte es comprovarà que l'execució de l'obra s'adeqüi al projecte i la normativa vigent, i que el pressupost aportat demostrï el preu de l'execució.

Criteris	Puntuació
Nous sol·licitants - Establiments que no han rebut subvencions del programa millora en la darrera convocatòria	20

Antiguitat de l'activitat	
- Activitats de menys d'1 any d'antiguitat	20
- Activitats de 1 a 3 anys d'antiguitat	30
- Activitats de 4 a 6 anys d'antiguitat	40
- Activitats de + de 6 anys d'antiguitat	50
Import de la inversió	
- Inversions de – de 1.000 euros	20
- Inversions de 1.001 a 5.000 euros	30
- Inversions de 5.001 a 10.000 euros	40
- Inversions de + de 10.000 euros	50

c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.

Per a l'avaluació del projecte es comprovarà que l'execució de les millores s'adeqüi al projecte i la normativa vigent, i que el pressupost aportat demostrï el preu de l'execució.

Críteris	Puntuació
Nous sol·licitants	
- Activitats que no han rebut subvencions del programa millora en la darrera convocatòria	20
Antiguitat de l'activitat	
- Activitats de menys d'1 any d'antiguitat	20
- Activitats d'1 a 3 anys d'antiguitat	30
- Activitats de 4 a 6 anys d'antiguitat	40
- Activitats de + de 6 anys d'antiguitat	50
Import de la inversió	
- Inversions de – de 1.000 euros	20
- Inversions de 1.001 a 5.000 euros	30
- Inversions de 5.001 a 10.000 euros	40
- Inversions de + de 10.000 euros	50

En l'àmbit de l'economia social

Subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, amb l'acompanyament de les incubadores locals d'economia social i cooperativa

1. Entitat jurídica o persona física: fins a un màxim 10 punts.

Si és una cooperativa constituïda, 10 punts

Si és una persona física, emprenedor/a social, 7 punts

Si és un projecte d'una cooperativa en vies de constitució, 5 punts

Si és una associació constituïda, 5 punts

2. Qualitat del projecte. Solidesa. Finançament adequat: fins a un màxim 35 punts.

Es valorarà el nivell de concreció, la coherència interna, la viabilitat tècnica i econòmica, la bona planificació dels recursos per a la gestió, execució i avaluació del projecte, la capacitat i recursos per gestionar, executar i avaluar el projecte i el pla de finançament del projecte (aportació pròpia, percentatge demanat, previsió i capacitat per aconseguir altres fonts de finançament i recursos pel manteniment del projecte en el temps).

3. Creació de llocs de treball: fins a un màxim 35 punts.

Es valorarà la creació d'ocupació de persones vulnerables.

Per cada contracte indefinit, per als següents col·lectius: dones, menors de 29 anys, aturats majors de 45 anys i aturats de llarga durada, 15 punts.

Per cada contracte indefinit o incorporació de soci/a a la cooperativa, 10 punts.

Per cada soci/a treballador/a, 5 punts.

4. Innovació i impacte social: fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà el grau d'innovació del projecte. La seva singularitat territorial i la seva contribució a la sostenibilitat ambiental i l'economia circular. Reversió en la societat especialment en creació de sinèrgies entre projectes de retorn social.

5. Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte: fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà el fet d'atendre l'enfocament de gènere en la definició d'objectius del projecte, processos, accions i resultats, que el projecte incorpori la paritat de gènere en les actuacions que incloguin perfils i categories professionals i que garanteixi que en les activitats emmarcades en el projecte no s'utilitzi llenguatge o imatges sexistes.

8. Partida i crèdit pressupostaris

Les partides i els crèdits pressupostaris seran els que en cada pressupost anual aprovi el Ple de la Corporació en els exercicis a que fan referència les presents bases (anys 2024 a 2027).

L'import màxim a atorgar dins de cada un dels projectes específics inclosos en cada àmbit seran els que es detallin en cada una de les convocatòries previstes d'acord amb el pressupost que aprovi la Corporació.

9. Despeses subvencionables

En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:

a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.

- Despeses vinculades a l'activitat i referides a:
 - a. Reformes de manteniment i conservació del local, instal·lacions, elements de transport, mobiliari, maquinària, eines i utilitatge, equips i aplicacions

- informàtiques (inclòs el desenvolupament de pàgines web i altres aplicacions de comerç electrònic necessàries per al desenvolupament de l'activitat).
 - b. Existències inicials.
 - c. Despeses derivades de consums afectes a l'activitat econòmica desenvolupada (costos indirectes 10%).
 - d. Despeses de gestoria i/o assessorament per la posada en marxa de la nova activitat, la tramitació de l'alta i pel compliment de les obligacions fiscals o socials de la forma jurídica, marques i patents i traspasos de negoci.
 - e. Publicitat i promoció.
- Despeses en seguretat social o mutualitat del col·legi professional.
 - Despeses d'arrendament associades als locals o despatxos afectes fiscalment a l'activitat.

b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el món laboral.

- Sous i seguretat social de les persones contractades.

En l'àmbit del sector comercial

a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.

Despeses vinculades a les actuacions de promoció i dinamització del comerç urbà del municipi i foment de l'associacionisme comercial:

- Contractació d'equips de so i megafonia en el marc de les ordenances municipals vigents.
- Despeses relacionades amb l'adquisició d'objectes o material necessaris per al desenvolupament de l'acció de dinamització: obsequis per als clients, sortejos per promoure les compres o objectes de decoració.
- Lloguer de material especialitzat: disfresses, actuacions musicals, activitats infantils, carpes, taules, etc.
- Material informàtic.
- Elements de publicitat, difusió i/o qualsevol altre despesa similar.
- Taxes municipals necessàries per a la realització de les actuacions de dinamització.

b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis

- Despeses vinculades a les obres de millora de l'accés a l'establiment i d'eliminació de barreres físiques a l'interior del local, com ara desnivells o graons, rampes amb molta pendent, banys o emprovaradors accessibles, mostrador amb espai adaptat, etc.
- Despeses vinculades a l'accessibilitat intel·lectual, cognitiva o sensorial: ordenació dels productes, senyalització o cartelleria adaptades, bucles magnètics o qualsevol altra tecnologia que ajudi a eliminar barreres a l'accessibilitat.

Per a la convocatòria de 2024 s'admetran les despeses realitzades des de l'1 de juny de 2023 fins el 31 de desembre de 2024. Consecutivament per les següents convocatòries.

c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.

- Despeses vinculades a la millora de la imatge exterior i de l'interior del local, consistent en:
 - Retolació externa: disseny, producció i instal·lació.
 - Aparador: assessorament, disseny, il·luminació i decoració.
 - Canvi d'il·luminació general amb criteris d'eficiència energètica, canvi de paviment i/o canvi de mobiliari.
 - Canvis i millores en les instal·lacions de climatització del local i de maquinària de refrigeració amb criteris d'eficiència energètica.
 - Reformes de manteniment i conservació del local.
- Despeses vinculades a la millora de la gestió del negoci, com ara comerç online, programes de gestió, comunicació referida a la gestió de xarxes socials i projectes web, i connectivitat.

Per a la convocatòria de 2024 s'admetran les despeses realitzades des de l'1 de juny de 2023 fins el 31 de desembre de 2024. Consecutivament per les següents convocatòries.

En l'àmbit de l'economia social

a) Subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, amb l'acompanyament de les incubadores locals d'economia social i cooperativa:

Despeses directament vinculades a l'objecte de la subvenció relacionades amb:

- La contractació de treballadors/es, salaris i despeses de la seguretat social o mutualitats
- Despeses de materials necessaris per a desenvolupar el projecte subvencionat.
- Despeses d'arrendament associades a locals o despatxos vinculats al desenvolupament del projecte.
- Despeses de gestoria i/o assessorament.
- Publicitat i comunicació.
- Despeses en seguretat social o mutualitat del col·legi professional dels titulars de l'activitat.

En tot cas, no podran ser objecte de subvenció i, per tant, no es consideraran com a despesa per justificar la subvenció atorgada, les que s'efectuïn pels conceptes següents:

- Interessos deutors de comptes bancaris
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- Despeses de procediments legals i judicials
- Impostos personals sobre la renda
- Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació
- Comissions i despeses de transaccions financeres

- Despeses de Seguretat Social generades per baixa laboral del treballador/a, tant si és per malaltia o accident comú com per malaltia o accident professional, o per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, sí són subvencionables les despeses de la persona substituïda, però no les del treballador/a que està de baixa.
- Despeses de personal en hores extres.
- Complementos o plusos salarials que no estiguin contemplats de forma expressa en el contracte laboral signat entre l'entitat i el treballador/a, o bé en el conveni col·lectiu aplicable.
- Inversió (només despesa amortitzable).

10. Import màxim de les subvencions

L'import i el percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en cap cas, l'import del projecte o activitat subvencionable, i fins a la consignació fixada en el pressupost de cada exercici, de conformitat amb els criteris següents:

En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:

a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.

La quantia exacta que es proposarà com a subvenció es determinarà a través del sumatori de les despeses degudament presentades en el moment de la sol·licitud.

L'import final de la subvenció serà del 75% de les despeses justificades amb un màxim de 4.000 euros.

L'import màxim de la subvenció serà del 75% de les despeses justificades amb un màxim de 5.000 euros per als següents col·lectius:

- persones aturades de llarga durada
- dones
- majors de 45 anys
- menors de 29 anys
- persones en situació irregular
- persones amb diversitat funcional
- persones LGTBIQA+

Es considera que es compleix la condició de persona aturada de llarga durada sempre i quan no hagi treballat més de 90 dies en els darrers 365 dies previs a la contractació.

b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el mon laboral.

La quantia dependrà de l'actuació realitzada:

- Transformació de contracte temporal a indefinit: 2.500 €
- Transformació de contracte temporal a indefinit de persones que pateixen situacions de vulnerabilitat: 3.000 €
- Contractació indefinida: 5.000 €
- Contractació indefinida de persones que pateixen situacions de vulnerabilitat: 6.000 €

En el cas dels contractes temporals vinculats a programes de foment de l'ocupació, l'import de la subvenció es calcularà proporcionalment al temps efectivament treballat. Es consideraran persones que pateixen situacions de vulnerabilitat per a aquestes bases: persones aturades de llarga durada, dones, persones majors de 45 anys, menors de 29 anys, persones en situació irregular, persones amb diversitat funcional i persones LGTBIQA+.

Es considera que es compleix la condició d'aturat de llarga durada sempre i quan no hagi treballat més de 90 dies en els darrers 365 dies previs a la contractació.

En l'àmbit del sector comercial

a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.

En el cas de les subvencions a les actuacions de promoció i dinamització individuals de les associacions se subvencionarà com a màxim fins a un 50% del cost total del programa d'activitats. Aquestes subvencions podran arribar fins al màxim del 60% en el cas dels projectes presentats en el que col·laborin diverses associacions de comerciants.

b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis

La quantia exacta que es proposarà com a subvenció es determinarà a través del sumatori dels pressupostos degudament presentats en el moment de la sol·licitud (exclòs l'IVA).

L'import final de la subvenció serà del 50% de les despeses justificades amb un màxim de 5.000 euros, per establiment sol·licitant.

c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.

La quantia exacta que es proposarà com a subvenció es determinarà a través del sumatori dels pressupostos o de les factures degudament presentats en el moment de la sol·licitud (exclòs l'IVA). En el cas que es presentin factures en el moment de la sol·licitud, s'avaluaran com a pressupost i caldrà justificar-les en el termini establert.

En tots els casos l'import final de la subvenció serà del 50% de les despeses justificades amb un màxim de 5.000 euros, per establiment sol·licitant

En l'àmbit de l'economia social

Subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, amb l'acompanyament de les incubadores locals d'economia social i cooperativa:

La determinació de l'import assignat a cada subvenció es realitzarà d'acord amb els criteris esmentats en l'apartat 7 d'aquestes bases i segons els següents imports:

- Projectes emprenedors socials individuals: l'import de la subvenció serà del 75% de les despeses justificades fins un màxim de 6.000 euros.
- Projectes emprenedors socials col·lectius (2 o més persones emprenedores socials): l'import de la subvenció serà del 75% de les despeses justificades fins un màxim de 18.000 euros.

11. Documentació a aportar amb la sol·licitud

Un cop efectuada la convocatòria, la part interessada haurà d'aportar, juntament amb la sol·licitud corresponent, la següent documentació de caràcter necessari (segons models normalitzats que es podran obtenir a través de la seu electrònica de l'Ajuntament <https://seu.elprat.cat/siac/Tablon.aspx?t=S&viewall=Y>):

Documentació comuna per a totes les subvencions:

- Full de dades bancàries de l'empresa beneficiària, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat financera (segons model normalitzat) o bé certificació de titularitat de compte corrent emesa per l'entitat financera.(si s'ha presentat anteriorment i les dades no han variat, no és necessari).
- Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- Declaració responsable del/de la representant legal de l'entitat o de l'empresa de no tenir deutes per reintegrament de subvencions, de no trobar-se incursa en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari/ària establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i de complir amb el disposat al Reglament, UE 2016/679, de 27 d'abril i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les seves normes de desenvolupament i, en el seu cas, la legislació sectorial aplicable, respecte del tractament de dades personals.
- En cas d'agrupacions d'associacions, s'haurà de presentar per cada una d'elles la declaració responsable, signada pel/per la representant legal respectiu.

En cas que qui sol·licita sigui:

- Persona jurídica:
 - Targeta d'identificació fiscal
 - Escriptura de constitució (si l'última sol·licitud de subvenció s'ha efectuat en els últims darrers 5 anys i aquest document no ha canviat, no cal la seva presentació)
- Empresari/ària o professional:
 - Alta censal (Model 036 ó 037 ó DUE)
 - Còpia del DNI/NIE de l'empresari/ària o professional (si l'última sol·licitud de subvenció s'ha efectuat en els últims darrers 5 anys i aquest document no ha canviat, no cal la seva presentació)
- Entitat o associació:
 - Exemplar dels estatuts (si no han presentat anteriorment cap sol·licitud) o declaració jurada del seu president/a en el sentit de que no hi ha hagut cap modificació (si ja ha presentat sol·licitud anteriorment i està inscrita en el Registre Municipal).

- Document normalitzat de composició de la junta directiva de l'associació o entitat si no s'ha presentat anteriorment o si s'han produït canvis
- Certificat de retribucions de la junta directiva segons model normalitzat.

Documentació específica per a cada subvenció:

En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:

a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.

- Informe de vida laboral.
- En el cas del col·lectiu LGTBIQA+: signatura de la declaració responsable.
- Pla d'empresa validat pel Servei Local de creació d'empreses (Centre de Promoció Econòmica), segons model normalitzat (veure Annex 1).
- Contracte de lloguer del local comercial o despatx si s'escau.
- Rebuts de pagament de les quotes a la Seguretat Social en el RETA o mutualitat de col·legi professional corresponents a l'any de la convocatòria.
- Despeses i pagaments associats als conceptes subvencionables acreditats per una entitat financera o mitjançant el corresponent rebut. La data de les factures ha de ser de l'any de la convocatòria.

b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el món laboral.

- DNI/NIE de la persona contractada.
- En el cas del col·lectiu LGTBIQA+: signatura de la declaració responsable.
- Document actualitzat de l'alta i Renovació de la Demanda d'Ocupació (DARDO) de la persona contractada en el cas de noves contractacions. (No serà necessari per a transformacions de contractes temporals en indefinits).
- Informe de vida laboral de la persona contractada.
- Contracte de treball on consti la durada del mateix, la jornada laboral, el cost salarial mensual, el nombre de pagues, la categoria professional i el conveni laboral aplicable. En el contracte de treball s'ha de fer constar la frase següent: "Contracte subvencionat per l'Ajuntament del Prat de Llobregat".
- Alta en el règim de la seguretat social de la persona contractada.
- Certificat d'empresa a data de sol·licitud.

En l'àmbit del sector comercial

a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.

- Model normalitzat de sol·licitud de subvencions pel foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial, signat electrònicament pel/per la representant legal de l'associació, adjuntant la documentació requerida en la sol·licitud
- Projecte normalitzat
- Model de pressupost normalitzat
- Pòlissa de responsabilitat civil
- Declaració responsable sobre compliment de les lleis de protecció jurídica del menor, si escau.

b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis

- Model normalitzat de sol·licitud de subvencions als establiments comercials del Prat de Llobregat adreçades a l'execució d'obres de millora de l'accessibilitat, signat electrònicament, adjuntant la documentació requerida en la sol·licitud.
- Projecte previ amb pressupost

c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.

- Model normalitzat de sol·licitud de subvencions als establiments comercials del Prat de Llobregat acreditats amb el segell "El Prat comerç de Qualitat", signat electrònicament, adjuntant la documentació requerida en la sol·licitud.
- Projecte previ amb pressupost

En el cas que **l'acció ja s'hagi realitzat** en el moment de fer la sol·licitud es podrà incloure la documentació acreditativa següent:

- Memòria detallada de l'activitat realitzada, si és una millora de la imatge interior i/o exterior, cal posar fotografies
- Llistat de factures, fent-hi constar el concepte, el proveïdor, l'import (desglossar IVA), i la suma de totes les factures
- Factures originals de l'acció de millora i comprovants de pagament
- Declaració responsable del beneficiari/a que acrediti que les factures que es presenten com a justificants s'han aplicat a l'activitat subvencionada
- Compte de resultats del projecte (ingressos i despeses)

En l'àmbit de l'economia social

Subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, amb l'acompanyament de les incubadores locals d'economia social i cooperativa:

- Projecte a subvencionar, amb una explicació detallada de l'històric de la seva creació, desenvolupament, previsió de consolidació i creixement durant l'any natural de la convocatòria, si és el cas. Detall de l'impacte sobre les persones i el medi local. Detall de la novetat i innovació que aporta el projecte
- Pressupost detallat i equilibrat del projecte a subvencionar, desglossat en despeses i ingressos totals
- Pressupost global de l'entitat, que inclogui tots els seus actius, passius i net patrimonial, estiguin o no relacionats amb el projecte a subvencionar
- Relació d'ingressos provinents de sol·licituds o concessions de subvenció d'altres entitats públiques o privades, si és el cas
- Compromís de complir les condicions de la subvenció
- Informe de la incubadora on es detalli l'històric de l'acompanyament i es recomani tenir en compte per a la subvenció i tota aquella informació que es consideri oportuna

- En el cas de projectes empresarials ja desenvolupats, caldrà adjuntar el pla d'empresa amb el servei de creació d'empreses del Centre de Promoció Econòmica

12. Convocatòria, termini i forma de presentació.

La convocatòria es durà a terme mitjançant acord de la Junta de Govern Local i podrà realitzar-se de manera conjunta per a totes les subvencions incloses en aquestes bases o de forma individualitzada per a cada una de les matèries afectades.

L'acord de la convocatòria haurà de subjectar-se al principi de publicitat i es donarà la màxima difusió entre els seus destinataris a través de la seu electrònica de l'Ajuntament i a través de qualsevol mitjà de difusió local que es consideri adient. També haurà de trametre's tota la informació necessària a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) a efectes de publicació en el diari oficial corresponent i en compliment del que determina la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvenciones.

El termini de presentació de les sol·licituds serà el que es determini en cada convocatòria.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona sol·licitant perquè l'esmeni en el termini dels deu dies hàbils següents al de la notificació, amb l'avertiment que en cas de no fer-ho es tindrà per desistida la seva sol·licitud prèvia resolució dictada a l'efecte.

En compliment del que determina l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica, aquelles que exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, hauran de relacionar-se amb l'Ajuntament a través de mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament. La no observança d'aquest requisit comportarà la inadmissió de la sol·licitud sense més tràmit.

13. Acceptació

S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

14. Justificació

La subvenció concedida s'haurà de justificar de conformitat amb els terminis que s'estableixin a l'acord de concessió.

Per a ser considerades subvencionables a efectes de la convocatòria, les despeses/costos hauran de:

- Ser necessàries per a l'execució del projecte, estar previstes en la descripció dels costos imputables a cada partida i atendre els principis de bona gestió financera, en particular de rendibilitat i eficàcia.
- Estar vinculades clarament a les activitats previstes al projecte.

- Estar previstes per a ser abonades durant el període d'execució del projecte.

La subvenció podrà cobrir costos directes i indirectes. No obstant això, la imputació dels costos indirectes no podrà excedir d'un 10% del projecte subvencionat especificat a la convocatòria per l'Ajuntament. A aquests efectes, s'entendrà per costos indirectes aquells que son propis del funcionament regular de l'entitat i s'hauran d'imputar durant el període d'execució.

Són costos directes aquells que es troben directament vinculats a l'execució del projecte i que fan possible la consecució dels objectius i de les finalitats que fonamenten l'atorgament de la subvenció.

Si l'import concedit és igual o superior a 60.000 €, el compte justificatiu haurà d'anar acompanyat d'una certificació auditora (informe auditor de revisió de comptes justificatives de subvencions (Ordre EHA/1434/2007)).

Quan l'import de la despesa subvencionable superi els llindars establerts a la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat suficient nombre d'entitats que les realitzin, prestin o subministrin. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

No externalitzar/subcontractar més del 50% de l'execució del projecte.

En el cas que les despeses justificades del projecte siguin inferiors, en un 20% o més, respecte les despeses inicialment previstes en el pressupost, l'òrgan competent haurà de valorar novament l'ajust de la subvenció atorgada.

Si el programa o activitat subvencionada presenta beneficis, aquests hauran de descomptar-se de la subvenció atorgada fins a obtenir l'equilibri econòmic.

No seran vàlids els tiquets de compra o factura simplificada superiors a 150€.

Les factures o despeses iguals o superiors a 1.000€ no es poden pagar en efectiu. Si el total de la despesa és superior a 1.000€ no s'admetran pagaments en efectiu d'una part d'aquest import (encara que aquest efectiu sigui inferior a 1.000€).

Tota justificació haurà de realitzar-se per mitjans electrònics, en compliment del què determina l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, que aprova la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà a la persona interessada un termini de 10 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

Per a la correcta justificació de la subvenció, caldrà acreditar els requisits que a continuació es detallen, amb la presentació dels documents corresponents per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, segons model normalitzat, que es poden obtenir a través de la pàgina web de l'Ajuntament <https://seu.elprat.cat/siac/Tablon.aspx?t=S&viewall=Y>

La documentació concreta per a cada una de les subvencions serà la següent:

En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:

a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi.

- Els rebuts de pagament de les quotes a la Seguretat Social en el Règim Especial de Treballadors Autònoms, o mutualitat de col·legi professional de l'any de la convocatòria.
- Factures originals amb el seu comprovant de pagament, rebuts, transferències o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades. La data de les factures acreditatives de les inversions i despeses realitzades han de ser de l'any de la corresponent convocatòria.

b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el mon laboral.

- Nòmines i els comprovants de pagament de cada mes subvencionat.
- RLC (Rebut de liquidació de cotitzacions), RNT (Relació nominal de treballadors) i comprovants de pagament de la seguretat social de cada mes subvencionat.

El període màxim de justificació serà de 15 mesos des de l'inici o conversió a indefinit del contracte. La data de les despeses realitzades han de ser de l'any de la corresponent convocatòria.

En l'àmbit del sector comercial

a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.

- Sol·licitud de cobrament del 40 % de la subvenció segons model normalitzat
- Memòria justificativa de l'activitat seguint guió de l'annex 1 i signada digitalment
- Model de pressupost normalitzat.
- Factures justificatives de l'activitat amb els comprovants de pagament
- Exemplar de la documentació de propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament, en el cas que sigui factible, si hi ha hagut notificació amb caràcter previ a la seva edició. Quan se n'hagi fet la difusió a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat

b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis

- Memòria justificativa de l'activitat signada digitalment
- Llistat de factures segons model normalitzat aprovat per l'Ajuntament, i factures justificatives de l'activitat amb els comprovants de pagament
- Fotografia de l'estat final de les obres

c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.

- Memòria detallada de l'activitat realitzada signada digitalment, si és una millora de la imatge interior i exterior cal posar fotografies
- Llistat de factures segons model normalitzat aprovat per l'Ajuntament, i factures justificatives de l'activitat amb els comprovants de pagament

En l'àmbit de l'economia social

Subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, amb l'acompanyament de les incubadores locals d'economia social i cooperativa:

- Memòria TÈCNICA detallada de les activitats desenvolupades dins del projecte objecte de subvenció i que haurà d'incloure com a mínim: activitats realitzades (amb la possibilitat d'incloure imatges del seu desenvolupament), assoliment dels objectius, desviacions respecte el cronograma i activitats inicialment previstes, valoració de la repercussió social, punts forts i propostes de millora per a futures edicions
 - Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament, en el cas que sigui factible, si hi ha hagut notificació amb caràcter previ a la seva edició quan se n'hagi fet la difusió a través de mitjans audiovisuals, s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.
- Memòria ECONÒMICA que inclou:
 - Una relació classificada de les despeses subvencionables d'acord amb l'estructura de costos establerta al projecte i pressupost de sol·licitud pel desenvolupament de les actuacions. En el cas de justificar despeses de personal s'hauran d'aportar: contracte, comunicació del contracte (proforma contract@), nòmines, RLC i RNT, imports liquidats amb Hisenda pel que fa a la retenció d'IRPF i acreditació del pagament d'aquestes despeses
 - En el cas de justificar factures s'hauran d'aportar factures justificatives de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció. Les factures hauran d'anar a nom de l'entitat beneficiària, fer referència a les despeses de funcionament generades per l'activitat subvencionada, i la data haurà de correspondre a l'any natural de la subvenció. També hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom de l'entitat i del proveïdor, data, número de factura, quantia, concepte, IVA, import total, etc.). Caldrà justificar, així mateix, el pagament efectiu de les factures, adjuntant justificants bancari
 - Balanç econòmic d'ingressos i despeses reals de l'entitat a data de la presentació de la justificació amb el detall de tots els ingressos i subvencions, així com de la previsió de tancament corresponent al període subvencionat, segons model normalitzat aprovat per l'Ajuntament

15. Obligacions dels/de les beneficiaris/àries

Els/les beneficiaris/beneficiàries hauran de complir les obligacions establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament. En tot cas, hauran de complir les obligacions següents:

- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació. En aquest sentit, s'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com de les seves obligacions amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat. D'acord amb allò establert a l'article 23.3 de la Llei general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció per part de la persona o entitat sol·licitant comportarà l'autorització a l'Ajuntament per recavar els certificats de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.
- Comunicar a l'Ajuntament la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- En el cas de les entitats i projectes participants als programes d'economia social i cooperativa, hauran de participar activament en les activitats proposades pel maig cooperatiu i en la Fira de l'Economia Social i Cooperativa del Baix Llobregat, en qualsevol de les seves modalitats presencials.

16. Forma de pagament

El pagament de la subvenció es realitzarà de la següent manera:

En l'àmbit del foment de l'ocupació i l'activitat econòmica:

a) Programa El Prat Emprèn de suport a l'inici de la nova activitat econòmica al municipi

L'import de la subvenció s'abonarà un cop aprovat l'atorgament definitiu, mitjançant transferència al compte bancari de la persona beneficiària.

En el cas de socis integrats en una societat mercantil, civil o cooperativa l'import de la subvenció s'abonarà en el compte bancari de la societat.

b) Subvencions a la contractació de persones en situació d'atur que fomentin una ocupació de qualitat i la reducció de les desigualtats en el món laboral.

L'import de la subvenció s'abonarà quan el beneficiari justifiqui les despeses de contractació.

L'empresa beneficiària podrà optar a justificar les despeses subvencionables de forma semestral. En aquest cas, un cop revisada i conformada la documentació acreditativa es procedirà al pagament del 50% de la subvenció corresponent.

b.1) Acomiadament del treballador/a o baixa voluntària

L'empresa haurà de presentar telemàticament sol·licitud de renúncia a l'assignació econòmica atorgada juntament amb la documentació justificativa.

Es recalcularà la subvenció prenent la data de l'acomiadament com a data de finalització del període computable per al càlcul de la subvenció i sobre l'import equivalent a la transformació d'un contracte temporal en indefinit i segons el col·lectiu.

En l'àmbit del sector comercial

a) Subvencions per al foment d'actuacions de promoció i dinamització comercial del comerç urbà que promouen les associacions de comerciants del municipi.

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- L'òrgan instructor podrà proposar el pagament d'una bestreta de fins el 60% del total de la subvenció atorgada.
- El 40% restant es pagarà quan l'entitat hagi executat correctament l'actuació i una vegada presentada la justificació final de la totalitat del projecte subvencionat. Per a la convocatòria del 2024, el termini màxim per presentar aquesta documentació serà el 31 de gener de 2025. Successivament per a les següents convocatòries.

b) Subvencions obres de millora de l'accessibilitat en establiments amb una activitat comercial, de restauració o serveis

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- El primer pagament serà del 60% de l'import total de la subvenció atorgada.
- El segon pagament, corresponent al 40 % de l'import total de la subvenció atorgada una vegada s'hagi justificat el projecte amb la presentació de la corresponent factura amb el seu comprovant de pagament. Per a la convocatòria del 2024, el termini màxim per presentar aquesta documentació serà el 31 de gener de 2025. Successivament per a les següents convocatòries.

c) Subvencions per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat.

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- El primer pagament serà del 60% de l'import total de la subvenció atorgada.
- El segon pagament, corresponent al 40% de l'import total de la subvenció atorgada una vegada s'hagi justificat el projecte amb la presentació de la corresponent factura amb el seu comprovant de pagament. Per a la convocatòria

del 2024, el termini màxim per presentar aquesta documentació serà el 31 de gener de 2025. Successivament per a les següents convocatòries.

En l'àmbit de l'economia social

Subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, amb l'acompanyament de les incubadores locals d'economia social i cooperativa:

L'import de la subvenció s'abonarà de la manera següent:

- L'òrgan instructor podrà proposar el pagament d'una bestreta de fins el 60% del total de la subvenció atorgada.
- El 40% restant es pagarà quan l'entitat hagi executat correctament l'actuació i una vegada presentada la justificació final de la totalitat de les despeses del projecte de les actuacions subvencionades.

17. Modificació de la resolució de concessió

Es pot modificar la resolució de la concessió, a sol·licitud de l'entitat beneficiària, quan hi concorrin les circumstàncies següents: modificacions en el projecte subvencionat, el seu pressupost, el seu termini d'execució o altres aspectes que puguin considerar-se, sempre que s'adeqüin a l'objecte de la convocatòria i es respectin els límits temporals i quantitius regulats a les presents bases.

Així mateix, l'Ajuntament podrà modificar la resolució de la concessió quan s'alterin les condicions tingudes en compte per a la concessió, per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres ingressos, fora dels casos permesos en aquestes bases.

Quan l'entitat beneficiària de la subvenció posi de manifest a la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a llur concessió, que no alterin essencialment la naturalesa o objectius de la subvenció, que haguessin pogut comportar la modificació de la resolució, conforme als apartats anteriors, havent-se omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, la Junta de Govern Local podrà acceptar la justificació presentada, sempre i quan aquesta acceptació no suposi perjudicar drets de tercers.

Prèviament el beneficiari/ària haurà de comunicar la seva renúncia parcial o total a la subvenció atorgada abans de la finalització del contracte subvencionat, a través de la seu electrònica de l'ajuntament.

En el cas de reduir-se el temps del contracte s'aminorarà l'import de la subvenció de forma proporcional prenent com a referència la quantia que s'atorga a les transformacions de contractes temporals en indefinits.

18. Reintegrament

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan l'entitat beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per l'entitat beneficiària sense requeriment previ. També correspondrà el reintegrament si l'administració comprova

inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar les quantitat percebudes, els/les administradors/es de les persones jurídiques o els presidents de les entitats que no realitzessin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions infringides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin els de qui ells/es depenguin.

Així mateix seràn responsables, en tot cas, els/les administradors/es de les persones jurídiques i els/les presidents/es de les entitats que hagin cessat en les seves activitats.

19. Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les subvencions seràn compatibles, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, incloent-hi les subvencions municipals atorgades per a altres projectes. Així mateix, les subvencions seràn compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost del projecte a efectuar pel beneficiari. L'atorgament de la subvenció no podrà donar com a resultat que el beneficiari de la subvenció esmentada pugui oferir preus per sota dels considerats de mercat o que signifiqui una alteració de les condicions de lliure competència.

Les subvencions a projectes que impulsin la creació d'empreses socials i l'ocupació al municipi, amb l'acompanyament de les incubadores locals d'economia social i cooperativa són incompatibles amb les subvencions del programa el Prat Emprèn de suport a l'inici d'una nova activitat econòmica al municipi.

20. Protecció de dades de caràcter personal

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i el Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 04.05.2016), es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquesta subvenció serà tractada de conformitat amb la informació continguda en <https://seu.elprat.cat/RegistreActivitatsTractament>. Aquestes dades seràn tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar les convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els interessats podran exercir davant de l'Ajuntament del Prat de Llobregat els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació a les dades del fitxer mitjançant escrit lliurat al Registre General.

La persona sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament del Prat de Llobregat a sol·licitar a altres administracions la informació necessària a fi de verificar allò declarat en el formulari de sol·licitud de la subvenció i comprovar l'adequat compliment de totes les condicions necessàries per a l'accés a la subvenció sol·licitada, així com també les prohibicions i limitacions imposades per la legislació. Per al cas que l'interessat denegui aquesta autorització, haurà d'aportar personalment els certificats requerits.

El Prat de Llobregat, 25 d'abril de 2024

Tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic
Juan Carlos Moreno Roig