

MEMÒRIA MUNICIPAL 2023

Ajuntament del Prat de Llobregat



Ajuntament del
Prat de Llobregat



Equip de redacció

Marisa Milian, cap del Gabinet d'Alcaldia
Bertran Cazorla, director de Comunicació
Marta Montón, cap d'Estadística i Atenció Ciutadana
Vicenç Tirado, cap de la secció de Promoció de la ciutat
Joan de la Paz, director del Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació i la Comunicació
María Cacharro, secretària general
Jose David Muñoz, director de l'Àrea d'Acció Institucional
Dani Medina, coordinador de polítiques en Projectes Urbans
Maite Giralt, responsable de Transports i Mobilitat
Cristina Gutiérrez, responsable d'Agendes 2030 i Urbana i Memòria municipal
Encarna Puig, responsable de l'Oficina d'Innovació i projectes estratègics
Joan Alcayde, director del Servei de Contractació i Patrimoni
Francisco Guerrero, cap de la Unitat Gestió Cadastral
Anna Comella, coordinadora del Servei d'Urbanisme i d'Habitatge
Pau Esteban, cap de la secció d'Acció ambiental
Nadia García, tècnica del Servei de Manteniment i Serveis Urbans
Xavier Macarro, director del servei de Manteniment i Serveis Urbans
Alícia Miró, cap de la secció de Via Pública
Lourdes Sugranyes, coordinadora de Polítiques de Desenvolupament Econòmic
María Navarrete, tècnica d'informació socioeconòmica i gestió de qualitat
Marga Santiago, cap de la secció d'Ocupació i Economia Social i Cooperativa
Agustina Rodríguez, cap de la secció d'Activitat Econòmica
Arnau Funes, coordinador de l'Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat
Pere Casamayor, sociòleg de l'Observatori Social del Prat
Arnau García, director del servei d'Acció Social
Cristina Castells, cap de la secció de Mediació del Servei de Cultura
Rafa Milán, director del Servei de Cultura
Letícia Marfil, tècnica d'educació
Joan Carles Navarro, cap de la secció d'Educació
Antonio Hernández, coordinador de l'Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat i Ciutadania
Neus Fernández, tècnica de joventut
Lidia Montero, responsable del Pla Jove
Olga Asensio, cap de la secció d'Activitat Física i Esport
Miquel Villa, responsable de Protecció Civil
Héctor Gómez, cap de la secció de Salut Pública i Consum
Ricard Fernandez, gerent

Direcció i coordinació de l'edició

Cristina Gutiérrez

Edició

Àrea d'Acció Institucional i Projectes Urbans, Ajuntament del Prat de Llobregat

Disseny i Maquetació

Satur Herraiz i Domingo Recreativos

Agraiments

Centre de Normalització Lingüística El Prat de Llobregat, per la resolució de dubtes lingüístics

ÍNDEX

PRESENTACIÓ DEL TINENT D'ALCALDE	5
ÀREA D'ALCALDIA	7
Valoració de la Cap del Gabinet d'Alcaldia	8
Gabinet d'Alcaldia	9
Premsa i Comunicació	15
Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana, OIAC	24
Secretaria	34
Sistema d'Informació i Comunicació	44
Promoció de la ciutat	53
ÀREA D'ACCIÓ INSTITUCIONAL I PROJECTES URBANS	63
Valoració dels coordinadors de l'Àrea	64
Acció Institucional	66
Projectes Urbans	78
ÀREA D'ORGANITZACIÓ, GOVERNANÇA I ECONOMIA	92
Contractació i Patrimoni	93
Unitat Cadastral	102
ÀREA D'URBANISME I HABITATGE	110
Urbanisme i Habitatge	111
ÀREA D'ACCIÓ AMBIENTAL I SERVEIS URBANS	127
Acció Ambiental	128
Manteniment i Serveis Urbans	138
Via Pública	151
ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC	160
Valoració de la coordinadora de l'Àrea	161
Activitat Econòmica	163
Ocupació i Economia Social i Cooperativa	179

ÀREA D'EDUCACIÓ, CULTURA I COMUNITAT	198
Valoració del coordinador de l'Àrea	199
Acció Social i Comunitària	200
Cultura	245
Educació	268
Programa Interseccions	285
ÀREA DE BENESTAR, POLÍTQUES D'IGUALTAT I CIUTADANIA	304
Valoració del Coordinador de l'Àrea	305
Esports	307
Joventut – Oficina del Pla jove	327
Protecció Civi	347
Salut Pública i Consum	357
VALORACIÓ 2023	377
QUADRE D'INDICADORS	378



LA MEMÒRIA UNA EINA DAVANT DELS REPTES

Teniu a les mans una nova memòria municipal. Aquest document ha comportat un procés de mesos de feina, que hem coordinat des de l'Àrea d'Acció Institucional i que ha comptat amb la implicació de totes les àrees de l'Ajuntament. És per això que, en primer lloc, vull agrair la col·laboració dels diferents departaments per elaborar una memòria completíssima i que és una eina fonamental per garantir la transparència de la nostra institució. Ho és, també, per retre comptes a la ciutadania de tota l'acció que porta a terme l'Ajuntament, i és que hem d'insistir en aquesta relació bidireccional amb els nostres veïns i veïnes. L'Ajuntament ha de ser una institució propera i oberta, preparada per atendre les necessitats de les persones i per oferir respostes a cadascuna de les casuístiques. Aquesta Memòria municipal relata, per exemple, el nombre de consultes ateses a l'OIAC al llarg de l'any o quin és tipus de relació que demana la ciutadania amb la institució.

Es tracta d'una memòria que treballa per incorporar nous indicadors de compliment dels objectius, i que evidencia la implantació dels nous sistemes i tecnologies de la informació per automatitzar i millorar l'avaluació de les actuacions municipals i així garantir-ne l'eficiència. Som conscients que aquest procés és llarg, però des de l'Ajuntament del Prat anem pel bon camí.

Les dades que trobareu en aquest document ajuden a entendre la dimensió de l'acció municipal. Podeu veure-hi la importància del treball interdepartamental, i com la coordinació esdevé fonamental per tirar endavant els projectes de ciutat. I precisament aquestes dades ens permeten establir previsions de funcionament intern de cara al futur i conèixer tendències dels diferents departaments que, alhora, són el reflex del funcionament de la ciutat.

L'estructura organitzativa de l'Ajuntament també ha d'afrontar reptes immediats que afectaran, en menor o major grau, el seu funcionament. Parlem de les jubilacions de bona part dels treballadors i treballadores municipals, de processos d'estabilització laboral i de l'entrada de talent a l'administració local. Vivim moments de canvis i transformacions que seran apassionants i que amb la implicació del conjunt del personal municipal, estic segur que arribaran a bon port.

Llegiu aquesta Memòria, reviseu-la i feu-la vostra. Aquest document és de tothom.

Juan Pedro Pérez Castro

Tinent d'alcalde de l'Àrea d'Acció Institucional i Projectes Urbans

PLE MUNICIPAL DE CONSTITUCIÓ DEL
XIIè AJUNTAMENT DEMOCRÀTIC
DEL PRAT DE LLOBREGAT
2023 – 2027



ÀREA D'ALCALDIA

VALORACIÓ DE LA CAP DEL GABINET D'ALCALDIA

L'Àrea d'Alcaldia, a part de la coordinació de tots els projectes estratègics de les polítiques públiques municipals i de la representació institucional a tots els nivells, té sota el seu àmbit competencial les matèries corresponents a:

Bon govern i atenció ciutadana

Durant l'any 2023 s'ha treballat perquè l'Administració local fos més propera i transparent en la seva gestió, enfortint la relació de l'Ajuntament amb la ciutadania a través d'una participació inclusiva i accessible.

Hem treballat per millorar la relació de la ciutadania amb l'Administració a través de mitjans electrònics, impulsant la digitalització dels processos de relació amb l'Ajuntament i millorant, així, l'atenció ciutadana.

Premsa i comunicació

Hem treballat per garantir el dret de la ciutadania a rebre informació veraç i de qualitat, amb continguts rigorosos i de qualitat per combatre les fake news i la desinformació interessada.

Promoció de la ciutat

Amb l'aprovació del nou cartipàs el mes de juny de l'any 2023, es va crear la Regidoria de Promoció de la Ciutat, que té com a objectiu integrar les accions de difusió i execució d'un model de turisme sostenible que fomenti el respecte per la conservació i la protecció del medi ambient i els espais naturals. Tot això, acompanyat de campanyes gastronòmiques vinculades als productes locals de qualitat (pota blava i carxofa) i connectant la producció amb la restauració local i l'oferta gastronòmica de la ciutat.

Policia Local

Hem elaborat el Pla local de seguretat com a instrument que defineix les línies mestres per millorar la convivència i la seguretat al municipi, i hem treballat per una gestió integral de la Policia Local amb l'objectiu d'aconseguir una major eficàcia i eficiència.

Marisa Milian Gimeno

Cap del Gabinet d'Alcaldia

GABINET D'ALCALDIA

Àrea d'Alcaldia

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Coordinació general i estratègica de l'Ajuntament que gira a l'entorn de les funcions presidencials, executives i representatives de l'alcalde.

1.2. Objectius generals

- ◆ Gestionar l'oficina de l'alcalde.
- ◆ Gestionar el compliment del protocol en les relacions institucionals.
- ◆ Gestionar l'agenda institucional de l'alcalde.
- ◆ Gestionar la relació institucional amb els grups municipals, institucions, organismes, entitats i ciutadania.

1.3. Objectius específics

- ◆ Prestar assistència tècnica i assessorament a l'alcalde en la planificació estratègica i la presa de decisions.
- ◆ Atendre les necessitats administratives, organitzatives, de secretaria, seguretat, protocol·làries i logístiques de l'alcalde.
- ◆ Controlar l'entrada de documents, correspondència i altres, adreçats a l'alcalde.
- ◆ Organitzar les recepcions, audiències, visites d'autoritats, viatges oficials, preses de possessió i resta d'actes que es produeixin a la institució.
- ◆ Acompanyar l'alcalde en l'assistència a actes.

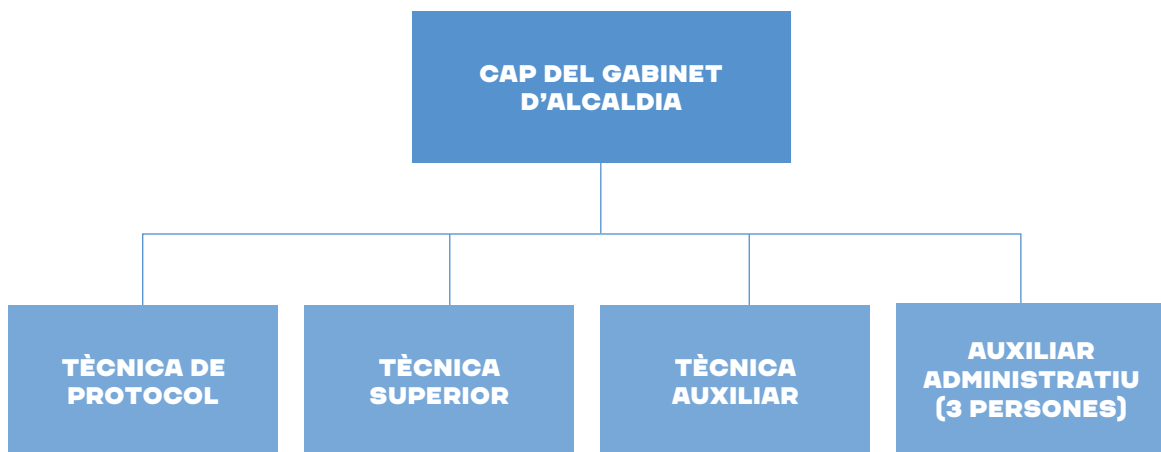
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
6 persones	100 %	

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
6 persones	100 %		53 anys	49 anys

Organigrama

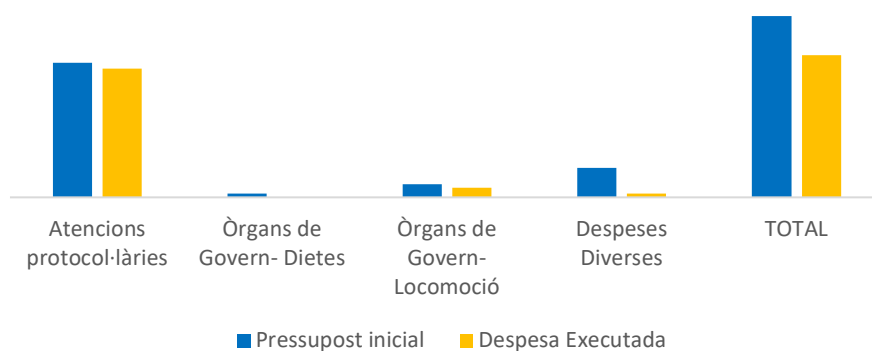


2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Atencions protocol·làries	50.000,00 €	47.848,84 €
Òrgans de Govern- dietes	1.500,00 €	111,09 €
Òrgans de Govern- locomoció	5.000,00 €	3.578,97 €
Despeses diverses	11.000,00 €	1.365,84 €
TOTAL	67.500 €	52.904,74

Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Matrimonis civils

Des del Gabinet d'Alcaldia es gestionen i preparen les cerimònies civils oficiades per l'alcalde directament o pel regidor o regidora delegat.

El 2023 s'han fet 145 matrimonis civils, dels quals 135 eren parelles del Prat, la resta d'altres municipis. És la mateixa dada que l'any anterior.

Trobades ciutadanes

Des del Gabinet d'Alcaldia es treballa en tres formats de trobades ciutadanes:

- ◆ **Parla amb l'alcalde:** gestió de sessions per promoure la comunicació directa de l'alcalde amb la ciutadania. El 2023, s'han dut a terme 8 sessions, 7 de sectorials i 1 de general. Respecte al 2022, s'han duplicat les sessions, donat que es van fer 4 sessions sectorials.
- ◆ **Reunions informatives i trobades amb el veïnat,** amb l'objectiu d'informar-lo sobre l'estat d'assumptes del seu interès o per atendre peticions que plantegen un grup de veïns/veïnes o una associació. Enguany s'han efectuat 5 reunions, una menys que l'any anterior.
- ◆ **Audiències públiques.** Enguany s'han celebrat dues audiències públiques, igual que l'any anterior, sobre el Pla d'actuació municipal i sobre el pressupost.

Benvingudes i felicitacions

S'ha continuat enviant cartes de benvinguda a les persones empadronades de nou al municipi. Enguany, 3.304, un 5,5% més que l'any anterior.

Pel que fa a les felicitacions, s'han enviat cartes de felicitació a les famílies amb motiu d'un naixement (enguany 441, 44 menys que l'any anterior); felicitacions a les persones centenàries de la ciutat (el 2023, 8 felicitacions, una més que l'any anterior); i a les entitats que celebren 25 o 50 anys (el 2023, se n'ha enviat una a una entitat en el seu 25è aniversari).

Premis Ciutat del Prat

Enguany, s'ha treballat en la coordinació i organització d'aquests premis bianuals que reconeixen i guardonen les iniciatives i aportacions més significatives de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, vinculades a la ciutat del Prat de Llobregat, que hagin destacat o contribuït a fomentar valors com la llibertat, la solidaritat o la igualtat; que hagin afavorit el progrés de la societat en el civisme, la iniciativa econòmica, l'urbanisme sostenible, la defensa dels drets humans, la defensa del medi ambient; que hagin destacat en l'àmbit de la cultura, l'esport o d'altres activitats; que mereixin el reconeixement d'una trajectòria exemplar; o que amb la seva activitat hagin contribuït a projectar i donar prestigi a la ciutat.

Els guardonats i guardonades d'aquesta edició han estat:

- ◆ **Àngela Jové Puigventós** per la seva trajectòria com a actriu i per la seva contribució a la vida cultural de la ciutat.
- ◆ **Anna García Moreno** per la seva contribució a l'educació en valors en el temps de lleure a través de l'activitat sociocultural a la nostra ciutat.
- ◆ **Rotary Club El Prat** per la seva aportació altruista a la comunitat i pel seu compromís solidari amb els col·lectius més vulnerables.

- ◆ **Associació Esportiva Prat** per la seva dilatada trajectòria en l'àmbit de la competició i de la promoció del futbol base, i per la seva contribució a l'educació en valors i a la lluita contra l'exclusió social a través de l'esport.

Agermanaments

El 2023, en el marc de l'Agermanament amb Garrovillas de Alconétar (Càceres), l'alcaldesa de Garrovillas va fer una visita institucional al Prat, amb motiu de la inauguració d'un element al·legòric de la Plaza Mayor de Garrovillas.

4. AVALUACIÓ

4.1. Reptes de futur a curt termini

Els reptes del Gabinet d'Alcaldia es corresponen amb la seva missió general de coordinació de les funcions presidencials, executives i representatives de l'alcalde.

En aquest sentit, es treballarà per augmentar la comunicació directa de l'alcalde amb la ciutadania i les reunions informatives i trobades amb el veïnat, per tal de millorar la seva participació en la presa de decisions.

Així com en la revisió dels criteris per atorgar premis i felicitacions, tant a les entitats de la ciutat com a les pratenques i pratencs a títol individual, amb l'objectiu de reconèixer el seu capital al servei de la ciutat.

I en la concreció dels compromisos d'intercanvi institucional adquirits en el marc de l'agermanament entre les ciutats del Prat de Llobregat i Garrovillas de Alconétar.

Marisa Milián Gimeno

Cap de Gabinet d'Alcaldia

PREMSA I COMUNICACIÓ

Àrea d'Alcaldia

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Garantir a la ciutadania un dels drets fonamentals recollits en la Constitució: el de rebre una informació veraç; en concret, una informació veraç sobre aquells serveis públics, programes i polítiques que posa a la seva disposició l'administració més propera al veïnat, que és la local.

Per garantir aquest dret, el departament de Comunicació de l'Ajuntament del Prat desplega una política de comunicació rigorosa i alhora accessible, veraç i alhora senzilla i transparent. Així mateix, i atesa la transformació constant dels canals i formats a què està sotmesa la comunicació avui en dia, en un context de transformació digital, el departament de Comunicació manté una reflexió i renovació constants per garantir que aquest servei públic aprofita aquestes noves possibilitats i és un referent d'innovació i avantguarda.

1.2. Objectius generals

- ◆ Garantir el dret fonamental de la ciutadania a rebre una informació veraç sobre els serveis públics municipals a la seva disposició.
- ◆ Cobrir i recollir l'actualitat municipal en els diversos canals de comunicació habilitats per l'Ajuntament del Prat.
- ◆ Acompanyar, en la seva tasca, els mitjans de comunicació públics mantinguts pel Prat Comunicació, SL.

1.3. Objectius específics

- ◆ Idear, desenvolupar i implementar les campanyes de comunicació necessàries per assolir els objectius de la Secció.
- ◆ Fer una anàlisi permanent dels nous formats i canals per modernitzar i actualitzar la comunicació pública a aquests nous formats i canals.

2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
5 persones al departament	100%	0%
5 referents de comunicació a les àrees	100%	0%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
5 persones	100 %	0 %		

A més a més del personal habitual, el departament de Comunicació manté una política d'acollida de persones per fomentar la formació, la inserció sociolaboral i la promoció del talent de ciutadans i ciutadanes del Prat. En aquest sentit, acostumem a acollir anualment una persona provinent d'un pla d'ocupació que fa suport en tasques administratives, així com estudiants dels àmbits del periodisme, la comunicació audiovisual, i/o la publicitat i les relacions públiques que volen o necessiten complementar la seva formació amb experiència pràctica.

El departament està dividit en dos grans àmbits: els serveis centrals del departament de Comunicació, que presten serveis transversals a tota la casa, lideren les campanyes de ciutat, mantenen els canals generals de l'Ajuntament i cobreixen l'actualitat institucional, protocol·lària, policial i de serveis centrals, d'una banda. I de l'altra, l'equip de persones referents de comunicació, distribuïdes a les diverses àrees i que desenvolupen les campanyes sectorials i mantenen els canals temàtics específics.

Cal indicar que, per ser òptima i poder donar una cobertura suficient a les àrees, la xarxa de persones referents s'hauria de completar amb un/a referent més que donés cobertura a l'àmbit d'Esports. Així mateix, cal indicar que la referent de l'àmbit de Comerç, Empresa i Ocupació no és personal estable de la plantilla municipal, sinó que depèn de finançament extern tot i que desenvolupa tasques estructurals. Aquesta situació s'haurà de resoldre en el futur.

Organigrama



2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

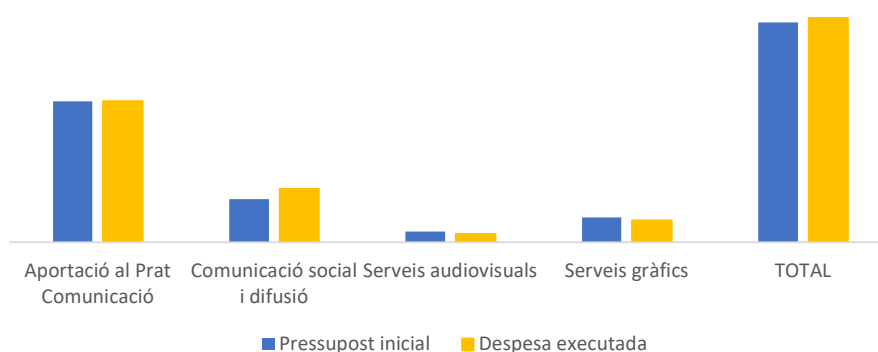
Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Aportació a El Prat Comunicació	842.738,00 €	842.738,00 €
Comunicació social i difusió	256.762,00 €	318.590,01 €
Serveis audiovisuals	65.000,00 €	49.784,87 €
Serveis gràfics	150.000,00 €	130.090,36 €
Total	1.314.500,00 €	1.341.203,24 €

Cal destacar que en els darrers exercicis s'ha realitzat una tasca de centralització dels recursos destinats a comunicació, abans dispersos a tot l'Ajuntament, en partides del departament de Comunicació. Aquest exercici ha permès tenir un control centralitzat de les despeses que es feien en aquest àmbit, cosa que ha facilitat, d'una banda, la racionalització de recursos, i de l'altra, poder distribuir-los a partir de criteris editorials unificats, compartits amb les àrees, i coherents amb la política global de comunicació corporativa de l'Ajuntament del Prat.

Aquest exercici de centralització, endreça i racionalització ha continuat i s'ha de culminar en el 2024.

Pel que fa a les diferències entre allò pressupostat i allò liquidat, cal destacar la modificació pressupostària que es va dur a terme durant l'exercici, estalviant recursos destinats a la cobertura audiovisual de l'actualitat i l'encàrrec d'adaptacions gràfiques, per destinar-los a la partida general. Aquesta reendreça es va fer per alliberar recursos per als actes de commemoració de la 50a edició de la Fira Avícola, sobre la qual es detallaran alguns aspectes més endavant.

Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

La valoració general de l'exercici 2023 és positiva en el sentit que s'ha avançat en els objectius següents:

- ◆ Garantir el dret de la ciutadania a rebre una informació veraç sobre els serveis públics municipals i sobre l'actualitat local.
- ◆ Desenvolupar nous formats per tal d'actualitzar i modernitzar la comunicació pública de l'Ajuntament del Prat. Cal destacar l'obertura del canal de Whatsapp, aprofitant les noves funcionalitats que ha posat aquesta aplicació a disposició de la comunitat de persones usuàries, un fet que curiosament ha reforçat també la nostra presència a Telegram, ja de per si molt destacable.
- ◆ Reendreçar els serveis de comunicació pública de l'Ajuntament, tant pel que fa al personal com al pressupost, per tal de garantir una comunicació corporativa coherent i amb unitat editorial, i al mateix temps que sigui capaç de donar resposta a les necessitats dels diversos àmbits.

Comunicació corporativa

Manteniment de canals i continguts: Es destaca l'habilitació d'un nou canal de comunicació a Whatsapp, aprofitant les noves funcionalitats que l'eina ha posat a disposició de la comunitat d'usuaris i usuàries. Així mateix l'Ajuntament ha seguit generant continguts i distribuint-los a la resta de canals.

Campanyes de ciutat: Es ressalta, en termes generals, que les campanyes i la imatge gràfica que les acompanya s'han desenvolupat segons el previst i que han servit per oferir un espai de promoció i projecció al teixit creatiu local dels àmbits del disseny, la creació artística i la il·lustració, com ja és habitual. En aquest sentit cal destacar el cartell de la Festa Major, obra de l'artista pratenc Laia Ruz, i el de la Fira Avícola, que enguany va anar a càrrec del també pratenc Àngel Coronado.

Premsa: A més a més de l'atenció a premsa habitual mitjançant la realització de convocatòries i l'enviament de notes de premsa, cal destacar que durant el 2023 el debat sobre la possible ampliació de l'aeroport, propugnada per Aena, i la defensa del delta del Llobregat ha seguit generant un fort interès mediàtic en el sistema comunicatiu català i espanyol, i inclús internacional. Aquest fet ha comportat un reforç de la tasca de premsa per donar a conèixer el posicionament del Prat en aquest debat i aconseguir donar notorietat a aquesta veu implicada en el debat.

Estratègia digital

Cal destacar que durant el 2023 s'ha treballat, conjuntament amb la Secció de Sistemes i Tecnologies de la Informació i la Comunicació, en l'elaboració dels projectes recollits al PAM 2024-2027, que preveuen una cooperació intensa entre aquests dos serveis municipals per avançar cap a una comunicació basada en dades i una atenció a la ciutadania omnicanal.

El Prat Film Office

El Prat va tornar a ser el 2023 una de les ciutats de Catalunya, després de Barcelona, que més rodatges acull, segons les dades recollides anualment per la Catalunya Film Commission. Aquest èxit continuat s'explica per l'àmplia varietat de localitzacions que ofereix la ciutat i per l'excel·lent acompanyament que es presta des de la Film Office.

El 2023 la Film Office va atendre 154 peticions de localitzadors interessats en el Prat. D'aquestes, un 38% van acabar generant un rodatge. La majoria de produccions audiovisuals que es van acollir van ser d'espots publicitaris, seguits de reportatges i curtmetratges de ficció. Les localitzacions predilectes van ser la platja del Prat i el pont de Nelson Mandela.

Així mateix, la Film Office va acollir esdeveniments de ciutat importants, com l'estrena al Capri de la pel·lícula *La imatge permanent*, el primer llargmetratge de la directora pratencs Laura Ferrés, que va guanyar l'Espiga d'Or al festival de cinema Seminci i que havia estat rodat al Prat pràcticament en la seva totalitat i amb acompanyament de la Film Office l'any anterior.

3.2. Valoració de projectes o accions clau del període

50a Fira Avícola

Aquest 2023 la Fira Avícola va arribar a la 50a edició i aquesta va ser una ocasió per fer una mirada retrospectiva i posar en valor com havia passat de ser una petita exposició avícola que als anys setanta era el reflex d'una activitat que semblava abocada a la desaparició a esdevenir, avui en dia, un gran aparador de l'activitat agrària, gastronòmica i econòmica de la ciutat i, alhora, la gran cita d'hivern de la ciutadania i les entitats pratencs.

En aquest context la Secció de Comunicació va convertir l'estand municipal que hi ha anualment a la Fira en una exposició sobre la història de la Fira, amb un format innovador, instal·lant-la en una pista d'autos de xoc, en referència a les primeres fires que s'havien instal·lat en una atracció similar.

Així mateix, es va recuperar i posar en valor la tradició cartellística de la Fira recuperant els cartells de les 50 edicions en una exposició al mateix recinte firal. Aquesta exposició recollia les obres de nombrosos artistes, alguns de renom internacional com Xavier Mariscal o Perico Pastor, i altres, la majoria, artistes locals, i mostrava com el pota blava s'ha convertit en una icona local gràcies a la mirada d'aquests cartellistes. Els cartells també van protagonitzar l'àlbum de cromos amb què s'obsequiava els participants del Praticipa.

També en l'àmbit cartellístic, la 50a Fira va permetre recuperar per al patrimoni de la ciutat el cartell de la primera edició de la Fira Avícola, la que la Mancomunitat va organitzar el 1921 a la plaça de la Vila. Es van repartir facsímils d'aquell cartell.

Festes de la carxofa

De nou les festes de la carxofa del 2023 van suposar el primer moment de l'any per fer una campanya de ciutat que promogués el territori i els seus productes de proximitat i alhora l'orgull i la identificació ciutadana amb aquests productes.

En aquest sentit, la campanya del 2023 ha estat singular en el sentit que va estar protagonitzada a través d'una campanya fotogràfica per persones de la ciutat representants dels sectors implicats en la preparació i la realització de les festes de la carxofa, des de la pagesia fins al sector gastronòmic, passant pel teixit associatiu i cultural de la ciutat.

Campanyes d'estiu i de Nadal

En l'àmbit de les campanyes de temporada, reiteratives i habituals a la ciutat, les d'estiu i de Nadal, aquest 2023 es va prendre una decisió innovadora per optimitzar recursos i alhora facilitar que la ciutadania identifiqués aquest tipus d'accions: dissenyar i desplegar campanyes plurianuals, que es puguin repetir en diverses edicions amb variacions cromàtiques i d'estil.

En aquest sentit, la campanya d'estiu del 2023 va ser una aplicació de la que s'havia usat el 2022, i la campanya de Nadal es va plantejar de tal manera que es pugui aprofitar durant diversos anys de manera que es generi un relat plurianual i augmenti la possibilitat d'identificació entre la ciutadania.

Des de fa uns anys aquestes campanyes porten associat un desplegament de publicitat exterior ambiciós, amb la instal·lació de banderoles, per reforçar la comunicació i el 2023 també es va dur a terme aquesta acció.

Hores de Prat

El 2023 es va culminar així mateix un projecte en el qual ha treballat el departament de Comunicació en els darrers anys, que és la publicació del llibre Hores de Prat. Aquest llibre institucional ve a substituir els que tenia anteriorment l'Ajuntament del Prat, que havien quedat antiquats i que calia renovar.

A aquest efecte es va encarregar al fotoperiodista pratenc David Aiob que fes un reportatge sobre la vida quotidiana a la ciutat durant un any. Les tasques van haver de superar l'impacte que la pandèmia de la covid va tenir a la ciutat, i finalment el llibre es va poder editar i presentar a la primavera del 2023, en un acte públic al Centric Espai Cultural.

Actualment, el llibre està a la venda a les llibreries de la ciutat i a l'OIAC, i s'entrega com a present institucional de l'Ajuntament del Prat en moments assenyalats.

Altres

Paral·lelament a aquestes grans campanyes, se'n van continuar desplegant d'altres com la de Sant Jordi, en la qual es va seguir avançant cap a una campanya de ciutat que englobi totes les activitats que es fan amb motiu d'aquesta data, el dia 23 d'abril i els dies i setmanes previs; així com d'altres com la de Carnaval, el cicle cartellístic dels dies relacionats amb les polítiques públiques d'igualtat entre homes i dones (el 8-M, el Dia de la Salut de les Dones, la trobada de dones anual i el 25-N), la dels premis Ciutat del Prat, la del Dia del Municipi i la de la Diada, entre d'altres. Una campanya puntual important va ser també la de la difusió de la informació de servei a tenir en compte a l'hora de participar en les eleccions municipals celebrades el maig del 2023.

4. AVALUACIÓ

Reptes de futur de la Secció a curt termini

A curt termini el departament de Comunicació culminarà, el 2024, la seva tasca d'endreça.

Així mateix, la tasca constant d'actualització de canals i formats ha de continuar amb accions de formació continuada del personal de l'àmbit en dos camps: el disseny de petites peces i la familiarització amb Canva, i la producció, enregistrament, muntatge i edició de vídeos curts per a xarxes socials a través d'eines com CapCut. Totes dues formacions, impartides per professionals acreditats pel Col·legi de Periodistes de Catalunya, han de permetre fomentar el desenvolupament dels i les professionals del departament amb l'adquisició de capacitats que, d'una banda, seguiran optimitzant recursos, i de l'altra, milloraran els formats adequats per als nous canals.

En concret cal destacar el desenvolupament del format audiovisual en la comunicació pública, que s'ha anat incorporant amb proves pilot durant el 2023 i s'ha de fer de forma estructural el 2024, en línia amb el que indiquen informes com el *Digital News Report 2023* de l'Institut Reuters, que reflecteixen una tendència global de les audiències a deixar de consumir notícies i consumir, cada cop més, formats audiovisuals.

A banda de la innovació en formats i canals, un altre repte a mitjà termini és desplegar l'estratègia local de defensa del dret a la informació, amb l'establiment de polítiques públiques innovadores en aquest àmbit i l'avenç en la conceptualització del futur centre de cultura digital del Prat de Llobregat.

ANNEXOS

Webs, xarxes socials i apps

Nom xarxa/ web/ APP	Tipus	Visites / perfils seguidors
elprat.cat	Web	328.890 persones usuàries registrades
		1.933.334 visites
		Els àmbits més visitats van ser aquells relacionats amb la Festa Major, els centres esportius, la platja i les activitats d'estiu, per aquest ordre.
ajelprat	X (abans twitter)	10.716 perfils seguidors
	Instagram	8.686 perfils seguidors
Ajuntament del Prat	Facebook	8.823 perfils seguidors
	Whatsapp	1.768 perfils seguidors
	Telegram	1.689 perfils seguidors

OFICINA D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANA (OIIAC) I ESTADÍSTICA

Àrea d'Alcaldia

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Informar, atendre i gestionar mitjançant l'atenció presencial, telefònica o telemàtica el major nombre de tràmits dels serveis municipals en el seu estadi inicial, inclosos el registre d'entrada, la digitalització dels documents i la relació interadministrativa, sota els criteris de proximitat, qualitat i eficiència.

Crear, gestionar, mantenir i actualitzar de forma continuada, el padró d'habitants.

Presentar les xifres de població com a base de coneixement per dur a terme actuacions i activitats per a la població.

Coordinar i implementar els processos electorals convocats per a les diferents delegacions.

1.2. Objectius generals

- ◆ Oferir a la ciutadania un tracte directe i personalitzat, que satisfaci les demandes d'informació, de tramitació i d'atenció de les queixes i suggeriments sobre els serveis municipals.
- ◆ Acompanyar i ajudar la ciutadania en les seves gestions administratives per qualsevol dels canals que es posen a la seva disposició, i en especial en la transició cap a l'administració electrònica.
- ◆ Oferir un servei professional d'una administració amb tot el seu catàleg de dades ordenat i classificat per estar preparats per a una atenció directa, àgil i precisa.
- ◆ Potenciar la comunicació telefònica de la ciutadania amb els diferents departaments i serveis, de manera eficient.
- ◆ Desenvolupar la gestió del padró d'habitants de forma àgil, eficaç i eficient respectant els principis d'igualtat i no discriminació.
- ◆ Crear, gestionar i mantenir actualitzat el registre on consten els veïns i veïnes del municipi.
- ◆ Treballar les xifres de població per a la millor realització d'actuacions i activitats adequades i necessàries per a la ciutadania.
- ◆ Implementar els processos electorals, garantint i facilitant el dret a vot de la ciutadania.

1.3. Objectius específics

- ◆ Oferir un estil de servei d'atenció ciutadana compartit per tota l'organització.
- ◆ Vetllar per la qualitat de la relació i la comunicació entre l'Administració i la ciutadania.
- ◆ Garantir l'accés al padró de les persones amb situacions que són casos especials d'empadronament, mitjanant el treball conjunt amb els departaments implicats.
- ◆ Treballar perquè el padró d'habitants estigui el més actualitzat possible amb l'objectiu que coincideixi amb el cens electoral i poder assegurar l'accés a vot a la ciutadania del municipi.

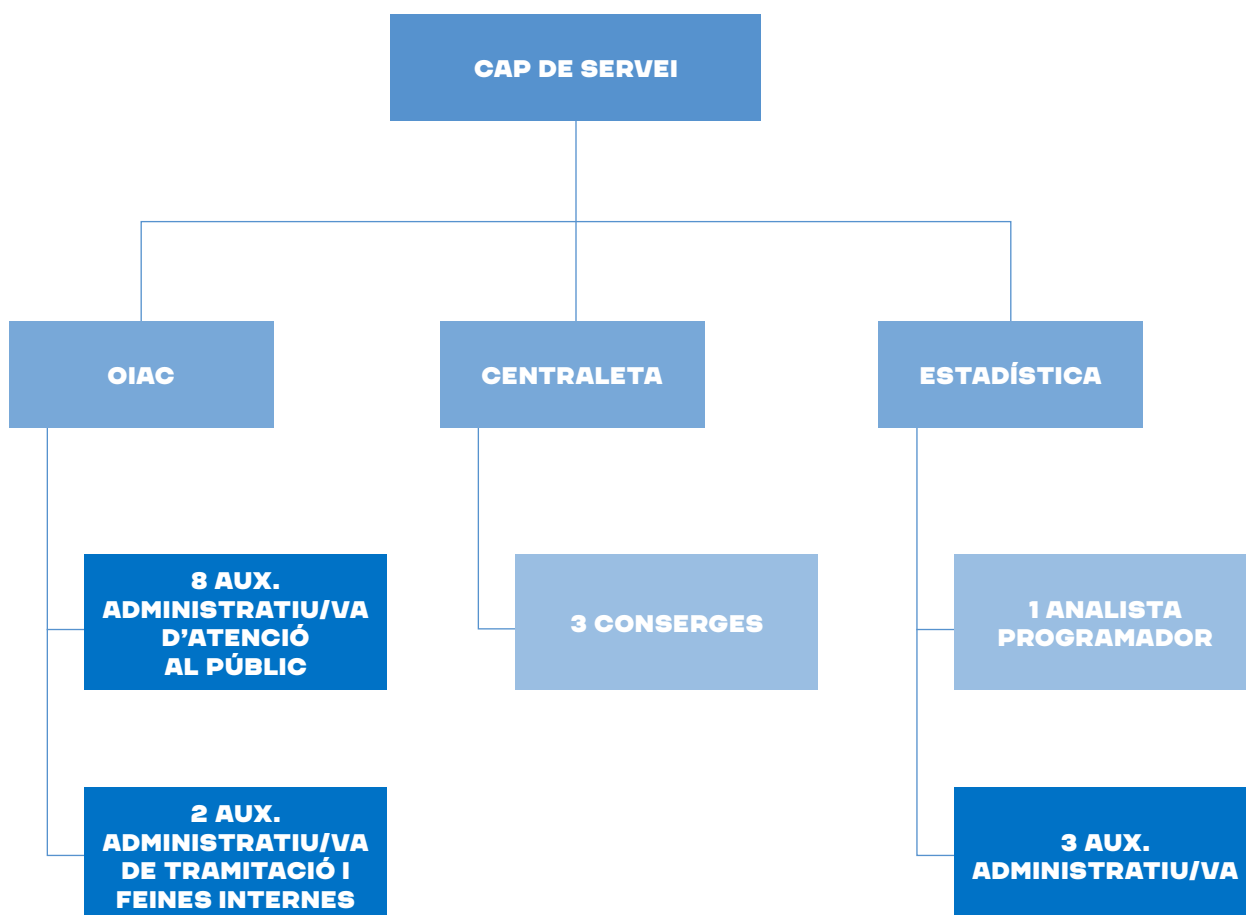
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
18 persones	100 %	0%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
18 persones	83 %	17 %	56 anys	45 anys

Organigrama

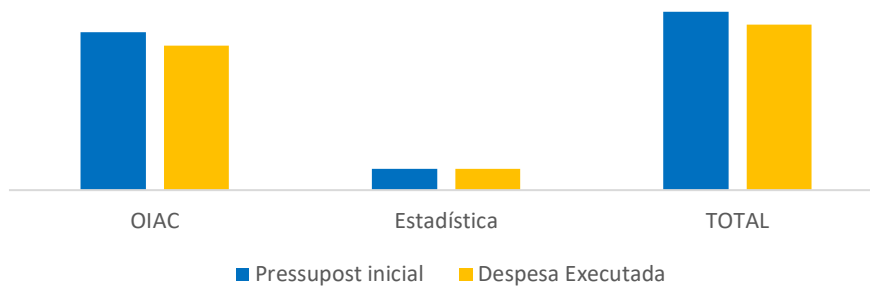


2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2022

Programa / Servei	Pressupost inicial	Despesa Executada
OIAC	650.082,00 €	594.603,28 €
Estadística	85.934,00 €	87.568,29 €
TOTAL	736.016,00 €	682.171,57 €

Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Oficina d'Informació i Atenció a la Ciutadania (OIAC)

L'any 2023, l'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana ha gestionat 76.758 assentaments, el 44,2 % dels quals han estat presencials.

S'han gestionat i validat 3.552 certificats digitals, 710 més que el 2022 i s'han fet 187 atencions d'interoperabilitat (finestreta única).

El correu electrònic corporatiu ha rebut 1.511 correus. També s'han gestionat 68.789 trucades telefòniques, el 90 % de les quals s'han tramitat.

Al llarg del 2023, s'ha fet una feina conjunta de derivació de consultes de l'OAC 360° als diferents departaments de l'Ajuntament, per tal que de donar-hi resposta de forma eficaç i ràpida. El nombre de consultes ha estat de 7.080 i el grau de satisfacció del servei per part de la ciutadania ha estat de 4,38 sobre 5.

Estadística

El 2023, s'han obert 12.532 expedients de moviments de padró, dels quals un 41 % han estat altes noves i un 25 %, canvis de domicili. S'ha donat resposta a 49 consultes de la ciutadania sobre dades padronals.

També s'han gestionat dos expedients de processos electorals: les eleccions locals, el 25 de maig, i les eleccions al Congrés de Diputats i al Senat, el 23 de juliol.

Per donar resposta als casos especials de padró, s'han tramitat 278 expedients que inclouen: situacions d'ocupació de domicili i de manca d'acreditació de l'habitatge, i persones sense domicili fix, que han suposat un 65,5 % del total de casos.

3.2. Valoració de projectes o accions clau del període

Servei de cita prèvia

L'any 2023, la cita prèvia ha estat més recomanable que imprescindible i les persones, majoritàriament, han optat per ser ateses amb cita. Això ens ha permès ordenar l'afluència de persones a l'Oficina i millorar la qualitat de l'atenció evitant cues i temps d'espera a la ciutadania. Ens hem pogut organitzar millor i prestar un millor servei i per això la seguim recomanant. D'una banda, ha evitat els temps d'espera llargs i per l'altra, ha permès al personal de l'OIAC saber amb anticipació quin tràmit vindria a fer la persona i, per tant, s'ha guanyat en qualitat i eficiència.

L'any 2023, s'han creat 17.795 cites, de les quals se n'han portat a terme 12.344 (78 %). No s'han presentat un 21 %.

Administració digital

Seguint amb el punt anterior i per evitar desplaçaments a l'Oficina, el 2023 s'ha intensificat el treball per facilitar i reforçar l'atenció telemàtica.

S'han agilitzat procediments a la seu electrònica per apropar la ciutadania a l'Administració. S'ha continuat oferint i recomanant la signatura digital a la població, donant-li la possibilitat de fer tràmits digitals. L'any 2023 s'han fet 3.552 nous llocs.

El Servei OAC 360 ha tingut un paper molt important en facilitar la tramitació telemàtica a la ciutadania. Aquest treball conjunt ens ha permès descobrir i analitzar les necessitats digitals, adaptant els serveis de manera continuada.

La interoperabilitat amb altres administracions ha continuat essent una sortida operativa per a la tramitació entre administracions i s'ha convertit en un tràmit estable per a la població.

Protocol de casos especials de padró d'habitants

L'any 2023, s'ha consolidat el protocol de casos especials de padró, que dona via a l'empadronament de persones que no poden acreditar una vinculació amb un domicili. Garanteix el dret a padró de les persones que ho sol·liciten i que d'alguna manera resideixen al municipi.

Al llarg de 2023 s'han sol·licitat 278 padrons especials, 182 sense domicili fix, 81 per ocupacions i 15 per no poder acreditar documentalment la vinculació amb el domicili.

Processos electorals

El 2023 s'han portat a terme dos processos electorals, que han comprés un conjunt d'accions que s'han efectuat en el període de temps que va des de la convocatòria de les eleccions fins a la proclamació de candidatures i la publicació oficial dels resultats definitius, aproximadament 55 dies per a cada procés.

Totes aquestes accions tenen l'objectiu fonamental de garantir i facilitar el dret de vot de la ciutadania, vetllant per l'accessibilitat a les meses electorals i la inclusió al cens electoral.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
2	2	2

El 2023, podem parlar dels dos processos electorals que s'han tractat com a campanyes i s'han comunicat tant al web com a les notes de premsa, per tal d'assegurar que arribi tota la informació a la ciutadania.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Registre d'entrada (nre. anual)	Presencial	22.395	18.718	14.943	15.414
	Telemàtic	48.631	42.820	40.274	36.983
	Altres	5.732	6.128	5.329	5.071
Tràmits telemàtics	Nre. tràmits telemàtics efectuats anualment	27.583	17.621	16.776	16.164
Sol·licituds de recollida de mobles i trastos vells	Nre. de serveis sol·licitats anualment	8.751	8.658	9.898	9.321
OAC 360	Nre. consultes	7.800	5.791	5.367	421
	Satisfacció s/5	4,38	4,37	4,88	-
Casos especials de padró	Sense acreditació domicili	15	17	--	--
	Ocupacions	81	88	71	34
	Sense domicili fix	182	158	102	68

4.2. Estat del Pla d'actuació municipal, 2020 – 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
8. Una ciutat transparent i amb bon govern	Drets digitals	Transició cap a l'administració digital	100%
		Tramitació electrònica	100%
		Cita prèvia als serveis municipals	100%

4.3. Reptes de futur a curt termini

- ◆ Continuar treballant per la qualitat en la valoració dels serveis.
- ◆ Compartir amb la resta de l'organització l'estil de servei d'atenció ciutadana.
- ◆ Simplificar i automatitzar procediments difícils i lents que dificulten la relació de la ciutadania amb l'Administració.
- ◆ Treballar per modernitzar els sistemes d'atenció activa i garantir-ne la qualitat.
- ◆ Redefinir espais afavoridors d'un servei òptim d'atenció presencial i telemàtica.

Marta Montón Bruxola

Cap de la secció d'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana, i Estadística

ANNEXOS

1. L'OIAC en dades

	2023	2022
Registre d'entrada (nre. d'assentaments total)	76.758	67.666
Presencials	22.395	18.718
Telemàtics	48.631	42.820
Altres	5.732	6.128
Trucades (nre. total)	68.789	92.332
Nombre total tramitades	62.256	76.288
Ateses per centraleta	30.353	28.495
Transferides	25.370	47.793
Nombre total fallides	6.533	16.044
No ateses per comunicar o per absència	2.688	9.422
Abandonades (persona penja abans de ser atesa)	3.845	6.622
Certificats digitals validats	3.552	2.842
Interoperabilitats realitzades	187	191
Correus oiac@elprat.cat: Correus rebuts (núm. total)	1.511	1.343
Contactar	392	304
Particulars	215	287
Institucions	803	434
Empreses	69	227
Cultura	9	39
Formació	16	42
Altres	7	10
Empadronaments protocol casos especials (nre. total)	278	263
Sense acreditació documental ocupacions	81	88
Sense acreditació documental altres casos	15	17
Sense domicili fix	182	158

	2023	2022
Expedients oberts (nre. total)	31.564	27.888
Altes padró	2.915	2.561
Altes padró per naixement	377	463
Baixes per defunció	68	66
Baixes padró per canvi de municipi	58	46
Baixes padró d'ofici	450	438
Canvi de domicili	2.040	1.612
Renovacions/confirmacions padró	850	718
Modificacions/rectificacions dades padró	626	668
Justificants empadronament individuals i col·lectius	24.476	20.954
Certificats d'empadronament	233	257
Expedients xifres població, noms i numeració vies	9	17
Informes/tramesa documentació altres administracions	41	27
Resposta consultes dades padronals ciutadania	47	35
Processos electorals		
Eleccions Municipals 23/05/2023	2	
Eleccions Generals 23/07/2023		

SECRETARIA

Àrea d'Alcaldia

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

La Secretaria general de l'Ajuntament col·labora amb els òrgans de la corporació i l'Administració municipal, així com amb els ens dependents, per assegurar l'exercici d'unes funcions normativament qualificades com a necessàries en totes les entitats locals: fe pública i assessorament legal preceptiu. La responsabilitat administrativa d'aquestes funcions i la direcció dels serveis que s'encarreguen de dur-les a terme estan, també normativament, reservades a funcionaris/funcionàries amb habilitació de caràcter nacional. L'estatut jurídic d'aquest personal reforça la garantia d'objectivitat, imparcialitat i independència que caracteritzen el personal funcionari en conjunt.

Aquesta posició contribueix a la justícia i solidesa institucional (ODS 16), tot situant la Secretaria de l'Ajuntament com una de les peces fonamentals del sistema d'integritat de l'organització. A més d'assistir i col·laborar en la correcció jurídica de les decisions dels òrgans municipals, proporciona suport jurídic a la Intervenció municipal en el rol de referent que li atribueix la Llei reguladora de l'Oficina Antifrau de Catalunya. Correspon també a la Secretaria garantir el principi de transparència en el seu àmbit d'actuació.

El rol institucional de la Secretaria de l'Ajuntament determina que, sense perjudici de la representació legal de la corporació, a càrrec de l'Alcaldia, altres organismes i entitats s'hi adrecin com a referent per a assumptes administratius. A aquest plantejament respon el rol d'òrgan gestor en subprojectes finançats amb fons *Next Generation*, acreditant el compliment de fites i objectius, i assegurant la protecció dels interessos financers de la Unió Europea d'acord amb la normativa. Així mateix, des de la Secretaria es fa seguiment de l'adequada i puntual resposta a institucions com la Sindicatura de Greuges, el Defensor del Poble, la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (GAIP), l'Oficina Antifrau de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o el Tribunal de Comptes, entre d'altres.

És destacable també el paper que la normativa electoral atribueix a la secretària com a delegada de la Junta Electoral de Zona en els diferents processos electorals, així com en la constitució i organització de l'Ajuntament en cada canvi de mandat.

1.2. Objectius generals

- ◆ Continuar assegurant l'exercici de les funcions necessàries, traslladant a l'organització el seu caràcter prioritari.
- ◆ Acompanyar els membres de la corporació en el tancament del mandat 2019-2023 i l'organització del corresponent a 2023-2027.
- ◆ Millorar l'avaluació de la gestió.

1.3. Objectius específics

- ◆ Fe pública (sessions, notificacions, certificats, còpies, documents de formalització, arxius, registres): mantenir l'eficàcia sense perdre rigor, eliminant l'ús indegut de les vies d'urgència i l'avocació de competències.

- ◆ Assessorament legal (informes previs a decisions, assessoria en sessions d'òrgans col·legiats, acompanyament a reunions i firma d'escriptures): realitzar puntualment tots els informes jurídics que la normativa considera preceptius i avançar en la unificació de criteris jurídics.
- ◆ Canvi de mandat: gestionar de manera eficaç el tancament, l'obertura i l'organització de la corporació per al mandat 2023-2027 i implementar els canvis derivats de la normativa vigent.
- ◆ Avaluació de la gestió: avançar en la definició d'indicadors.

2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
3 persones	100 %	0 %

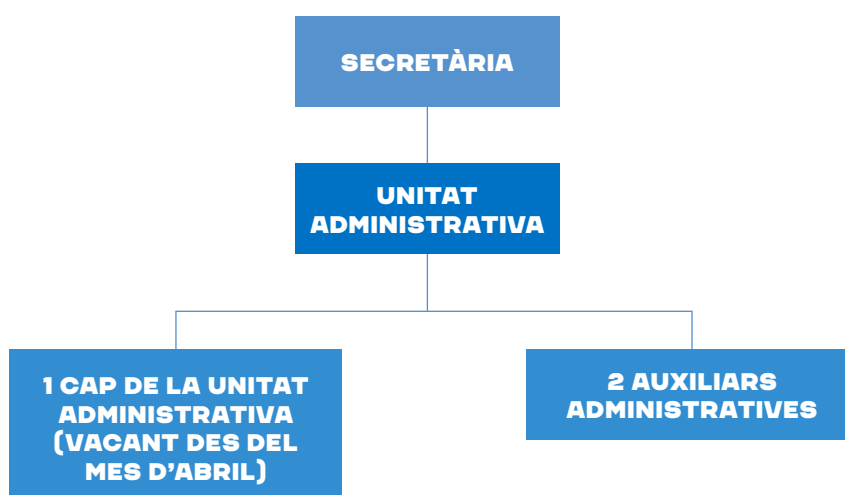
Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
3 persones	100 %	0 %	59 anys	54 anys

La Unitat de Secretaria General ha experimentat moltes dificultats durant el 2023, degut al trasllat i consegüent vacant del lloc de comandament (cap de negociat), així com la substitució d'una auxiliar tot coincidint amb el pic de treball corresponent al canvi de mandat. A més a més, aquest moment estratègic no es va veure acompanyat del descens d'activitat administrativa en els departaments, que acostuma a produir-se des de la convocatòria d'eleccions locals fins a la definició d'estratègies amb el Pla d'actuació municipal (PAM) del mandat següent.

Aquesta Unitat proporciona el suport administratiu més immediat a la secretària de l'Ajuntament, centrat en una part de les funcions més institucionals i de fe pública. A més a més, la direcció dels serveis de fe pública i assessorament legal, així com la superior direcció dels arxius i registres de l'entitat local, que la normativa reserva a la secretària municipal, fan imprescindible la col·laboració en aquestes funcions de personal adscrit a d'altres unitats administratives municipals. Destaca, d'una banda, la participació de personal del Servei de Contractació i Patrimoni en la gestió i custòdia de l'Inventari de Béns, la participació del personal de l'OIAC en la gestió del Padró d'Habitants i el Registre General, la participació del de Cultura pel que fa a l'Arxiu, etc. D'altra banda, el personal tècnic jurídic integrat en altres unitats administratives també participa en l'elaboració dels informes jurídics preceptius a què la secretària dona conformitat.

L'externalització, mitjançant contractes de serveis, abasta majoritàriament l'assistència jurídica (direcció lletrada en plets judicials). També s'externalitza algun dictamen, quan l'especialització de la matèria objecte d'anàlisi ho justifica.

Organigrama



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Malgrat no disposar en tots els casos de dades fàcilment extraïbles, el 2023 s'ha identificat activitat en els àmbits següents i s'ha millorat en la definició d'indicadors:

Fe pública. Gestió d'òrgans corporatius

A càrrec de la Unitat de Secretaria:

- ◆ S'han dut a terme 15 sessions de Ple, 8 al 1r semestre i 7 al 2n, amb 115 acords totals de la part resolutiva (49 al 1r semestre i 66 al 2n) i 29 acords d'urgència (12 al 1r semestre i 17 al 2n).
- ◆ S'han dut a terme 48 sessions de JGL amb 1.801 acords totals (915 al 1r semestre i 886 al 2n) i 191 acords urgents i assumptes sense dictaminar (54 al 1r semestre i 137 al 2n)
- ◆ S'han dut a terme 24 sessions de les Comissions Informatives (el 50 % al 1r semestre i l'altra 50 % al 2n), amb 84 dictàments totals (34 al 1r semestre i 50 al 2n) i 27 dictàmens urgents (6 al 1r semestre i 21 al 2n).
- ◆ 8.914 decrets en procediments de la Unitat (un 8,5 % més que l'any anterior) i 197 avocacions / revocació de delegació (més del triple que l'any anterior).
- ◆ notificacions d'òrgans col·legiats (núm.)

En col·laboració amb altres unitats:

- ◆ Decrets (total numerat i avocacions/revocació de delegació)
- ◆ Aigües del Prat, SA (nre. sessions i acords part resolutiva)
- ◆ Prat Espais, SL (nre. sessions i acords part resolutiva)
- ◆ El Prat Comunicació, SL (nre. sessions i acords part resolutiva)
- ◆ Consorci Prat Nord (nre. sessions i acords part resolutiva)
- ◆ Junta de Portaveus (nre. sessions)
- ◆ Junta Local de Seguretat (nre. sessions)
- ◆ Consells de participació sectorial (nre. sessions)
- ◆ Comissió Protecció Civil (nre. sessions)
- ◆ Comissió del Nomenclàtor (nre. sessions)
- ◆ Comissió de Patrimoni (nre. sessions)
- ◆ notificacions de decrets (nre.)

Fe pública. Arxius i registres administratius

Gestió a càrrec de la Unitat de Secretaria:

- ◆ Registre d'interessos (nre. altes, baixes i modificacions)
- ◆ Registre d'unions estables de parella (nre. baixes, modificacions/rectificacions, certificats)

En col·laboració amb altres unitats:

- ◆ Inventari de béns (nre. altes, baixes, certificats, rectificació anual, revisió per canvi de mandat)
- ◆ Padró d'habitants (nre. altes, baixes, certificats)
- ◆ Registre d'entitats (nre. altes, baixes, certificats)
- ◆ Registre de personal (nre. preses possessió i cessaments, jubilacions)
- ◆ Registre de convenis (nre. altes)

Fe pública. Elaboració de documents públics

A càrrec de la Unitat de Secretaria:

- ◆ Certificats, còpies (nre.) i formació de llibres oficials.

En col·laboració amb altres unitats:

- ◆ Formalització de contractes i convenis (nre.)
- ◆ Certificats: de bona execució de contractes, urbanístics, de serveis prestats (annex I) i funcions, i altres sobre informes tècnics (per exemple, per justificar subvencions a requeriment de les entitats atorgants) (nre.)

Assessorament legal

Gestió a càrrec de la Unitat de Secretaria:

- ◆ Informes a petició de l'alcalde, els regidors i regidores o la interventora, i informes preceptius en expedients. Assessorament legal en sessions d'òrgans col·legiats (com a secretària). Acompanyament a reunions.

En col·laboració amb altres unitats

- ◆ Informes preceptius en expedients. Notes de conformitat. Observacions en validació de propostes d'acord/dictamen o en firma de decrets. Assessorament legal en sessions de meses de contractació (com a vocal). I acompanyament a firma d'escriptures i reunions.

Organització municipal

- ◆ Cartipàs (formació i modificacions) i normativa orgànica (aprovació i modificacions).

Processos electorals

- ◆ Eleccions locals maig 2023 i Eleccions generals juliol 2023

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Eliminar l'ús indegut de vies d'urgència

Malgrat que s'ha insistit a demanar justificació de les circumstàncies determinants de la urgència (situació imprevisible i impossibilitat d'esperar la sessió següent), a les diferents àrees aquesta demanda s'atén de manera molt desigual. Els indicadors de l'avaluació mostren com es manté l'increment preocupant ja advertit a la Memòria 2022. També s'ha produït un repunt dels decrets d'avocació (lluny encara dels nivells del període de pandèmia).

La falta o insuficiència de justificació impedeix identificar possibles causes de l'ús indegut d'aquestes vies excepcionals, com ara necessitats de personal o de millora organitzativa, formativa, etc., i ajudar en la solució.

Les vies d'urgència dificulten enormement l'organització i el normal desenvolupament de la gestió dels òrgans col·legiats i s'afegeixen a les incidències en la composició de l'equip humà abans descrites per posar en risc la salut de les persones que hi treballen.

Assegurar l'emissió de tots els informes jurídics que la normativa qualifica com a preceptius en determinats expedients, i fer-ho amb eficàcia i unitat de criteri

S'ha emès la Circular 1/2023, que millora la 1/2020, tant en la relació annexa que identifica els expedients que requereixen informe jurídic (ja sigui mitjançant informe de la Secretària o per nota de conformitat als informes jurídics del personal tècnic de la corporació) com pel que fa a qüestions organitzatives i operatives en l'exercici de la funció.

Com a bona pràctica, a instàncies de la Intervenció municipal, s'han afegit a l'annex de la Circular els expedients de contracte menor, els de convenis i els d'encàrrecs a mitjans propis. L'emissió d'aquests últims (no exempta de dificultats, degut a la falta de provisió dels llocs de tècnics jurídics adscrits a l'assessoria jurídica adscrita a Serveis Centrals) està ajudant molt a identificar aspectes que cal millorar en el recurs a ens instrumentals com a mitjà propi.

Tal com s'havia previst, l'annex de la Circular està servint com a guia als departaments per reduir les omissions d'informe jurídic preceptiu. A més, la falta es detecta més fàcilment, ja sigui durant la fiscalització dels expedients a Intervenció, o bé en el moment que la secretària valida la proposta o signa el decret. És important evitar aquestes deteccions en l'últim moment, ja que això obliga a emetre els informes de manera precipitada (o a incomplir les expectatives temporals de resolució dels expedients).

Respecte dels expedients per als quals la normativa no exigeix informe jurídic, s'ha continuat insistint en la necessitat d'incorporar informe-proposta de la dependència gestora de manera generalitzada, també quan no és obligatòria la fiscalització prèvia d'Intervenció. Aquesta mesura serveix també com a acció comunicativa per ajudar a diferenciar entre la feina pròpiament jurídica i la de gestió administrativa de nivell superior o mitjà. En la mateixa línia, s'ha continuat col·laborant amb el Servei de Recursos Humans per promoure la capacitació del personal municipal en la redacció de documentació administrativa, amb resultats molt satisfactoris.

Pel que fa a l'avaluació, s'han adoptat mesures de còmput d'informes jurídics preceptius, diferenciant per plantilles al gestor d'expedients els que corresponen a contractes menors, a informes de juristes municipals amb nota de conformitat de la secretària i els informes jurídics d'aquesta última. Quan es puguin afegir consideracions de tipus qualitatiu a aquest càlcul, el còmput podrà servir també per dimensionar amb mètode les necessitats de personal amb formació jurídica, i planificar de manera adequada l'ordenació d'aquesta part dels RH de l'Ajuntament.

Finalment, durant el 2023 s'ha continuat intentant avançar en la unificació de criteris jurídics, amb projectes de circulars sobre convenis, encàrrecs a mitjans propis, certificats de bona execució o tècnica normativa. En aquest últim aspecte, a finals d'any es va elaborar i aprovar el primer Pla anual normatiu per a 2024. Les carències de personal i l'excés de requeriments urgents d'informe han impedit completar altres projectes.

Formació de llibres oficials en format electrònic

Objectiu no assolit, per manca de programa informàtic, malgrat les gestions dutes a terme amb l'AOC i l'empresa proveïdora del programa de gestió d'expedients.

Una organització que asseguri el bon govern i l'objectivitat, imparcialitat i independència en l'exercici de funcions i la gestió de recursos públics

En ocasió de l'organització de la corporació per al mandat 2023-2027 es va assessorar els òrgans de govern en el sentit d'implantar una autèntica estructura directiva professional, segons preveu la llei municipal catalana després de la modificació operada durant el mandat anterior. Als ajuntaments de règim comú, com el nostre, l'organització i provisió dels llocs directius, com ara coordinadors i directors, és diferent de la prevista a la normativa de règim local per als municipis de gran població, les províncies o municipis amb llei especial.

L'ordenació dels llocs directius als ajuntaments de règim comú correspon al Ple, mentre que la selecció i provisió d'aquest personal està atribuïda a l'alcalde, amb un procediment previ regit pels principis de mèrit, capacitat, publicitat i lliure concurrència. Com que la vinculació d'aquest personal d'alta direcció és laboral, no pot interferir en l'activitat del personal funcionari en l'exercici de les funcions que, en garantia de l'objectivitat, imparcialitat i independència, estan reservades a personal funcionari. En aquest context, s'ha insistit també en la importància de proveir els llocs de comandament reservats a funcionaris i funcionàries respectant de manera efectiva, i no només formal, els principis abans esmentats.

En aquesta mateixa línia es va advertir, en ocasió dels decrets d'organització per al nou mandat, de l'errònia configuració, des del punt de vista legal, de l'assessoria jurídica. Les atribucions del govern municipal en matèria d'organització dels serveis administratius no poden interferir en la direcció dels serveis encarregats de dur a terme les funcions reservades a personal funcionari, i en particular a funcionariat d'habilitació nacional (FHN).

3.3 Comunicació

Per les característiques de la funció, un àmbit crític de la Secretaria és la comunicació interna. Durant el 2023, no s'han proporcionat recursos per dur-la a terme. En general, es detecta un important desconeixement del rol. Un indicador n'és la necessitat de descriure'n la missió amb més extensió de la que seria recomanable en aquesta Memòria. Per tant, es necessiten accions de difusió del paper de la Secretaria dintre de l'organització municipal.

4. AVALUACIÓ

4.1. Reptes de futur a curt termini

Durant el 2024, es continuarà treballant en mesures per millorar l'avaluació, a la vista de les dificultats per elaborar aquesta Memòria de 2023. Seguim avançant en el recompte de dades rellevants i en la diagnosi per a la planificació de la gestió de 2025.

Aquestes dades permetran també identificar amb mètode les necessitats i planificar l'ordenació del personal que col·labora amb la Secretaria en les funcions que té reservades. Per necessàries, aquestes funcions han de ser una prioritat, igual que ho són els serveis municipals obligatoris. Per a l'extracció de dades és fonamental partir d'una catalogació i disseny dels procediments, que permetrà identificar, entre d'altres, el volum i la dificultat de la feina jurídica, ja sigui prioritària o complementària. La implementació d'aquesta eina està prevista conjuntament amb el previsible canvi de gestor d'expedients, per a la licitació del qual s'està preparant un plec tècnic al Departament de SITIC.

És important, també, millorar la qualitat de les normes municipals, amb mesures com la continuïtat i millora del Pla anual normatiu, l'avaluació de les normes municipals vigents i l'elaboració d'una circular amb directrius de tècnica normativa que completi l'actual sobre tramitació d'ordenances. Per tal d'unificar el criteri jurídic, es continua avançant en la redacció d'altres circulars.

Amb les mesures de conscienciació adoptades contra l'ús inadequat dels requeriments, procediments, sessions i assumptes d'urgència, queda en mans de l'equip de govern la implicació en aquest objectiu.

S'està incrementant la gestió dels fons NG obtinguts i, per tant, el rol que la normativa reguladora assigna a les secretaries municipals. S'està insistint en l'orientació dels instruments de mesures antifrau per tal que es prenguin en consideració les observacions d'Intervenció als informes anuals de control financer.

Es continuarà insistint en la necessitat de disposar d'un programa que permeti crear els llibres oficials en format electrònic, i en la necessitat de millorar la comunicació interna.

De nou el 2024 es presenta com un any de cites electorals. A més de les eleccions al Parlament europeu, en el moment de redactar aquesta Memòria estan convocades les eleccions al Parlament de Catalunya.

María Cacharro López

Secretària General

ANNEXOS

1. Secretaria en dades

		2023	2022	2021	2020
JGL	Sessions resolutives	48	49	47	36
	Acords	1.801	1.754	1.583	1.017
	Urgències	191	174	81	45
Ple	Sessions	15	13	12	11
	Acords part resolutiva	115	81	66	60
	Urgències i assumptes sense dictaminar	29	12	2	8
Comissions informatives	Sessions	24	28	27	22
	Dictàmens	84	91	86	69
	Urgències	27	13	9	10
Decrets	Total numerat	8.914	8.213	8.224	6.906
	Avocació/revocació delegacions	197	44	487	1.097
Assessorament legal	Informes preceptius	1.202	446	371	303
	En sessions Ple/CI/JGL	87	90	86	76
	En Meses de contractació	248	49	58	-

SISTEMES I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I LA COMUNICACIÓ

Àrea d'Alcaldia

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Dissenyar i implementar eines, mètodes i tècniques de transformació digital, amb visió transversal, que facilitin que els equips i persones de les àrees que presten servei directe a la ciutadania i al territori de la nostra ciutat puguin assolir els resultats previstos.

1.2. Objectius generals

- ◆ Implementar un model integral de gestió que permeti millorar l'eficàcia i l'eficiència de la gestió dels serveis municipals.
- ◆ Aproximar, facilitar i simplificar a la ciutadania, les entitats i empreses, l'accés als serveis públics.
- ◆ Impulsar un model organitzatiu de qualitat estructurat sobre els principis d'integritat, ètica, transparència, rendició de comptes i participació activa.
- ◆ Impulsar la transformació digital basada en la gestió orientada a la dada única, actualitzada i automatitzada, que permeti la presa de decisions fonamentades i ajustades a les necessitats reals de la població i el territori.
- ◆ Impulsar la transformació del model de ciutat aprofitant les noves tecnologies SmartCity i d'intel·ligència artificial.

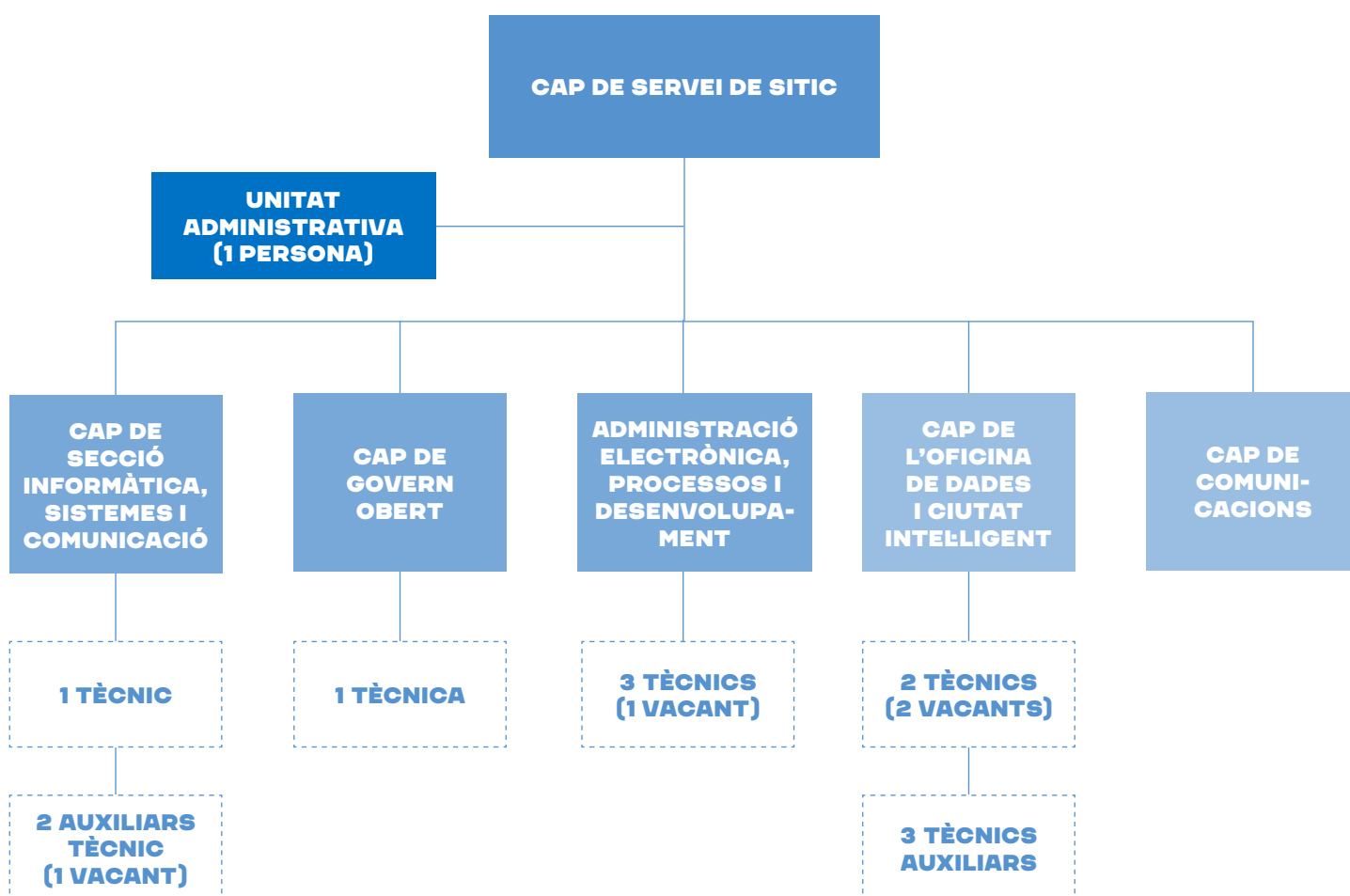
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
16 persones	100%	0%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
16 persones	37,5 %	62,5 %	51 anys	30 anys

Organigrama



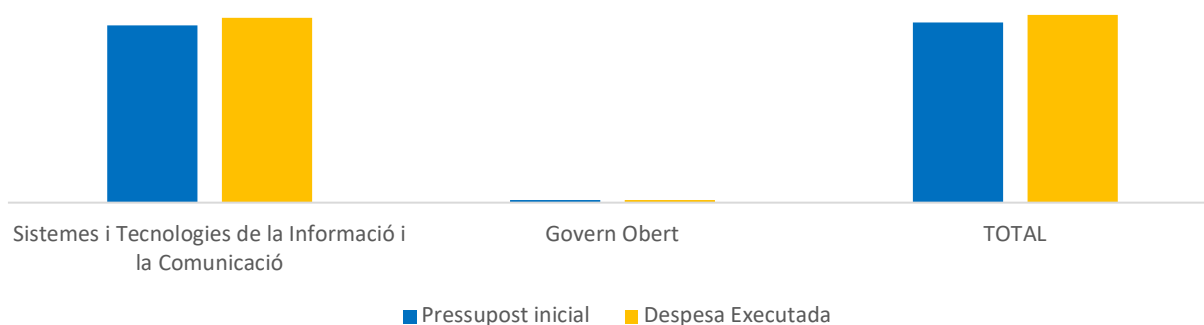
2.1. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Sistemes i Tecnologies de la Informació i la Comunicació	2.082.000,00 €	1.768.682,18 €
Govern Obert	35.000,00 €	35.000,00 €
Total	2.117.000,00 €	1.803.682,18 €

S'ha executat un 85% del pressupost.

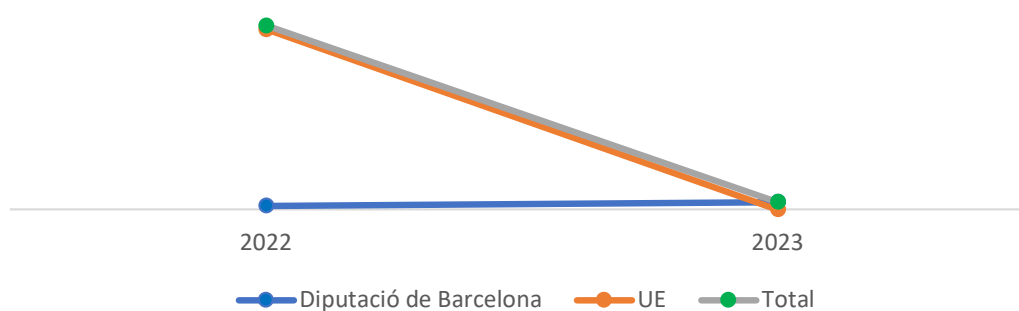
Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



Fonts de finançament externes

Àmbit	2023	2022
Diputació Barcelona	10.000,00 €	5.000 €
UE	0,00 €	243.239,03 €
Total	10.000,00 €	248.239,03 €

Evolució de les fonts de finançament externes



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Ciutat intel·ligent i gestió de les dades

El 2023, s'ha iniciat un procés d'incorporació sistemàtica de les dades de què disposa l'Ajuntament al repositori de dades municipals (Big Data). El nou model de gestió suposa un canvi profund de la cultura organitzativa i afecta tots els serveis municipals, per fer-los esdevenir més eficaços i eficients. Permetrà demanar menys informació a la ciutadania, establir serveis proactius, adaptats a les necessitats de la ciutadania, les entitats i empreses i treballar per al conjunt del territori. És un element imprescindible per aprofitar les noves tecnologies SmartCity i aplicar models automàtics que maximitzin l'aplicació de la intel·ligència artificial.

S'ha finalitzat el projecte de renovació total del Sistema d'Informació Geogràfica (SIG). Cal destacar-ne el nou planejament urbanístic, que ofereix una informació clara, actualitzada i precisa tant a la ciutadania i les empreses, com al personal municipal.

També s'han renovat i ampliat els sensors per mesurar la qualitat de l'aire, fins a arribar a 6 punts de recollida de dades. S'han instal·lat 3 nous sensors per mesurar el trànsit i 2 més per mesurar la pressió sonora (sonòmetres).

Administració electrònica i desenvolupament

L'Ajuntament ha impulsat la licitació d'una nova oficina tècnica de desenvolupament (OTD). Aquesta oficina és un element altament estratègic per a la transformació digital dels serveis municipals. La nova oficina tindrà com a primer projecte desenvolupar un nou sistema orientat a la gestió de persones en tots els seus àmbits (acció social, educació, cultura, etc). Aquest nou sistema funcionarà sota els principis d'eficàcia i eficiència, automatitzarà gestions que ara es duen a terme de forma manual i facilitarà a la ciutadania l'accés a aquest sistema amb eines simples i intuïtives, i l'acompanyarà en tot el procés.

Bon govern

L'Ajuntament ha dut a terme les sessions de les comissions del nou sistema d'integritat i ètica. Aquestes comissions han permès generar un recull de millores que s'implantaran a l'organització.

Addicionalment, s'ha dissenyat i posat en marxa un innovador sistema d'avaluació de la participació de l'Ajuntament en tots els seus àmbits d'actuació. Aquest model d'avaluació de la participació ha de ser un referent per a la resta de municipis de la província de Barcelona.

També s'ha col·laborat en el disseny i el desenvolupament del procés participatiu de l'Agenda Urbana i 2030 de l'Ajuntament i de l'Estratègia Alimentària de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

Sistemes, comunicacions i seguretat

L'Ajuntament ha modernitzat la seva infraestructura tecnològica impulsant l'orientació dels serveis al núvol. Aquesta profunda transformació permet disposar d'una gran flexibilitat en l'ús dels recursos quan realment són necessaris, minimitza les despeses i assegura un nivell de seguretat òptim davant de l'amenaça permanent d'atacs informàtics externs. D'aquesta manera, es garanteix la protecció de les dades de la ciutadania, les entitats i empreses, alhora que l'Ajuntament pot disposar dels darrers avenços tecnològics.

3.2. Valoració de projectes o accions clau del període

Transformació dels llocs de treball

L'Ajuntament ha modernitzat els punts de treball, ha dotat totes les persones que hi treballen de dispositius de darrera generació que incorporen les eines de treball més modernes basades en la col·laboració. Aquests dispositius i eines permeten impulsar un nou sistema de treball basat en la comunicació contínua i la compartició de la informació, alhora que permeten implantar noves eines de seguiment i control de qualitat.

Infraestructura de formació interna

El 2023, s'ha implementat la nova infraestructura de formació interna amb l'eina més implantada en àmbits de formació professional (Moodle). Aquest nou sistema de formació permetrà desplegar plans de formació bàsics i experts en diferents àmbits, per millorar i actualitzar els coneixements del personal, sempre amb l'objectiu d'oferir serveis públics de la màxima professionalitat i basats en la qualitat i l'avaluació.

4. AVALUACIÓ

4.1. Estat del Pla d'actuació municipal, 2020 – 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
1. Una ciutat que cuida i garanteix drets	Acció social	Big Data social	70%
2. Una ciutat que garanteix la cultura i l'educació	Cultura i transformació social	La creació local. Mapa de creadors i creadores	70%
4. Una ciutat habitable i amable	Espai urbà i equipaments de qualitat	Participació ciutadana	100%
8. Una ciutat transparent i amb bon govern	Participació	Consells municipals	25%
		Pressupostos participatius	100%
		Processos participatius	100%
		Plataforma digital participativa	100%
		Agenda de participació ciutadana	95%
		Reglament de participació ciutadana	95%
	Govern Obert	Pla de Govern Obert	100%
		Portal de transparència	100%
		Cartes de serveis	25%
		Sistema d'integritat pública	100%
		Xarxes socials	100%
		Dades obertes	100%
	Drets digitals	Drets digitals de ciutadania	85%
		Transició cap a l'administració digital	100%
Tramitació electrònica		100%	
Programari lliure		100%	
Cita prèvia als serveis municipals		100%	
Espais wifi		100%	

4.2. Participació ciutadana

Els anys 2020, 2021 i 2023 no s'han liderat processos directament, només s'ha col·laborat en processos de participació liderats per tercers.

		2023	2022	2021	2020
Procesos de participació ciutadana	Nombre de processos desenvolupats	0	2	0	0
	Mitjana de participacions	0	413	-	-
	% processos amb espais deliberatius	0	50 %	-	-
	Total pressupost processos	0	24.561,66 €	-	-

4.3. Reptes de futur de la Secció a curt termini

- ◆ Continuar avançant en el nou model de gestió digital automatitzat, millorant i modernitzant les eines de gestió de tots els serveis municipals.
- ◆ Continuar treballant en el projecte de transformació digital dels llocs de treball, maximitzant l'aprofitament de les eines col·laboratives i la formació.
- ◆ Incorporar totes les dades de valors dins del nou sistema Big Data municipal.
- ◆ Continuar la transformació cap a un nou model d'atenció ciutadana integral i personalitzada.

Joan de la Paz Sánchez

Director del Servei de Sistemes i Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

ANNEXOS

1. Webs, xarxes socials i apps

Nom xarxa/ web/ APP	Tipus	Visites / perfils seguidors
Online.elprat.cat	Web	358.331 visites
Dades obertes	Web	1.310 visites
Transparència	Web	75.274 visites
El Prat Participa	X (abans Twitter)	885 perfils seguidors
	Instagram	1.563 perfils seguidors
Seu.elprat.cat (tràmits)	Web	27.708 visites

PROMOCIÓ DE LA CIUTAT

Àrea d'Alcaldia

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Promoure un model de turisme sostenible al territori i actuacions de promoció de la ciutat respectuoses amb el medi ambient, campanyes gastronòmiques vinculades als productes locals de qualitat (carxofa Prat, pollastre pota blava i altres productes agroalimentaris del Parc Agrari del Baix Llobregat) que posin en valor els productors i el producte local de proximitat. Promoure un model de turisme sostenible que fomenti el respecte per la conservació i la protecció del medi ambient i els espais naturals.

1.2. Objectius generals

- ◆ Impulsar la creació i consolidació de productes i serveis vinculats al turisme sostenible relacionats amb la natura, visites i descoberta dels espais naturals del Delta.
- ◆ Impulsar la creació i consolidació de productes que són la base per a la promoció d'un turisme gastronòmic vinculat als productes locals.
- ◆ Potenciar la competitivitat turística de les empreses del sector turístic.
- ◆ Potenciar un pla de comunicació de turisme sostenible i responsable, associat als valors de protecció del territori.
- ◆ Potenciar i difondre el patrimoni natural i cultural, impulsant experiències turístiques basades en els productes i actius locals.
- ◆ Impulsar la col·laboració entre agents i empreses del sector turístic del municipi.
- ◆ Apostar per la consecució dels ODS en la gestió turística, per aconseguir que el Prat sigui un referent de destinació sostenible.

1.3. Objectius específics

- ◆ Posicionar el Prat com una ciutat de referència pel que fa a turisme sostenible dins del territori de la zona Delta i també en l'entorn metropolità.
- ◆ Impulsar la creació i consolidació dels serveis i productes gastronòmics, així com dels actius culturals i esportius i dels espais naturals de la ciutat.
- ◆ Fomentar i difondre el pollastre i la carxofa del Prat com a productes agroalimentaris de qualitat d'origen local.
- ◆ Promocionar i fomentar la gastronomia local fonamentada en el pota blava (IGP) i en els productes del Parc Agrari del Baix Llobregat.
- ◆ Promoure la certificació sostenible Biosphere del Prat i de les empreses turístiques, i el compliment dels objectius ODS de les empreses i activitats del sector turístic.

2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
5 persones	60%	40%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
2 persones	50 %	50 %	54 anys	50 anys

2.2. Econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Fira Avícola	388.659,00 €	459.978,30 €
Informació i promoció turística	267.691,00 €	286.866,83 €
Total	656.350,00 €	746.845,13 €

Fonts de finançament externes

Àmbit	2023	2022	2021	2020
Diputació Barcelona	12.675 €	-	-	-
Total	12.675 €	-	-	-

3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

50a Fira Avícola de la Raça Prat

El 2023 la Fira Avícola del Prat ha celebrat la 50a edició. És una fira de ciutat, consolidada i referent metropolitana de promoció dels productes locals, que posa en valor el pollastre pota blava i la carxofa Prat, de la mà dels criadors i criadores i de la pagesia local. Una fira de productes agroalimentaris i de gastronomia vinculats al pota blava i als productes de proximitat, que han visitat més de 76.853 persones en la present edició, xifra superior a l'afluència registrada el 2022, de 75.280 persones.

A més a més, la Fira Avícola també és un aparador del món associatiu de la ciutat, present en la Mostra d'Entitats amb 65 entitats, i del comerç i les empreses del municipi, que participen en aquest aparador de l'activitat econòmica de la ciutat amb 94 expositors.

La 50a edició ha tingut un gran èxit i a la vegada ha tingut un important impacte econòmic, que supera els 525.000 € entre l'impacte econòmic directe i l'indirecte. El grau de satisfacció de les persones visitants ha estat de 5,3/6.

Activitats gastronòmiques amb productes locals

El 2023, amb els objectius de posar en valor l'oferta gastronòmica de la ciutat vinculada als productes locals i de contribuir a dinamitzar els sectors productius de la ciutat, s'han dut a terme diverses activitats: al mes de març, les Jornades Gastronòmiques; a l'abril, les Festes de la Carxofa amb diferents activitats (Carxofada popular, Carxofa&Jazz i Fira Tapa Carxofa, on es van servir més de 7.000 tapes elaborades pels establiments de la ciutat); a l'octubre, el Quinto Tapa Pota Blava, en què els bars i restaurants participants van servir més de 20.000 tapes i, finalment, al desembre, l'Espai Gastronòmic Pota Blava en el marc de la Fira Avícola, on es van servir gairebé 10.000 platets amb elaboracions amb pota blava i carxofa Prat i més de 360 menús i take away pota blava.

Suport al sector avícola de la raça Prat

El 2023, s'ha continuat donant suport a la Granja Avícola Torres i a l'Associació de Criadors de Pollastre Prat, a través d'un conveni de col·laboració amb l'objectiu de mantenir el Pla de foment de la IGP Pollastre del Prat i el Programa de conservació i Llibre genealògic de la raça del Prat.

A més a més, pel que fa al sector productiu, s'han mantingut dos contractes de suport a dues empreses que presten serveis d'incubació, manteniment d'un nucli zoològic, selecció i subministrament de reproductores, servei d'assessorament veterinari i control sanitari.

Enguany s'ha licitat i concedit per 10 anys la Granja Pota Blava per destinar-la a la producció d'aviram raça Prat, amb l'objectiu de generar un volum de pollastres pota blava suficient per mantenir el producte al mercat i abastir les campanyes gastronòmiques i el sector de la restauració.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Projecte Next Generation UE PSTD (Pla de sostenibilitat turística en destinació) Costa Barcelona-Delta del Llobregat

Projecte liderat per la Diputació de Barcelona i vinculat als Fons *Next Generation*. Té per objectiu transformar l'oferta turística de la costa propera al delta de Llobregat a través de la innovació i l'aposta per una mobilitat sostenible, eficient energèticament, i la competitivitat.

El 2023 s'ha treballat per dissenyar dos projectes que es desenvoluparan els propers anys:

- Posada en valor de serveis ecosistèmics per a visites turístiques (un nou mirador) amb un pressupost concedit de 253.825 €, a executar durant el 2024.
- Adequació d'itineraris turístics no motoritzats (platja-nuclis urbans) en col·laboració amb el Consorci de Turisme del Baix Llobregat i els ajuntaments de Gavà, Sant Boi i Viladecans, amb un pressupost concedit de 205.537,26 €, a executar durant el 2025.

Programa BIOSPHERE i PIT (Punts Informació Turística). Altres activitats de promoció de la ciutat

El 2023, vuit empreses i entitats del Prat han estat distingides amb el Compromís de Sostenibilitat Turística Biosphere i dotze, amb el segell de Punt d'Informació Turística. En total, 19 empreses i ens del Prat han renovat el compromís o s'han acreditat en el Programa Biosphere i PIT (Punts Informació Turística).

Cada vegada més empreses i serveis turístics del Prat se sumen al compromís Biosphere, corroborant així l'aposta del municipi per promoure un turisme sostenible i de qualitat.

Al Prat estan adherides al segell Biosphere amb el seu compromís amb el turisme sostenible: l'Oficina de Turisme de La Porta del Delta, el Consorci per a la Protecció i la Gestió dels Espais Naturals del Delta del Llobregat, el Restaurant Mesón El Cortijo & Posa't Morat, el Café L'Artesà, l'Emilio Sánchez Academy, l'Associació de Gastronomia i Turisme del Baix Llobregat i Pyrenees Extrem.

Projecte Camí de Sant Jaume

L'Ajuntament ha treballat en aquest projecte, a partir de la iniciativa de l'entitat local Amics del Camí de Sant Jaume, que té per objectiu impulsar aquest camí de pelegrinatge i poder-lo fer amb connexió des del Prat, a través de la llera del riu Llobregat, travessant la trama urbana de la ciutat. Està previst que sigui una realitat el 2024.

Aquest nou itinerari esdevindrà part del camí de Sant Jaume: començarà a la T2 de l'aeroport del Prat de Llobregat, travessarà la trama urbana de la ciutat fins al riu i passarà per Montserrat, en direcció a Lleida, Alcarràs i Saragossa, on enllaçarà amb el camí francès de Sant Jaume a través de Logronyo; o en direcció a Alfarràs, Jaca, i el Monestir de Sant Joan de la Penya, on enllaçarà amb la variant del camí aragonès.

3.3. Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
4	-	5

S'han portat a terme 4 campanyes de comunicació (Jornades Gastronòmiques Pota Blava i Carxofa Prat, Fira Tapa Pota Blava, Quinto Tapa Pota Blava i la 50a Fira Avícola Raça Prat), que comporten tant notícies web com notes de premsa, entre d'altres accions.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Servei d'Informació i Promoció del Territori La Porta del Delta	Persones visitants a l'oficina	3.829	3.540	3.729	3.325
	Persones visitants a la Casa Gomis	309	649	573	196

4.2. Pla d'actuació municipal, 2019–2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
6	Turisme i gastronomia	Pla operatiu de turisme sostenible ⁽¹⁾	75%
		Pla estratègic de la Fira Avícola	100%
		Xarxa d'establiments "El Prat degusta'l" ⁽²⁾	100%
		Edifici de la Granja la Ricarda ⁽³⁾	70%

⁽¹⁾ El Pla operatiu de turisme sostenible es manté en continu desplegament alineat amb els objectius ODS i l'Agenda 2030, i té pendent alguns projectes clau vinculats a equipaments de referència al territori, com la Ricarda o Cal Monés, que fins ara han desenvolupat només la part d'estudi o viabilitat.

⁽²⁾ Programa de suport i assessorament gastronòmic licitat i adjudicat el 2023. Es va resoldre el contracte sense executar-se, de mutu acord amb l'empresa adjudicatària, en considerar-se que calia adaptar l'actuació a la nova realitat i a les dinàmiques del sector de la restauració local tenint en compte l'evolució del sector després de la pandèmia de la covid i l'aparició d'un nou actor, amb l'entrada en funcionament del Gremi de Restauradors Locals.

⁽³⁾ Pla d'usos de l'equipament com a museu del Prat i altres serveis que trasllada la implementació del Projecte executiu i entrada en funcionament de l'equipament de la Ricarda en el marc del PAM 2024-2027

Les actuacions del PAM executades el 2023 destinades a fomentar els recursos endògens del territori han perseguit l'objectiu de reforçar les bases productives de la ciutat (el sector agroalimentari, el sector productiu avícola, el sector de la restauració i les empreses vinculades al sector turístic), amb un enfocament posat en la sostenibilitat i la responsabilitat mediambiental.

Les activitats de promoció gastronòmica de la restauració local vinculada amb els productes del territori han posat un accent destacat en els aspectes ambientals: la petjada de CO2 i els ODS en la realització de festes i esdeveniments sostenibles, com les Jornades Gastronòmiques, el Fira Tapa Carxofa, el Quinto Tapa Pota Blava i el mateix Espai Gastronòmic de la Fira Avícola.

Així mateix, aquestes actuacions s'han dut a terme amb la col·laboració i la participació dels agents socials, les associacions de restauració, la cooperativa agrícola i altres agents del territori compromesos en l'estratègia de promoció de la ciutat.

S'ha celebrat l'edició especial del 50è aniversari de la Fira Avícola, en col·laboració amb l'Associació de Criadors de Pollastre del Prat, la pagesia local i la Cooperativa Agrícola Prat, i s'ha cooperat en els projectes que donen continuïtat als programes de conservació de la raça avícola del Prat.

Per tant, l'execució de les accions que proposava el PAM 2019-2023 s'han assolit en general amb un bon nivell de compliment i una valoració satisfactòria, atenent els condicionants del període, com l'impacte de la covid, diferents externalitats que incideixen en el territori, els canvis sectorials que s'han produït, el relleu generacional i la disponibilitat pressupostària. Tots aquests factors han pogut modificar en alguns casos els escenaris i l'enfocament de les actuacions. Algunes d'aquestes actuacions i projectes continuaran sent línies de treball en el nou PAM.

4.3. Reptes de futur a curt termini

Els reptes de futur de l'àmbit de Promoció de la Ciutat estan directament relacionats amb el desenvolupament dels objectius del PAM 2024–2027, amb la idea d'avançar cap al compliment dels ODS, específicament: ODS 2 (Fam zero), ODS 3 (Salut i benestar), ODS 4 (Educació de qualitat), ODS 8 (Treball digne i creixement econòmic), ODS 11 (Ciutats i comunitats sostenibles), ODS 12 (Consum i producció responsables), ODS 13 (Acció climàtica) i ODS 17 (Aliança pels objectius).

En aquest sentit, davant el repte del canvi climàtic, és prioritari desenvolupar les polítiques de l'Estratègia alimentària relacionades amb els productes locals, l'alimentació saludable i un model de turisme sostenible que permeti l'activitat dels productors i productores locals, i conservar i protegir el medi ambient i els espais naturals, veritable patrimoni del Prat.

És també un repte la protecció de la biodiversitat i dels productes agroalimentaris locals que donen identitat al Prat, com són el pollastre pota blava i la carxofa Prat. En aquest sentit, la falta de relleu generacional en el sector productiu de criadores i criadors d'aviram del Prat reclama la necessitat d'impulsar actuacions com la creació d'una Fundació Pota Blava per defensar i promoure projectes participats per diferents agents i per la ciutadania per a la conservació i difusió de l'aviram del Prat.

Així mateix, són també reptes de Promoció de la Ciutat els que recull el PAM 2024–2027, que afronta els projectes de recuperació d'equipaments del territori que esdevindran referents metropolitans i de promoció de la ciutat, i que expliquen la història del Prat vinculada al delta del Llobregat. En són un exemple la Ricarda com a museu del Prat i també amb altres usos al servei de la ciutadania, o el projecte de la masia del Cal Monés, un projecte de recuperació del patrimoni local, de viabilitat econòmica sostenible i de refugi climàtic.

Per acabar, esdevé també un repte operatiu sensibilitzar les empreses del territori perquè desenvolupin una activitat sostenible, posant en valor les actuacions i bones pràctiques, visibilitzant amb certificacions com la de Biosphere el seu compromís amb el territori, el respecte del medi ambient i la qualitat de vida de les persones.

5. ANNEXOS

5.1. Serveis municipals

Servei d'Informació i Promoció del Territori La Porta del Delta

Missió: Gestionar la comunicació i informar les persones visitants dels actius del municipi: espais naturals, activitats, edificis d'interès, miradors del territori, itineraris recomanats, gastronomia local vinculada als productes locals, activitats culturals. També gestionar les visites a la Casa Gomis.

Recursos:

Equip humà	4 persones
Recursos econòmics	111.808 €
Tipus de gestió	Externa

5.2. Activitats gastronòmiques

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Jornades Gastronòmiques Pota Blava	Març		22.143 €
Fira Tapa Carxofa	Abril		38.115 €
Quinto Tapa Pota Blava	Oct.-nov.		21.780 €
Espai Gastronòmic de la Fira	Desembre		58.201 €

5.3. Webs, xarxes socials i app

Nom xarxa/ web/ APP	Tipus	Visites / Perfils seguidors
La Porta del Delta	Instagram	3.807 perfils seguidors
	X (abans Twitter)	2.756 perfils seguidors





**ÀREA D'ACCIÓ
INSTITUCIONAL
I PROJECTES
URBANS**

VALORACIÓ DEL DIRECTOR DE L'ÀREA D'ACCIÓ INSTITUCIONAL

Aquest 2023, marcat també per haver estat any electoral, l'Àrea d'Alcaldia, Innovació, Agenda 2030 i *Next Generation* ha canviat de nom i s'ha convertit en l'Àrea d'Acció Institucional ha canviat de nom i s'ha consolidat dins del marc de la Tinència d'Alcaldia d'Acció Institucional i Projectes Urbans. Precisament, des d'Acció Institucional treballarem per fomentar la relació amb altres administracions i gestionar els projectes que defineixen el model de ciutat del futur més immediat i amb un horitzó més enllà del 2030.

Tenim l'encàrrec de coordinar el disseny de l'Agenda Urbana i de l'Agenda 2030 i d'implementar-les com a veritables elements vertebradors del creixement i el desenvolupament del Prat del futur. És per això que aquest 2023, des d'Acció Institucional hem treballat de manera transversal amb totes les àrees de la casa per tal de fomentar la participació en l'elaboració d'aquests documents marc. Volem destacar l'esforç que han fet tots els departaments en el procés d'elaboració de les agendes.

A l'acabar 2023, l'Ajuntament del Prat havia treballat per poder dotar-se de prop de 30 milions d'euros provinents dels Fons *Next Generation* de la Unió Europea. No hi ha cap dubte que la nostra capacitat de buscar finançament extern ha estat indiscutible. Ara bé, un any més, ens trobem amb serioses dificultats per poder abordar la complexitat de la gestió de cada projecte. No només per la manca de personal per dur-los a terme, sinó també per conèixer el procés administratiu adequat a cada pas que genera una aplicació específica per la seva gestió, malgrat que una consultora externa ens ha assessorat per avançar. Un dels aspectes a millorar els propers anys és el de la consolidació real d'una Oficina d'Innovació i Projectes Estratègics que treballi de manera coordinada amb unitats administratives, gestores i organitzatives de la institució, i que es converteixi en una oficina de captació de fons exteriors.

El departament de Mobilitat ha aconseguit aplicar la majoria de propostes del Pla de Govern, però evidencia també una mancança de personal en la gestió pel volum de feina que comporta.

L'elaboració d'aquesta Memòria anual de l'Ajuntament ha estat coordinada des d'aquesta Àrea, i esperem que signifiqui la consolidació d'aquesta iniciativa fonamental per a la transparència i el bon govern, i que sigui el veritable termòmetre per conèixer l'estat de salut de la casa. Per acabar, volem continuar sent un referent de la bona feina a l'administració amb el foment i explicació de les bones pràctiques locals i la celebració d'una jornada al voltant d'aquestes eines que ajuden a millorar l'administració i el servei a la ciutadania.

Jose David Muñoz Fernández

Director de l'Àrea d'Acció Institucional

VALORACIÓ DEL COORDINADOR DE POLÍTIQUES EN PROJECTES URBANS

L'any 2023 ha estat un any de canvis i d'alta intensitat per a l'Àrea de Projectes Urbans. Com que el 2023 ha estat un any d'eleccions municipals i veníem d'un mandat interromput per la pandèmia de la covid, la intensitat s'ha vist manifestada en l'alt volum d'obres en execució durant el primer semestre de l'any i en la bona resposta dels equips tècnics i de contractació municipals, i dels seus col·laboradors externs.

S'han finalitzat les obres que s'havien iniciat durant el 2022 i s'ha treballat perquè l'espai públic de la ciutat fos més amable, verd i accessible. Obres com les de la plaça de l'Estany de Sant Maurici, els carrers de Viladecans i Sant Boi, la plaça del Disset de Setembre o l'eix verd de l'avinguda del Canal són exemples de la transformació que ha experimentat el Prat. Totes aquestes obres han suposat molèsties importants per a la ciutadania (soroll, pols, problemes de mobilitat, etc.), que ha demostrat el seu bon tarannà, atès que ha sabut aguantar aquesta intensitat per poder gaudir d'un resultat més que satisfactori.

El 2023 ha suposat, també, una redistribució d'àrees després de les eleccions: l'Àrea de Projectes Urbans ha passat a ser una àrea separada d'Urbanisme, dins de la Tinència d'Alcaldia d'Acció Institucional i Projectes Urbans.

Aquest fet ha implicat agafar els nous reptes que presenta el nou PAM de forma directa i donar continuïtat als projectes que arrossegàvem. S'ha posat en marxa l'obra de la residència per a la gent gran a l'ARE sud, s'han acabat obres promogudes pels pressupostos participatius i s'ha donat continuïtat a la redacció de projectes en l'espai públic (carrers Enric Borràs, Túria, Joan Maragall...) i en nous equipaments que vindran, com l'edifici d'atenció a les persones al carrer de Lo Gaiter del Llobregat, 124.

Tot això, englobat en tota la tramitació necessària per gestionar i justificar les subvencions provinents dels Fons *Next Generation* de la Unió Europea i d'altres entitats supramunicipals.

En resum, ha estat un any de molt esforç, però de grans resultats i nous reptes per treballar-hi.

Daniel Medina Martín

Coordinador de polítiques en Projectes Urbans

ACCIÓ INSTITUCIONAL

Àrea d'Acció Institucional
i Projectes Urbans

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Coordinar, planificar i desenvolupar les competències que tenim atribuïdes en matèria d'Acció institucional.

1.2. Objectius generals

- ◆ Generar espais de coneixement entre les diferents àrees i empreses municipals pel que fa als projectes innovadors que es porten a terme.
- ◆ Coordinar i oferir suport a les diferents àrees de gestió i empreses municipals per a l'obtenció de les subvencions derivades dels Fons Europeus *Next Generation* EU, per finançar els diferents projectes estratègics municipals.
- ◆ Planificar, dissenyar, gestionar i fer el seguiment i avaluació de tots els aspectes vinculats a la circulació i la mobilitat de persones i mercaderies dins del terme municipal.
- ◆ Impulsar la implementació en l'àmbit local dels Objectius de Desenvolupament Sostenible que marquen les Nacions Unides.
- ◆ Fomentar l'avaluació i la planificació estratègica en el si de l'Ajuntament.

1.3. Objectius específics

- ◆ Desenvolupar la Jornada de Bones Pràctiques municipals.
- ◆ Donar suport a les diferents àrees de gestió i a les empreses municipals per a la captació de finançament per desenvolupar els projectes estratègics.
- ◆ Avaluar l'execució i el compliment de les obligacions i normatives fixades pel Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) del govern d'Espanya i per la Unió Europea en els projectes subvencionats, i vetllar perquè s'acompleixin correctament.
- ◆ Desenvolupar l'Agenda Urbana i l'Agenda 2030 de la ciutat.
- ◆ Dissenyar i coordinar la primera memòria municipal, la Memòria municipal de 2022.
- ◆ Impulsar mesures de mobilitat sostenible.
- ◆ Impulsar millores en el transport públic.
- ◆ Coordinar la mobilitat durant les diferents obres que s'estan executant al municipi per a una menor afectació a la ciutadania.

2. RECURSOS

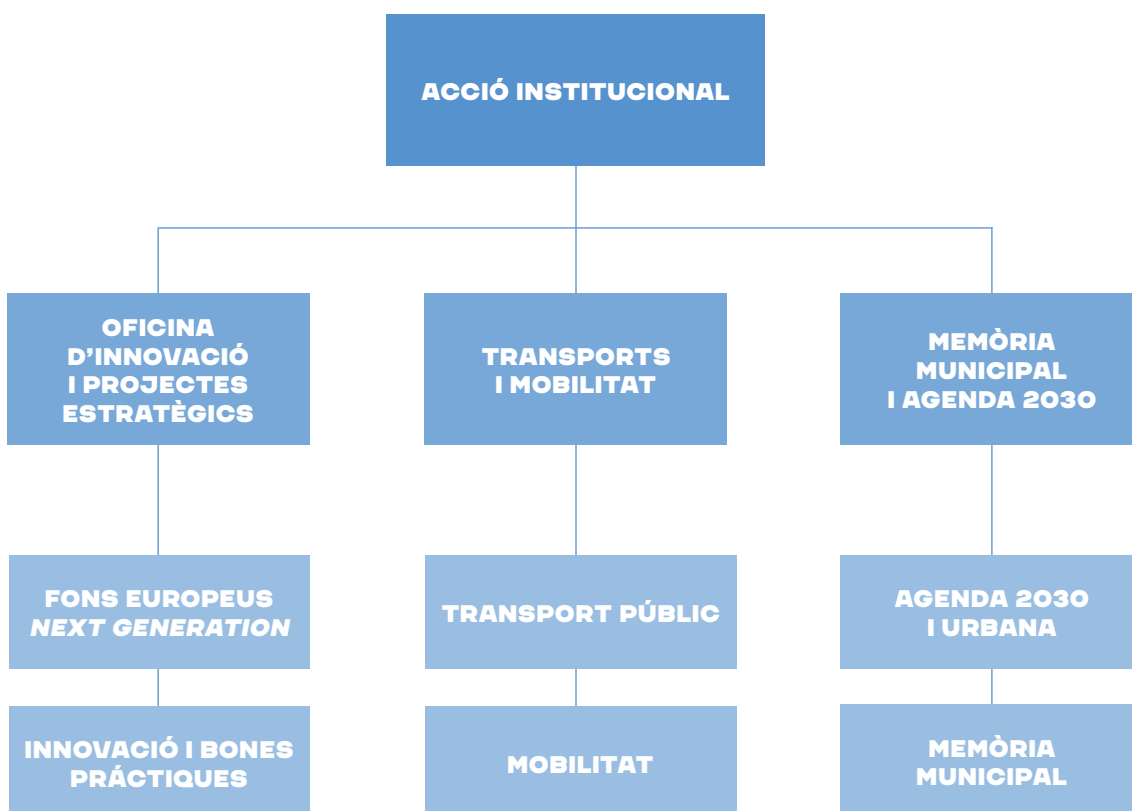
2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
4 persones	100 %	

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
4 persones	100 %		52 anys	41 anys

A finals de novembre de 2023 el programa de transport i mobilitat va comptar amb un estudiant de l'Institut les Salines en règim de pràctiques.

Organigrama



2.2. Recursos econòmics

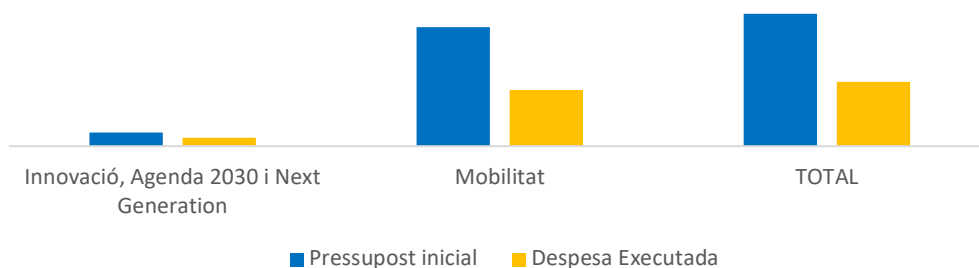
Balanç econòmic 2023

Programa / Servei	Pressupost inicial	Despesa Executada
Innovació, Agenda 2030 i <i>Next Generation</i>	80.000 ¹ €	47.377 €
Mobilitat	707.703 €	333.667,4 €
TOTAL	787.703 €	381.044,4 €

¹ Fins a principis d'agost del 2023 no es va poder signar el contracte del servei de consultoria i gestió per a l'obtenció de les subvencions derivades dels fons *Next Generation* EU i altres fons europeus (que tenen la finalitat de dotar de finançament els projectes i actuacions municipals), que estava pressupostat per a tot l'any.

Una part del pressupost de mobilitat respon a aportacions a l'AMB. Al pressupost es preveu el concepte de pagaments del dèficit associat a les línies urbanes, que cada any varia en funció dels costos i dels ingressos, i de les liquidacions de l'any anterior.

Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Fons europeus *Next Generation* al Prat de Llobregat

El Prat finalitza l'any 2023 com un dels municipis que té una participació més elevada dels fons NG EU.

Els àmbits d'intervenció dels projectes amb aquests fons són: un 28 % en habitatge social (7.735.391 €), un 25 % en economia de les cures i polítiques d'inclusió (6.977.096 €), un 19 % en mobilitat sostenible i segura (5.213.427 €), un 13 % en digitalització i sostenibilitat del cicle de l'aigua (3.587.364 €), un 11 % en rehabilitació energètica d'equipaments i instal·lacions municipals i digitalització de l'administració (3.243.239 €), i el 4 % restant en altres àmbits (1.109.121 €). En total són 27.865.638 € fins al 30 de desembre de 2023.

Resten pendents de resolució per a l'any 2024 els projectes treballats i presentats durant l'any 2023: digitalització i sostenibilitat del cicle de l'aigua, recollida selectiva amb identificació d'usuari, dos projectes de turisme sostenible (un mirador als espais naturals i un camí per vianants i bicicletes) i un projecte de rehabilitació energètica de la piscina de l'Estruch.

El 2023, s'ha fet una anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interessos en els procediments que executen projectes del Pla de recuperació, transformació i resiliència, a través de la l'aplicació informàtica Minerva, de l'Agència Estatal d'Administració Tributària. S'han obtingut 7 informes respecte als projectes "Hotel social" i "Una habitació pròpia", tots ells amb 0 conflictes. I se n'ha informat la Unitat Antifrau.

Així mateix s'han portat a terme un parell de sessions formatives i de coordinació de les persones referents dels diferents departaments municipals responsables de projectes subvencionats amb fons NG EU i els departaments de Secretaria, Contractació i Contractació d'Obres.

Bones pràctiques. Al Prat innovem, practiquem, compartim

El 16 de novembre s'ha portat a terme la 3a Jornada de Bones Pràctiques, amb una assistència de prop de 90 professionals de l'Ajuntament i de les 4 empreses municipals (Prat Espais, Fundació Rubricatus, Aigües del Prat i El Prat Comunicació). S'hi han presentat 10 bones pràctiques, recollides en l'apartat web propi de la Jornada, que s'han debatut en tres taules rodones. També s'hi ha presentat una ponència sobre la memòria municipal.

Agendes 2030 i Urbana del Prat de Llobregat

L'any 2023 s'ha treballat, a través de dos suports tècnics del Catàleg de serveis de la Diputació, per generar les Agendes 2030 i Urbana de la ciutat. S'ha elaborat la fase de diagnosi i del pla d'acció. Entre els mesos d'octubre i desembre, s'ha desenvolupat el procés de participació "Construeix les Agendes Urbana i 2030" per elaborar el pla d'acció.

El procés de participació s'ha dissenyat amb dues vessants, una d'interna a l'Ajuntament i una de ciutadana (públic adult, infantil i adolescent). Hi ha hagut 415 participacions (el 85% de ciutadania de tots els grups d'edat) i s'han recollit 532 propostes (el 87% ciutadanes i el 13% restant de personal tècnic de l'Ajuntament), que el grup motor tècnic ha organitzat en 86 estratègies.

Memòria municipal

Durant el 2023 s'ha elaborat i publicat la primera memòria municipal de l'Ajuntament, amb la participació del 78 % de les seccions i serveis municipals. També s'ha dut a terme una petita campanya de comunicació en línia per donar-la a conèixer i s'ha creat una pàgina web pròpia en l'àmbit "Obert i innovador".

A més a més, es va presentar com a ponència a la Jornada de Bones Pràctiques de l'Ajuntament.

Foment de la mobilitat sostenible

El 2023 s'ha continuat treballant per millorar la mobilitat sostenible i per fer-la arribar a tota la ciutadania. La posada en marxa d'una nova línia d'autobús, el desplegament de totes les estacions del servei de bicicleta pública compartida i l'inici de la caracterització de la mobilitat actual de la ciutadania del Prat a través de la redacció del Pla de mobilitat urbana sostenible, ens han de permetre avançar cap a una mobilitat urbana encara més sostenible i racional.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Foment de la bicicleta

El 2023, s'ha construït un aparcament de gran capacitat per a bicicletes a la zona d'activitat econòmica del Mas blau II, pròxim a l'estació del metro. També s'ha posat en marxa el projecte AMBici, el sistema de bicicleta pública compartida que va començar a funcionar l'1 de febrer del 2023.

S'ha signat un conveni amb l'AMB per tirar endavant la construcció de dos aparcaments segurs de bicicletes a les estacions de metro de Les Moreres i Cèntric, per fomentar la intermodalitat transport públic-bicicleta en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència de l'economia, Programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà NGEU.

I s'ha instal·lat un comptador de bicicletes de l'AMB a la Bicivia 2-Eurovelo 8.

Ampliació de la xarxa de transport públic

L'any 2023, s'han aprovat tres convenis amb l'AMB per posar en marxa:

- ◆ el nou servei d'autobús fins a l'Hospital de Bellvitge (L22).
- ◆ el servei d'autobusos a la platja Platja Exprés (PE) i la llançadora del passeig de la Platja (SE).
- ◆ la compra de 5 autobusos elèctrics en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència de l'economia, Programa d'ajudes a municipis per a la implantació de zones de baixes emissions i la transformació digital i sostenible del transport urbà *Next Generation* EU.

Zona de baixes emissions en el marc de l'estratègia metropolitana

L'any 2023, s'han executat les obres d'implantació del sistema de monitoratge i control d'infraestructures, des del punt de vista mediambiental, dels vehicles que circulen a l'interior de la zona qualificada com de baixes emissions. També s'ha redactat l'ordenança que regula la zona de baixes emissions de la que se n'ha fet una primera aprovació.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
1	12	3

Vinculada al procés d'elaboració de les Agendes 2030 i Urbana de la ciutat, s'ha desenvolupat una campanya de comunicació, amb imatge pròpia, que incorpora diversos elements físics i digitals, així com la inserció de publicitat a diversos mitjans municipals (ràdio i revista municipal). En destaquen: un web propi del procés, un díptic informatiu, 8 notícies web, una estratègia de xarxes socials amb 18 posts en les diferents xarxes temàtiques, una *motion* informativa i dues entrevistes del tinent d'alcalde a El Prat Ràdio, un reportatge a elprat.tv i falques a El Prat Ràdio.

En relació amb l'àmbit de mobilitat sostenible, s'han publicat tres notes de premsa, dues sobre el nou servei AMBici i una sobre el nou bus L22.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
BICIBOX	Usos	36.504	34.383	25.694	20.801
Targeta Rosa	Mitjana de targetes gratuïtes actives	133	78	32 (inici servei setembre 2022)	
	Mitjana de targetes reduïdes actives	258	178	82 (inici servei setembre 2022)	
AMBici	Nombre d'estacions	14			
	Nombre de bicicletes	154			
	Nombre de persones subscrietes	1.023			
	Nombre de desplaçaments	7.207			

4.2. Estat del Pla d'actuació municipal, 2020 – 2023

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
4. Una ciutat habitable i amable	Mobilitat sostenible i transport	Ampliació de la xarxa de transport públic	70%
		Connexió Hospital de Bellvitge	100%
		Foment de la bicicleta	100%
		Aparcament de bicicletes	100%
		Zona 30	100%
		Millora del transport públic a les zones d'activitat econòmica	100%

4.3. Participació ciutadana

		2023	2022	2021	2020
Espais estables	Nombre de Consells municipals	1	1	1	1
	Mitjana de participants als Consells	0			
	Mitjana de sessions dels Consells	0			
	Total de propostes debatudes	0			
Processos de participació ciutadana	Nombre de processos desenvolupats	1	0	0	0
	Mitjana de participacions	415			
	% processos amb espais deliberatius	100%			
	Total pressupost processos	24.947,2 €			

4.4. Reptes de futur a curt termini

- ◆ Seguir preparant bones candidatures a convocatòries amb fons europeus i executar els projectes subvencionats amb fons NG EU amb les menors desviacions possibles respecte de les fites i objectius plantejats.
- ◆ Promoure la innovació i la presentació de bones pràctiques dels departaments i empreses municipals per a la 4a Jornada de Bones Pràctiques.
- ◆ Finalitzar, aprovar i presentar les Agendes 2030 i Urbana del Prat de Llobregat.
- ◆ Dissenyar i desenvolupar un projecte de vinculació de la ciutadania i el teixit social, educatiu, comercial i empresarial amb les Agendes 2030 i Urbana.
- ◆ Iniciar el desplegament de l'Agenda Urbana de la ciutat i implementar el sistema de seguiment i cogovernança de l'Agenda.
- ◆ Elaborar i publicar la Memòria de 2023, incorporant-hi informació sobre la política de participació ciutadana. Desenvolupar un espai de formació i consens sobre avaluació estratègica a l'Ajuntament. Treballar per sistematitzar els indicadors de la memòria.
- ◆ Elaborar el Pla de mobilitat urbana sostenible.
- ◆ Continuar millorant el transport públic remodelant les línies i creant noves línies que millorin la cobertura territorial de tot el municipi i continuar treballant per una flota d'autobusos més neta amb la incorporació de busos elèctrics.
- ◆ Posar en marxa la ZBE i executar mesures que en complementin la implementació.

Encarna Puig Iroz

Directora Oficina Innovació i projectes estratègics

Maite Giralt Sánchez

Responsable de Transports i Mobilitat

Cristina Gutiérrez Valverde

Responsable d'Agenda 2030, Agenda Urbana i Memòria municipal

ANNEXOS

1. Serveis municipals

Bicibox

Missió: Fomentar l'ús de la bicicleta com a mitjà per a la mobilitat quotidiana, oferint aparcament segur per a bicicletes i patinets.

Recursos:

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	105.000 €
Tipus de gestió	Mixta

Targeta rosa

Missió: Facilitar la mobilitat de les persones grans amb recursos econòmics escassos mitjançant l'ampliació de l'aplicació del sistema de tarifació social metropolitana a les persones de 60 a 64 anys.

Recursos:

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	50.000 €
Tipus de gestió	Municipal

Servei de bicicletes elèctriques compartides - AMBici

Missió: Fomentar l'ús de la bicicleta compartida i sostenible com a mitjà per a la mobilitat en l'Àrea Metropolitana. El servei es posa en marxa el 30 de gener de 2023.

Recursos:

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	184.923 €
Tipus de gestió	Municipal

2. Participació ciutadana

Processos de participació ciutadana

Construeix les Agendes 2030 i Urbana del Prat

Missió: Definir de manera participada les estratègies que formaran part del Pla d'acció de l'Agenda 2030 i l'Agenda Urbana del Prat implicant-hi la ciutadania i els diferents agents socials i econòmics de la ciutat, així com el personal tècnic de l'Ajuntament i les empreses municipals.

Ha estat un procés de participació ciutadana mixt, amb sessions obertes a tota la ciutadania i d'altres de restringides a col·lectius específics. El nivell de participació ha estat propositiu (s'han elaborat propostes sobre les Agendes Urbana i 2030) i el resultat ha generat una acció concreta, les Agendes Urbanes i 2030 de la ciutat.

Dates	D'octubre a desembre
Nombre total de participacions	466
Pressupost del procés	24.947,2 €
Quants espais de deliberació s'han portat a terme?	9

3. Activitats

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Construeix les Agendes 2030 i Urbana: taller deliberatiu, curs de primera acollida	23 d'octubre	15 persones	9.438 € (iva inclòs) Aquest import correspon al cost total de la dinamització del procés de participació ciutadana
Construeix les Agendes 2030 i Urbana: punts d'informació i recollida a carrer	27 i 31 d'octubre, i 4, 7, 8, 9, 10 i 11 de novembre	108 persones	
Construeix les Agendes 2030 i Urbana: marxa exploratòria (dones i col·lectiu lgbti+)	29 d'octubre	10 persones	
Construeix les Agendes 2030 i Urbana: taller deliberatiu, dones magrebines	3 de novembre	13 persones	
Construeix les Agendes 2030 i Urbana: taller deliberatiu de l'àmbit de persones, obert a la ciutadania	6 de novembre	6 persones	
Construeix les Agendes 2030 i Urbana: taller deliberatiu, comerciants	8 de novembre	4 persones	
Construeix les Agendes 2030 i Urbana: taller deliberatiu obert a la ciutadania	8 de novembre	2 persones	
Construeix les Agendes 2030 i Urbana: taller deliberatiu de l'àmbit de planeta, obert a la ciutadania	9 de novembre	3 persones	
Jornada d'estudiants delegats i delegades de 3r i 4t d'ESO i 1r i 2n batxillerat	9 de novembre	106 persones	
Consell dels Infants	15 i 22 de novembre	24 persones	7.925,5 € (iva inclòs)

PROJECTES URBANS

Àrea d'Acció Institucional
i Projectes Urbans

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Planificar, projectar, gestionar i executar les inversions corresponents als projectes de millora dels equipaments municipals i de l'espai públic de la ciutat, seguint criteris de sostenibilitat, eficiència, inclusió i accessibilitat.

1.2. Objectius generals

- ◆ Executar les pacificacions de carrers i espais públics programades.
- ◆ Desenvolupar projectes de millora d'equipaments municipals.
- ◆ Gestionar els contractes per iniciar l'execució d'obres i dels fons *Next Generation*.

1.3. Objectius específics

- ◆ Finalitzar l'execució d'obres de pacificació de l'espai públic com l'avinguda del Canal, el passeig de Ramon Codina i la plaça del Disset de Setembre.
- ◆ Executar obres promogudes pels pressupostos participatius, com la plaça del Camí de la Fàbrica, l'espai de cal·listènia als jardins d'Andalusia, i el Parkour Park al parc del Riu.
- ◆ Desenvolupar nous projectes de reurbanització, com els dels carrers Serra del Cadí, Rector Martí Piñol, Primer de Maig i Joan Maragall.
- ◆ Finalitzar les obres d'ampliació de l'Escola Pepa Colomer.
- ◆ Executar les obres del patinòdrom al parc Nou.
- ◆ Licitat i adjudicar les obres de la nova residència per a la gent gran.
- ◆ Licitat les obres del nou edifici per a allotjament temporal d'emergència.
- ◆ Desenvolupar el projecte de l'edifici municipal d'atenció a les persones a Lo Gaiter del Llobregat, 124.

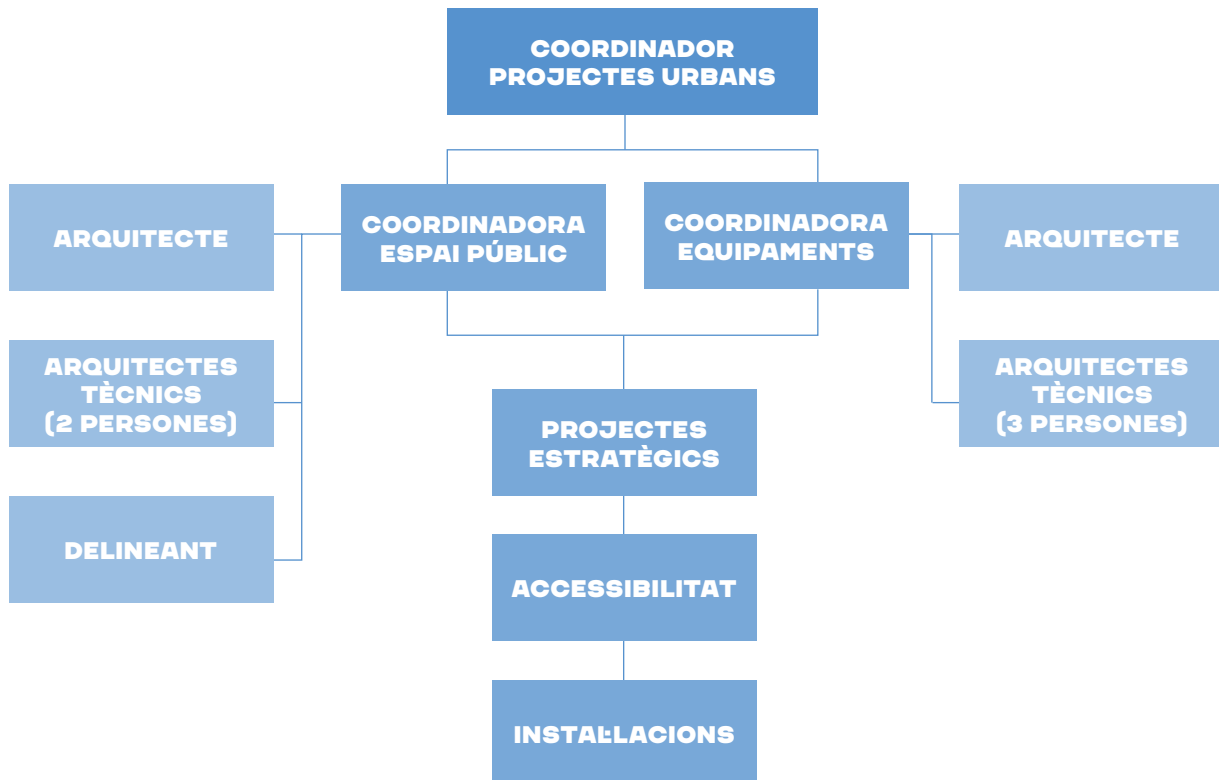
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
15 persones	100%	0%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
15 persones	47%	54%	49 anys	22 anys

Organigrama



2.2. Econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Inversió reposició projectes participatius	0 €	21.763,74 €
Inversió millora infraestructures i béns d'ús general	0 €	370.284,17 €
Inversió pacificació via pública	100.000 €	96.518,04 €
Inversió nova equipaments i serveis	70.978 €	0 €
Inversió millora equipaments i serveis	1.098.286,00 €	1.784.537,54 €
Inversió millora en instal·lacions	100.000 €	99.278,23 €
Redacció de projectes, direccions d'obra	150.000 €	208.870,80 €
Acord marc redacció projectes	70.000 €	135.547,70 €
Total	1.589.264,00 €	2.716.800,22 €

El 2023, s'han efectuat diverses modificacions de crèdit, amb un import total d'1.212.737,32 €, amb l'objectiu de poder realitzar el total dels projectes desenvolupats.

3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Durant l'any 2023 s'han aprovat un total de 2 projectes tècnics i 2 documentacions tècniques d'obra pública. També s'han finalitzat 17 obres i se n'han iniciat 3 de noves, que durant l'any 2024 estaran en execució.

Pel que fa a la contractació d'obra pública, durant l'any 2023 s'han dut a terme 11 licitacions de contractes d'obres i s'han adjudicat un total de 59 contractes menors.

Espai públic

Durant el 2023 s'han executat el gruix de les obres de pacificació de l'espai públic incloses al PAM. Intervencions com les reurbanitzacions de l'avinguda del Canal, els carrers de Frederic Soler i Castella, la plaça de l'Estany de Sant Maurici, l'entorn de la plaça del Dissert de Setembre i el passeig de Ramon Codina, s'han finalitzat durant el 2023.

El 2023 s'han iniciat alguns projectes de millora de l'espai públic, com els dels carrers Primer de Maig i Joan Maragall, gestionats i redactats per l'AMB, dins del Pla de sostenibilitat ambiental (PSA).

Equipaments

El 2023, destaquem la finalització de les reformes d'alguns equipaments municipals. Entre ells, la reforma i ampliació a l'Escola Pepa Colomer, el cobriment del frontó del CEM Estruch per allotjar un nou pavelló de basquet, la instal·lació de grades noves al camp de futbol del CEM Julio Mendez.

També s'han iniciat les obres del nou patinòdrom al parc Nou, realitzades sota la gestió de l'AMB.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Pressupostos participatius

Les propostes finalistes dels pressupostos participatius que implicaven intervenció de Projectes Urbans i actuacions a l'espai públic s'han dut a terme aquest 2023. Concretament ens referim a les obres de l'espai de cal·listènia als jardins d'Andalusia, les de la plaça del Camí de la Fàbrica o del *Parkour Park* al parc del Riu.

Confort climàtic en escoles bressols

Durant el 2023 s'han instal·lat sistemes de climatització a les 4 escoles bressol municipals per mitigar la duresa de les altes temperatures a l'estiu.

Obres residència gent gran

El mes de desembre del 2023 s'han iniciat les obres de la nova residència per a la gent gran i centre de dia, cofinançades amb els fons *Next Generation*, i que suposaran una fita molt esperada al municipi.

3.3. Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
1	18	5

El 2023, s'ha continuat portant a terme la campanya de comunicació d'obres, que ha consistit en 21 cartells d'obra, 23 accions "L'Ajuntament informa", cartes al veïnat amb motiu de 3 obres i s'ha realitzat 2 suports de gran format al Memorial d'Àngel Guimerà i al parc de la Barceloneta.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Gestió d'incidències d'obres municipals	Nombre total de queixes rebudes	226			
	% de resolució	100%			

4.2. Estat del Pla d'actuació municipal, 2020 – 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
1. Una ciutat que cuida i garanteix drets	Envel·lir bé	Residència per a persones grans	70%
	Persones amb capacitats diverses	Pla d'accessibilitat	100%
2. Una ciutat que garanteix la cultura i l'educació	Educació de qualitat i igualtat d'oportunitats	Camins escolars	100%
		Institut Pepa Colomer	100%
		Institut Escola del Prat	100%
		Reformes a l'Escola Bressol Sol Solet	0%
3. Una ciutat Activa i saludable	Activitat física i esport	CEM Sagnier	100%
		CEM Estruch	100%
		CEM Julio Méndez	100%
		CEM Fondo d'en Peixo	0%
		Pistes esportives dels centres educatius	100%
		Pista poliesportiva de La Granja	0%
		Pista de patinatge de velocitat al parc Nou	90%
4. Una ciutat habitable i amable	Espai urbà i equipaments de qualitat	Plaça de l'Estany de Sant Maurici	100%
		Plaça Disset de Setembre	100%
		Carrer Serra del Cadí	70%
		Accessibilitat	100%
		Avinguda del Canal	100%
		Plaça de l'Església	100%
		Carrer Sant Pere	100%
		Cementiri Vell	100%
		Participació ciutadana	100%
		Pacificació de carrers	90%

S'ha assolit un nivell molt alt d'execució del PAM, amb les inversions previstes finalitzades o ja en fase d'execució.

4.3. Reptes de futur de la Secció a curt termini

- ◆ Projectar i tramitar noves obres de pacificació de l'espai públic.
- ◆ Avançar en la construcció de la nova residència.
- ◆ Encarar els nous reptes del Pla d'actuació municipal, 2024-2027.

5. ANNEXOS

5.1. Serveis municipals

Gestió de queixes i suggeriments

Missió: Informar la ciutadania i donar-li resposta en l'àmbit de competència del servei.

Recursos

Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	0 €
Tipus de gestió	Municipal

5.2. Activitats

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Presentació al veïnat del projecte del carrer d'Enric Borràs	15 de febrer	25	0 €
Presentació al veïnat del projecte del passatge del Rector Martí Piñol	14 de març	18	0 €
Presentació al veïnat del projecte del carrer de la Serra del Cadí	22 de març	32	0 €

5.3. Projectes Urbans en dades

Tipus	Projectes
Obres finalitzades 2023	1 Transformació de l'avinguda del Canal
	2 Pacificació dels carrers de Frederic Soler i Castella
	3 Pacificació dels carrers de Viladecans i Sant Boi
	4 Millora de la plaça del Disset de Setembre
	5 Millora de la plaça de l'Estany de Sant Maurici
	6 Millora del passeig de Lluís Serra i Giribert
	7 Millora del passeig de Ramon Codina
	8 Instal·lació d'un espai d'entrenament a l'aire lliure als jardins d'Andalusia
	9 Instal·lació de jocs infantils d'aigua a la plaça de Louis Braille
	10 Instal·lació de jocs infantils d'aigua a la plaça de la Noguera
	11 Plaça de Xavier Ruiz
	12 Parkour Park al Prat
	13 Accessibilitat a l'espai públic (Pla 2022)
	14 Reparacions humitats pàrquing Ribera Baixa
	15 Ampliació i reforma de l'Institut-escola Pepa Colomer
	16 Cobriment del frontó CEM Estruch
	17 Reparacions de la coberta CEM Julio Méndez
	18 Implantació ZBE
Obres iniciades 2023	1 Parkour Park
	2 Espai de cal·listènia a Jardins d'Andalusia
	3 Pl. del Camí de la Fàbrica
	4 Patinòdrom al parc Nou
	5 Residència de la gent gran
	6 Pista esportiva Escola Bernat Metge
	7 Climatització escoles bressol
	8 Instal·lació nova porta al Cèntric
	9 Paviment fusta terrassa Escola Bressol El Cabusset
	10 Oficines Delta Lab al Centre de Promoció Econòmica
	11 Local cotreball Lluís Serra
	12 Reparacions humitats aparcament Ribera Baixa
Projectes tècnics redactats 2023	1 Climatització escoles bressol
	2 Paviment fusta terrassa Escola Bressol El Cabusset
	3 Oficines Delta Lab al Centre de Promoció Econòmica
	4 Local cotreball Lluís Serra
	5 Projecte per a la creació d'un allotjament temporal d'emergència a l'av. Onze Setembre, 160-162
Documentació tècnica redactada 2023	1 Pista esportiva Escola Bernat Metge
	2 Instal·lació nova porta al Cèntric
	3 Obertura local c. Anoia

	2023
Gestió incidències d'obres públiques	226
Presentació de projectes al veïnat	3

	Obra pública en equipaments				Obra pública en espai públic			TOTAL
	Obra nova	Instal·lacions	Accesibilitat	Reforma	Pacificació	Accesibilitat	Altres	
Projecte tècnic	1	1	0	3	0	0	0	5
Memòria tècnica	0	0	0	3	0	0	0	3
Obra finalitzada	1	1	0	3	6	1	6	18
Obra iniciada	2	1	0	6	0	0	3	12

Accions de comunicació:

Cartells d'obra: 21 accions	<ul style="list-style-type: none"> · Pl. Disset de Setembre · Antonio Machado · ARE Sud · Av. Canal · Cal·listènia · Pl. del Camí de la Fàbrica · Jardins de la Pau (model Diputació) · Jardins del Racó de l'Ombra · Grades futbol Julio Méndez · C. Lluís Serra · <i>Parkour</i> · Jocs d'Aigua – pl. Louis Braille · Jocs d'Aigua – jardins de la Noguera · Institut Escola Pepa Colomer · Pg. Ramon Codina · Residència de la gent gran · C. Estany de Sant Maurici · C. Sant Boi i Viladecans · Pl. Xavier Ruiz
--	---

<p>Ajuntament Informa: 23 accions</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Actuacions 7a Fase · Pl. Disset de Setembre · Av. del Canal · Ctra. Aviació · Pl. Catalunya · C. Girona, Reus, Sant Pol · Pl. del Camí de la Fàbrica i jardineria · C. Frederic Soler i Castella · C. Lluís Serra · Pl. Louis Braille · Jardins de la Noguera: jocs d'aigua · Pg. Ramon Codina · C. Estany de Sant Maurici · C. Sant Boi i Viladecans · Pl. Xavier Ruiz
<p>Cartes al veïnat: 3 accions</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Pl. Disset de Setembre · C. Frederic Soler i Castella · C. Estany de Sant Maurici
<p>Altres suports: 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Memorial Àngel Guimerà · Parc de la Barceloneta

Detall de les queixes i suggeriments

Canal de recepció	Nombre de queixes rebudes
Per instància	59
Mitjançant l'Agència Catalana de Consum	1
Mitjançant correu electrònic	17
Mitjançant correu electrònic de l'OIAC	1
Mitjançant Manteniment i Serveis	6
De forma presencial	9
A través de la web Ajuntament, apartat queixes i suggeriments	79
Telefònicament	53
Mitjançant de les xarxes socials	1
TOTALS QUEIXES REBUDES	226
TOTAL QUEIXES RESOLTES	100%



**ÀREA
D'ORGANITZACIÓ,
GOVERNANÇA
I ECONOMIA**

CONTRACTACIÓ I PATRIMONI

Àrea d'Organització, Governança
i Economia

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Contractació

Garantir la prestació de serveis de qualitat que millorin la gestió de la contractació pública, tenint en compte l'eficiència, una visió responsable de les necessitats, la coherència entre diferents polítiques públiques, els principis de transparència i integritat i la finalitat d'obtenir la millor relació qualitat-preu.

Que la contractació administrativa de l'Ajuntament del Prat de Llobregat s'ajusti als principis de llibertat, publicitat, concurrència, igualtat de tracte i transparència dels procediments, amb l'objecte de seleccionar l'oferta econòmicament més avantatjosa i de racionalitzar els recursos per a una contractació eficient.

Patrimoni

Mantenir i actualitzar l'Inventari General de l'Ajuntament (immobles i vehicles) i les qüestions derivades de la seva gestió (arrendaments, assegurances, entre d'altres).

1.2. Objectius generals

Contractació

- ◆ Impulsar la integritat, la transparència i la lluita contra el frau en la contractació pública.
- ◆ Simplificar i racionalitzar la contractació pública.
- ◆ Millorar la selecció d'ofertes, així com el seguiment i control de l'execució dels contractes.
- ◆ Fomentar la innovació, mitjançant la utilització estratègica de la contractació pública, per adquirir béns, obres i serveis innovadors per millorar l'eficiència i la qualitat dels serveis públics.
- ◆ Fomentar la contractació ambiental sostenible i promoure una contractació socialment responsable.

Patrimoni

- ◆ Gestionar i actualitzar l'Inventari General municipal.
- ◆ Tramitar els expedients de reclamació patrimonial.
- ◆ Tramitar els expedients patrimonials.
- ◆ Tramitar les licitacions de concessions demaniales i d'arrendaments.
- ◆ Gestionar i defensar els contenciosos derivats d'expedients de reclamacions patrimonials.

1.3. Objectius específics

Contractació

- ◆ Promoure bones pràctiques i les licitacions amb concurrència i publicitat.
- ◆ Dissenyar i implementar una estratègia de contractació pública eficient, de qualitat, enfocada a la innovació, amb igualtat d'oportunitats, responsabilitat social i sostenibilitat, i que afavoreixi que hi puguin accedir les PIME i entitats del tercer sector amb la inclusió de criteris de qualitat ens els procediments (criteris objectius i subjectius), així com la inclusió i el control de les condicions especials d'execució..

Patrimoni

- ◆ Posar en marxa un nou programari d'inventari, prèvia integració amb l'actual.
- ◆ Fer la tramesa per inscriure en el Registre de planejament urbanístic de Catalunya els nous elements del patrimoni municipal del sòl i l'habitatge.

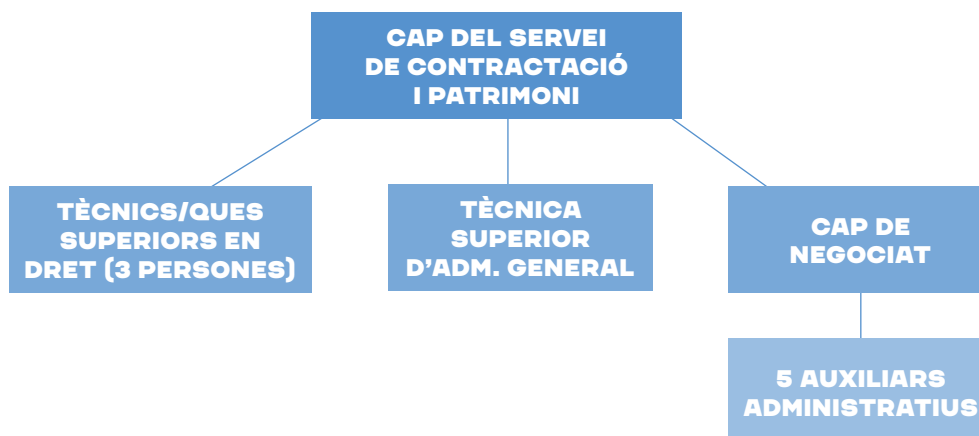
2. RECURSOS

Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
10 persones	100%	-

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
10 persones	70%	30%	44 anys	30 anys

Organigrama



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Contractació

L'any 2023 al Servei de Contractació s'han tramitat un total de 771 contractes menors, dels quals 480 corresponen a serveis, 176 a subministraments i 115 a contractes privats. Aquesta xifra ha suposat un decrement en la tramitació del 31,8 % respecte al 2022, que van ser 1.131 contractes.

A més a més, pel que fa a l'execució dels contractes, s'han efectuat 140 accions, de les quals 99 corresponen a prorroques contractuals, 16 a modificacions contractuals, incloses les aprovacions de canvis de titularitats, i 12 % a liquidacions.

Respecte als procediments de tramitació contractual, durant l'any 2023 s'han tramitat 11 procediments negociats, o bé per raons tècniques i/o artístiques o bé per haver-se declarat desertes licitacions obertes, i 87 procediments oberts. Aquests procediments oberts fan referència a 12.048.910,99 €, IVA inclòs, i suposen un augment del 17,56 % respecte a l'any anterior, tot i que el pressupost que representen ha estat menor respecte al 2022 (un 2,7 %).

Patrimoni

L'any 2023 s'ha constituït la societat limitada d'economia mixta Comunitat Ciutadana Energia del Prat, SL (exp. 24947/22).

Igualment, pel que fa a la responsabilitat patrimonial, l'any 2023 hi ha hagut 87 expedients oberts, mentre que l'any 2022 n'hi va haver 80, cosa que representa un augment del 8,75% respecte a l'any 2022.

4. AVALUACIÓ

4.1. Reptes de futur a curt termini

Contractació

- ◆ Tramitar els expedients de contractació amb antelació suficient.
- ◆ Reforçar els mecanismes de seguiment de la contractació.
- ◆ Detectar, quant a la contractació menor, fraccionaments d'objectes de contracte i reiteracions.
- ◆ Utilitzar la compra pública com a instrument per implementar polítiques en matèria d'innovació.
- ◆ Aprovar el Pla de contractació per als anys 2024-2026.
- ◆ Aprovar la Instrucció del contracte menor.

Patrimoni

- ◆ Conformar el patrimoni municipal del sòl i l'habitatge (PMSH) dels exercicis 2020, 2021, 2022 i 2023 i trametre'n la comunicació al Registre de planejament urbanístic de Catalunya per inscriure'l.
- ◆ Gestionar i tramitar la cessió dels excedents energètics a la Comunitat d'Energia (amb la conseqüent desafectació de les plaques que estiguin afectades al domini públic). Així mateix, dotar d'espai (seu) la Comunitat mitjançant una llicència d'ocupació temporal/ cessió d'ús d'un espai del local de la Casa de l'Energia.

Joan Alcayde Novell

Director del Servei de Contractació i Patrimoni

ANNEXOS

1. Contractació en dades

	2023	2022
En contractació menor hi ha hagut un decrement del 25,9% .	771 contractes menors (4.593.122,78 €, IVA inclòs) <ul style="list-style-type: none"> ◆ 115 contractes privats (14,9%) ◆ 480 serveis (62,2%) ◆ 175 subministraments (22,8%) 	1.032 contractes menors (4.190.551,02 €, IVA inclòs) <ul style="list-style-type: none"> ◆ 116 contractes privats (11,2%) ◆ 636 serveis (61,2%) ◆ 280 subministraments (27,13%)
Hi ha hagut un augment del 10% en la tramitació de procediments negociats.	11 procediments negociats (170.737,43 €, IVA inclòs) <ul style="list-style-type: none"> ◆ 9 serveis ◆ 3 de privat 	8 procediments negociats (136.988,04 €, IVA inclòs) <ul style="list-style-type: none"> ◆ 3 serveis ◆ 4 subministraments ◆ 4 de privat
Hi ha hagut un augment del 17,56% .	87 procediments oberts (12.048.910,99 €, IVA inclòs) <ul style="list-style-type: none"> ◆ 57 serveis ◆ 30 subministraments 	52 procediments oberts (11.807.514,96 €, IVA inclòs) <ul style="list-style-type: none"> ◆ 14 serveis ◆ 36 subministraments
		1 procediment restringit (822.800,00 €, IVA inclòs) <ul style="list-style-type: none"> ◆ Concurs de projectes

	Expedients tramitats	
	2023	2022
Reclamacions patrimonials		
Expedientes iniciats	87	80
Finalitzats 2019		5
Finalitzats 2020		7
Finalitzats 2021	3	22
Finalitzats 2022	48	19
Finalitzats 2023	18	0
Total finalitzats	69	53
Síndic Greuges		
Peticions Dictamen CJA		1
Concessions		
Adjudicacions	4	3
Prorrogues	3	3
Increment cànon	4	
Autoritzacions temporals		1
Compravenda immobles	0	2
Venda immoble	1	
Processos contenciosos	9	7
Vista oral	4	3
Llicència ocupació temporal	7	2
Requeriment pagament	1	
Pròrrogues	1	1
Validacions factures lloguers	432	
Cessió gratuïta bé immoble patrimonial	1	1
Arrendaments	1	
Pagament impostos derivats lloguer	6	6
Increment quota IPC	5	2
Pròrrogues	2	2
Parades mercat municipal		
Licitacions	1	1
Increment canon IPC	6	
Traspàs		1

Renúncia	2	
Decrets abonaments factures (procurador, notari, RP)	10	15
Aprovació despeses Comunitats propietaris	19	8
Acceptacions cessions béns immobles afectats vial	7	6

	Expedients tramitats	
	2023	2022
Inventari	Pendent PMSH 2020 i 2021	Pendent rectificació 2021 + PMSH 2020 i 2021
Troballes	2	2
Declaració béns no utilitzables	3	4
Rectificació inventari	2	0
Recuperació ofici		1
Oferiment d'accions per danys	8	11
Formalització Constitució Comunitat d'Energia	1	0
Agrupació, segregació i modificació de finques	3	1
Immatriculacions	0	2

UNITAT CADASTRAL

Àrea d'Organització, Governança
i Economia

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Mantenir i supervisar les dades cadastrals físiques, jurídiques i econòmiques de tots els immobles del municipi de naturalesa urbana, rústica i de característiques especials (Aeroport i Port), i la corresponent gestió tributària de l'IBI, i de la resta d'impostos locals, d'acord amb el conveni entre l'Ajuntament i la Gerència Regional del Cadastre de Catalunya.

1.2. Objectius generals

- ◆ Tramitar expedients d'alteracions físiques, jurídiques i econòmiques de la descripció cadastral dels immobles i resoldre reclamacions de rectificació sobre les dades cadastrals dels immobles.
- ◆ Mantenir les dades gràfiques sobre la cartografia cadastral dels immobles del municipi.
- ◆ Elaborar els padrons sobre l'IBI dels béns immobles de naturalesa urbana, rústica, l'Aeroport i el Port.
- ◆ Atendre les consultes de la ciutadania referents a les dades cadastrals dels immobles com a Punt d'Informació Cadastral.
- ◆ Vetllar per una tributació municipal justa sobre l'IBI i la resta de tributs afectats per les alteracions sobre els valors cadastrals.

1.3. Objectius específics

- ◆ Elaborar informes tècnics sobre diferents impostos i taxes amb relació a l'aprovació de les ordenances fiscals de l'Ajuntament.
- ◆ Informar la Gerència del Cadastre sobre modificacions del planejament urbanístic i altres dades que afectin la ponència de valors cadastrals del municipi.
- ◆ Mantenir i gestionar el mapa de gestió cadastral comunicant alteracions en els immobles per finalització d'obres que afectin els seus valors cadastrals.
- ◆ Analitzar la relació entre els valors fiscals dels immobles, els valors cadastrals, els valors de mercat i els valors de referència als efectes d'atendre reclamacions sobre els valors aplicats en els impostos.
- ◆ Atendre consultes internes i coordinar-se amb altres departaments de l'Ajuntament pel que fa a les dades físiques, drets de propietat i valoracions sobre els immobles.

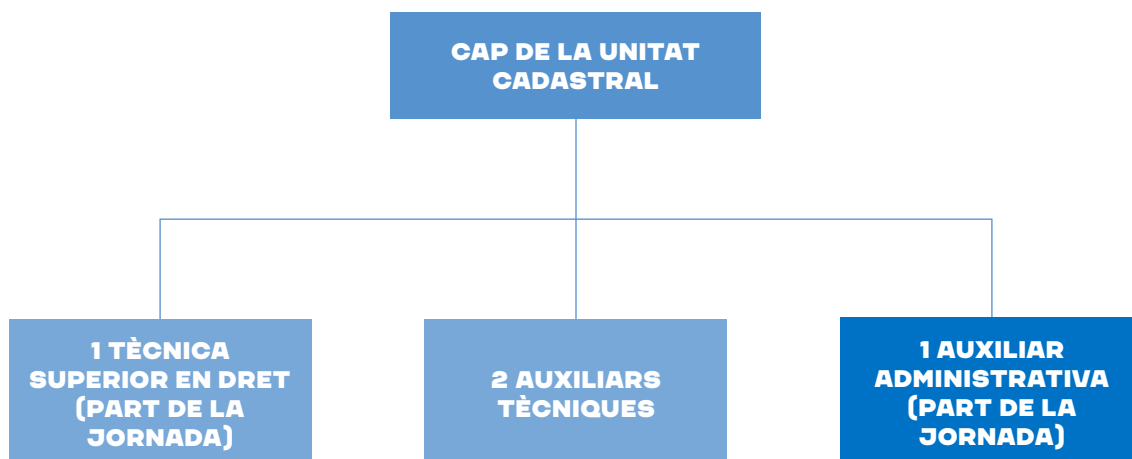
2. RECURSOS

Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
3 persones (i 2 persones més que destinen part de la seva jornada laboral a fer tasques directes d'aquesta Unitat)	100 %	0%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
3 persones (i 2 persones més que destinen part de la seva jornada laboral a fer tasques directes d'aquesta Unitat)	60 %	40 %	50 anys	42 anys

Organigrama



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Padró cadastral i gestió tributària sobre l'IBI i altres impostos locals

- ◆ Elaboració del padró cadastral per a l'IBI. S'han aprovat els padrons d'IBI següents per al 2023:
 - ◇ padró d'urbana: 39.006 rebuts d'IBI amb un import total de 20.965.750,82 €.
 - ◇ padró de rústica: 170 rebuts d'IBI amb un import total de 10.599,57 €.
 - ◇ padró Aeroport: 124 rebuts d'IBI amb un import total de 31.144.648,42 €.
 - ◇ padró Port: 46 rebuts d'IBI amb un import total de 5.369.425,54 €.
- ◆ S'han elaborat els informes anuals del resum dels canvis duts a terme en les dades cadastrals sobre els béns immobles urbans, rústics i BICE i la seva repercussió en les quotes d'IBI.
- ◆ S'han elaborat els informes anuals referents a la valoració de la categorització fiscal dels carrers, els mòduls que s'apliquen per calcular l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), i els mòduls aplicats a diferents taxes municipals. Aquests informes es relacionen amb l'aprovació de les ordenances fiscals de l'Ajuntament.
 - ◇ S'han elaborat informes sobre la valoració cadastral d'immobles als efectes de l'impost sobre l'increment de valor de terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU, plusvàlua).

Manteniment de les dades cadastrals dels immobles del municipi

- ◆ Gestió sobre titularitats cadastrals als efectes de l'IBI i de l'IIVTNU (impost plusvàlua). Durant l'any 2023, s'han tramitat 127 expedients amb relació a canvis de titularitats cadastrals, un 45 % menys que l'any anterior.
- ◆ Gestió d'alteracions sobre les dades físiques dels immobles. Durant l'any 2023, s'han tramitat 73 expedients referents a segregacions, obres noves, canvis d'ús i enderroc sobre els immobles, doblant el nombre d'expedients de l'any anterior.
- ◆ Gestió d'alteracions sobre les dades cadastrals dels immobles per modificacions de planejament, sobre el patrimoni municipal i comunicacions del Registre de la Propietat. Durant l'exercici 2023, s'han tramitat tres expedients amb relació a comunicacions sobre alteracions de les dades urbanístiques dels immobles.

Revisió i col·laboració en actuacions d'inspecció i regularització efectuades per la Gerència del Cadastre

Comprovació dels processos de regularització cadastrals efectuats per la Gerència del Cadastre que afecten el municipi i la seva fiscalitat. Durant l'any 2023, s'han tramitat 7 expedients referents a inspeccions cadastrals per regularitzar les dades del Cadastre amb la realitat existent.

Suport transversal d'informació sobre els béns immobles del municipi amb altres seccions de l'Ajuntament

Principalment, els departaments de Patrimoni, Sistema d'Informació Geogràfica (SIG), Urbanisme i Llicències, i Manteniment i Serveis han fet consultes mensualment.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Anàlisi sobre els immobles de característiques especials (BICE)

ZAL-Port i Aeroport

Estudis referents als béns immobles de característiques especials (BICE) corresponents als terrenys no cadastrals sobre la ZAL-Port i sobre reclamacions d'AENA amb relació a la tributació de l'Aeroport.

S'ha valorat la incorporació al Cadastre d'1.001.413 m² de terrenys corresponents a l'Autoritat Portuària, i s'han analitzat les reclamacions sobre l'IBI d'AENA, valorades amb un import de cinc milions d'euros aproximadament, que tenen referència amb la segregació cadastral de l'any 2012, els terrenys de l'estació de metro, els vials i la zona de protecció.

Valor de referència de béns immobles

Anàlisi sobre els elements que determinen el valor de referència dels béns immobles aprovat per la Gerència del Cadastre i la seva relació amb els valors cadastrals. Es considera que els valors de referència són entre tres i quatre vegades superiors als valors cadastrals i que són similars als valors de mercat obtinguts per declaracions de plusvàlues segons l'estudi d'un total de 1.354 mostres de transmissions dels darrers tres anys.

Estimació ingressos IBI

Anàlisi sobre l'estimació d'ingressos per IBI amb relació als pressupostos municipals. Es calcula partint de les declaracions i rectificacions cadastrals tramitades durant l'any (73 expedients) i les liquidacions de l'IBI referents a endarreriments i rectificacions (123 liquidacions).

Verificació dades cadastrals

Coordinació de les dades cadastrals amb les dades sobre l'empadronament i la base de dades del Sistema d'Informació Geogràfica de l'Ajuntament. S'han rectificat al Cadastre 30 domicilis fiscals segons les dades d'estadística d'empadronament i el SIG, que repercuteixen en els domicilis dels rebuts de l'IBI.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Punt d'Informació Cadastral (PIC)	Persones ateses	142	121	136	115
	Certificats cadastrals	192	197	325	191
Tramitació de declaracions cadastrals i reclamacions de la ciutadania	Expedients tramitats	305	313	485	382
	Consultes ciutadania	62	68	72	65

4.2. Reptes de futur a curt termini

- ◆ Usar el nou protocol per comunicar alteracions cadastrals dels ens que col·laboren amb la Gerència del Cadastre. Aquest nou protocol permet comunicar d'ofici les alteracions sobre les quals l'Ajuntament disposa de documentació pertinent.
- ◆ Impulsar la Gerència del Cadastre a incloure al cadastre els terrenys no cadastrals de la ZAL-Port de Barcelona.
- ◆ Analitzar l'impacte fiscal que produiria l'actualització de l'antiga Ponència general de valors dels béns immobles en el municipi.
- ◆ Actualitzar les dades cadastrals dels equipaments municipals.

Francisco Guerrero Serrano

Cap de la Unitat Gestió Cadastral

ANNEXOS

1. Serveis municipals

Punt d'Informació Cadastral

Missió: Ésser l'oficina, autoritzada per la Direcció General del Cadastre, situades a diferents organitzacions públiques i institucions, fonamentalment a ajuntaments, on els ciutadans i les ciutadanes poden accedir a la informació cadastral.

Recursos:

Equip humà	2 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

Tramitació de declaracions cadastrals i reclamacions de la ciutadania

Missió: Tramitar les declaracions sobre les alteracions cadastrals de la ciutadania i dels ens jurídics titulars dels béns immobles, i les reclamacions i sol·licituds.

Recursos:

Equip humà	3 persones (i 2 persones més que destinen part de la seva jornada laboral a fer tasques directes d'aquesta Unitat)
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal



ÀREA D'URBANISME I HABITATGE

URBANISME I HABITATGE

Àrea d'Urbanisme i Habitatge

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Planificar, gestionar i controlar el desenvolupament del territori i les infraestructures, amb criteris de desenvolupament sostenible i resilient, de ciutat compacta, inclusiva i integradora.

1.2. Objectius generals

- ◆ Fer créixer la ciutat en un desenvolupament sostenible.
- ◆ Incrementar el parc públic d'habitatge protegit a la ciutat, especialment el de lloguer social.
- ◆ Intervenir en el control de l'edificació i els usos del sòl, per tal de vetllar pel compliment de l'ordenació urbanística.
- ◆ Atendre la ciutadania i garantir l'accés a tota la informació necessària.

1.3. Objectius específics

- ◆ Impulsar la promoció de nou habitatge públic de lloguer social.
- ◆ Fer l'ordenació urbanística del sector Estació-Seda-Urgoiti-Paperera.
- ◆ Fomentar la disciplina d'habitatge i la seva funció social.

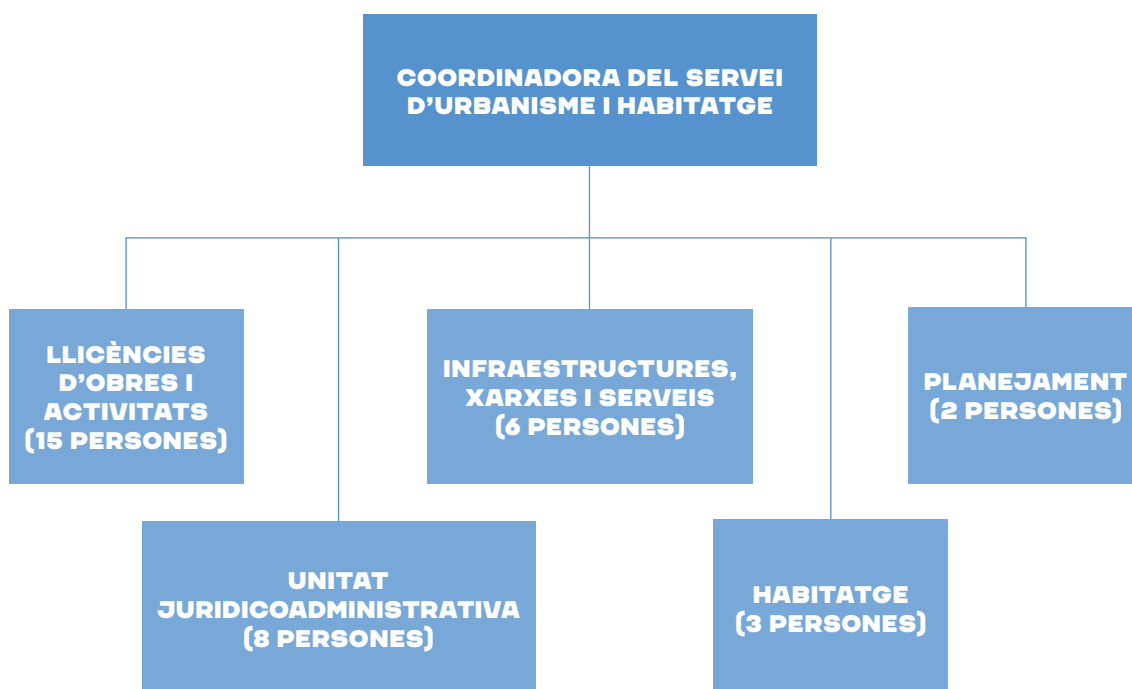
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Àrea d'Urbanisme i Habitatge	Total de personal per seccions	% Personal municipal	% Personal externalitzat
Llicències d'obres i activitats	15 persones	100%	0%
Unitat jurídicoadministrativa	8 persones	100%	0%
Infraestructures, xarxes i serveis	6 persones	100%	0%
Habitatge	3 persones	100%	0%
Planejament	2 persones	100%	0%
Total Àrea	34 persones	100 %	0 %

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
34 persones	66 %	34 %		

Organigrama

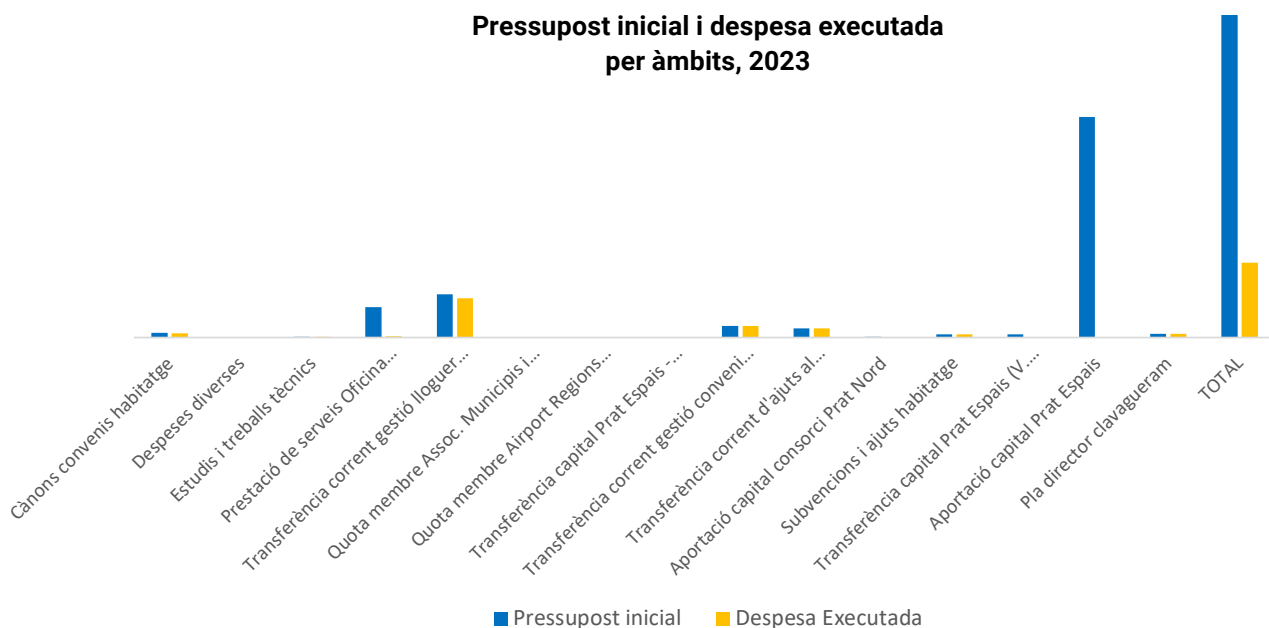


2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost	Despesa executada
Cànon convenis habitatge	140.000 €	125.000 €
Despeses diverses	1.000	118,45 €
Estudis i treballs tècnics	20.000 €	32.252 €
Prestació de serveis Oficina d'Habitatge	842.867,14 €	42.396,21€
Transferència corrent gestió lloguer habitatge social	1.199.080,77 €	1.083.129,65 €
Quota membre Assoc. Municipis i Entitats per l'Aigua	2.000 €	1.951 €
Quota membre Airport Regions Council (ARC)	9.000 €	8.859,6 €
Transferència capital Prat Espais - habitatge	10.000 €	0 €
Transferència corrent gestió conveni habitatge	331.561,67 €	331.561,67 €
Transferència corrent d'ajuts al lloguer	260.000 €	260.000 €
Aportació capital consorci Prat Nord	30.600 €	0 €
Subvencions i ajuts habitatge	90.000 €	90.000 €
Transferència capital Prat Espais (V. Ferrer)	90.000 €	0 €
Aportació capital Prat Espais	6.083.833,88 €	0 €
Pla director clavaguera	103.939 €	103.939 €
Total	9.213.882,46 €	2.072.674,73 €

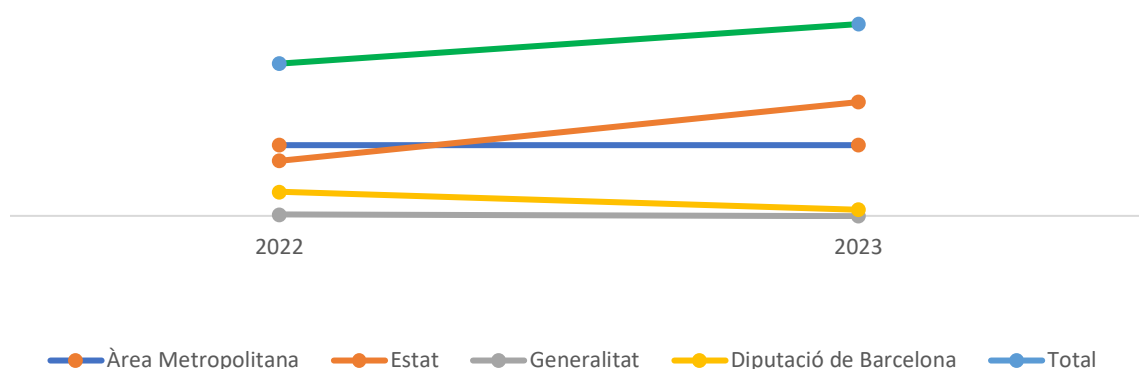
Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



Fonts de finançament externes

Subvencions 2022	2023	2022
Àrea Metropolitana	3.447.893,52 €	3.447.893,52 €
Diputació Barcelona	312.553,61 €	1.177.113,33 €
Generalitat	0 €	71.751,08 €
Estat - Fons <i>Next Generation</i>	5.527.568,26 €	2.686.500,00 €
Total	9.288.015,39 €	7.383.257,93 €

Fonts de finançament externes, 2023



S'ha assolit un bon nivell d'execució del pressupost. Cal destacar que, respecte de l'any anterior, en el detall de les partides pressupostàries no hi ha despesa d'inversió, ja que arran dels canvis organitzatius fruit de les darreres eleccions municipals, el servei de projectes urbans s'ha integrat en una altra Àrea de l'Ajuntament. Per aquest motiu, la present memòria no inclou l'obra pública, que forma part d'una memòria específica.

Quant a ingressos, durant l'any 2023 han estat concedides les subvencions de fons europeus *Next Generation* (PIREP i ZBE2), que havien estat sol·licitades durant l'any anterior.

També arran de les sol·licituds formulades l'any 2022, durant aquest any 2023 s'han signat dos acords entre l'Ajuntament del Prat de Llobregat, la Generalitat de Catalunya i el Ministeri de l'Habitatge en virtut dels quals es construiran en sòl municipal 316 habitatges de lloguer social protegit, i aquestes promocions rebran en conjunt fins a un total de 8.880.140,30 € de fons europeus *Next Generation*.

3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Habitatge

Durant l'any 2023 el Ple de l'Ajuntament ha adscrit a favor de Prat Espais SLU la finca situada a l'ARE Eixample Sud, al carrer de Jaume Casanovas, 252-262, per a la construcció de 72 habitatges protegits en règim de lloguer assequible. A més, Prat Espais SLU també farà una altra promoció de 8 habitatges protegits de lloguer social al carrer de Vicente Ferrer 2-4.

També durant aquest any el Ple de l'Ajuntament va cedir a favor de la UTE formada per les fundacions Hàbitat3, Tercer Sector Social, i Família i Benestar Social, el dret de superfície de la finca situada a l'ARE Eixample Sud, al carrer de Teresa Pàmies, núm. 115, per construir-hi 138 habitatges protegits en règim de lloguer social.

Així mateix, durant l'any 2023 l'Ajuntament ha rebut el dret de superfície de l'edifici propietat de l'Incasòl situat al passeig de Lluís Serra Giribert, núm. 5, i des d'aleshores Prat Espais SLU ha assumit la gestió dels lloguers dels 62 habitatges que el conformen.

S'han aprovat convocatòries de subvencions, una per al pagament de lloguer social en què s'ha concedit un import total de 143.773,67 €, i una altra per a la inclusió d'habitatges a la borsa de mediació, amb un import total concedit de 28.102,93 €.

Planejament i gestió urbanística

Durant l'any 2023 s'han aprovat, inicialment, provisionalment i/o definitivament, dues figures de planejament urbanístic al municipi. També s'han presentat al·legacions a dos plans o avançament de plans, de caràcter supramunicipal.

En l'àmbit de la gestió urbanística, segueixen en execució les obres d'urbanització de la fase IV del Programa d'Actuació Urbanística - PAU 1 i PAU 2 Àrea Residencial Estratègica - ARE Eixample Sud. Hi ha en curs tres expedients expropiatoris, un dels quals s'ha resolt durant el 2023, i s'han signat vuit actes de mutu acord per expropiar terrenys per a l'ampliació de la DEUP.

En el mateix àmbit, durant l'any 2023 també s'ha acordat la dissolució de la Junta de Conservació del Pla parcial Plana del Galet i de l'Associació de Propietaris del Polígon Industrial Pratenc, cosa que implica que l'Ajuntament ha d'assumir el manteniment i conservació d'aquestes dues zones del municipi.

S'han efectuat un total de disset valoracions econòmiques.

Infraestructures, xarxes i serveis

Durant l'any 2023 el Ministeri ha reprès les obres de prolongació de l'Autovia del Baix Llobregat, i l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) ha iniciat les obres de desdoblament del col·lector de Salmorres. Ambdues obres són d'un abast important i tenen afectació al municipi, de manera que els serveis tècnics n'han fet un seguiment.

Ordenances i reglaments

Durant l'any 2023 s'ha aprovat un reglament i s'han creat tres comissions per a la redacció de noves normatives o per a la modificació de les vigents.

Convenis, protocols i addendes

S'han aprovat i signat quatre convenis i cap addenda.

Plans locals

Aquest 2023 s'ha seguit actualitzant l'inventari de patrimoni de la ciutat i s'està elaborant l'inventari de clavegueram del municipi.

Llicències d'obres i activitats

S'ha treballat per garantir una constant millora de la gestió dels processos i agilitzar els expedients de comunicacions prèvies i llicències, per garantir que les actuacions urbanístiques compleixen la norma.

Inspecció i disciplina

Durant l'any 2023, s'han iniciat: 77 inspeccions urbanístiques (el 92 % ja finalitzades); 24 expedients de protecció de la legalitat urbanística (el 87,5 % ja finalitzats); 27 ordres d'execució (el 85 % ja finalitzades); 34 inspeccions d'activitat (el 70 % ja finalitzades); 5 requeriments d'activitats; 8 inspeccions de condicions d'habitabilitat, 22 de disciplina d'habitatge; 12 inspeccions sancionadores (el 41 % ja finalitzades); i 5 execucions forçoses (el 60 % ja finalitzades).

Comissió de patrimoni

S'ha fet una sessió.

Ponència Ambiental

S'han fet quatre sessions.

Taula d'Habitatge (Prat Espais)

S'han fet tres sessions.

ConSORCI Prat Nord

S'han fet dues sessions del Comitè Executiu i tres sessions del Consell General.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Incrementar el parc d'habitatge públic de lloguer social

Durant l'any 2023 l'Ajuntament ha adoptat els acords necessaris per tal que properament puguin iniciar-se les obres de construcció de 316 nous habitatges de lloguer social a l'Àrea Residencial Estratègica - ARE Eixample Sud (PAU 1). Es preveu que tots aquests habitatges estiguin finalitzats l'any 2026. Del total d'aquests habitatges, 236 habitatges seran construïts per promotors socials titulars d'un dret de superfície i 80 habitatges els promourà l'empresa municipal Prat Espais SLU. En tots els casos en sòl propietat de l'Ajuntament del Prat de Llobregat i amb un total de 8.880.140,30 € de fons europeus Next Generation.

Per primera vegada l'empresa municipal promourà habitatge, donat que ara ja es troba en condicions d'afrontar aquest repte. Aquest fet dona compliment a l'objectiu fixat pel Pla local d'habitatge, d'esdevenir el principal agent promotor i gestor d'habitatge assequible i social del municipi.

La nova ordenació del sector Estació-Seda-Urgoiti-Paperera

Pel que fa al creixement urbanístic al nord de la ciutat, l'Ajuntament ha planificat la construcció de 2.754 nous habitatges protegits al sector Estació-Seda-Urgoiti-Paperera, on es preveu construir un nou barri residencial que ha d'esdevenir modèlic i de referència pel seu elevat nivell de sostenibilitat urbanística.

Aquesta ordenació és clau perquè permet garantir una reserva suficient de nou habitatge protegit per al futur del municipi, alhora que situarà el Prat de Llobregat com a referent en termes de transformacions urbanes adequades al canvi climàtic i que incorporen càrregues urbanístiques "verdes", com ara una gran pèrgola d'aproximadament 1 km que es col·locarà a l'Autovia de Castelldefels, en el tram enfront del nou barri, per tal de reduir la contaminació acústica i que alhora generarà energia neta per al barri.

La disciplina d'habitatge

D'acord amb les previsions del Pla local d'habitatge de l'Ajuntament, durant l'any 2023 s'ha iniciat la tramitació dels primers expedients de disciplina d'habitatge. L'objectiu d'aquests expedients és intervenir en cas de mal ús de l'habitatge, o per assegurar-ne la conservació i manteniment, així com per complir l'ordenament jurídic vigent.

Al respecte, es destaca especialment l'actuació portada a terme en col·laboració amb la Policia Local i els Mossos d'Esquadra, al Bloc 6 de la setena fase del barri de Sant Cosme, on les forces de seguretat van incautar plantes de marihuana en 15 dels 17 habitatges en què es va intervenir. Donat que es tractava d'habitatges protegits de promoció pública que s'estaven destinant al cultiu il·legal, i a la vista del greu risc d'incendi que comportava la instal·lació que donava suport a la plantació, l'Ajuntament va declarar la inhabilitat d'aquests habitatges i va impedir-ne l'entrada. Des d'aleshores s'ha treballat coordinadament amb els cossos policials per tal de vetllar pel compliment de la Llei del dret a l'habitatge a tot el municipi.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
0	4	3

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022
Llicències	Llicències d'obres majors	127	124
	Llicències d'obres menors	120	126
	Comunicacions prèvies d'obres	346	288
	Comunicacions prèvies d'activitats	177	245
Unitat jurídica	Denúncies i queixes	14	80
Habitatge	Denúncies i queixes	1	3
	Reagrupaments familiars	69	61
	Adjudicacions d'habitatge a persones vulnerables	1	26
Prat Espais	Atencions presencials	5.987	11.613
	Gestió del Registre de sol·licitants	405	540
	Gestió i tramitació d'ajuts al lloguer	827	1.008
	Sol·licituds a la Comissió i Mesa d'emergències	157	105
Infraestructures i serveis	Gestió incidències clavegueram	21	36
	Llicències de xarxes i serveis	71	79
Planejament	Informes urbanístics	55	57

4.2. Estat del Pla d'actuació municipal, 2020 – 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
1. Una ciutat que cuida i garanteix drets	Dret a l'habitatge	Promoció d'habitatge assequible	100%
		Promoció d'habitatge dotacional	70%
		Mobilització d'habitatges buits	70%
		Polítiques de rehabilitació d'habitatges	100%
		Ajudes econòmiques directes	100%
		Pla d'habitatge	100%
		Col·laboració amb altres administracions	50%
4. Una ciutat habitable i amable	Model de ciutat	Eixample Sud	90%
		Ronda Sud a Sant Cosme	100%
		Planificació del nou Eixample Nord	90%
		Nou pla de polígons	50%
		Enkalene	30%
		Ciutat aeroportuària	70%
		Connexió de la ciutat amb el seu entorn	70%

L'any 2023 va finalitzar una legislatura i aquest fet va implicar fer una avaluació completa del PAM 2020-2023; com pot observar-se, els resultats mostren que en termes generals es va obtenir un percentatge molt elevat d'acompliment.

4.3. Reptes de futur a curt termini

- ◆ Iniciar la construcció dels 316 nous habitatges de lloguer social al PAU 1 de l'ARE Eixample Sud, en sòl propietat de l'Ajuntament.
- ◆ Planificar la construcció dels propers nous habitatges en sòl públic al PAU 2 de l'ARE Eixample Sud, i avançar en els tràmits necessaris per al desenvolupament urbanístic de l'ARE Ronda Sud Aeroport.
- ◆ Prosseguir amb la tramitació de la modificació del Pla general metropolità (MPGM) Estació-Seda-Urgoiti-Paperera.

Anna Comella Munmany

Coordinadora dels Serveis d'Urbanisme i Habitatge

ANNEXOS

1. Serveis municipals

Llicències d'obres

Missió: Comprovar si les llicències urbanístiques s'adeqüen a la normativa urbanística.

Recursos:

Equip humà	10 persones
Recursos econòmics	0
Típus de gestió	Municipal

Llicències d'activitats

Missió: Autoritzar la implantació de noves activitats, així com el canvi de titular d'activitats, en cas que es requereixi.

Recursos:

Equip humà	5 persones
Recursos econòmics	0
Típus de gestió	Municipal

Gestió de denúncies i queixes de la Unitat Jurídica

Missió: Informar i donar resposta a la ciutadania en l'àmbit de competència del servei.

Recursos:

Equip humà	12 persones
Recursos econòmics	0
Típus de gestió	Municipal

Infraestructures, xarxes i serveis

Missió: Planificar, coordinar, dirigir i supervisar les infraestructures municipals i les promogudes per tercers d'acord amb l'interès públic, tant en la fase de projecte com d'execució. Tramitar llicències d'obres de companyies de subministrament i connexions de clavegueram. Gestionar les dades dels serveis municipals. Prestar suport tècnic en matèria d'infraestructures a l'Àrea d'Urbanisme i Habitatge davant d'altres administracions.

Recursos:

Equip humà	6 persones
Recursos econòmics	0
Típus de gestió	Municipal

Planejament i gestió urbanística

Missió: Planificar, gestionar i supervisar el desenvolupament del territori des de la vessant del planejament i la gestió urbanística, per tal de garantir que s'adeqüi a la legalitat urbanística.

Recursos:

Equip humà	2 persones
Recursos econòmics	0
Tipus de gestió	Municipal

Habitatge

Missió: Gestionar les necessitats d'habitatge de la ciutadania i impulsar el compliment del Pla local d'habitatge del municipi. El Servei d'Habitatge el presta directament l'empresa municipal Prat Espais SLU, encara que a l'Ajuntament hi ha una petita unitat de coordinació.

Recursos:

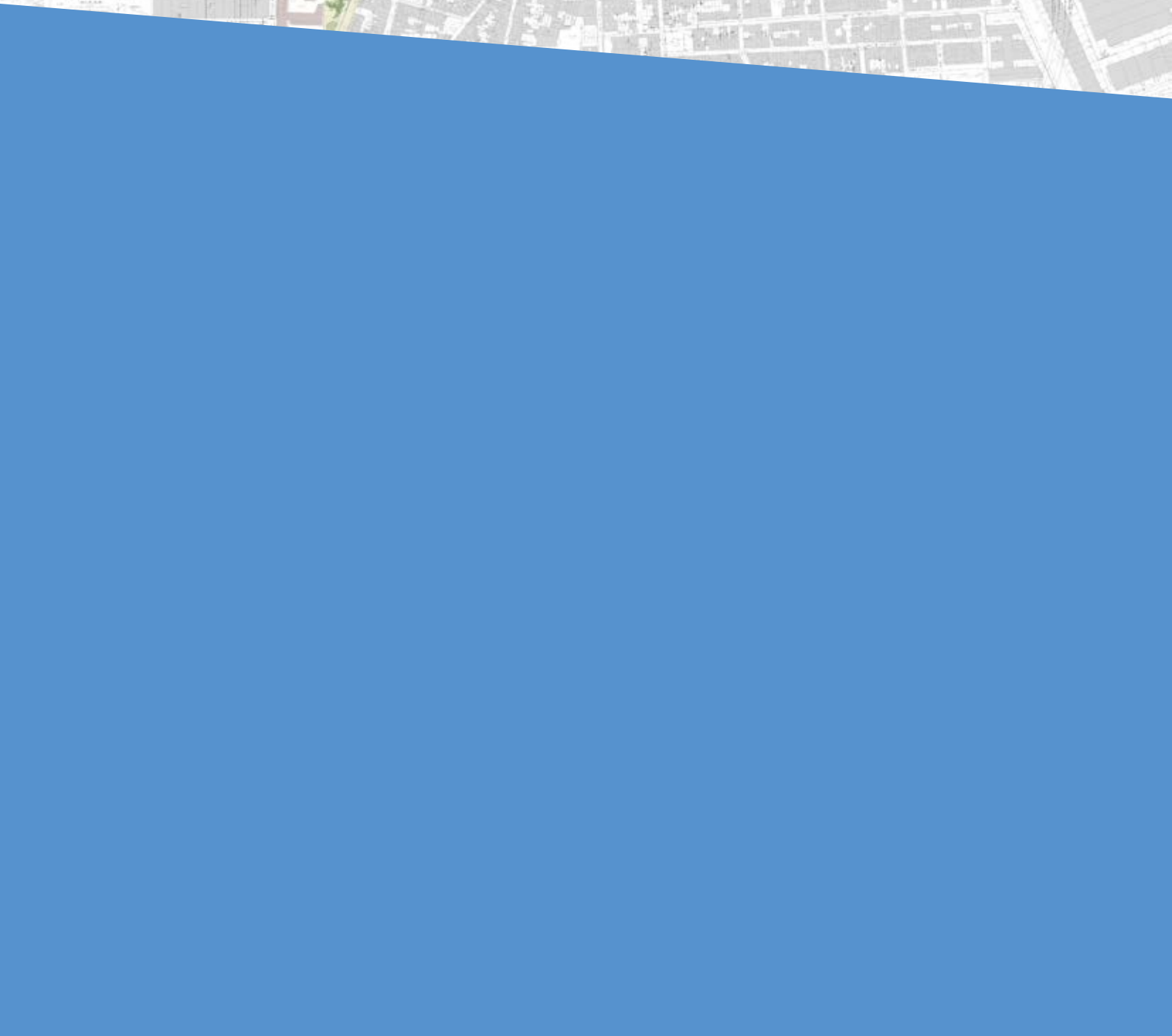
Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	0
Tipus de gestió	100%

2. Urbanisme i Habitatge en dades

		2023	2022
Llicències	Queixes i suggeriments d'obres	16	17
	Llicències d'obres majors	127	124
	Llicències d'obres menors	120	126
	Comunicacions prèvies d'obres	346	288
	Queixes i suggeriments d'activitats	89	29
	Llicències ambientals d'activitats	3	1
	Llicències d'activitats recreatives i extraordinàries	3	7
	Comunicacions prèvies d'activitats	177	245
	Controls periòdics d'activitats	9	9
	Modificacions substancials d'activitats	0	4
	Modificacions no substancials d'activitats	4	13
	Renovació del permís d'abocament	8	4
	Certificats de compatibilitat urbanística	67	85
	Informes associats a la tramitació d'activitats	28	16
Unitat jurídica	Denúncies i queixes	14	80
Habitatge	Denúncies i queixes	1	3
	Reagrupaments familiars	69	61
	Adjudicacions d'habitatge a persones vulnerables	1	26
Prat Espais	Atencions presencials	5.987	11.613
	Gestió del registre de sol·licitants	405	540
	Gestió i tramitació d'ajuts al lloguer	827	1.008
	Prestacions econòmiques d'especial urgència	34	24
	Sol·licituds a la Comissió i Mesa d'emergències	157	105
	Servei d'intermediació de deutes de l'habitatge	47	39
	Servei d'assessorament en clàusules abusives	0	0
	Gestió i tramitació d'ajuts de rehabilitació	12	5
	Gestió de la Borsa d'intermediació de lloguer social	32	46
Infraestructures i serveis	Gestió incidències clavegueram	21	36
	Llicències de xarxes i serveis	71	79
Planejament	Informes urbanístics	55	57

3. Webs, xarxes socials i apps

Nom xarxa/ web/ APP	Tipus	Visites / Perfils seguidors
El Prat Ciutat i Territori	Instagram	1.254 perfils seguidors
	Facebook	1.500 perfils seguidors
	X (abans twitter)	459 perfils seguidors





ÀREA D'ACCIÓ AMBIENTAL I SERVEIS URBANS

ACCIÓ AMBIENTAL

Àrea d'Acció Ambiental i
Serveis Urbans

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Desenvolupar polítiques encaminades a la preservació del territori, la biodiversitat, el patrimoni natural i l'agricultura del municipi, així com a incrementar la sensibilització social sobre les problemàtiques ambientals.

1.2. Objectius generals

- ◆ Millorar l'estat ecològic dels espais lliures (agrícoles i naturals) del municipi perquè mantinguin els serveis ecosistèmics que ens presten.
- ◆ Desenvolupar una proposta per aprofundir en la protecció dels espais naturals.
- ◆ Establir programes i propostes per a la conservació, la recuperació i la potenciació de la biodiversitat.
- ◆ Garantir la viabilitat territorial i econòmica de les zones agrícoles del municipi.
- ◆ Desenvolupar una estratègia per evitar o atenuar la regressió del litoral.
- ◆ Gestionar i coordinar les actuacions municipals i supramunicipals a la platja, entesa com a espai natural i espai lúdic alhora.
- ◆ Donar a conèixer les problemàtiques ambientals actuals i capacitar la societat per a l'acció a favor del medi.

1.3. Objectius específics

- ◆ Garantir la connectivitat ecològica.
- ◆ Desenvolupar una proposta que permeti actuar sobre els diferents espais lliures com una unitat, i garantir-ne l'ús públic, fent-ho compatible amb la conservació de la biodiversitat.
- ◆ Consolidar les figures de protecció legal dels espais naturals del Delta.
- ◆ Consolidar i desenvolupar l'estratègia compartida i el lideratge del Consorci del Delta.
- ◆ Definir una estratègia de relançament del Consorci del Parc Agrari plantejant noves estratègies.
- ◆ Incorporar a l'educació ambiental la dimensió de la crisi climàtica i la transició energètica.
- ◆ Promoure el coneixement i la interpretació de l'entorn proper: el medi natural del delta del Llobregat, la seva biodiversitat i els espais agrícoles.
- ◆ Desenvolupar la competència social i ciutadana, afavorint una actitud crítica i compromesa davant dels reptes ambientals actuals de la societat.

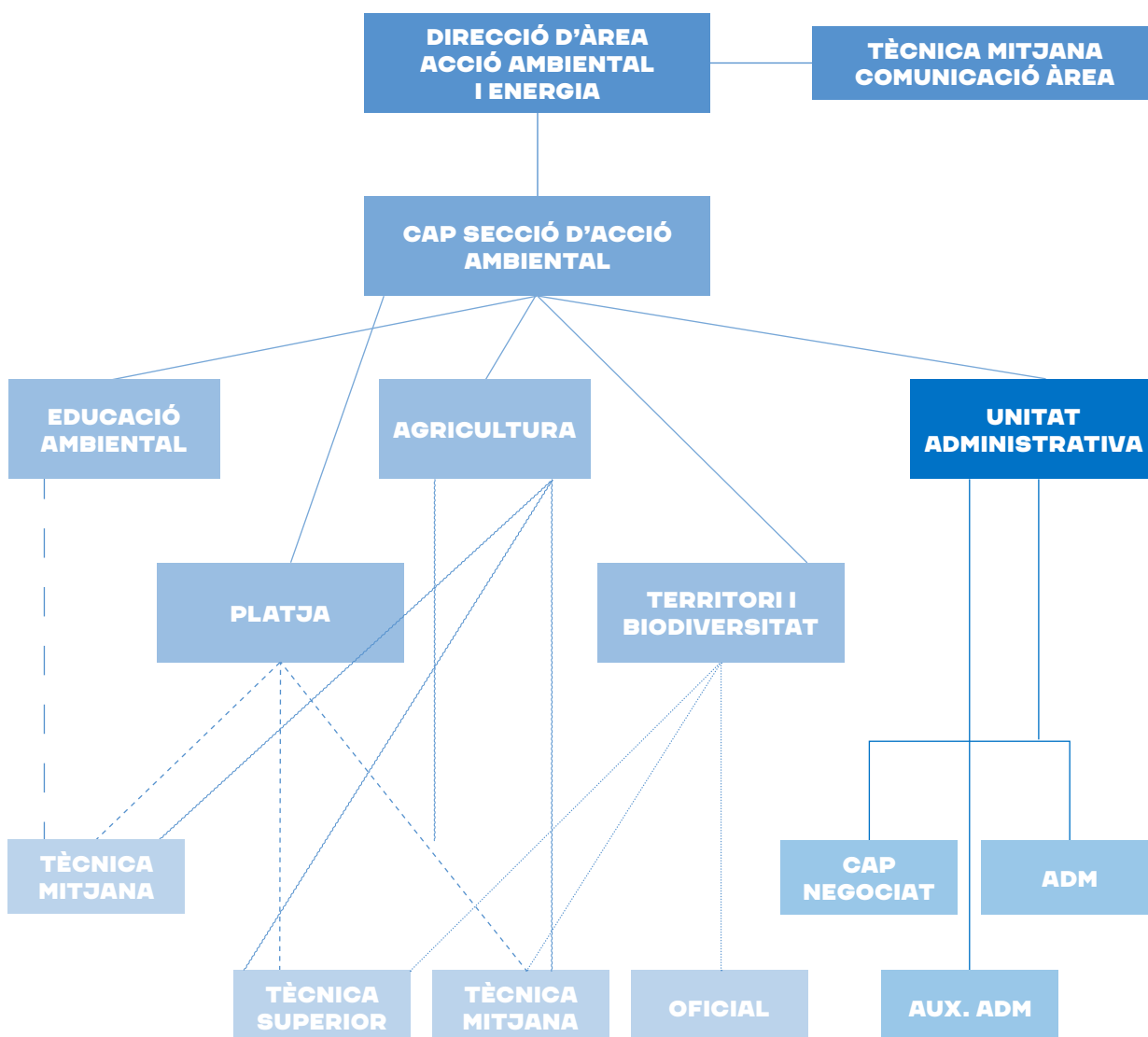
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
8 persones	100%	

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
8 persones	75%	25%	52 anys	32 anys

Organigrama



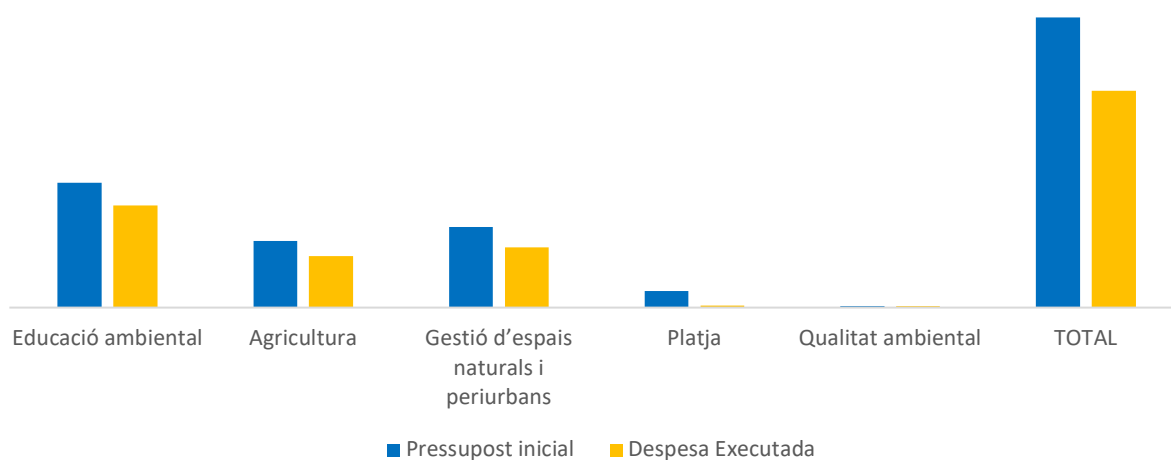
2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2022

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Educació ambiental	219.881,00 €	179.929,07 €
Agricultura	117.704,00 €	91.102,82 €
Gestió d'espais naturals i periurbans	142.025,00 €	105.862,29 €
Platja	29.000,00 €	3.000,00 €
Qualitat ambiental	2.810,00 €	2.000,00 €
Total	511.420,00 €	381.894,18 €

El 22,39 % del pressupost no ha estat executat.

Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Xarxa "Al Prat, escoles + sostenibles" i xarxes d'educació ambiental supramunicipals

L'educació ambiental municipal es vehicula a través de la xarxa "Al Prat, escoles més sostenibles". La Xarxa durant l'any 2023 ha realitzat visites tècniques de suport als 25 centres membres, ha desenvolupat 10 projectes d'innovació pedagògica, ha programat 2 seminaris de formació en coordinació amb el Centre de Recursos Pedagògics, ha portat a terme 4 sessions monogràfiques amb les escoles bressol i 6 amb la resta de centres educatius.

Convenis amb entitats ambientals de la ciutat

El 2023 s'han aprovat i desenvolupat tres convenis. Un amb la Fundació CRAM, per afavorir la participació dels centres escolars i de la ciutadania pratencs en les activitats de la Fundació CRAM centrades en la conservació de la biodiversitat marina. Hi han participat 850 persones, sense comptar les que han participat a l'activitat "Torna a casa". Un altre amb la Fundació Espigoladors, per desenvolupar activitats escolars sobre el malbaratament alimentari. Hi han participat 600 persones. I el tercer, amb Fundesplai, per potenciar les visites escolars a l'exposició "Menja, actua, impacta", centrada en el foment d'una alimentació sostenible. Hi han participat 1.785 persones. En total, han participat en totes aquestes activitats més de 3.200 persones.

Servei comunitari al Delta: alumnes gestors del territori i alumnes agrícoles

El 2023, més de 56 alumnes de 3r i 4t d'ESO han participat en dos serveis comunitaris: un al delta del Llobregat, fent tasques d'informació ambiental, conservació i millora de la biodiversitat; un altre a la finca municipal de la Marina, desenvolupant tasques agrícoles. El programa té una durada de 12 hores, que inclouen formació a l'aula i la realització de tasques al territori.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Projecte demostratiu agrícola de Cal Tudela

Durant el 2023, s'ha activat el finançament d'aquest projecte que incorpora l'adequació de la masia de Cal Tudela per acollir el centre d'operacions del projecte; l'adequació agrícola de les finques de Cal Tudela i Ca l'Americano per fer-les aptes per a la producció hortícola, la formació, la recerca, l'educació agroambiental i l'extensió agrària; el condicionament d'un itinerari d'accés a la masia de Cal Tudela des del camí del marge esquerre del canal de la Bunyola; i, finalment, la millora de la infraestructura de drenatge del sector. La titularitat dels terrenys és municipal i el projecte es cofinança amb l'AMB dins del Programa d'Actuació en Paisatges Naturals i Urbans (PSG).

Estratègia alimentària municipal

El document de la primera proposta de l'Estratègia alimentària municipal, elaborat l'any 2021, ha continuat sotmès a debat en els diferents espais estables municipals de participació ciutadana i en fòrums específics oberts a la ciutadania en general. L'objectiu era consensuar i prioritzar les accions a desenvolupar, recollides en el document original, tal com proposa la metodologia del Pacte de Milà. Es compta amb una subvenció de la Fundació Carasso, que cofinança aquest projecte desenvolupat per la Fundació Espigoladors i que s'estendrà entre el 2022 i el 2024.

Ciència ciutadana BioPrat, de catalogació de la biodiversitat del municipi

Durant l'any 2023 s'ha consolidat el projecte de ciència ciutadana BioPrat, integrat en la plataforma Minka, desenvolupada pel CSIC i l'Institut de Ciències del Mar. Aquest projecte pretén recollir observacions de fauna i flora del municipi del Prat provinents de la ciutadania, per inventariar-ne la biodiversitat. A finals d'any el projecte incorporava més de 13.000 observacions de més de 1.200 espècies animals i vegetals.

Projecte executiu d'adequació de l'aiguamoll de Cal Met Natrus

Com a mesura compensatòria de les obres d'ampliació de l'Aeroport de Barcelona-el Prat, l'any 2006 AENA va renaturalitzar l'espai dels aiguamolls de Cal Met Natrus, del qual l'Ajuntament del Prat té la cessió d'ús des del 2013. Aquest espai va esdevenir una zona humida amb espècies autòctones d'interès que s'abastia de les aigües de la sèquia Prat. Finalment, a ambdós costats de l'aiguamoll es van crear dues parcel·les elevades que van esdevenir una albereda i un tamarigar, respectivament. Està situat en un lloc estratègic de la xarxa de camins públics del Prat, entre la Bunyola i la carretera de la Platja, prop del mirador d'avions i de l'aparcament dels Espais Naturals. Durant l'any 2023 s'ha encarregat un projecte executiu, que està disponible des de desembre de 2023, per millorar l'hàbitat d'aquest aiguamoll i habilitar-lo per a l'ús públic.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
13	29	6

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Servei d'Educació Ambiental	Grups escolars participants	407	332	384	149
	Nre. d'alumnes	8.436	8.964	7.910	4.023
	Nre. d'activitats ofertes	25	22	23	16
	Centres adherits a la Xarxa "El Prat escoles + sostenibles"	25	23	23	23
	Valoració activitats	8,20 (15 activ.)	8,22 (14 activ.)	8,69 (18 activ.)	8,47 (15 activ.)
Servei "Apropa't al Delta"	Grups escolars participants	152	124	92	69
	Nre. d'alumnes	4.081	3.103	2.147	1.770
	Centres participants	63	55	38	27
	Centres repetidors	33	39	31	22
	Valoració activitats	8,83	8,81	8,71	9,3

4.2. Estat del Pla d'Actuació Municipal, 2020 – 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
5. Una ciutat sostenible i en transició ecològica i energètica	Territori i biodiversitat	Consorci per a la Protecció i Gestió dels Espais Naturals del Delta del Llobregat	70 %
		Actuacions ambientals als espais naturals	70 %
		Parc del Litoral	100 %
		Platja	100 %
		Intervenció integral sobre els espais lliures	100 %
		Nova estratègia local de biodiversitat	70 %
		Pla de protecció dels espais naturals del delta del Llobregat	70 %
	Les zones agrícoles com a element d'equilibri	Compra i lloguer de terrenys	50 %
		Impuls de la producció agrícola	100 %
		Pla especial del Parc Agrari	100 %
	Educació ambiental	Xarxa d'Escoles + Sostenibles	100 %
		Programa d'activitats per a famílies	100 %
		Xarxes d'educació ambiental	100 %

En finalitzar el PAM hem arribat a un 95 % d'execució de les accions previstes al PAM.

4.3. Reptes de futur de la secció a curt termini

En matèria d'aigua hem avançat en l'arribada de l'aigua regenerada al Prat. Per primer cop, aquesta ha arribat als espais protegits, millorant el canal de la Bunyola, tot i que l'aportació no ha estat tan constant com voldríem per problemes de subministrament de la planta de tractament. Restava avançar en la garantia d'aportacions d'aigua suficients en qualitat i en quantitat per als estanys de la Ricarda i de Cal Tet, per als quals l'Ajuntament ha dimensionat les necessitats.

En matèria d'agricultura, el projecte de Cal Tudela ha de fer d'aquest espai una referència de l'agricultura en els espais protegits. Aquest projecte, cofinançat per l'AMB, ha de permetre tenir un equipament de referència, demostratiu, de venda i formació.

Pel que fa a la platja, la nova proposta d'ordenació del litoral del Prat, que l'Ajuntament està treballant amb Costes de l'Estat, la Generalitat i AENA, s'haurà de concretar.

Entre els capítols pendents hi ha el desplegament d'una estratègia, els recursos, i els plans per garantir una autèntica protecció dels espais naturals i del Parc Agrari. Des de l'Ajuntament hem elaborat una diagnosi i hem avançat una proposta. I s'ha de valorar com a molt positiva la proposta d'ampliació de la zona ZEPA plantejada per la Generalitat, que obre la porta a una recuperació dels connectors biològics. En aquesta lògica, hem desenvolupat una proposta de corredor biològic pel litoral aeroportuari. Però encara manca consensuar una proposta de governança global per a tots els espais, els naturals i els agrícoles.

Pau Esteban González

Cap de la secció de Medi Ambient

ANNEXOS

1. Serveis municipals

Servei d'Educació Ambiental

Missió: Donar a conèixer les problemàtiques ambientals actuals (crisi climàtica global, transició energètica) i promoure el coneixement de l'entorn proper (el medi natural i els espais agrícoles del delta del Llobregat) per generar una actitud crítica i compromesa davant dels reptes ambientals actuals de la societat.

Recursos:

Equip humà	1 tècnica municipal, 17 educadores ambientals contractades per l'adjudicatari (5 estables i 12 esporàdiques)
Recursos econòmics	114.301 €
Tipus de gestió	Mixta (1 contracte de prestació de serveis adjudicat per licitació, 4 contractes menors i 3 subvencions nominals)

Servei de visites "Apropa't al Delta"

Missió: Promoure el coneixement i la interpretació del medi natural del delta del Llobregat i la seva biodiversitat.

Recursos:

Equip humà	1 tècnica municipal, 12 educadores ambientals contractades per l'adjudicatari (6 estables i 6 esporàdiques)
Recursos econòmics	36.495 €
Tipus de gestió	Mixta (1 contracte de prestació de serveis adjudicat per licitació)

2. Activitats

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Activitats biodiversitat grup Gent Gran Centre Cívic Palmira Domènech	28 de març, 11 d'abril, 9 de maig i 20 de juliol	30 persones	900 €
Carxofada 2023	2 abril	1.012 tiquets	27.156 €
Cavalcada de sant Isidre	14 maig	24 carros, 6 genets/amazones i 66 animals	15.000 €
Cinema lliure a la platja	22 i 29 juliol	450 persones / sessió (900 en total)	3.000 €
Aplec de la Tartana	22 octubre	400 participants	4.000 €
Concurs de Fotografia Delta del Llobregat	11 novembre	267 obres rebudes 68 autors/es	6.638 €
Ruta de l'escarxofa	26 novembre	20 carros, 2 genets i 1 amazona	-
Activitats de l'exposició "Menja, Actua, Impacta"	Febrer - juny i oct.- des.	1.785 persones	15.000 €
Suport activitats jugateques	7 diumenges entre febrer - juny i oct. - des.	85 persones	800 €
Execució activitats "Vols conèixer"	8 diumenges, entre febrer - juny i oct. - des	200 persones	900 €
Activitats diverses conveni Fundació CRAM	Entre maig i desembre	850 persones	30.000 €
Tallers sobre malbaratament alimentari de la Fundació Espigoladors	Entre octubre i desembre	600 persones	12.000 €

3. Webs, xarxes socials i apps

Nom xarxa/ web/ APP	Tipus	Visites / Perfils seguidors
El Prat Educació Ambiental	Instagram	994 perfils seguidors
	X (abans Twitter)	580 perfils seguidors
	Facebook	370 perfils seguidors
El Prat Ciutat i territori (compartit)	Instagram	1.158 perfils seguidors
	X (abans Twitter)	438 perfils seguidors
	Facebook	1.461 perfils seguidors

MANTENIMENT I SERVEIS URBANS

Àrea d'Acció Ambiental i
Serveis Urbans

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Garantir la preservació dels actius materials, mantenir-ne el valor i la funcionalitat.

1.2. Objectius generals

Acomplir la missió d'aconseguir que els actius materials assoleixin el programa definit en el seu projecte constructiu, respectant les condicions originals de construcció, perquè pugui utilitzar-los de manera segura tota la ciutadania.

Les actuacions s'han de fer de forma eficient, respectuosa amb l'entorn en què estan implantats els actius i amb la garantia que no es posa en risc la integritat física de les persones usuàries ni del personal de manteniment.

1.3. Objectius específics

- ◆ Mantenir els edificis públics.
- ◆ Netejar els edificis públics.
- ◆ Mantenir l'enllumenat públic.
- ◆ Mantenir els espais verds urbans i periurbans.
- ◆ Mantenir la xarxa de clavegueram.
- ◆ Mantenir l'espai públic.
- ◆ Fer la neteja viària i recollir els residus.

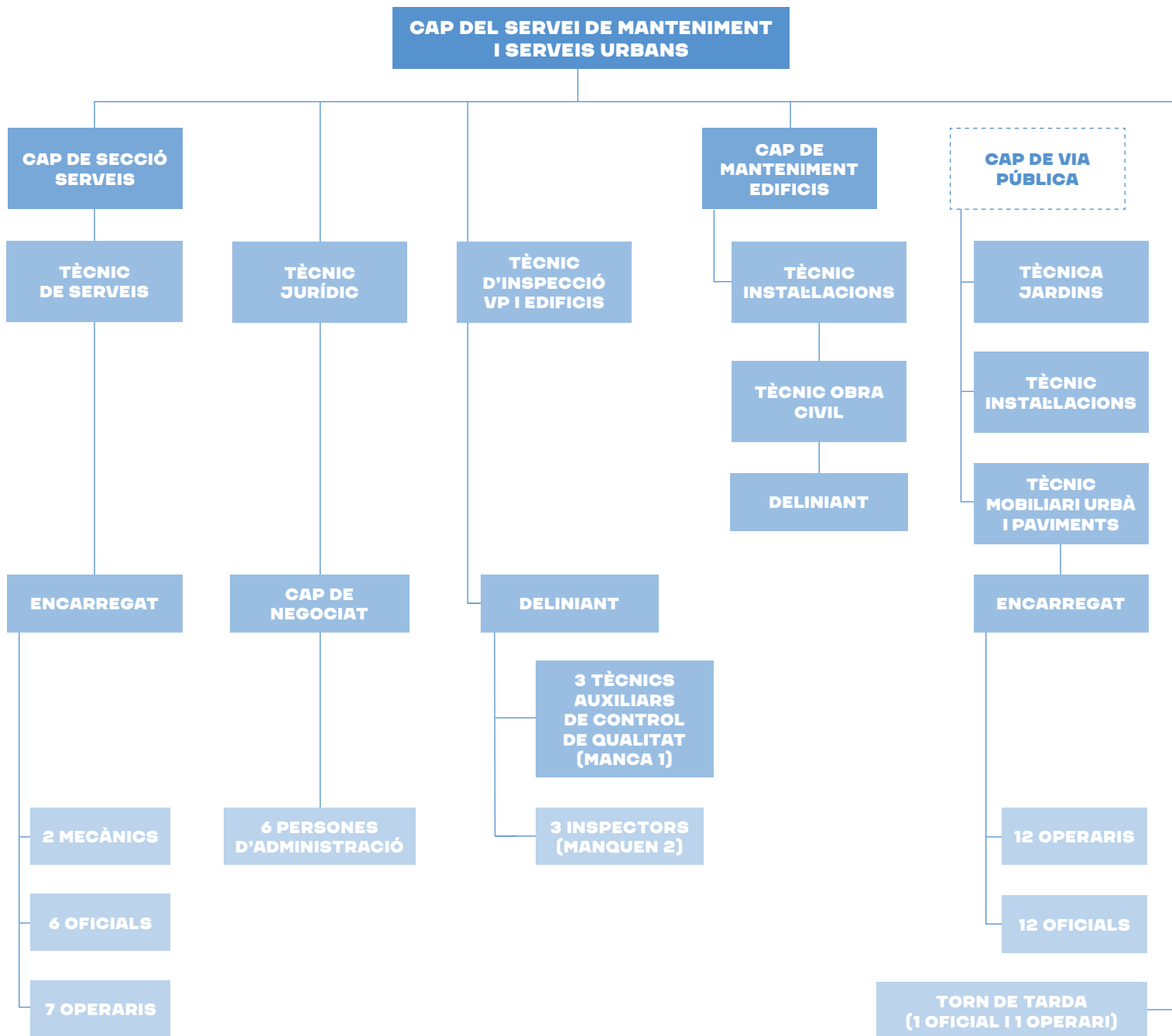
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
354 persones	17,5 %	82,5 %

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
61 persones	13 %	87 %	51 anys	30 anys

Organigrama

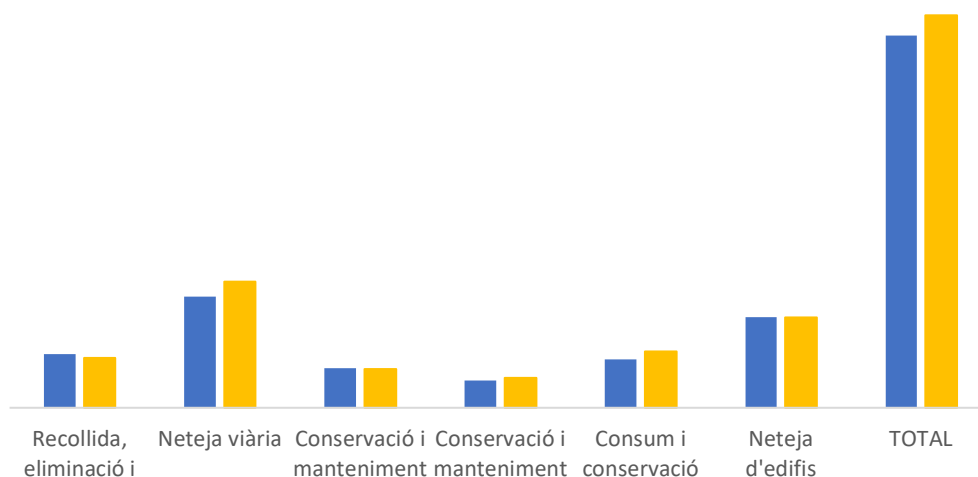


2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Recollida, eliminació i tractament de residus	3.491.404,00 €	3.266.557,58 €
Neteja viària	7.252.866,00 €	8.191.180,20 €
Conservació i manteniment via pública	2.593.548,00 €	2.521.155,32 €
Conservació i manteniment de jardins i altres	1.777.803,00 €	1.972.885,74 €
Consum i conservació edificis municipals	3.163.088,00 €	3.672.997,73 €
Neteja d'edifis	5.911.477,65 €	5.887.114,46 €
TOTAL	24.190.186,65 €	25.511.891,03 €

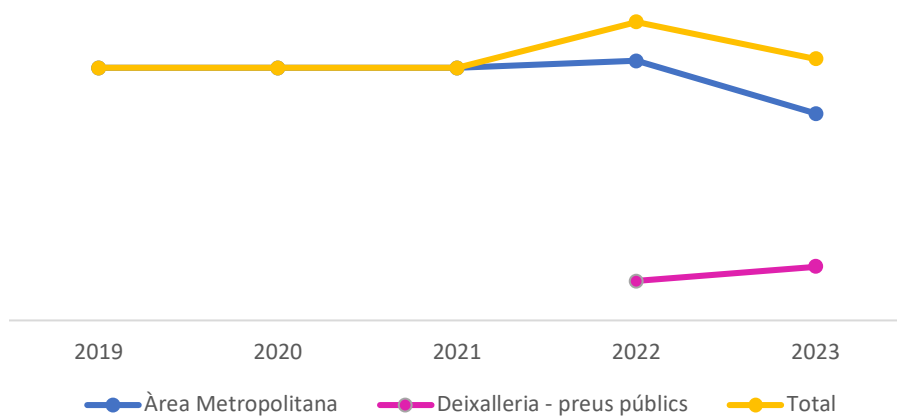
Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



Fonts de finançament externes

Àmbit	2023	2022	2021	2020
Àrea Metropolitana	367.715,03 €	460.969,63 €	448.735,00 €	448.735,00 €
Ingressos deixalleria (preus públics)	94.975,38 €	69.641,46 €		
Total	462.690,41 €	530.611,09 €	448.735,00 €	448.735,00 €

Evolució de les fonts de finançament externes



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Manteniment d'edificis i equipaments municipals

L'any 2023 s'ha licitat el nou contracte de manteniment d'edificis, cosa que ha suposat un increment a la contractació del 25,8 % respecte a l'exercici anterior. S'ha passat d'1.460.182,60 € a 1.836.918,30 €, totes dues xifres amb IVA inclòs. Aquest increment ha estat degut, bàsicament, a la renovació de les eines i de la flota de vehicles de manteniment, que han conclòs el seu cicle de vida útil, a més del fet que s'ha passat d'un sistema de combustió fòssil a un altre d'elèctric, molt més sostenible.

El parc immobiliari a mantenir ha augmentat un 1 %, ha passat dels 107.156 m² a 108.166 m².

Les inversions més grans s'han produït de forma externa als contractes de manteniment ordinaris, mitjançant concursos. És el cas de la nova seu del departament de Recursos Humans al carrer del Centre, 20. També s'han rehabilitat diversos locals, sobretot vinculats a l'Àrea d'Acció Social, com l'antiga seu del Pla d'Actuació Sant Cosme al passeig de Ramon Codina, 30, o el local municipal del carrer del Riu Túria, 7.

També s'ha continuat amb el pla de millores a diverses instal·lacions de climatització i amb la substitució gradual d'enllumenat de descàrrega i fluorescència per un altre de tipus LED.

Manteniment de la xarxa de clavegueram, de les estacions de bombament i anti DSU

L'empresa pública Aigües del Prat, SA, s'encarrega de la gestió municipal del clavegueram: gestiona totes les activitats de conservació i manteniment de la xarxa de titularitat municipal i els elements associats (pous, reixes, embornals, registres etc.)

L'any 2023 s'ha dut a terme la campanya d'inventari del clavegueram, que establia la necessitat de prendre dades de tots els elements que la conformen, concretament, dels pous de registres, arquetes, etc. s'han geoposicionat les coordenades de tots aquests elements i també s'ha valorat l'estat interior dels col·lectors, mitjançant una inspecció visual amb càmeres.

Prèviament a aquestes actuacions i per a la correcta visualització de les imatges, ha estat necessari netejar molts trams de col·lectors, així com substituir moltes de les tapes dels pous i registres que han estat inventariats.

Per tot això, s'ha observat un augment dels avisos tramesos al departament de Manteniment i Serveis Urbans en referència al clavegueram i als seus elements. D'altra banda, la situació de sequera extrema que estem patint també ha suposat un increment de la neteja forçada en comptes d'una de natural, que seria la que s'hauria fet si haguéssim tingut un règim de pluges normals.

Enllumenat públic i cruïlles semafòriques

Durant l'any 2023 s'ha reduït el consum d'electricitat de l'enllumenat públic en un total d'uns 600 KW h, cosa que ha representat una reducció en la factura elèctrica associada d'uns 100.000 € (IVA inclòs). Això ha estat possible gràcies a la implementació d'una part del Pla director d'enllumenat públic, que ha permès substituir làmpades de descàrrega per noves llumeneres tipus LED en determinats llocs del terme municipal on ha estat prioritària la intervenció, segons els criteris establerts. Aquesta intervenció ha afectat 1.800 punts de llum.

Enllumenat de Nadal: des de l'any 2022, l'Ajuntament s'ha fet càrrec de l'enllumenat de Nadal de la ciutat, concretament dels eixos comercials: carrers Ferran Puig i Frederic Soler, Jaume Casanovas, Lleida, avinguda del Remolar, carretera de la Marina, carrers Riu Llobregat i Riu Guadalquivir, i plaça de Catalunya.

L'horari de funcionament d'aquest enllumenat de Nadal és restringit i té una durada d'unes 200 hores de funcionament per a tota la temporada de festes; és a dir, des de l'última setmana de novembre fins a la primera setmana de gener.

Manteniment de l'espai públic

◆ Mobiliari

El mobiliari urbà, integrat principalment per bancs, pilones (metàliques, de cautxú, o de fusta), aparcabicletes, jardineres, etc. constitueix, juntament amb la senyalització vertical, el conjunt d'elements amb major nombre d'incidències.

Aquests elements estan sotmesos a constants actes d'incivisme i vandalisme. Això ho veiem, principalment, en el cas dels bancs (pintades, enganxada d'adhesius, trencament de fustes per cops, etc.) i en el cas dels aparcabicletes, les pilones metàliques i els pilons de fusta (infinat de cops de vehicles).

Als darrers anys s'ha incrementat considerablement el nombre d'aquests elements i això ha suposat també l'incrementat de les actuacions de manteniment. Aquest augment es deu, principalment, a la generació de ciutat nova, com per exemple els àmbits de l'ARE Eixample Sud. En global, podem dir que el 2023 s'han efectuat unes 1.200 intervencions en reparacions de tot aquest mobiliari urbà.

◆ Senyalització vertical, horitzontal i cívica

El departament de Manteniment i Serveis Urbans és l'encarregat de mantenir i conservar la senyalització vertical i horitzontal del municipi, així com d'actualitzar-la i millorar-la.

El 2023 s'han fet 1.740 intervencions sobre elements de senyalització, que abasten tant la senyalització vertical com l'horitzontal, així com la senyalització cívica (reductors de velocitat, plaques de carrer, miralls, etc.). Moltes d'aquestes intervencions corresponent a actes incívics, vandàlics i robatoris.

També, a l'inici i la finalització de la temporada de platja es genera un augment considerable de les feines a dur a terme per instal·lar i retirar, respectivament, part d'aquesta senyalització provisional.

◆ Paviments

Al llarg dels últims quatre anys, s'han fet, aproximadament, unes 2.000 intervencions de reparació de paviments. Una part molt important han estat les reparacions del paviment en les zones properes als escocells de l'arbrat; això succeeix perquè les arrels dels arbres creixen de forma superficial degut a la presència de serveis que fan difícil que creixin cap a terra.

Per fer front a aquesta situació, durant l'any 2023, es van aprovar les obres de manteniment i conservació de paviments de voreres del nucli urbà de la ciutat. Aquestes obres han estat executades per una empresa externa, especialista en arranjamet i reparació de paviments de voreres. S'han seleccionat aquells espais en què les inspeccions de la via pública han detectat un major nombre d'incidències i també en diversos casos s'han arranjat grans superfícies o fins i tot trams sencers de carrer.

Aquest any també s'han dut a terme diverses actuacions relacionades amb els paviments asfàltics de la ciutat, però no s'ha executat una campanya a gran escala.

◆ Jocs infantils

Per poder garantir la seguretat dels infants usuaris de les 75 zones de jocs infantils, aquestes se sotmeten a revisions periòdiques per detectar les deficiències que hi pugui haver i fer-hi un manteniment preventiu, consistent en el reajustament de les peces i el greixat de peces mòbils.

S'han renovat i/o ampliat algunes zones de jocs i se n'han instal·lat d'altres en zones on no n'hi havia o de nova urbanització del municipi. Cal fer una menció especial dels jocs d'aigua instal·lats en les zones de la plaça de Louis Braille i els Jardins de la Noguera. Aquest tipus d'instal·lació ha suposat un salt qualitatiu en el concepte dels espais anomenats 'refugis climàtics'. Tot i que mantenir-los ha estat complicat en aquest primer any de funcionament degut a l'alt grau d'automatització de tot el sistema i a la poca experiència dels operaris en aquest nou sistema, l'aprenentatge de nous protocols de manteniment de les noves tecnologies i sistemes forma part del repte per a aquests propers anys.

◆ Jocs biosaludables

El municipi compta amb 10 espais de jocs biosaludables. En aquests espais hi ha un conjunt determinat d'elements per a l'activitat física, pensats per a la motricitat de les diferents parts del cos. Tots aquests elements reben un manteniment preventiu per al seu bon funcionament.

El 2023 s'ha afegit un nou espai dedicat a la pràctica de la calistènia a la zona dels Jardins d'Andalusia, amb elements amb unes característiques molt específiques que requereixen un manteniment preventiu i correctiu més especialitzat. D'altra banda, a la zona del parc del Riu s'hi ha instal·lat una zona per a la pràctica del *parkour*.

◆ Correcà

Amb la incorporació del correcà situat al nou parc de la Barceloneta, el Prat disposa de 13 zones d'esbarjo per a gossos. En aquests espais s'hi fan treballs de manteniment trimestralment. Les actuacions que s'hi duen a terme són bàsicament: tapar forats, treure males herbes, desinfectar-les de forma periòdica, etc., i d'altres actuacions puntuals que no poden esperar el manteniment cíclic.

Manteniment del verd urbà i periurbà

La secció de Jardineria i Espais Verds gestiona els diferents serveis que treballen en la conservació, el manteniment i les millores del verd del municipi. Els espais verds estan formats per parcs, jardins, espais enjardinats, jardineres, cobertes vegetals i mur verds, i arbrat, tant de les zones urbanes com periurbanes. En el marc del manteniment es porta a terme també el control de les plagues i malalties de les espècies vegetals que conformen la trama verda del municipi.

El personal que es destina a conservar i mantenir la jardineria i els espais verds és personal d'empreses contractades, amb presència fixa al llarg de l'any, i personal que apareix puntualment per dur a terme les campanyes de poda i les actuacions de tractaments fitosanitaris.

Cada any es fan unes 1.274 ordres de treball de jardineria de mitjana.

L'Ajuntament ha apostat per introduir noves espècies vegetals amb els objectius de millorar la biodiversitat del territori, crear refugis climàtics amb ombres naturals amb arbrat i vegetació arbustiva, i millorar les superfícies de jardineria que tenen com a prioritat l'ús de plantes més sostenibles.

Els sistemes de reg s'estan adaptant i són part de les millores que es duen a terme a les superfícies renovades amb l'objectiu d'adaptar-nos al canvi climàtic.

Serveis

◆ Neteja d'edificis i equipaments municipals

El servei funciona amb normalitat (segons el programa), tot i que caldria millorar en els aspectes de qualitat, resultat i servei, amb inspeccions municipals.

◆ Neteja viària i recollida de residus

La neteja viària s'estructura en un servei de neteja bàsic més uns serveis complementaris o específics, als quals s'aplica un control integrat posterior que revisa la qualitat del servei prestat amb la presència del treballador o treballadora per tal de corregir correctament l'embrutiment i els comportaments incívics.

El total de residus municipals generats l'any 2023, incloent les dades de la deixalleria, ha baixat en un 4 % i se situa en 27.515 t/any. Es consolida el descens de residus.

El servei de neteja viària i de recollida de residus rep, anualment, 4.526 avisos per prestar un servei concret, tant per la via de l'aplicació Prisma 3, amb 2.631 ordres de treball, com amb la tecnologia NIRS, amb 1.895 avisos.

◆ Serveis de suport: muntatge i logística per a la celebració d'actes festius municipals i de les entitats, desherbat de parcel·les, trasllat de materials, etc.

El servei de suport executa, anualment, 1.613 ordres de treball per a la prestació d'un servei via Prisma 3. Els serveis prestats, bàsicament, es divideixen en un 50 % en actes de ciutat, un 20 % de suport de jardineria, un 20 % del taller mecànic i un 10 % en torn de tarda.

3.3 Comunicació

Nombre notícies web
7

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Recollida d'oli (en tones)	Deixalleria	17,9	16,5	1,3	0,9
	Contenidors	0	-	18,6	19,8
Recuprat	Visites	1.387	1.141	381	0
	Residus recuperats	8,9	5,10	0,00	1,30
Recollida de mobles	Fracció RVOL (tones)	867,2	897,3	980,4	951,3
	% reserves tel.	57,4 %	60%	63%	70%
	Serveis	877,6	6.510	9.920	9.881
	Temps de resposta	4,2 dies	4,1 dies	3,7 dies	5,1 dies
Recollida roba (en tones)	Recibaix /deixalleria	5,6	6,2	7,5	5,7
	Recibaix	153,9	147,2	132,9	131,5
	Humana	3,3	147,2	132,9	131,5
	Solidança	8,2	10,5	10,6	11,6

4.2. Pla d'actuació municipal, 2019 – 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
4. Una ciutat habitable i amable	Espai urbà i equipaments de qualitat	Enllumenat públic	90%
		Verd urbà	100%
		Cementiri Vell	100%
		Ciutat intel·ligent i innovadora	70%
		Serveis Públics	70%
5. Una ciutat sostenible i en transició ecològica i energètica	Residus	Sistemes de control de qualitat	100%
		El Prat campanya ciutat sense plàstics	25%
		Mercat de 2a mà	100%
		Pla per al compliment dels objectius PREMETS	75%

El departament de Manteniment i Serveis ha participat de forma activa en l'execució i coordinació de molts dels projectes que ha definit el PAM, ja que la seva funcionalitat és transversal i dona suport als diferents departaments de l'Ajuntament.

Tenint en compte la conjuntura, en aquest cas econòmica que hem patit d'aquest darrer any, i que condiona en gran mesura els recursos tant humans com a materials, i gràcies a l'esforç per part de tots els departaments municipals, podem fer una bona valoració de l'execució de les accions del PAM en relació amb la secció de Manteniment i Serveis Urbans.

4.3. Reptes de futur a curt termini

Amb l'assoliment de les línies d'actuació de la legislatura passada, ja hem començat a treballar en les noves línies d'actuació del nou PAM. En aquesta legislatura 2023-2027, comencem, doncs, a formar els equips multidisciplinaris que s'encarregaran de portar a terme tots aquests projectes.

Amb l'ús de tecnologies Smart City, se'ns obre tot un ventall de possibilitats de millora en aspectes de control de qualitat sobre els sistemes que ja tenim establerts. Ja en tenim algunes mostres, com els sistemes de neteja i recollida de residus amb sensors de capacitat o els sistemes de capacitat/volum dels vehicles de recollida, l'enllumenat públic amb sistemes de tele gestió, la gestió de les zones verdes amb sistemes de reg automatitzats i controlats des de qualsevol ordinador, els sistemes de gestió dels consums, alarmes, etc. en equipaments municipals.

Comencem doncs, aquesta nova legislatura afrontant un dels reptes de futur més importants i en el qual ja estem treballant: el canvi climàtic, fenomen de caràcter mundial que cada vegada és més palès i que ens afecta en el nostre dia a dia de forma més clara cada vegada. Tenim períodes de sequera extrema, com la que estem vivint, cosa que ens fa replantejar moltes inèrcies que fins ara assolíem com a normals. Hem de gestionar millor els recursos hídrics i també hem de canviar de mentalitat pel que fa a la integració dels espais verds de la ciutat. Tot això s'ha de reflectir en els projectes clau d'aquesta legislatura.

Xavier Macarro Zapata

Director del Servei de Manteniment i Serveis Urbans

ANNEXOS

1. Equipaments municipals

Manteniment i Servei Urbans

Missió: Èsser la base d'operacions de l'estructura de Manteniment i Serveis Urbans, personal propi, espais de treball i empreses subcontractades.

Recursos:

Equip humà	63 persones
Recursos econòmics	355.869,56 €
Típus de gestió	Municipal

Nau interseal

Missió: Magatzem

Recursos:

Equip humà	0 persones
Recursos econòmics	4.573,73 €
Típus de gestió	Municipal

Solar Les Palmeres

Missió: Magatzem

Recursos:

Equip humà	0 persones
Recursos econòmics	0 €
Típus de gestió	Municipal

2. Serveis municipals

Deixalleria municipal

Missió: La deixalleria municipal gestiona els residus que necessiten un tractament especial o són contaminants i que, per això, no tenen un contenidor específic al carrer.

Recursos:

Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	100.514 €
Típus de gestió	Externa

Recollida de cartró comercial

Missió: Prestar servei als principals eixos comercials de la ciutat facilitant als comerciants la gestió del cartró i impedit que se saturin els contenidors que fa servir la ciutadania.

Recursos:

Equip humà	2 persones
Recursos econòmics	78.470 €
Tipus de gestió	Externa

Recollida de mobles

Missió: El servei només està dedicat a la recollida de mobles i estris domèstics.

Recursos:

Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	273.108 €
Tipus de gestió	Externa

Recollida de roba

Missió: Servei de recollida de roba usada amb finalitats socials. Roba o fracció tèxtil (roba, sabates, llençols, cinturons) que ja no fem servir i que encara està en bon estat.

Recursos:

Equip humà	1 persones
Recursos econòmics	0 €
Tipus de gestió	Externa

3. Activitats

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Mercat de segona mà ⁽¹⁾	Mensual	1.387 ⁽²⁾	12.056,74 €

(1) Aquesta activitat es desenvolupa 8 mesos l'any: febrer, març, abril, juny, setembre, octubre, novembre i desembre.

(2) El nombre de participants i cost és el total dels 9 mesos.

4. Webs, xarxes socials i apps

Nom xarxa/ web/ APP	Tipus	Visites / persones seguidores
Amb tu, un Prat millor	APP	1.989 persones usuàries (2019-2023)

VIA PÚBLICA

Àrea d'Acció Ambiental
i Serveis Urbans

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

El departament és competent en dos àmbits diferenciats: autoritzacions de les ocupacions de la via pública i tramitació d'expedients sancionadors (civisme i trànsit)

Autoritzacions de les ocupacions de la via pública

Missió: regular les activitats i usos particulars que es desenvolupen a la via pública.

Tramitació d'expedients sancionadors de civisme i trànsit

Missió: tramitar els procediments dels expedients sancionadors de civisme i trànsit que deriven d'actes d'inspectors o inspectores municipals o de denúncies de la Policia Local.

1.2. Objectius generals

L'objectiu general és aconseguir que els ciutadans i ciutadanes compleixin les ordenances.

- ◆ En les ocupacions de la via pública: compatibilitzar l'ús general de la via pública amb l'ús especial o privatiu del domini públic.
- ◆ En la tramitació d'expedients sancionadors: tramitar els procediments dels expedients sancionadors de civisme i trànsit que deriven d'actes d'inspectors o inspectores municipals o de denúncies de la Policia Local dirigits a les persones responsables d'infraccions de les ordenances municipals.

1.3. Objectius específics

- ◆ Donar una resposta ràpida a la ciutadania.
- ◆ Simplificar els tràmits.

2. RECURSOS

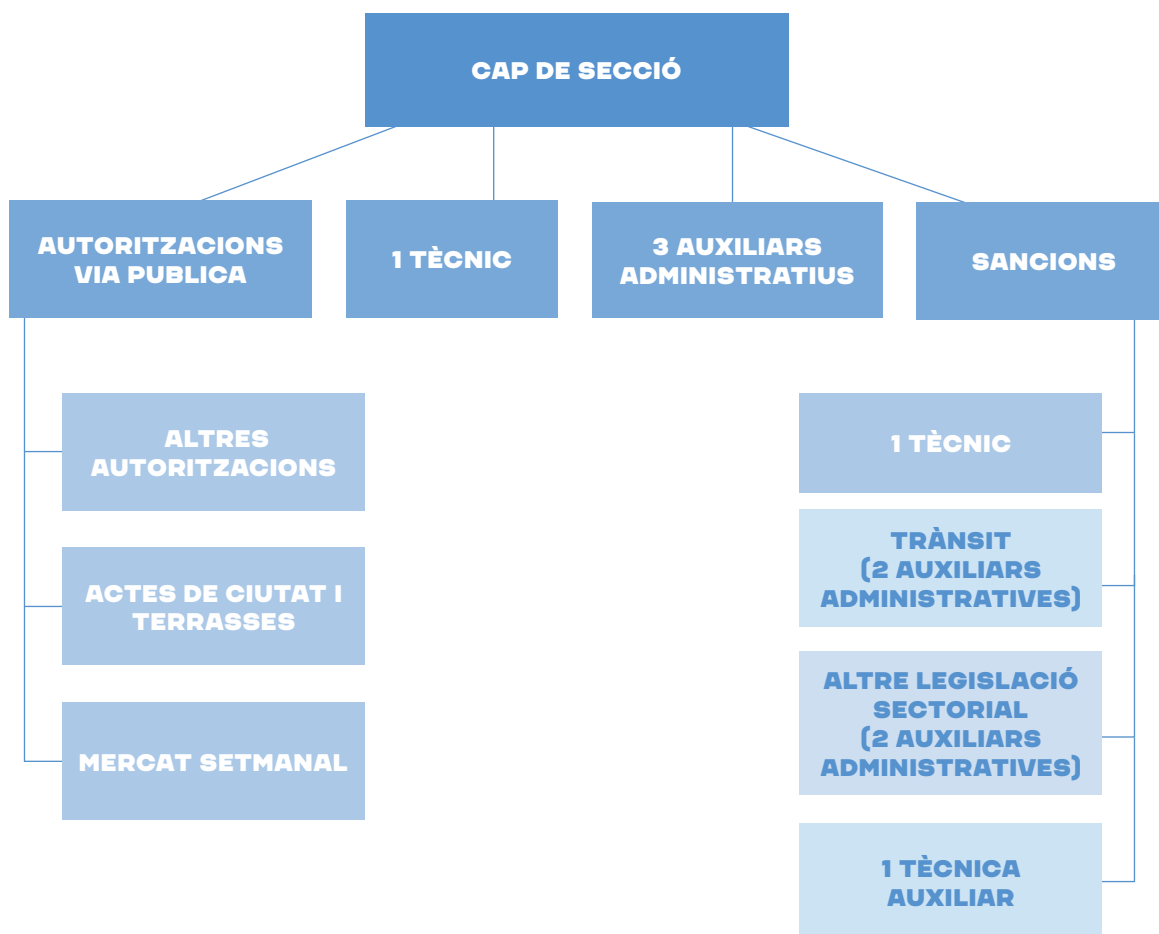
2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
11 persones	100 %	

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
11 persones	83 %	17 %	47,5 anys	37 anys

El 2023 s'ha incorporat personal tècnic que aporta suport jurídic i de gestió a la Secció, així com suport en la tramitació i resolució d'expedients sancionadors.

Organigrama



2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

No hi ha partida pressupostària, més enllà de la de personal.

3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Tràmit sancionador de civisme i altra legislació sectorial

El 2023 s'han tramitat 400 expedients vinculats a civisme i a altra legislació sectorial, que han suposat uns ingressos derivats de 83.920 € (inclou el constrenyiment de denúncies d'anys anteriors). En relació amb el 2022, ha disminuït el nombre de sancions, però per contra els ingressos s'han incrementat en més de 14.300 €.

El 2023 s'han tramitat 2.010 sancions de civisme i altra legislació sectorial, que han suposat uns ingressos derivats de 348.518,90 €. En relació amb el 2022, s'han gairebé quadruplicat el nombre de sancions i quintuplicat els recursos econòmics recaptats.

Tràmit sancionador de trànsit

El 2023 hem tingut una certa davallada en la tramitació d'aquests expedients durant els mesos d'estiu per la manca de personal a l'oficina. Aquest fet va ocasionar molts arxivaments per errades en les denúncies, com la introducció de matrícules errònies en les denúncies d'estacionament regulat de la platja. D'altra banda, el programari policial, encara no s'ha posat en marxa (està previst fer-ho el 2024), fet que comporta que encara s'hagin d'introduir manualment totes les denúncies de la Policia Local.

El 2023, s'han tramitat 10.132 procediments sancionadors de trànsit, que han suposat uns ingressos de 327.479,62 €.

Ocupacions de via pública

En relació amb els ingressos obtinguts a través d'aquest procediment, el 2023, s'han recaptat 348.518,90 €, 74.806,5 menys que l'any anterior.

Aquí hi ha incloses tota la resta d'ocupacions de la via pública: vetlladors, mercat setmanal, reserves anuals, reserves per a minusvàlids. S'ha de poder oferir una resposta ràpida, eficient i eficaç a la ciutadania en tots aquests àmbits, amb règim d'autoliquidació de les taxes, és a dir, que la pròpia ciutadania pugui pagar aquestes taxes de forma telemàtica.

S'ha treballat per oferir una resposta ràpida, eficient i eficaç a la ciutadania en la gestió de les ocupacions de la via pública.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Protocol de sol·licitud de sacs i contenidors de runa

El 2023 s'han autoritzat 661 sacs. Hi ha hagut un augment respecte a l'any anterior, en què se'n van autoritzar 436.

Protocol d'autoritzacions d'actes de ciutat exprés

El 2023 s'han tramitat 228 actes, que no han generat ingressos perquè es tracta d'un concepte exempt de taxes. Aquesta tramitació exprés va quedar en suspensió fins a la seva regulació en les ordenances fiscals.

Protocol d'autoritzacions d'ocupacions puntuals exprés

El 2023 s'han autoritzat 385 ocupacions temporals. Es tracta d'ocupacions de l'espai públic sol·licitades per persones a títol individual, un servei directe i ràpid cap a la ciutadania que s'ha de resoldre com a màxim en 5 dies.

3.3 Comunicació

Tots els projectes tenen explicació detallada, adreçada a la ciutadania, de terminis, tràmits i recursos en el web municipal. Tanmateix s'han penjat els protocols d'actuació a la intranet per a coneixement del personal intern.

El 2023 hem actualitzat els manuals de tramitació dels diferents processos en què intervé la Secció per facilitar la mobilitat de personal dins de la Secció.

4. AVALUACIÓ

4.1. Reptes de futur a curt termini

- ◆ Projecte per introduir el tràmit *online* de pagament de sacs de runa mitjançant el web municipal.
- ◆ Aplicació i compatibilitat del nou programari policial a expedients sancionadors diferents dels de trànsit.

Alícia Miró Roquet

Cap de la secció de Via Pública

ANNEXOS

1. Serveis municipals

Oficina d'atenció

Missió: Oferir a la ciutadania una informació àgil, ràpida i comprensible sense registre d'entrada.

Recursos:

Equip humà	12 persones
Recursos econòmics	0
Tipus de gestió	Municipal

2. Via pública en dades

		2023	2022	2021	2020
Sancions de civisme i altre legislació sectorial	Nombre de procediments	2.010	516	534	460
	Ingressos obtinguts en euros	348.518,90 €	69.555 €	49.932 €	125.547 €
Sancions trànsit	Nombre de procediments	10.132	13.267	12.472	12.910
	Ingressos obtinguts	327.479,62 €	681.296 €	696.676 €	583.402 €
Ocupació de la via pública	Nombre d'autoritzacions	2.010	432	444	487
	Ingressos derivats	348.518,90 €	423.325 €	315.190 €	273.957 €





ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

VALORACIÓ DE LA COORDINADORA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

En el context de referència al Pacte Local per l'Ocupació i l'Activitat Econòmica 2018-2026, la situació socioeconòmica, malgrat les prediccions que es tenien, ha estat positiva. Al Prat s'ha reduït el nombre de persones aturades, s'ha arribat a un atur del 9 %, una xifra similar a les anteriors a la crisi del 2007. Les accions de caire més local o estatal que s'han portat a terme per reactivar l'economia han anat donat el seu fruit: s'ha mantingut el dinamisme en l'ocupació alhora que la temporalitat ha assolit un mínim històric de l'11,6 %. El 2023, s'han formalitzat un total de 40.492 contractes. Pel que fa a les empreses, les dades ens indiquen un increment en el nombre de treballadors/treballadores per empresa, que se situa en 30 persones.

Des dels serveis de Desenvolupament Econòmic, durant el 2023 s'han atès més de 4.000 persones, principalment des dels serveis d'ocupació, per acompanyar-les per trobar feina, amb accions d'orientació professional, formació i programes per adquirir experiència laboral. La formació és una eina eficaç per a la millora professional, ja que permet adquirir competències tècniques, transversals, i competències encaminades cap a l'emprenedoria. El 77 % de les persones que s'han dirigit als nostres serveis han participat en alguna acció formativa.

La conjuntura econòmica favorable i les accions que han dut a terme les persones que han participat en els nostres serveis, han fet possible que al mes de març de 2024, el 44 % de les persones participants en accions ja hagin trobat feina.

Pel que fa a Serveis a les Empreses, s'ha incrementat el nombre d'empreses ateses en un 8 %, i un 15 %, les tramitacions d'alta al Punt d'Atenció a les Empreses. S'ha donat suport a l'economia social, solidària, i s'ha pogut acompanyar 12 empreses a aplicar el retorn social amb la metodologia pròpia desenvolupada al Prat.

S'ha donat suport al comerç local de proximitat amb l'objectiu d'incrementar-ne la competitivitat. Se li ha facilitat eines, metodologies i estratègies per tal que puguem disposar d'un comerç urbà de qualitat. La ciutat compta amb mercats, un d'ells municipal, i amb un conjunt d'associacions comercials amb les quals treballem col·laborativament perquè el Prat tingui el millor comerç. A més, disposem del Consell Municipal com a òrgan permanent de participació sectorial per a l'assessorament pel que fa a les estratègies de promoció i millora del comerç urbà.

Les accions que trobareu a la memòria donen resposta a les necessitats de la ciutadania i les empreses, amb l'objectiu de tenir el millor talent i les millors empreses a la nostra ciutat.

Tenim reptes per endavant, principalment la qualitat de l'ocupació, la competitivitat de les empreses del Prat i el suport al comerç local perquè continuï sent un dels eixos vertebradors de la ciutadania. Comptem amb un equip potent, amb capacitat d'innovació, d'adaptar els serveis a les situacions de cada moment i atent als canvis socioeconòmics, per poder-los afrontar amb les millors estratègies.

Em vaig incorporar al mes de novembre a l'equip de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, i per a mi és un orgull presentar-vos la memòria i poder avançar amb tot l'equip: per treballar conjuntament per la qualitat de l'ocupació; per no deixar cap pratenc ni pratenca enrere en el món laboral, amb especial atenció a les persones que pateixen eixos de desigualtat; potenciant empreses que no només busquin els beneficis financers, sinó també els socials, i ambientals, i el creixement sostenible en el territori, a la nostra ciutat. I tot això vull seguir fent-ho amb les administracions territorials (AMB, Diputació de Barcelona, Consell Comarcal), amb el SOC, amb les entitats d'economia social, solidària i cooperatives de la ciutat, teixint aliances amb les empreses i els comerços, i de manera transversal amb altres àrees municipals, per buscar el millor servei per a la ciutadania.

Lourdes Sugranyes Tena

Coordinadora de polítiques de Desenvolupament Econòmic

ACTIVITAT ECONÒMICA

Àrea de Desenvolupament Econòmic

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Promoure l'activitat econòmica al municipi, impulsant les iniciatives que afavoreixen l'emprenedoria, donant suport a les empreses per enfortir-les i millorar-ne la competitivitat, i potenciant els sectors transversals de l'economia digital, l'economia verda, el comerç de proximitat i el turisme. I promoure que l'activitat econòmica estigui alineada amb la sostenibilitat en totes les seves dimensions: econòmica, social i ambiental.

1.2. Objectius generals

- ◆ Ser un referent per a les persones emprenedores i les empreses del municipi per fomentar l'emprenedoria, la millora, la competitivitat i la innovació de les empreses.
- ◆ Contribuir a crear un entorn favorable per retenir i atraure empreses, especialment aquelles amb projecte de valor afegit i generadores d'ocupació de qualitat.
- ◆ Potenciar l'atracció d'activitats productives de major valor, prioritzant el suport als processos de canvi tecnològic, innovació i transferència de coneixements.
- ◆ Identificar i gestionar correctament les oportunitats de creixement del teixit empresarial existent als polígons industrials i parcs empresarials.
- ◆ Facilitar instruments adreçats a millorar la competitivitat i la transformació comercial per fer front als reptes del comerç en un món globalitzat i digital.
- ◆ Promoure i potenciar la preservació de la Raça Prat i la Carxofa Prat com a elements de valor afegit de la nostra gastronomia, i assegurar-ne la continuïtat de la producció. Promoure i potenciar els recursos turístics endògens, facilitant les inversions i els projectes empresarials turístics innovadors.

1.3. Objectius específics

- ◆ Promoure els serveis del Centre de Promoció Econòmica entre les persones emprenedores i el teixit empresarial per impulsar projectes, conèixer els seus interessos i ajustar els programes que els oferim.
- ◆ Orientar les empreses a un model de gestió dels recursos i dels actius més eficient i sostenible.
- ◆ Construir sinergies mantenint un canal estable d'interlocució amb les empreses. Enfortir el teixit associatiu del comerç local.
- ◆ Enfortir el teixit associatiu comercial.
- ◆ Promocionar l'activitat comercial i la seva capacitat d'atracció.
- ◆ Impulsar la creació i la consolidació dels serveis i productes gastronòmics, actius i de la natura.
- ◆ Ser referent al territori i a l'entorn metropolità com a fira local singular i gastronòmica de qualitat.

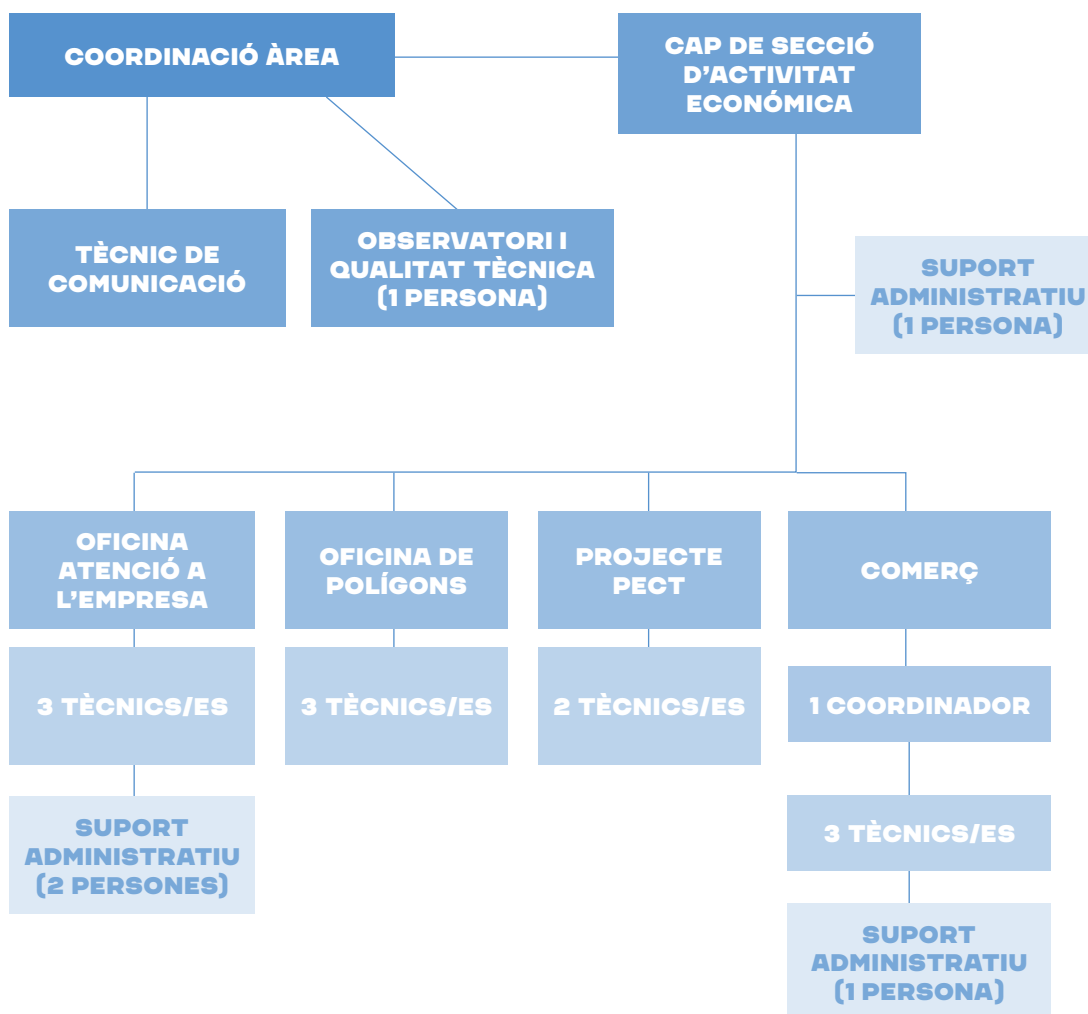
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
20 persones	90%	10%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
18 persones	72%	28%	51 anys	26 anys

Organigrama



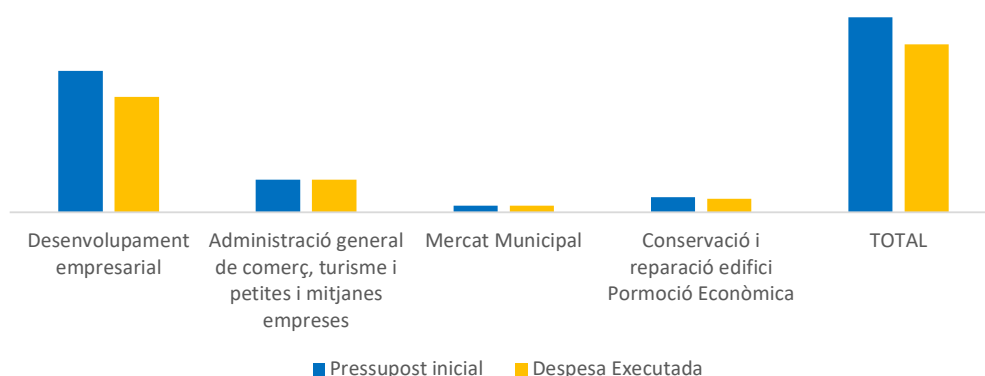
2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Desenvolupament empresarial	1.337.890,00 €	1.090.929,64 €
Administració general de comerç, turisme i petites i mitjanes empreses	305.983,00 €	306.593,90 €
Mercat municipal	61.789,00 €	61.704,23 €
Conservació, reparació i subministraments edifici Promoció Econòmica	139.837,00 €	128.505,29 €
Total	1.845.499 €	1.587.733,06 €

El 2023, ha augmentat el pressupost municipal respecte al 2022, i també hi ha hagut un augment de 8 punts percentuals en relació amb la despesa executada. S'ha de destacar que s'han pogut executar tots els programes i serveis previstos. Alhora, el finançament provinent d'altres administracions ha crescut notablement (un 156 %), especialment el de la Generalitat i l'AMB, la qual cosa ens ha permès executar projectes d'alt valor per a les empreses i les persones emprenedores, com són l'Oficina de Polígons d'Activitat Econòmica o el projecte InnoDelta Laboratori.

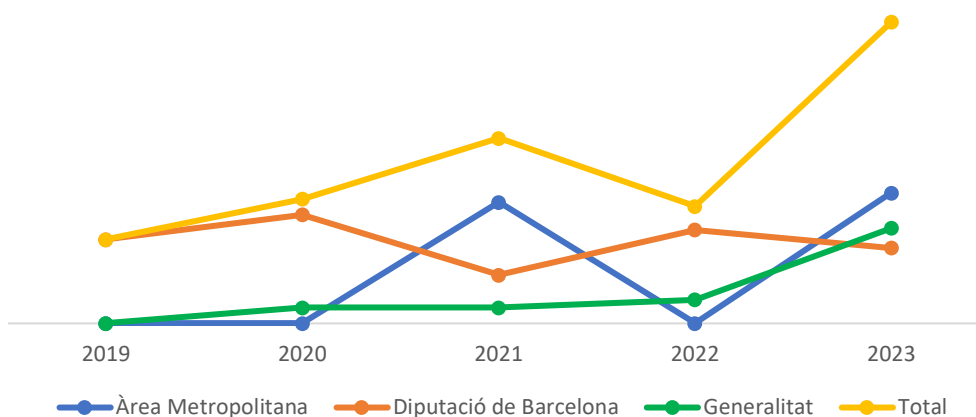
Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



Àmbit	2023	2022	2021	2020
Àrea Metropolitana	165.584,99 €	0 €	153.716 €	0 €
Diputació Barcelona*	95.879,62 €	118.510,88 €	61.429,25 €	137.766,85 €
Generalitat	121.041,48 €	30.000 €	20.000 €	20.000 €
Total	382.506,09 €	148.510,88 €	235.142,25 €	157.766,85 €

* La quantitat disminueix, donat que per causes organitzatives no es contemplen les corresponents a fira i turisme

Evolució de les fonts de finançament externes



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Accions de sensibilització envers la cultura emprendedora i en el marc del Catàleg d'activitats i serveis educatius

Sessions que tenen com a objectiu el foment de l'esperit emprendedor als centres educatius, en el marc del catàleg educatiu, i entre altres col·lectius, amb continguts adaptats a les necessitats dels col·lectius participants. S'han fet 7 sessions amb 84 persones participants. Pel que fa als instituts, s'han dut a terme 8 sessions en què han participat 133 alumnes.

Premis "El Prat emprèn-Marta Mayordomo"

Amb l'objectiu de difondre l'esperit emprendedor, aquests premis reconeixen els millors projectes empresarials que s'hagin posat en marxa a la ciutat amb el suport de l'Oficina d'Atenció a l'Empresa. En aquesta edició, s'hi han presentat 27 candidatures. Els premis tenen una dotació econòmica de 9.000 euros, adreçats al primer i segon premi de les tres categories que es presenten.

Programa Ecoindústria

Programa impulsat per la Diputació amb la participació dels ajuntaments de Viladecans, Gavà, Castelldefels, el Prat de Llobregat i Sant Boi de Llobregat. L'objectiu és aconseguir un model més sostenible en els àmbits ambiental, econòmic i social, mitjançant l'assessorament i l'acompanyament individualitzat per ajudar les empreses a ser més sostenibles. Dues empreses del Prat han participat en el procés de transformació cap a l'economia circular i la simbiosi industrial.

Ajuts per emprendre

Amb l'objectiu de fomentar l'ocupació i la reactivació econòmica, l'Ajuntament convoca una línia d'ajuts a les persones aturades del municipi que decideixin iniciar una activitat empresarial, amb l'acompanyament del servei de creació d'empreses i amb un màxim de 4.000 €. Enguany 34 persones emprendedores s'han beneficiat d'aquests ajuts.

Activitats formatives per a persones emprendedores, empreses i comerç

Tallers amb un enfocament pràctic, per aportar coneixements i habilitats per a la posada en marxa de nous negocis, millorar la gestió i fomentar el creixement de les empreses. S'han fet 11 accions formatives en què han participat 169 persones. El 37 % de la formació a les empreses està vinculada a temes de digitalització.

Dinamització del Comerç de la Zona Delta del Baix Llobregat

De caràcter supramunicipal, col·laboració entre els ajuntaments del Prat, Viladecans, Gavà, Castelldefels i Sant Boi, té com a objectiu generar una dinàmica de treball conjunt amb una visió estratègica sobre el territori que afavoreixi l'activitat i el teixit comercial de cada municipi, compartint recursos, serveis, promocions i actuacions per al desenvolupament i posicionament d'una marca pròpia i una identitat comercial competitiva. Les actuacions s'han iniciat amb la campanya de Nadal.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Punt d'atenció a l'emprenedoria

L'Oficina d'Atenció a l'Empresa disposa d'un punt d'atenció a l'emprenedoria (PAE) acreditat, des del qual es porten a terme totes les gestions que permeten constituir una empresa en un termini d'uns 3 dies per a les societats limitades (SL) o de manera immediata si es tracta d'una persona treballadora autònoma. Enguany s'han tramitat 53 altes, xifra que suposa un increment del 15 % respecte a l'any 2022.

Ajuts a la contractació

Línia d'ajuts municipals per fomentar que les empreses locals contractin persones aturades. Té els objectius de donar suport a la creació d'ocupació de qualitat, a la contractació en els col·lectius amb més dificultats i a la contractació indefinida, amb un ajut de fins a un màxim de 5.000 €. El 2023, 39 empreses han sol·licitat l'ajut, que ha permès contractar 45 persones. El 98 % dels contractes han estat indefinits.

Programa "Al Prat igualem"

Consolidació d'aquesta línia de treball de l'Oficina de Polígons que té com a objectius sensibilitzar el teixit empresarial local i impulsar la implementació de plans d'igualtat com a mecanisme per fomentar la igualtat d'oportunitats entre homes i dones. 87 empreses han participat en accions de sensibilització, formació i assessorament en el desplegament de plans d'igualtat i temes de lideratge en clau de gènere.

PECT Innodelta

Diferents municipis i institucions del Baix Llobregat s'han associat per portar a terme l'InnoDelta, amb l'objectiu d'impulsar projectes que incrementin la capacitat innovadora de les persones emprenedores i les empreses. El Prat ha creat el laboratori d'innovació, especialitzat en el sector de la logística, per fomentar un sistema logístic innovador, sostenible i competitiu. S'ha assessorat 8 empreses i diverses persones emprenedores, i s'han organitzat dues jornades de logística i quatre accions formatives amb 173 persones participants en total.

Formació en sectors emergents

Des de l'Oficina de Polígons s'han desenvolupat dues accions formatives vinculades a les energies renovables. A causa de l'increment del sector de les energies renovables i de la dificultat de les empreses per disposar de perfils professionals que s'hi vinculin, es vol generar una nova oportunitat d'inserció i projecció laboral en aquest sector. El 2023 s'han fet dues formacions amb un total de 26 persones participants.

El Passeig del comerç i tallers al Nadal

Activitats de dinamització impulsades des de l'àmbit de Comerç de l'Ajuntament del Prat amb l'objectiu de fomentar el comerç local i permetre a les botigues de la zona guanyar visibilitat i vincular la ciutadania amb el comerç de proximitat. S'han organitzat tres "Passeig del comerç", en els quals han participat 50 establiments. Durant la campanya de Nadal s'han organitzat 15 tallers infantils amb la participació de 280 famílies.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
8	58	2

Durant l'any 2023 s'ha comptat amb una persona dedicada exclusivament a la comunicació i amb formació professional en la matèria. Això ha comportat un increment notable en el nombre de publicacions realitzades durant l'any, tant al web com a les xarxes socials. També cal destacar la creació de dos canals de LinkedIn.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Oficina d'Atenció a l'Empresa-suport a l'emprenedoria	Persones ateses	156	147	184	202
	Projectes acompanyats	50	59	97	91
	Empreses constituïdes	27	53	84	67
	Llocs de treball creats	45	64	101	78
Oficina d'Atenció a l'Empresa-suport a l'empresa	Empreses ateses	749	323	196	409
	Constitució empreses-Punt PAE	53	46	40	34
	Tramitacions	110	137	671	831
	Empreses que reben ajuts per a la contractació	39	41	48	32
Oficina de Polígons d'Activitat Econòmica	Prospecció: visites empreses	106	95	98	20
	Empreses col·laboradores en programes de foment de l'ocupació i millora de la qualificació professional	133	140	106	77
	Empreses participants en el projecte d'impuls a la igualtat, "Al Prat igualem"*	87	51	14	-
	Empreses participants programes de suport a la millora de la sostenibilitat*	31	25	34	-
* El programa es va iniciar al 2021					
Servei de Dinamització i Suport al Sector Comercial	Accions de dinamització pròpies i de suport a les associacions comercials	27	20	23	6
	Participants formacions sector comercial	83	24	50	40
	Subvencions atorgades al sector	20	31	25	6
	Noves adhesions al segell "El Prat, comerç de qualitat"	12	14	16	0

4.2. Estat el Pla d'actuació municipal, 2020 - 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
6. Una ciutat innovadora, emprenedora i promotora del talent	Emprenedoria, empresa i innovació	Oficina d'Atenció a l'Empresa (OAE)	100%
		Serveis "El Prat emprèn"	100%
		Innovació en el sector de la logística 4.0	100%
		Transició digital i energètica	100%
		Pla de millora i dinamització dels polígons d'activitat econòmica	100%
		Programa de captació d'inversions empresarials estratègiques per al municipi	100%
		Hub per la a creativitat	30%
		Programa d'igualtat d'oportunitats en el treball	100%
		Taula per la competitivitat i l'ocupació de qualitat	100%
		Reforma integral Centre de Promoció Econòmica	0%
		Fons de reactivació empresarial	100%
		Suport a la contractació	100%
		Oficina Tècnica per a la Reactivació dels Polígons d'Activitat Econòmica	100%
		El comerç que fa ciutat	Nova Oficina Tècnica de Comerç
	Pla de gestió de locals buits		100%
	Suport a l'associacionisme comercial		100%
	Suport a la professionalització del petit comerç		100%
	Mercat municipal		100%
	El Prat Covid Safe		100%

En finalitzar el 2023 el nivell d'execució general del PAM era del 91 %, comptant que hi ha actuacions que es van descartar posteriorment a la pandèmia, per la incapacitat de dotació pressupostària. La reforma integral del Centre de Promoció Econòmica prevista a l'inici de mandat no s'ha pogut portar a terme. No obstant, s'han desplegat tota la resta d'accions (99 %), mesures econòmiques i de prestació de nous serveis que han posat el focus en aquells sectors que es van veure més afectats per la pandèmia. En aquest sentit, el 2023 hem atès 1.487 empreses a través dels diferents programes i serveis que s'hi adrecen, hem acompanyat 156 persones emprenedores, hem ajudat a crear 27 noves empreses i a través dels ajuts a la contractació s'ha afavorit la creació de 45 llocs de treball.

4.3. Participació ciutadana

		2023	2022	2021	2020
Espais estables	Nombre de Consells municipals	1	1	1	1
	Mitjana de participants als Consells	16	12	12	9
	Mitjana de sessions dels Consells	3	4	4	5
	Total de propostes debatudes	10	11	15	8

4.4. Reptes de futur a curt termini

- ◆ **Transició cap a una economia digital:** els canvis significatius que estem vivint en l'organització del treball a causa de la transició cap a una economia digital, afecten tant les petites com les grans empreses. És de gran importància no quedar-se enrere i evitar la destrucció d'ocupació amb un treball conjunt públicoprivat, per atraure talent i mantenir actives les competències professionals dels treballadors i treballadores al llarg del temps.
- ◆ **Fomentar projectes d'emprenedoria:** vinculats a la innovació i la tecnologia, així com a la consciència social i ambiental. Aquests projectes són els que tindran una major projecció en el mercat laboral.
- ◆ **Aconseguir nivells més elevats de productivitat econòmica:** mitjançant la diversificació, la modernització tecnològica i la innovació, entre altres, centrant l'atenció en els sectors de més valor afegit i els que tinguin en compte els reptes socials, ambientals i de sostenibilitat.
- ◆ **Millorar i adequar els polígons d'activitat econòmica:** promoure l'adaptació als requeriments i necessitats, tant de les empreses existents als polígons industrials com d'aquelles que es vol captar, per potenciar l'atracció d'activitats productives de major valor, prioritzant el suport als processos de canvi tecnològic, innovació i transferència de coneixements, inventariant -a la vegada- els espais d'oportunitats (elements buits, posicions estratègiques) en què l'Ajuntament pugui liderar transformacions urbanes i sostenibles.
- ◆ **Impulsar una xarxa d'empreses socialment compromeses:** amb la finalitat de desplegar projectes de ciutat de base col·laborativa públicoprivada i vinculats a la sostenibilitat i a l'Agenda 2030, la innovació social, l'economia circular i els projectes singulars.
- ◆ **Governança de l'economia social, solidària i cooperativa:** posar en marxa el Consell Cooperatiu Municipal del Prat com a òrgan consultiu en l'àmbit d'actuació.
- ◆ **Governança del comerç:** basada en la confiança i la corresponsabilitat del sector i impulsant una reforma del Consell Municipal del Comerç.

- ◆ **Preservar i enfortir el comerç de proximitat:** incrementar la dotació de recursos econòmics municipals per incentivar el consum en els comerços del Prat i dinamitzar el sector.
- ◆ **Avançar en la modernització dels comerços:** fomentar la competitivitat, la innovació i la transformació digital com la clau de volta per a la modernització del nostre comerç.

Agustina Rodríguez Sancho

Cap de la secció d'Activitat Econòmica

ANNEXOS

1. Equipaments municipals

Centre de Promoció Econòmica

Missió: Contribuir a millorar la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental. El Centre de Promoció Econòmica compta amb la certificació de qualitat ISO 9001-2015.

Recursos:

Equip humà	65 persones
Recursos econòmics	8.216.869,49 €
Tipus de gestió	Municipal

Es té en compte tot l'equip humà de l'equipament i tot el pressupost (municipal + subvencions), ja que es tracta d'un únic equipament compartit per les dues seccions.

Mercat municipal

Missió: Gestionar el servei del mercat municipal, així com el manteniment de l'equipament, per al seu correcte funcionament i perquè sigui un referent del comerç de proximitat.

Recursos:

Equip humà	–
Recursos econòmics	61.789,00 €
Tipus de gestió	Municipal

No hi ha cap persona de l'Àrea ubicada a l'equipament del Mercat. Hi ha dues persones adscrites, amb lloc de treball al CPE, per gestionar-lo (coordinador de l'àmbit i tècnica AODL). Als recursos econòmics no s'hi preveuen les despeses de personal, no podem desglossar-les del pressupost municipal.

2. Serveis municipals

Oficina d'Atenció a l'Empresa – Suport a l'empresa i a l'emprenedoria

Missió: Ser un espai de referència per a les persones emprenedores i per a les empreses per tal que puguin accedir a informació, tràmits, suport i acompanyament, i per donar resposta a les necessitats del teixit emprenedor i empresarial del municipi.

Recursos:

Equip humà	6 persones
Recursos econòmics	800.079,62 €
Tipus de gestió	Municipal

Als recursos econòmics no s'hi preveuen les despeses de personal, no podem desglossar-les del pressupost municipal

Oficina de Polígons d'Activitat Econòmica

Missió: Impulsar els polígons d'activitat econòmica i dinamitzar el mercat de treball del municipi per tal d'incrementar-ne la competitivitat, crear ocupació de qualitat, fomentar la innovació i facilitar la transició cap a un model econòmic més sostenible.

Recursos:

Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	165.584,99 €
Típus de gestió	Municipal

Als recursos econòmics només es té en compte la subvenció (inclou 2 persones tècniques i altres despeses).

Servei de Dinamització i Suport al Sector Comercial

Missió: Promoure el comerç de proximitat i donar eines per a la innovació i l'adaptació del comerç als nous escenaris: modernització, professionalització, digitalització i diversificació.

Recursos:

Equip humà	5 persones
Recursos econòmics	310.789,00 €
Típus de gestió	Municipal

Hi ha una part externalitzada de l'Oficina de Comerç. En concret, dues tècniques.

3. Participació ciutadana

Consell Municipal del Comerç

Missió: Ésser l'òrgan permanent de participació sectorial amb l'objectiu d'informar, proposar, consultar i assessorar en el desenvolupament de polítiques i accions orientades a promoure i millorar el comerç urbà. Entre les prioritats del Consell Municipal hi ha dissenyar de manera consensuada actuacions per al desenvolupament del Pla de dinamització del comerç local i dur a terme accions formatives que estimulin aquest sector estratègic i en millorin la competitivitat.

És un espai majoritàriament propositiu (amb capacitat per plantejar propostes concretes). I sense capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat.

Nombre de participants	17 persones
% Dones	53 %
% Ciutadania	59 %
Mitjana de participació a les sessions	16 persones

4. Activitats

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Seminaris de generació d'idees i creació d'empreses per a centres educatius (Catàleg d'Educació)	Curs escolar	133	Personal propi
Seminaris de generació d'idees i creació d'empreses (diferents col·lectius)	Anual	8	Personal propi
Tallers per a persones emprenedores, empreses i sector comerç	Anual	138	7.095,50 €
Sessions Punt de partida per emprendre	Anual	62	Personal propi
Showcooking al Mercat Municipal	17 de febrer	18	550,00 €
Jornada Ecoindústria: "Avancem cap a la simbiosi empresarial circular al delta del Llobregat"	23 de febrer	21	678,00 €
Sessions d'assessorament "Al Prat igualem"	Del març al desembre 2023	5	5.190,50 €
Presentació del programa "Mide lo que importa"	2 de març	50	1.240,00 €
Lliurament Premis El Prat emprèn-Marta Mayordomo	30 de març	149	15.417,12 €
Activitats de dinamització al carrer Jaume Casanovas	1 d'abril	13	1.254,00 €
Dinamització del Passeig del Comerç al nucli antic	22 d'abril	29	10.718,73 €
Presentació del programa d'assessorament en igualtat	25 d'abril	21	Personal propi
Participació Premis Delta	20 de maig	S/D	Personal propi
Tallers Recull de suport a l'activitat empresarial	Abril i maig de 2023	S/D	1.790,00 € Diputació: 1.342,50 € Ajuntament: 447,50 €
InnoDelta HACK. Logística sostenible	10 de juny	12	537,00 €
Jornada sobre la Llei d'igualtat persones trans i LGTBI+	5 de juliol	36	Personal propi
Acte de tancament del programa "Mide lo que importa"	28 de setembre	7	-----
Sessions formatives "Lideratge en clau de gènere"	De setembre a desembre	10	3.400,00 €

Seminari Prat Comerç de Qualitat	3 d'octubre	52	3.509,00 €
6à Jornada de Logística	22 de novembre	50	960,00 €
Dinamització Passeig del comerç	11 de març i 1 i 22 d'abril		18.331,50 €
Tallers campanya de Nadal	Desembre 2023		3.051,51 €
Taula rodona "Visibilitzem les STEM"	2 de desembre		800,00 €

La participació és majoritàriament d'empreses, comerços i persones emprenedores; en algun cas hi ha ciutadania, però no sempre podem quantificar-la.

5. Webs, xarxes socials i apps

Nom Xarxa/ Web/ APP	Tipus	Visites / Perfils seguidors
El Prat Economia	Instagram	1.725 perfils seguidors
	X (abansTwitter)	1.193 perfils seguidors
El Prat comerç	Instagram	2.652 perfils seguidors
El Prat Empresa, Comerç i Ocupació	Facebook	1.420 perfils seguidors
	Linkedin	141 perfils seguidors
Oficina de Polígons d'Activitat Econòmica (OPAE)	Linkedin	94 perfils seguidors

OCUPACIÓ I ECONOMIA SOCIAL I COOPERATIVA

Àrea de Desenvolupament Econòmic

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Millorar les condicions i oportunitats d'ocupabilitat de les persones usuàries fomentant i executant serveis i programes formatius i laborals segons els nous reptes del mercat de treball, orientats a generar ocupació de qualitat i a promoure la igualtat de gènere com a garantia per al progrés i la innovació. I també impulsar la creació d'empreses i d'ocupació a partir dels valors de l'economia social.

1.2. Objectius generals

- ◆ Enfortir les polítiques actives d'ocupació mitjançant programes formatius i laborals segons els nous reptes del mercat laboral.
- ◆ Prioritzar l'atenció sobre les desigualtats laborals, per gènere i altres causes, i sobre la precarietat laboral, fomentant la inserció laboral dels col·lectius més desfavorits.
- ◆ Apostar per una formació estratègica i continuada d'acord amb les necessitats de l'empresa actual i les noves tendències del mercat laboral.
- ◆ Millorar la qualificació professional de les persones i l'acreditació per a la inserció laboral, el reciclatge i/o el retorn al sistema educatiu.
- ◆ Fer del Prat un referent del cooperativisme i l'economia social.
- ◆ Definir mecanismes de col·laboració que propulsin el retorn social de l'activitat econòmica.

1.3. Objectius específics

- ◆ Assessorar i acompanyar les persones usuàries, de forma personal i individualitzada, en la recerca de feina i/o el seguiment d'itineraris de millora de l'ocupació.
- ◆ Captar i difondre ofertes de treball del territori i fer-hi d'intermediaris.
- ◆ Promoure l'FP Dual i les vocacions industrials i tecnològiques.
- ◆ Afavorir la contractació directa, prioritàriament de col·lectius vulnerables, a través de l'execució de programes específics d'altres institucions o propis.
- ◆ Fomentar els valors de l'economia social i cooperativa entre la ciutadania, i especialment en l'àmbit educatiu.
- ◆ Gestionar el suport als projectes de les empreses i entitats locals del sector de l'economia social i cooperativa i aportar dades sobre el valor social retornat.

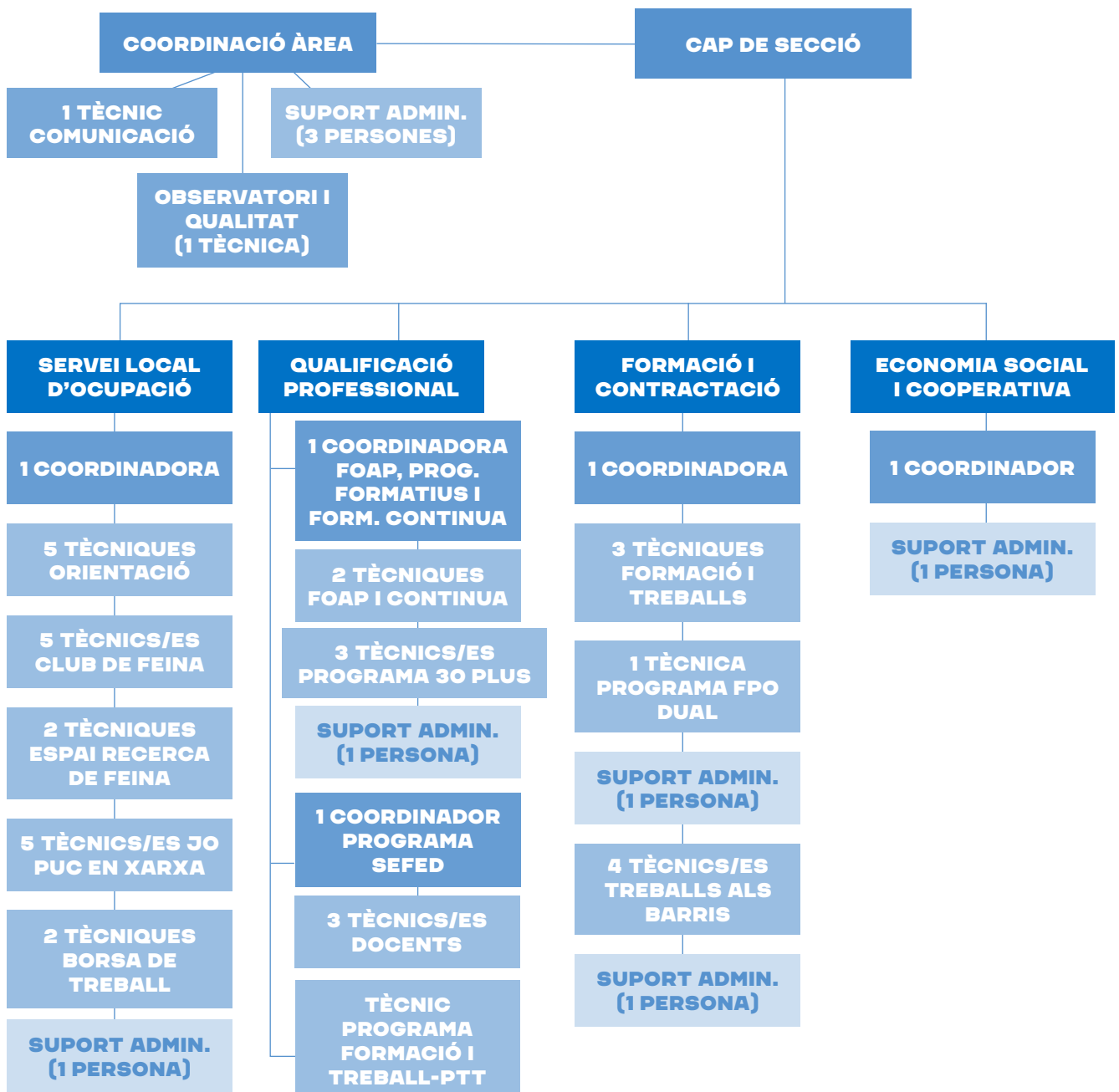
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
53 persones	85%	15%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
45 persones	73%	27%	47 anys	25 anys

Organigrama

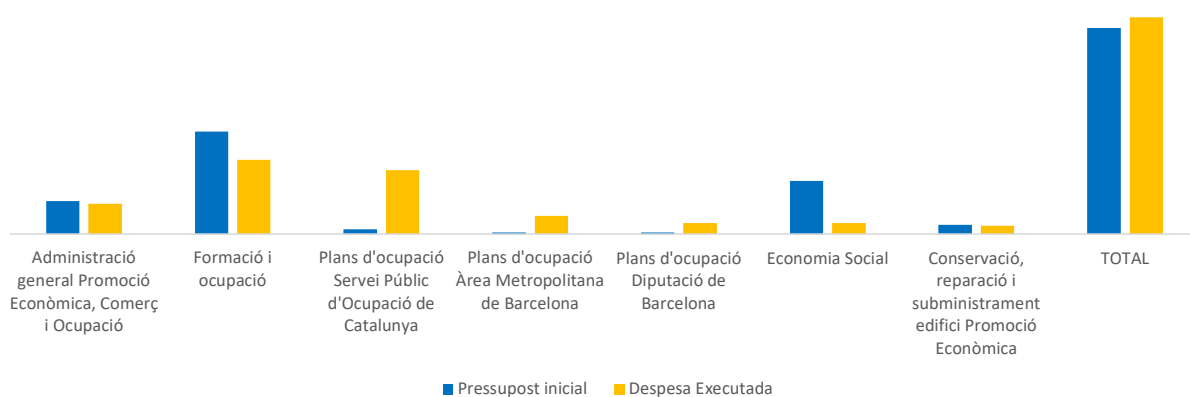


2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Administració general Promoció Econòmica, Comerç i Ocupació	510.592,00 €	464.222,00 €
Formació i ocupació	1.572.548,00 €	1.143.818,00 €
Plans d'ocupació i programes	1.478.782,00 €	2.034.687,00 €
Plans d'ocupació Servei Públic d'Ocupació de Catalunya	74.716,00 €	979.385,00 €
Plans d'ocupació Àrea Metropolitana de Barcelona	26.157,00 €	277.327,00 €
Plans d'ocupació Diputació de Barcelona	26.157,00 €	170.357,00 €
Economia Social	818.100,00 €	741.802,00 €
Conservació, reparació edifici Promoció Econòmica	139.837,00 €	128.505,29 €
Total	4.646.889,00 €	5.940.103,29 €

Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023

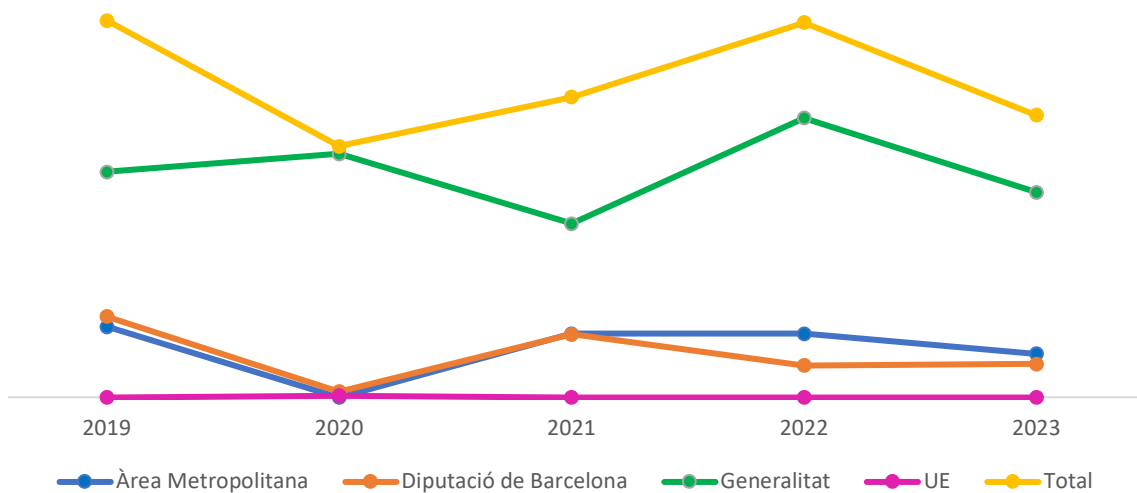


Fonts de finançament externes

Àmbit	2023	2022	2021	2020
Àrea Metropolitana	328.654,07 €	479.239,06 €	479.239,06 €	0 €
Diputació Barcelona	251.226,88 €	239.468,38 €	475.062,79 €	43.579,58 €
Generalitat	1.545.097,97 €	2.102.452,14 €	1.306.967,77 €	1.834.420 €
UE	0 €	0 €	0€	13.650 €
Total	2.124.978,92€	2.821.159,58 €	2.261.269,62 €	1.891.649,58 €

El pressupost inicial ha augmentat respecte al 2022 i també ha crescut en 10 punts percentuals la despesa executada. En canvi, hi ha hagut un descens de les fonts de finançament externes, però tot i amb això, durant l'any s'han pogut portar a terme modificacions pressupostàries per generar crèdit per al desenvolupament dels programes i accions subvencionats per les diferents administracions. Això ha representat un 46 % més del pressupost inicial i ha permès portar a terme els projectes, programes i serveis planificats per donar resposta a les expectatives de la ciutadania del Prat de Llobregat.

Evolució de les fonts de finançament externes



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes

Espais de recerca activa de feina

Tenen com a objectiu promoure la recerca organitzada i sistemàtica de feina, per preparar la persona per a un relançament a la vida activa. Les persones que hi participen poden conèixer ofertes de feina que els permetin trobar un lloc de treball adequat al seu objectiu professional. Hi han participat 138 persones, un 10,4% més que l'objectiu marcat al programa, i hi ha hagut una inserció del 43,5%.

Programa Jo Puc en xarxa

Servei d'orientació, formació i intermediació per a la inserció sociolaboral de persones en situació de vulnerabilitat. Es basa en tres pilars: atenció centrada en la persona, millora de l'ocupabilitat per competències i treball en xarxa. El 2023 hi ha hagut 387 persones en fase d'acollida i diagnòstic, 174 en itinerari per a la inserció i s'han fet 9 accions formatives professionalitzadores en què han participat 81 persones.

Ambdós programes anteriors estan finançats per diferents organismes i adreçats a persones en situació de vulnerabilitat. Combinen la contractació directa amb la formació professionalitzadora i l'acompanyament a la inserció. Durant el 2023, s'han contractat 111 persones a través de 8 projectes. El 44,1% de les persones contractades són dones i la mitjana d'edat és de 47,5 anys.

Foment de l'ocupació juvenil

Programes i serveis específics per a persones de menys de 30 anys, impulsats per diferents organismes per potenciar la inserció laboral i/o el retorn al sistema educatiu. S'han ofert itineraris personalitzats d'orientació a 444 joves. S'han impartit 2 cursos amb Certificat de Professionalitat (SEFED Llindar i Jove al Baix Impulsa't) amb la participació de 30 joves, i una especialitat del Programa Formació i Inserció PTT, amb 15 participants. Un 40 % han tornat al sistema educatiu.

Programa 30 Plus

Programa finançat pel SOC que té per objectiu afavorir la inserció laboral de persones de 30 anys i més en situació d'atur, a través de l'experiència laboral amb contracte de treball i pla de formació a mida. En aquesta edició, 28 empreses hi han col·laborat contractant les 40 persones participants, el 47,5% de les quals són persones aturades de llarga durada. El 60% del total consoliden un lloc de treball i d'aquestes un 59 % amb contracte indefinit.

Formació contínua

Cursos adreçats a treballadors i treballadores en actiu en procés de millora i actualització de les seves competències professionals per mantenir la seva ocupabilitat i adaptats a les necessitats de les empreses. Enguany s'han fet 6 cursos amb un total de 93 participants i l'aplicabilitat al lloc de treball dels coneixements adquirits és del 4,9 sobre 6.

Programes de contractació directa

Programes, finançats per diferents organismes i adreçats a persones en situació de vulnerabilitat que combinen la contractació directa amb la formació professionalitzadora i l'acompanyament a la inserció. Durant el 2023, s'han contractat 111 persones a través de 8 projectes. El 44,1% de les persones contractades són dones i la mitjana d'edat és de 47,5 anys.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Tallers d'orientació laboral i tallers del Catàleg d'activitats i serveis educatius

Tallers de recerca activa de feina, per facilitar i millorar les oportunitats laborals de les persones. A l'espai del Club de feina oferim monogràfics per conèixer les noves tendències en processos de selecció i potenciar la candidatura de les persones usuàries del servei. El 2023, s'han fet 137 tallers amb 557 persones participants. Pel que fa al Catàleg, els tallers apropen l'alumnat dels instituts al món laboral i al valor de la formació en el seu itinerari professional, i també al model d'economia social i cooperativa. Enguany s'han fet 67 tallers, amb 907 alumnes participants.

Acredita't

El Centre de Promoció Econòmica és punt d'informació i orientació del programa, habilitat per l'Institut de Qualificacions Professionals. El personal tècnic orienta les persones usuàries sobre les fases del procés per aconseguir una acreditació oficial per competències a partir de la seva experiència laboral. El 2023 ens han fet 58 consultes; en un 75 % dels casos eren persones en actiu i en un 25%, persones aturades.

Programa de formació i treball- Línia ACOL

Aquest programa, impulsat i finançat pel SOC, ha permès a l'Ajuntament contractar durant 12 mesos 7 persones que pertanyien a un col·lectiu vulnerable degut a la seva situació administrativa irregular. Així han pogut accedir a la seva primera Targeta d'identitat d'estrangeria i renovar-la per dos anys més, i han pogut regularitzar la seva situació. D'aquestes 7 persones, 5 han trobat una altra feina en finalitzar el programa.

Programa FPO Dual

A través d'aquest programa, finançat pel SOC, l'Ajuntament del Prat ha contractat 12 joves durant 1 any, que s'han format en el certificat de professionalitat (CP) de nivell 2: Programació i sistemes microinformàtics i en programació Python i dades obertes, com a formació transversal. En el marc del programa, han simulat una start-up que dona suport al departament de SITIC. Deu joves han obtingut el CP sencer i dos el parcial.

Fira Internacional d'Empreses Simulades

L'alumnat del Programa SEFED de l'Ajuntament del Prat ha participat a la 14a Fira Internacional d'Empreses Simulades, celebrada del 15 al 17 de març de 2023 a Fira Barcelona. Ho ha fet amb l'empresa Cargo Prat SAS, de transport i embalatges. Així, doncs, el 2023 s'han reprès les fires internacionals simulades després de la suspensió del 2020 amb motiu de la pandèmia.

Publicació del dossier Responsabilitat Social Corporativa (RSC)

S'ha iniciat un nou i innovador projecte amb l'aprovació i la publicació d'aquest document que vol impulsar la col·laboració de les empreses ciutadanes del municipi amb les entitats per dur a terme cada any una bateria de projectes socials. En aquesta primera edició s'han recollit projectes de 19 empreses i entitats d'economia social, cooperativa i solidària, que s'han ofert a la resta d'empreses de la ciutat perquè hi col·laboressin.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
4	66	0

Durant l'any 2023 s'ha comptat amb una persona dedicada exclusivament a la comunicació i amb formació professional en la matèria. Això ha comportat un increment notable en el nombre de publicacions realitzades durant aquest any, tant al web com a les xarxes socials. També cal destacar la creació de dos canals de LinkedIn.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Servei Local d'Ocupació: orientació i intermediació	Persones ateses	1.945	1.963	1.500	1.828
	Accions d'orientació	1.320	1.501	1.459	1.413
	Llocs de treball oferts	788	688	336	335
	% de cobertura dels llocs de treball ofertats	42%	32,4%	50%	47,2%

Servei Local d'Ocupació: qualificació professional	Cursos impartits (FOAP i SEFED)	8	9	9	10
	Alumnat	122	134	133	148
	Transferència aprenentatge*	5,7	5,7	5,6	5,4
	% Inserció	67,6%	62,6%	46,6%	45,8%

* Sobre 6

Servei d'acompanyament i Suport a Organitzacions i Projectes de l'Economia Social i Cooperativa	Persones que fan formació	32	23	146	84
	Llocs de treball creats a través de subvencions de l'àmbit	94	82	78	64
	Empreses creades amb acompanyament CPE i incubadores	11	9	3	8
	Pressupost atorgat subvencions àmbit	706.870 €	692.840 €	754.600 €	735.000 €

4.2. Estat del Pla d'actuació municipal, 2020 - 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
6. Una ciutat innovadora, emprenedora i promotora del talent	Foment de l'ocupació	Pla contra la precarietat i a favor del treball digne	100%
		Salari de referència	100%
		Nova cartera en sectors estratègics	100%
		FP Dual com a mecanisme d'inserció laboral	100%
		Inserció laboral per a col·lectius en risc d'exclusió social	100%
		Plans d'igualtat a les empreses del Prat	100%
		Pla per a la reactivació de l'ocupació	100%
		Programes d'impuls de l'ocupació	100%
		Foment de l'ocupació juvenil	100%
		Accés universal a la formació	100%
	Economia amb valors	Projecte d'impuls a la formació professional dual	100%
		Consell Municipal Cooperatiu	100%
		Programa d'emprenedoria i innovació social	100%
		Plans de viabilitat per a sectors estratègics cooperatius	100%
		Lideratge del Prat com a municipi cooperatiu	100%
		Responsabilitat social corporativa	100%
		Taula de Contractació Pública	100%
		Cap al residu zero	100%
		Programes d'economia circular	100%

L'any 2023 ha estat, per definició, l'any de la recuperació econòmica de la ciutat. La crisi derivada de la pandèmia va comportar unitat d'acció i grans acords a través d'un procés de diàleg que es va plasmar a l'Acord de Ciutat (juliol 2020-juny de 2022) i amb un redimensionament del PAM 2020-2023. Els nostres objectius han estat fomentar l'ocupació i la formació per tal que la ciutadania pugui accedir a una feina amb les millors condicions possibles, i impulsar la creació d'empreses i l'ocupació a partir dels valors cooperatius, tot donant a conèixer altres models econòmics i sensibilitzant la ciutadania i les organitzacions per contribuir a generar canvis en les pràctiques de producció, distribució i consum.

Amb un grau de compliment del PAM d'un 100% pel que fa a l'eix 6 i les accions vinculades al foment de l'ocupació i l'economia en valors, la valoració és molt positiva. No es tracta només de xifres, sinó de la posada en marxa i l'execució de programes i serveis a curt i mig termini per donar resposta a les expectatives de la ciutadania. En aquest sentit, el 2023 hem atès 3.461 persones a través dels diferents programes d'ocupació. Hem ofert 7.373 hores de formació i 1.094 hores de pràctiques. La nostra borsa de treball ha gestionat l'oferta de 788 llocs de treball i hem ajudat a fer possible que 998 persones trobessin feina.

4.3. Participació ciutadana

		2023	2022	2021	2020
Espais estables	Nombre de Consells municipals	2	1	1	1
	Mitjana de participants als Consells	25	27	24	20
	Mitjana de sessions dels Consells	1	1	1	1
	Total de propostes debatudes	4	6	5	5

Al 2023 es crea el Consell Cooperatiu municipal, però no s'ha realitzat cap reunió. Per aquest motiu, els indicadors sobre participació corresponen únicament al Consell de l'FP.

4.4. Reptes de futur a curt termini

- ◆ **Reformulació de les polítiques públiques del SOC i de la concertació territorial:** el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) promou un procés d'impuls i diàleg amb les administracions locals, les organitzacions sindicals i empresarials més representatives a Catalunya, i altres agents rellevants i arrelats a cada territori. Aquest fet permetrà descentralitzar les polítiques actives d'ocupació i adaptar-les a les necessitats de cada territori. Així, doncs, es podrà millorar l'ocupabilitat de les persones per afavorir que accedeixin a una feina, reforçar el vincle amb les empreses, desenvolupar polítiques d'ocupació adaptades a cada territori i prioritzar la tasca amb els col·lectius en situació de més vulnerabilitat. Aquests són els quatre objectius principals que recull el Pla de transformació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC).
- ◆ **La transformació de la formació amb la nova llei, FP dual:** la Llei orgànica d'ordenació i integració de la formació professional confirma una aposta clara per la formació dual. L'objectiu és que els i les estudiants desenvolupin tant les seves capacitats teòriques com les pràctiques, totes elles necessàries per a l'exercici d'una professió, i així reduir els períodes d'adaptació a l'empresa una vegada estiguin contractats. Aquesta proposta suposa un canvi cultural i comporta treballar en tres vèrtexs: les empreses, l'alumnat jove i els centres de formació, la qual cosa requereix un pla específic de suport a la implementació de la llei i el seu reglament, i una estratègia de gestió del canvi.
- ◆ **Sectors estratègics i tractors d'ocupació:** les habilitats de les persones són clau per a la transformació per la qual està passant el sistema productiu. Per això és imprescindible el que anomenem "aprenentatge permanent" al llarg de la vida de la persona. L'aposta per millorar la formació professional ha de contribuir a l'adequació dels perfils actuals dels treballadors i treballadores, perquè tinguin les capacitats formatives i professionals que el teixit empresarial demana i per aprofitar les oportunitats ocupacionals detectades en els sectors emergents.

- ◆ **Ocupació juvenil:** s'ha d'actuar sobre el jovent per identificar problemes relacionats amb la seva projecció professional. També cal que professionals d'orientació laboral i personal tècnic d'atenció directa introduueixin noves estratègies de mentoria, especialment tenint en compte que les transicions professionals aniran augmentant progressivament. És per això, que davant d'aquest context de transformació, és necessari buscar processos de mentoria integral en què es treballin les capacitats professionals i personals de la població jove de la ciutat.
- ◆ **Reforma de l'Escola d'Oficis Delta del Llobregat:** aquest equipament municipal s'ha de convertir en un referent professional i ocupacional en els sectors de l'economia verda, circular i sostenible. S'ha d'apostar clarament per la innovació per donar resposta als reptes actuals i de futur, per la formació en noves ocupacions com l'ecodisseny, per l'optimització i la gestió dels residus i per afavorir els serveis de proximitat mitjançant la producció i l'ocupació locals amb l'objectiu de ser més eficients.

Marga Santiago Paz

Cap de la secció d'Ocupació i Economia Social i Cooperativa

ANNEXOS

1. Equipaments municipals

Centre de Promoció Econòmica

Missió: Contribuir a millorar la qualitat de vida de les persones promovent la competitivitat econòmica de la ciutat a través del foment de l'ocupació de qualitat, l'impuls a l'emprenedoria i el suport a un teixit empresarial plural, divers i sostenible, des d'una perspectiva econòmica, social i ambiental. El Centre de Promoció Econòmica compta amb la certificació de qualitat ISO 9001-2015.

Equip humà	65 persones
Recursos econòmics	8.216.869,49 €
Tipus de gestió	Municipal

Es té en compte tot l'equip humà de l'equipament i tot el pressupost (municipal + subvencions), ja que es tracta d'un únic equipament compartit per les dues seccions.

Escola d'Oficis Delta del Llobregat

Missió: Desplegar activitats per orientar, motivar, formar i promocionar l'ocupació, amb especial atenció a col·lectius en situació de vulnerabilitat. L'Escola d'Oficis Delta del Llobregat compta amb la certificació de qualitat ISO 9001-2015.

Equip humà	8 persones
Recursos econòmics	1.870.336,51 €
Tipus de gestió	Municipal

No disposem de dades sobre els recursos econòmics específics de l'equipament i pel que fa al personal no es poden desglossar del pressupost municipal. Posem mixta perquè hi ha una part externalitzada, concretament el programa "Jo puc". En concret aquesta part externalitzada són 5 persones.

2. Serveis municipals

Servei Local d'Ocupació – Orientació, intermediació i formació per a l'ocupació

Missió: Acompanyar les persones en el seu procés de recerca de feina per tal d'augmentar les seves oportunitats d'accedir a un lloc de treball de qualitat. Els oferim una cartera de serveis basada en l'orientació professional, el desenvolupament competencial, les accions de recerca de feina, la intermediació i la qualificació professional a través de la formació per a l'ocupació i de l'acreditació d'aquesta formació.

Recursos:

Equip humà	28 persones
Recursos econòmics	476.791,52 €
Típus de gestió	Municipal

Es té en compte només l'import rebut de subvencions, ja que el pressupost municipal no es pot desglossar ni per despeses de personal i altres despeses (es presenta l'apartat de Formació i Ocupació conjuntament). Posem mixt perquè hi ha una part externalitzada, concretament el programa Club de feina. En concret aquesta part externalitzada són 3 persones.

Servei d'Acompanyament i Suport a Organitzacions i Projectes de l'Economia Social i Cooperativa

Missió: Impulsar la creació d'empreses i l'ocupació a partir dels valors cooperatius, donant a conèixer altres models econòmics a la ciutadania i a les organitzacions.

Recursos:

Equip humà	2 persones
Recursos econòmics	837.950 €
Típus de gestió	Municipal

3. Participació ciutadana

Consell de la Formació Professional

Missió: Ésser la plataforma estable de treball dels diferents agents educatius, socials i econòmics que operen a l'entorn local, amb l'objectiu principal de fomentar la formació professional i la plena inserció laboral i professional dels joves de la ciutat

És un espai majoritàriament propositiu (amb capacitat per plantejar propostes concretes). I sense capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat.

Nombre de participants	28 persones
% Dones	40 %
% Ciutadania*	29 %
Mitjana de participació a les sessions	88 %

* Professorat i associacions empresarials

Consell Cooperatiu municipal del Prat

Missió: Establir una relació de col·laboració estable i eficaç amb el sector de l'economia social i cooperativa local, impulsar i integrar l'economia social i solidària en les estratègies i instruments de gestió de les polítiques de promoció econòmica i de l'ocupació de la ciutat, amb vocació de cooperació i de corresponsabilitat entre el sector i l'Administració local.

És un espai majoritàriament propositiu (amb capacitat per plantejar propostes concretes). I sense capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat.

Nombre de participants	23 persones
% Dones	
% Ciutadania*	65%
Mitjana de participació a les sessions	

* Entitats i associacions

3. Activitats

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Tallers d'alfabetització digital	Mensual	12	Personal propi
Tallers de recerca de feina	Mensual	369	Personal propi
Tallers d'orientació laboral	Mensual	1.254	Personal propi
Tallers d'orientació laboral i recerca de feina en el marc del Catàleg d'activitats educatives de l'Ajuntament del Prat	Curs escolar	753	Personal propi
Tallers de sensibilització envers l'economia social i cooperativa en el marc del Catàleg d'activitats educatives de l'Ajuntament del Prat	Curs escolar	154	Personal propi
Activitats del projecte CuEmE per a la creació d'una cooperativa simulada amb alumnat del cicle superior de primària	Curs escolar	175	7.078,50 €
Tallers del Recull d'activitats per als Serveis Locals d'Ocupació: persones i empreses (cofinançats per la Diputació de Barcelona)	Anual	76	5.310 € Diputació: 3.982,50 € Ajuntament: 1.327,50 €
Tallers de sensibilització envers l'economia social i cooperativa a diferents col·lectius	Anual	103	1.500 €
Trobada persones usuàries del SLO amb les empreses del Prat	Febrer, abril i setembre	182	Personal propi
14a Fira d'Empreses Simulades	Del 15 al 17 de març	5.500	1.439,90 €
Participació Saló de l'Ensenyament	Del 15 al 19 de març	100.000	1.201,20 €
Activitats Maig Cooperatiu	Maig	1.677	8.016,69 €
Fira de l'Economia Social i Cooperativa del Baix Llobregat	21 de maig		15.962,82 €
Jornada Projectes Singulars 2023, Baix Llobregat	21 de setembre	32	334,57 €
Formacions adreçades al sector de l'Economia Social i Cooperativa	Octubre / novembre	32	2.348,61 €
Jornada de Bones pràctiques	17 d'octubre	20	Personal propi
5a Jornada Empreses per l'Ocupació	15 de novembre	80	8.574,11 €

4. Webs, xarxes socials i apps

Nom Xarxa/ Web/ APP	Tipus	Visites / Perfils seguidors
El Prat Economia	Instagram	1.725 perfils seguidors
	X (abans Twitter)	1.193 perfils seguidors
El Prat Empresa, Comerç i Ocupació	Facebook	1.399 perfils seguidors
	Linkedin	141 perfils seguidors
Oficina de Polígons d'Activitat Econòmica (OPAE)	Linkedin	94 perfils seguidors





ÀREA D'EDUCACIÓ, CULTURA I COMUNITAT

VALORACIÓ DEL COORDINADOR DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ, CULTURA I COMUNITAT

L'Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat està composta per la Secció d'Educació, el Servei de Cultura i el d'Acció Social, i inclou també les regidories del Pla Estratègic de Sant Cosme i de Memòria Democràtica.

Educació, Cultura i Comunitat inclou, doncs, multitud de serveis i programes adreçats a millorar la qualitat de vida de la ciutadania del Prat, des del suport a l'equitat educativa, a l'atenció a les persones dependents i/o vulnerables, passant pel desenvolupament d'una programació cultural accessible i transformadora.

L'any 2023 ha estat un any marcat per la necessària reordenació i reorganització de l'Ajuntament a l'inici del mandat, especialment en l'Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat. Els necessaris ajustos pressupostaris i d'organització dels equips professionals que s'han produït el 2023 han obligat l'Àrea a fer un exercici acurat d'ordenació dels serveis i programes.

Tot i aquesta realitat d'ajust i reorganització, cal destacar com des de l'Àrea s'ha apostat per impulsar i mantenir diversos programes i serveis clau per al dia a dia de la ciutat i per al seu futur.

Algunes d'aquestes apostes són l'ampliació de serveis de les escoles bressol, l'impuls de les Noves Oportunitats Educatives, la redacció del Pla director de la formació professional, el sosteniment del programa Interseccions, l'impuls del Sistema d'Arts en Viu i de l'Escola d'Arts en Viu i dels Espais de Memòria Democràtica, l'impuls del programa Barris Creatius a Sant Cosme i la Granja, el nou sistema de prestacions socials municipals i de serveis d'atenció en l'entorn domiciliari, la prescripció social i, per descomptat, la creació de dos nous serveis estratègics per a la ciutat com són l'allotjament temporal per a situacions d'emergència habitacional i la nova residència de gent gran.

Totes aquestes actuacions, i moltes més que aniran desenvolupant-se durant el 2024, ubiquen el Prat de Llobregat al capdavant dels municipis de Catalunya amb major capacitat de prestació de serveis socials, culturals i educatius per a la seva ciutadania.

Al Prat apostem perquè l'educació sigui de qualitat de cap a cap de la vida d'una persona, des de l'escola bressol fins a la jubilació, perquè cap jove es quedi enrere i sense oportunitats educatives. Apostem per tenir infraestructures socials de primer ordre, com les escoles, els centres cívics o els teatres. Apostem perquè tothom pugui tenir accés a la formació en arts visuals o en arts en viu, o perquè tothom pugui gaudir de la dansa, el teatre o la música en viu. Apostem per recuperar la memòria històrica i antifeixista de la ciutat. Apostem per no tenir barris segregats socialment i urbanísticament, i apostem per tenir uns serveis de qualitat per atendre les persones vulnerables i dependents. Al Prat ens cuidem i defensem els drets socials, culturals i educatius.

Finalment, cal remarcar que aquesta Àrea destaca també per la seva capacitat de cercar la col·laboració de la resta d'administracions públiques per al sosteniment de determinats projectes i serveis.

Així doncs, amb la memòria de l'Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat a les mans podreu veure com, tot i les dificultats i els límits pressupostaris que tota administració té, la gent del Prat podem gaudir d'uns serveis de qualitat per tenir una vida millor.

Arnau Funes Romero

Coordinador de l'Àrea d'Educació Cultura i Comunitat

**SERVEI D'ACCIÓ
SOCIAL I
COMUNITÀRIA**

**SECCIÓ D'ACCIÓ
COMUNITÀRIA,
BENESTAR I
CONVIVÈNCIA**

Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Treballar per a la promoció de drets, la igualtat d'oportunitats i el desenvolupament personal, teixint una xarxa comunitària que enforteixi el capital social de la ciutat i partint de la perspectiva interseccional i l'atenció comunitària inclusiva.

1.2. Objectius generals

- ◆ Protegir les persones i col·lectius més vulnerables i en situació d'exclusió i aïllament.
- ◆ Prevenir les conductes de risc, la intolerància i la xenofòbia.
- ◆ Fomentar la cultura dels drets humans, promoure el feminisme, el benestar emocional, les cures, les relacions i la inclusió.
- ◆ Estimular accions de corresponsabilitat i bona convivència en la via pública, però també en les llars i en les comunitats de veïnals.
- ◆ Promoure la participació en diferents espais d'autocura i cura del benestar emocional i relacional.
- ◆ Acompanyar les entitats de la ciutat perquè puguin desplegar el seu valor, que és el de cohesionar i cuidar la cultura, l'esport, l'educació informal i el benestar de la ciutadania.

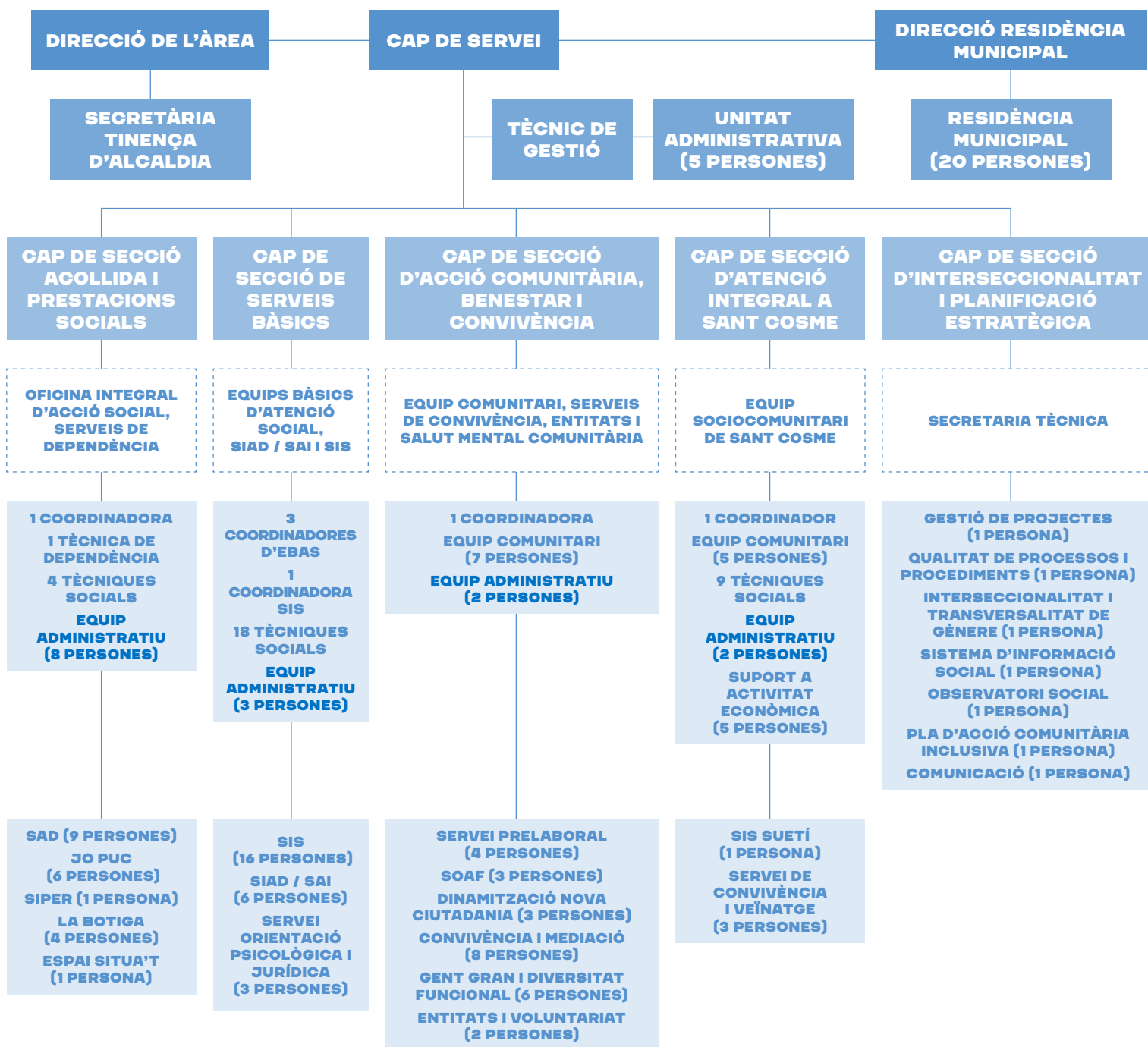
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal del servei	% Personal municipal	% Personal externalitzat
204 persones	56,4 %	43,6 %

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
115 persones	77,5%	22,5%	nd	nd

Organigrama



A partir del mes de juny de 2023, amb la nova organització municipal, la secció d'Acció Comunitària, Benestar i Convivència ha passat a formar part de l'Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat i Ciutadania, amb un organigrama propi. En aquesta memòria s'han considerat totes les seccions de manera conjunta, per reflectir la primera part de l'any 2023 i perquè els canvis posteriors s'han anat produint de manera gradual.

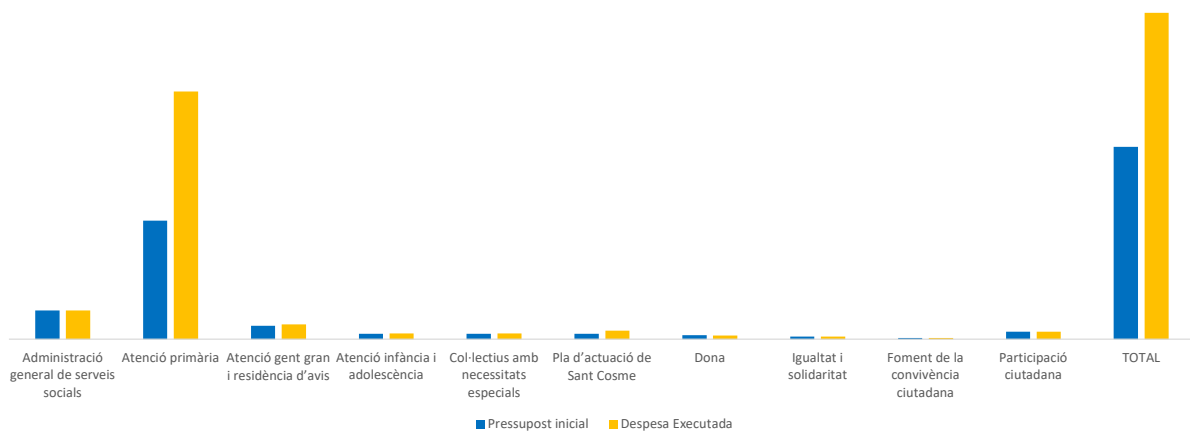
2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Administració general de serveis socials	2.661.412 €	2.656.228,73 €
Atenció primària	10.998.601 €	22.944.106,89 €
Atenció gent gran i residència d'avis	1.257.561 €	1.376.185,67 €
Atenció infància i adolescència	494.235 €	519.347,50 €
Col·lectius amb necessitats especials	501.500 €	531.847,92 €
Pla d'actuació de Sant Cosme	488.733 €	782.449,58 €
Dona	359.888 €	355.530,08 €
Igualtat i solidaritat	251.916 €	253.309,06 €
Foment de la convivència ciutadana	114.000 €	128.433,52 €
Participació ciutadana	704.610 €	687.382,67 €
Total	17.832.456 €	30.234.821,62 €

La desviació de més de 12 milions d'euros correspon sobre tot a la construcció de la nova residència, que no estava prevista al pressupost inicial.

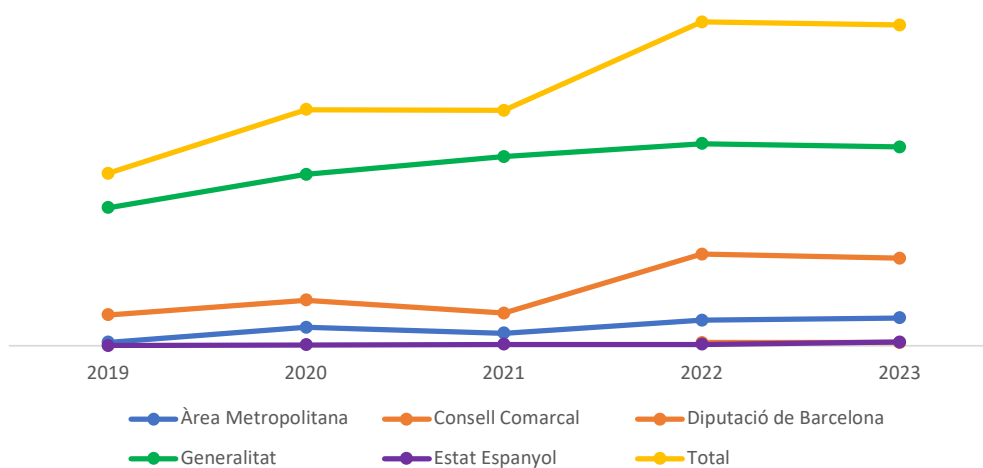
Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



Fonts de finançament externes

Àmbit	2023	2022	2021	2020
Àrea Metropolitana	486.705,88 €	447.240 €	217.417 €	318.917 €
Consell Comarcal	55.000,00 €	55.000 €	-	-
Diputació Barcelona	1.526.772,00 €	1.599.301,51 €	569.922 €	795.233 €
Generalitat	3.473.672,33 €	3.531.636,84 €	3.301.517 €	2.995.254 €
Estat	62.311,25 €	23.870,47 €	23.870,47 €	14.600,88 €
Total	5.604.461 €	5.657.048 €	4.112.726 €	4.124.004 €

Evolució de les fonts de finançament externes



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Cobertura de les necessitats bàsiques

Amb l'objectiu que totes les famílies i persones, en especial les que tenen infants i persones grans a càrrec, tinguin garantides les necessitats bàsiques d'alimentació, higiene, salut, habitatge i ocupació: prestacions econòmiques municipals adreçades a infància i famílies; serveis d'alimentació i àpats; i millora del Servei d'Allotjament d'Urgència. Així, s'han atorgat més de mil prestacions d'urgència social, amb un import total que supera els 450 mil euros. Al servei de distribució d'aliments La Botiga, es van atendre més de 3.100 persones i es van repartir més de 433 mil quilograms d'aliments. I pel que fa als allotjaments d'urgència, es va allotjar 108 persones amb una mitjana de 65 pernотacions per persona usuària.

Infància i adolescència

S'ha desplegat el Pla local d'infància i adolescència de la ciutat, i a finals d'any s'ha arribat a la primera avaluació. També s'han potenciat tots els serveis dirigits a la infància i les seves famílies.

Des de la Taula Local d'Infància i Adolescència s'ha enfortit el treball transversal i de participació ciutadana per garantir i protegir els drets de la infància i l'adolescència. També s'ha innovat amb eines de transparència i bon govern, mitjançant el pilot de l'EGIP (Gestió Integral de Projectes Estratègics), per establir un sistema de recollida d'accions i reptes acordats en la diagnosi. En l'àmbit de la protecció s'ha fet un treball de fons per millorar l'avaluació del Servei d'Intervenció Socioeducativa a partir de l'evidència científica. En resum, s'han impulsat i enfortit els programes locals d'atenció a les necessitats de la infància i l'adolescència, des de la transversalitat, en els àmbits social, relacional, emocional i de salut i des de la prevenció i la promoció social.

Envel·liment i autonomia personal

Per tal de continuar enfortint el suport cap a l'autonomia i la dinamització de les persones de més de 65 anys, s'han potenciat totes les accions adreçades a facilitar-los una vida saludable i plena de relacions.

La planificació d'accions diverses per a un envelliment actiu continua essent un dels objectius més grans d'aquesta Secció. Es tracta de cuidar i protegir les persones que ja han acabat la seva etapa laboral i que es troben en un procés evolutiu d'autocura i de més temps que cal procurar que sigui de qualitat i relacional, per prevenir aïllaments i situacions de risc i vulnerabilitat.

Diversitat funcional

La participació i l'escolta activa de les persones amb diversitat funcional, així com la nova normativa del codi d'accessibilitat, ens han conduït a consolidar accions de millora en el transport adaptat: s'ha acordat i aprovat una subvenció, amb una aportació econòmica total de 60.000 euros, per a taxistes que vulguin adaptar el seu taxi, per promoure que es puguin adaptar 4 vehicles en els propers anys.

I des del paradigma de la interseccionalitat, hem tingut cura que en les accions comunitàries es garanteixi l'accessibilitat i la cura dels entorns per a persones amb mobilitat reduïda o sensibilitat diversa.

Benestar i convivència

Els objectius han estat prioritzar programes, serveis, projectes i accions diverses adreçades a tothom per enfortir vincles i relacions de suport, prevenció i protecció entre la mateixa ciutadania.

Des del Servei de Mediació s'han pogut implementar metodologies restauratives amb la Secció d'Educació i altres; i des del Servei de Mediació s'han promogut tècniques de resolució de conflictes i cercles de diàleg per acompanyar la comunitat educativa en diversos centres.

Les agents de convivència han atès situacions complexes en les comunitats veïnals i alhora s'ha iniciat el projecte de comunitats amables per enriquir els recursos de suport entre veïns i veïnes.

Acollida i drets humans

Han augmentat les sessions d'acollida a persones de diferents orígens i cultures, així com el seguiment de les persones acabades d'arribar, amb barreres idiomàtiques i amb diverses necessitats per atendre. Hem atès més de 95 persones de cultura xinesa i cada vegada més persones de països d'Amèrica del Sud: sobretot, Perú i Colòmbia.

S'ha consolidat l'acompanyament a dones de diferents cultures que no tenien l'hàbit de compartir vivències i, a més, han participat com a activistes de campanyes feministes.

Feminisme i LGTBI

Entre les prioritats de l'àmbit s'ha treballat per a la protecció, i per a la detecció precoç i la denúncia de tot tipus de violència, i es va presentar el Pla de la diversitat sexual, afectiva i de gènere. A més, el calendari feminista ha previst accions de sensibilització i reivindicació al llarg de l'any, que s'han treballat de manera comunitària amb la participació d'entitats i de la ciutadania, per promoure la identitat de ciutat feminista. El Prat es reconeix ciutat transfeminista, acompanya accions micro i macro, i també amplia la celebració de diferents diades reivindicatives de respecte cap als diferents col·lectius.

Sant Cosme

A l'octubre es va posar en marxa el Punt Tic Sant Cosme, un espai de suport en la gestió de tràmits en línia i la formació en tecnologia, obert a tota la població, per acompanyar-la en la petició de cites prèvies, certificats digitals, identificacions mòbils i sessions de formació i empoderament.

Qualitat i innovació social

Cal destacar el treball al llarg de tot l'any en el projecte Nexes, un sistema integral d'atenció a les persones que s'està treballant conjuntament amb altres municipis del territori i que ha de facilitar la gestió i el seguiment de l'atenció a les persones, ja que passa d'un model centrat en l'expedient social com a unitat a centrar-se en la persona o agrupació de persones.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Atenció integrada, social i sanitària

L'objectiu principal del projecte consisteix a millorar l'atenció i el suport a la persona en l'entorn domiciliari. El projecte comença a l'àrea del CAP Disset de Setembre i es vol estendre en el propers mesos a tota la ciutat.

Es combina un model de gestió de casos molt consolidat i l'elaboració de plans d'atenció individualitzats per a cada una de les persones amb necessitats complexes d'atenció. Els equips de Salut i Serveis Socials treballen amb l'objectiu que la persona tingui un pla d'atenció únic o compartit. S'incorpora també el servei de teleassistència dins de l'ecosistema d'agents que cointerven en el procés d'atenció a la persona, amb circuits d'atenció definits, operatius i amb capacitat de resposta de Salut a situacions de crisi.

Hotel social

L'Hotel Social Onze de Setembre serà un equipament residencial temporal per a famílies en situació d'exclusió residencial. Tindrà capacitat per fins a 7 unitats familiars i fins a 26 persones en un immoble de més de 600m² de superfície construïda, amb diversos patis i terrasses grans d'ús compartit.

El model d'hotel social és innovador. La intervenció social a l'equipament es limitarà a la gestió conjunta d'ús de l'immoble i al treball comunitari. L'acompanyament social es mantindrà vinculat a l'EBAS de referència d'aquella família, aliè a l'equipament.

Després de l'adquisició de l'immoble l'any passat, al llarg d'aquest 2023 s'ha avançat amb el disseny de l'estructura interior i han iniciat les reformes necessàries per posar a punt l'equipament.

Serveis de cures

Des del segon semestre de l'any s'ha endegat el programa **Temps** per a cures, que aposta per la conciliació familiar i l'ajut en la cura dels infants mitjançant serveis de canguratge fins als 14 anys. Aquest servei s'adreça prioritàriament a famílies vulnerables, monoparentals i amb manca de xarxa social, encara que és obert al conjunt de la ciutadania. El servei està pensat perquè les famílies l'utilitzin de forma esporàdica i puntual, quan ho necessitin com a moment de respir i per altes càrregues de cura. Inclou el canguratge de tardes i, en casos concrets, el canguratge a domicili.

Comunitats amables

El projecte Comunitats amables té com a objectiu reforçar i regenerar el teixit comunitari, essent així un espai que faciliti el reforçament dels llaços i les relacions de confiança personals i comunitàries. Alhora, busca potenciar el sentiment de pertinença a la ciutat, posant en valor la mirada amable i acollidora per promoure el benestar de la ciutadania.

Comunitats amables és un projecte dinàmic i innovador que promou la participació en el diàleg per aportar respostes a problemàtiques socials vinculades a l'individualisme, la solitud no desitjada i la manera com ens relacionem amb l'espai públic i amb l'entorn.

Durant el 2023 es va acabar el disseny del projecte i es va donar a conèixer a la ciutadania, i també es van dur a terme les primeres activitats comunitàries a partir del mes de novembre.

Antenes joves

Antenes joves: activistes per al benestar emocional és un projecte per formar noies i nois adolescents i joves del Prat perquè sàpiguen com acompanyar els seus iguals en situacions de malestar emocional i de solitud no desitjada. Es pretén trobar joves que vulguin ser activistes per al benestar emocional d'altres joves.

Les noies i nois participants adquireixen competències per millorar la gestió emocional pròpia i les seves habilitats socials. A més, se'ls forma per conèixer bé tots els recursos i serveis amb què compta el Prat per tal que puguin informar-ne els seus companys i companyes, familiars i amistats.

Al llarg d'aquest 2023 s'ha treballat amb les escoles i el Consell dels Infants, per estendre un grup de voluntaris a les diferents escoles de primària i secundària del Prat, i que se sumin als grups ja existents en diferents associacions culturals i juvenils.

Projecte Situa't

L'**Espai Situa't** és un servei d'informació, assessorament i acompanyament en salut mental. Aquest servei atén les persones de forma propera, confidencial i gratuïta.

Està impulsat per l'Ajuntament del Prat, en col·laboració amb la Federació Salut Mental Catalunya i en coordinació amb diferents serveis i entitats que treballen en l'atenció de la salut mental.

La finalitat d'aquests programes és promoure el benestar emocional i que les persones amb dificultats de salut mental o amb risc de patir-ne, els seus familiars i tota la comunitat, esdevinguin agents actius per a la millora de la salut.

L'any 2023 s'ha volgut anar un pas més enllà, i que les mateixes persones que estan passant per processos de patiment emocional puguin moderar aquests grups amb l'objectiu de millorar el seu benestar emocional i el de les persones que l'integren. Per assolir aquest objectiu, entre els mesos de maig i juliol es van posar en marxa un seguit de formacions amb moderació de Grups d'Ajuda Mútua.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
10	111	15

Durant l'any 2023 s'han dut a terme 10 campanyes de comunicació, de caràcter general de ciutat i/o que tenen un programa d'activitats associat. A més, gairebé sempre han tingut una imatge única associada per a cadascuna d'elles.

Les campanyes de comunicació comporten una difusió més ampla i solen aparèixer en tots els mitjans municipals disponibles com són: el web municipal, la revista, les xarxes socials (tant als perfils de l'Àrea com als centrals de l'Ajuntament), el prat.tv, El Prat Ràdio i les pantalles dels equipaments municipals.

A banda d'aquest canals, també es fa un reforç comunicatiu a partir de cartelleria que es penja tant als equipaments municipals com a les principals vies de la ciutat. I pel que fa a les xarxes socials, en perfils a Facebook, Twitter i Instagram, que són: El Prat persones, El Prat Participa, Xarxa de dones del Prat i Barri de Sant Cosme.

A més de les 111 notícies web i les 93 aparicions en premsa (principalment a la revista municipal *El Prat*), cal destacar els 48 reportatges a elprat.tv.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Servei de primera atenció social (OIAS)	Persones ateses	2.824	2.965	-	3.426
	Nre. atencions	4.211	2.399	-	9.651
	Tràmits d'orientació i informació	4.583	-	4.955	5.043
	Atencions gent gran	1.774	1.168	-	
Servei de tramitació de prestacions d'urgència i emergència	Persones ateses	956	964	-	-
	Nre. prestacions	1.031	3.077	-	-
	Import prestacions	456.257 €	1.912.341€	-	-
Servei d'atenció social per a urgències i emergències (CUESB)	Persones ateses per emergències	0	79	66	2
	Nombre emergències	0	2	3	1
	Atencions urgències	27	37	49	21
	Pernoctacions urgències	49	57	65	24
Servei bàsic d'atenció social (SBAS)	Nre. persones usuàries de les EBAS	10.546	9.080	10.588	9.997
	Expedients actius	6.381	4.638	5.241	4.956
	Expedients primera obertura	1.746	1.076	860	1.022
	Nombre de problemàtiques ateses	15.462	13.322	-	-
Servei d'atenció a les persones sense llar (Creu Roja)	Persones ateses sense sostre	35	38	22	-
	Lots d'emergència repartits	0	-	164	-

		2023	2022	2021	2020
Servei d'allotjaments d'urgència (SnowTravel)	Nuclis familiars	52	54	49	75
	Persones allotjades	108	106	104	256
	Pernoctacions	7.031	9.227	8.601	10.533
Servei d'intervenció i prevenció de l'exclusió residencial (SIPER)	Sol·licituds presentades a la Mesa d'Emergència	75	103	101	59
	Sol·licituds a Comissió d'Habitatge	82	106	118	72
	Habitatges adjudicats	12	46	43	30
	Prestacions econ. d'especial urgència (PEEU)	34	25	31	20
Servei de millora i manteniment de l'habitatge	Total de sol·licituds	12			
	Per millora energètica	6			
	Per millora d'accessibilitat	6			
Servei d'arranjaments a l'habitatge	Nre. d'arranjaments	12	13	14	14
	Pressupost destinat	16.477€	13.624€	3.590€	8.743,27€
Servei de proximitat (ATRA)	Persones ateses	286	268	226	199
Servei de distribució d'aliments "La Botiga"	Persones ateses	3.126	3.514	3.414	3.170
	Famílies ateses	1.152	1.239	1.199	-
	Volum d'aliments entregats (kg)	433.405	565.256	323.660	-
	Nombre de persones voluntàries	81	60	38	-
Servei d'àpats a domicili	Persones usuàries	166	213	-	119
	Nombre d'àpats servits	38.331	38.559	-	36.448

		2023	2022	2021	2020
Servei d'atenció domiciliària (SAD dependència, social, infància)	Nre. persones usuàries per raó de dependència	436	542	334	431
	Nre. persones usuàries per raó social	276	305	310	269
	Nre. total de persones usuàries majors de 65 anys	604	703	544	606
	Nre. persones usuàries de 0-17 anys	15	25	17	15
Servei de canguratge	Tipologia de canguratge	6	-	-	-
	Famílies ateses	282	-	-	-
	Infants atesos	343	-	-	-
Servei de teleassistència	Persones usuàries	2.394	2.026	1.658	1.756
	Trucades rebudes	14.047	12.614	-	12.226
Servei de transport adaptat	Persones usuàries del transport adaptat	191	216	-	-
	Viatges realitzats	8.814	6.500	-	6.398
Residència Penedès	Nombre de places públiques	30	30	30	30
Servei d'acompanyament social a la renda garantida de ciutadania (RGC)	Persones beneficiàries de la RGC	133	128	45	-
Servei prelaboral	Persones ateses	48	48	10	48
Servei ACTUA, de suport a la vida autònoma	Dones ateses	14	9	7	-
	Homes atesos	6	8	9	-
	Persones ateses	20	17	16	-

		2023	2022	2021	2020
Servei SITUA'T amb la salut mental	Persones ateses	196	238	115	46
	Dones ateses	66%	70%	76%	72%
	Atencions al Grup d'Ajuda Mutua	40	35	-	-
Servei d'atenció psicològica per a persones en risc d'exclusió social	Persones ateses	110	117	-	-
	Total hores realitzades	1.319	-	-	-
Servei d'orientació jurídica	Persones ateses	100	130	115	148
	Consultes realitzades	76	106	-	-
Servei laboral especialitzat "JO PUC"	Persones acollida i diagnòstic	67	139	69	159
	Persones formació	71	90	84	53
	Persones inserció	107	124	142	84
	Total persones ateses	387	434	197	447
Servei d'informació i atenció a la dona (SIAD)	Persones ateses	726	902	742	537
	Nre. atencions	2.974	2.941	2.828	2.186
	Atencions 1a acollida	385	363	257	225
	Assessorament psicològic	2.279	1.802	1.895	1.546
Servei d'atenció integral (SAI LGTBI)	Atencions Espai Lila per a joves	215	145	40	-
	Persones ateses Espai Lila	59	37	14	-
	Nre. atencions al SAI	47	39	77	36
	Persones ateses al SAI	23	22	29	10

		2023	2022	2021	2020
Servei d'atenció a dones en situació de risc per la violència masclista	Usuàries en situació VM	415	360	310	234
	Nombre menors en risc	31	40	41	42
	Assessorament jurídic	357	357	357	415
	Accions grupals	2	1	0	0
Servei d'espais Punt Lila	Sensibilitzacions Any nou	67	-	-	-
	Sensibilitzacions Carnestoltes	-	-	-	-
	Sensibilitzacions Altraveu	-	49	-	272
	Sensibilitzacions Pride	203	-	-	-
	Sensibilitzacions Festa Major	1.740	213	560	-
Servei d'intervenció socioeducativa (SIS)	Total casos atesos	111	133	121	68
	Participants Prog. Àncora	34	33	33	14
	Participants Prog. Ruta	37	56	36	30
	Participants Prog. Passarel·la	40	44	52	25
Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF)	Casos atesos	205	265	178	91
	Persones ateses	745	858	909	369
	Sessions de teràpia	1.127	-	1.809	-
Servei del Punt de la Gent Gran	Informació, atenció i difusió de les activitats	13.000*	5.000	1.858	-
	% de dones	70%	70%	-	-

*Nombre de difusió estimada de la revista de la gent gran, la dada dels anys anteriors només contemplava la difusió de informació en mostrador o fulletons.

		2023	2022	2021	2020
Casal de la gent gran El Remolar	Accions intergeneracionals	112	120	-	-
	Tallers	800	100	-	788
	Activitats culturals estacionals	600	250	-	-
	Projecte bretxa digital	90	100	-	-
Servei d'Interculturalitat	Persones ateses al Punt d'Informació	465	353	416	349
	Tallers de drets a dones migrades	38	24	-	-
	Participants a cursos d'acollida i benvinguda	216	90	25	21
	Interpretacions a altres llengües	238	242	140	143
	Tallers de català per a joves nousvinguts (12-17 anys)	32	26	14	-
	Persones ateses al CITE	205	192	232	227
Servei de bon veïnatge i convivència	Acompanyament a comunitats veïnals: comunitats ateses	150	146	150	159
	Participants als tallers del catàleg educatiu	141	15	-	-
	Persones ateses	252	-	-	-
Servei de mediació ciutadana i comunitària	Nombre de participants	350	320	377	444
	Casos tractats	178	146	-	178
	Participants a les activitats formatives i de sensibilització	509	-	-	-
	Activitats formatives i de sensibilització	41	-	-	-

		2023	2022	2021	2020
Servei de mediació reparadora	Participants	35	25	44	15
	Grau de satisfacció	8/10	8,48/10	-	8/10
	Casos tractats	23	25	-	15
Servei de formació i dinamització d'entitats	Assessoraments a entitats	293	217		273
	Nombre de formacions	18			17
	Participants a les formacions	176	138	-	-
Servei del Punt del Voluntariat	Atencions	183	114	-	185
	Derivacions a crides	76	81	73	68
Servei d'hortos municipals	Total de parcel·les	200	200	-	200
	Altes d'usuàries	12	16	-	20
	Baixes d'usuàries	12	16	-	29
	Llista de reserva	200	212	-	135
Servei d'atenció i informació ciutadana al barri de Sant Cosme (OMISC)	Atencions de l'EBAS	4.293	4.931	-	-
	Atencions sol·licitud ajuts	3.250	481	-	-
	Atencions borsa de treball/formacions	264	521	-	-
	Atencions totals	6.905	6.834	1.737	1.336
Servei d'orientació laboral al barri de Sant Cosme	Persones ateses	193	262	-	-
	Persones amb itinerari de Treball als Barris	169	160	-	-
	% d'insercions	50%	44%	-	-
	Persones que finalitzen cursos	31	20	-	-

		2023	2022	2021	2020
Servei de prevenció i gestió de conflictes de convivència comunitaris i en l'espai i públic al barri de Sant Cosme	Espais de coordinació	237	235	-	-
	Total d'intervencions	377	258	-	-
	Casos individuals	425	146	-	-
Suport a les escales de veïns de Sant Cosme	Nombre d'escales on s'hi intervé	90	105	104	130
	Intervencions individuals amb el veïnatge	1.425	1.024	1.224	1.375
	Casos tancats	67	34	61	73

4.2. Estat del Pla d'actuació municipal, 2020 – 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
1. Una ciutat que cuida i garanteix drets	Acció Social	Pla de millora dels serveis socials bàsics	100%
		Pla d'actuació als locals i equipaments del Servei d'Acció Social	100%
		Treball integral transversal	100%
		Participació de les persones usuàries i entitats en la transformació dels serveis socials	100%
		Oficina de tràmits socials	100%
		Projecte Enxarxades	100%
		Big Data social	70%
		Integració de dades socials i sanitàries	80%
		Transferència de coneixement	70%
		Reglament dels serveis socials municipals	50%
		Clàusules socials	100%
	Cobertura de necessitats bàsiques i mínims vitals	Punt Solidari	100%
		Targeta moneder	100%
		Subministraments bàsics	100%
		Renda garantida de ciutadania i ingrés mínim vital	100%
		Empadronament	100%
		Inserció laboral i inclusió	100%
		Persones sense llar	100%
	Dret a l'habitatge	Llar compartida	100%
		Promoció d'habitatge assequible	100%
		Promoció d'habitatge dotacional	70%
		Mobilització d'habitatges buits	80%
		Polítiques de rehabilitació d'habitatges	100%
		Ajudes econòmiques directes	100%
		Pla d'habitatge	100%
	Col·laboració amb altres administracions	50%	
	Dret dels infants i adolescents	Pla local d'infància i adolescència	100%
		Equitat en oportunitats educatives i lleure	100%
		Servei d'Orientació i Atenció a les Famílies (SOAF)	100%
		Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS)	100%
		Medi Obert	100%
		Beques menjador i alimentació saludable	100%

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
1. Una ciutat que cuida i garanteix drets	Envellir bé	Diagnòstic, envelliment i cures	100%
		Pla de xoc transversal contra la solitud	100%
		Residència per a persones grans	70%
		Habitatges de persones grans	70%
		Nou servei "El Prat cuida"	100%
		Programa Respir	100%
		Envelliment actiu i saludable	100%
		Espais per a les persones grans	100%
		TIC i persones grans	100%
		Bon tracte a les persones grans	100%
		Servei d'Atenció Domiciliària, les superilles socials	100%
		Fer del benestar emocional una prioritat	Servei prelaboral
	Salut mental comunitària		100%
	Club social		50%
	SPAI		100%
	Psicòleg als serveis socials		100%
	Persones amb capacitats diverses	Formació i inserció de persones amb diversitat funcional	100%
		Oci inclusiu	100%
		Pla d'accessibilitat	100%
Fundació Rubricatus		100%	
6. Una ciutat innovadora, emprendedora i promotora del talent	Foment de l'ocupació	Inserció laboral per a col·lectius en risc d'exclusió social	100%

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució	
7. Una ciutat per convida-hi amb memòria i feminista	Feminismes i LGTBI+	Violència zero al Prat	0%	
		Pla integral contra les violències masclistes	100%	
		Atenció a dones adolescents i joves en situacions de violència masclista	90%	
		Coeducació i perspectiva de gènere a les escoles i instituts	100%	
		Dies internacionals del 8 de març, 25 de novembre i 28 de juny	100%	
		Pla local LGTBI+	100%	
		Pla d'igualtat de ciutat	70%	
		Espais formació en perspectiva de gènere, LGTBI i prevenció de violències masclistes	100%	
		Dones culturalment diverses i de col·lectius específics	100%	
		Servei d'Atenció Integral (SAI)	100%	
		Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)	100%	
		Homes i violència masclista	50%	
		Consell de Dones	100%	
		Justícia global	Cooperació al desenvolupament	70%
			Desastres naturals	70%
	Ciutadania compromesa amb els drets humans		70%	
	Ciutat defensora dels drets humans		100%	
	Vies segures a la Mediterrània		90%	
	Pla d'educació per a la justícia global, els drets humans i la pau (EpJG)		50%	
	Programa de voluntariat per a la cooperació		30%	
	Taula El Prat Solidari		100%	

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució	
7. Una ciutat per con viure-hi amb memòria i feminista	Convivència	Servei de Mediació Ciutadana i Comunitària i Servei de Bon Veïnatge i Convivència	100%	
		Agents per a la convivència	100%	
		Catàleg formatiu adreçat a les comunitats veïnals	100%	
		Compensació de les sancions per infraccions de les ordenances municipals	100%	
		Campanyes de convivència i civisme	100%	
		Convivència en l'espai públic amb els animals de companyia	100%	
		Indicadors de convivència	100%	
		Enquestes ciutadanes	100%	
		Pla local de seguretat	90%	
		Nova ciutadania	Servei d'acollida	100%
	Sensibilització i interculturalitat		90%	
	Atenció i dinamització de les dones migrades		100%	
	Pla d'interculturalitat i ciutadania		50%	
	Serveis i recursos adreçats al col·lectiu migrant		100%	
	Taula de nova ciutadania		100%	
	Expressions de la diversitat cultural		100%	
	El Prat en la Xarxa de Ciutats Refugi		70%	
	8. Una ciutat transparent i bon govern		Participació	Servei d'assessorament i suport a les entitats
		Punt del Voluntariat		100%
Drets digitals		Cita prèvia als serveis municipals	100%	

El PAM 2019-2023 va acabar d'executar-se segons la planificació prevista a principis de 2023 i va enllaçar amb la nova proposta d'actuació municipal prevista a la legislatura 2024-2027, amb un nou PAM, aprovat el 29 de febrer de 2024..

4.3. Participació ciutadana

		2023	2022	2021	2020
Espais estables	Nombre de Consells municipals	6	5	5	5
	Mitjana de participants als Consells	20	18	18	16
	Mitjana de sessions dels Consells	1	2	2	2
	Total de propostes debatudes	5	8	9	12

4.4. Reptes de futur a curt termini

Reptes de futur del Servei d'Acció Social Comunitària

Per a l'exercici 2024 els serveis d'acció social i comunitària treballaran de forma conjunta i articulada per consolidar el model d'atenció social del Prat de Llobregat, que posa la persona al centre de forma integral i integrada.

Els reptes se centren a fer el desplegament normatiu per millorar els diferents serveis com l'ordenança de prestacions econòmiques de caràcter social o el reglament del servei d'Ajuda a Domicili. També es posarà l'accent en el pla estratègic dels serveis socials bàsics, centrat en millorar l'organització i la coordinació dels equips socials d'atenció primària, per a una millor atenció ciutadana. Es posarà en marxa el projecte d'Atenció integrada, social i sanitària, entre els Serveis Socials Bàsics i l'Institut Català de la Salut de la Generalitat de Catalunya.

Es desplegarà el projecte Girasol, enfocat a l'acció comunitària per promoure relacions allà on no n'hi ha. L'estratègia comunitària per a la inclusió social farà un seguiment dels diferents eixos d'exclusió i desigualtat social a la ciutat i durà a terme accions per promoure el benestar dels ciutadans i ciutadanes.

S'acabarà de dissenyar la nova residència amb 130 places per a persones grans del Prat, un centre de dia, l'allotjament social de l'avinguda Onze de Setembre i La Botiga com un espai inclusiu, obert a tota la ciutadania, amb productes de proximitat i centrat en la reducció del malbaratament i el reaprofitament alimentari. Es continuarà donant suport a les entitats i als projectes socials de la ciutat i es col·laborarà en la posada en marxa del servei Barnahus, el Punt de Trobada de la Generalitat de Catalunya al municipi del Prat.

L'Oficina Integral d'Atenció Social, amb seu al Centre Cívic Palmira Domènech i a les Cases d'en Puig per als serveis de gent gran, millorarà els seus processos d'atenció i comunicació ciutadana per fer-los més eficients i accessibles. La millora dels processos de gestió d'ajuts i prestacions socials centrarà l'activitat per a l'any 2024.

Al barri de Sant Cosme es continuarà desplegant del pla estratègic 2020-2030 que posa l'accent en una millora del barri centrada en les persones: la dinamització social i cultural del territori, el benestar dels i les menors i les seves famílies, la salut comunitària i la posada en marxa de diferents espais singulars, com l'espai de Cotreball Lluís Serra, l'obrador comunitari o el nou espai de club social al servei prelaboral del Prat.

Reptes de futur de la Secció d'Acció Comunitària, Benestar i Convivència

Els principals reptes de l'any 2024 se centren en continuar desplegant serveis, programes, projectes i accions comunitàries per promoure el benestar, la convivència i les polítiques d'igualtat.

Cal recordar que l'acció comunitària és aquella que pretén transformar diferents situacions socials col·lectives mitjançant l'organització, la cura de les entitats i l'acció associativa, la cooperació i la solidaritat.

Es continuarà impulsant la participació de les veïnes i veïns en totes les accions comunitàries que, a més, han de garantir els Objectius de Desenvolupament Sostenible per a una vida de pau i més sostenible. I tot això d'acord amb un nou PAM 2024-2027 que persegueix com a grans reptes d'aquesta Secció:

- ◆ Desplegar accions igualitàries, innovadores i de garantia de drets.
- ◆ Enfortir vincles i el bon veïnatge amb el projecte Comunitats amables.
- ◆ Crear una oficina d'entitats per acompanyar-les i potenciar els seus processos.
- ◆ Ésser una ciutat que es cuida i adherida a "Pobles que es cuiden", amb una plataforma que ens ajudi a promoure el temps de cures, les relacions de confiança i el voluntariat.
- ◆ Potenciar l'acompanyament de la ciutadania durant les 24 hores del dia amb agents de convivència per garantir entorns segurs i saludables.
- ◆ Promoure el treball entre xarxes per a situacions d'urgències veïnals.

Arnau García Conesa

Cap del Servei d'Acció Social

Nati Mora Codony

Cap de la secció d'Acció Comunitària, Benestar i Convivència

ANNEXOS

1. Equipaments municipals

OMISC – EBAS Sant Cosme

Missió: Acollir l'Equip Bàsic d'Atenció Social del barri de Sant Cosme i l'Oficina Municipal Integral de Sant Cosme.

Recursos:

Equip humà	6 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

Residència municipal d'Avis Penedès

Missió: Assumir la cura residencial de la gent gran de la ciutat i el servei de menjador social.

Recursos:

Equip humà	20 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

EBAS Marina

Missió: Acollir l'equip bàsic d'atenció social del barri de La Marina i atendre les necessitats de les persones amb expedient a serveis socials de la zona.

Recursos:

Equip humà	8 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

Cases d'en Puig i edifici annex

Missió: Acollir l'equip humà que desenvolupa l'acció tècnica i els serveis i accions vinculats a diversos programes municipals (Feminisme i LGTBI; Gent Gran; Persones amb diversitat funcional; Nova Ciutadania; Convivència i Civisme; Servei d'Entitats, i Cooperació, Justícia Global, Pau i Drets Humans), així com poder atendre la ciutadania que utilitza els serveis derivats d'aquests programes en les millors condicions d'atenció i confidencialitat possibles.

Recursos:

Equip humà	20 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

Casal municipal de Gent Gran El Remolar

Missió: Facilitar espais per a la formació i el gaudi de la gent gran (a partir de 60 anys) de la ciutat, a través d'activitats d'oci i de desenvolupament personal i social; així com fomentar la seva relació social i la seva participació activa en la comunitat.

Recursos:

Equip humà	14 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa

Equipament Cívic Delta

Missió: Acollir l'equip sociocomunitari de Sant Cosme, col·laborar amb el teixit associatiu cedint a les entitats l'ús d'espais per fer-hi activitats de caire cívic i social, i oferir un seguit de recursos per reforçar projectes dirigits a millorar la comunitat. L'equipament és de titularitat de la Generalitat de Catalunya, però se'n fa una gestió parcial.

Recursos:

Equip humà	17 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Mixta

Espai Suport: serveis socials d'acompanyament

Missió: Desenvolupar diferents serveis de suport especialitzat per millorar les competències personals i professionals que formen part de la cartera municipal de Serveis Socials, com el servei d'acompanyament en l'adquisició de competències professionals, el servei de suport psicològic o el servei d'orientació jurídica.

Recursos:

Equip humà	9 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

L'obrador de Sant Cosme

Missió: Facilitar espais comunitaris a les entitats i associacions del barri de Sant Cosme per al desenvolupament de les seves activitats.

La Botiga

Missió: És un espai de venda de productes alimentaris, però també un dispositiu comunitari per desenvolupar polítiques d'inclusió social i de formació i inserció laboral, i per fomentar l'alimentació saludable. S'organitza en un model d'autoservei i/o venda assistida.

Recursos:

Equip humà	4 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa

2. Serveis municipals

Oficina d'Informació d'Acció Social

- ◆ **Servei de primera atenció social, Missió:** Centralitzar l'atenció, la informació i la tramitació dels serveis, ajuts i prestacions de l'àmbit social. Ésser la porta d'entrada als Serveis Socials municipals i als serveis especialitzats de la cartera de Serveis Socials. Forma part de l'Oficina Integral d'Atenció Social)
- ◆ **Servei de tramitació de prestacions, Missió:** Donar resposta a situacions de necessitats puntuals i urgents, i assegurar la cobertura de les necessitats més bàsiques de subsistència, a través d'ajuts econòmics. Forma part de l'Oficina Integral d'Atenció Social)

Recursos:

Equip humà d'ambdós serveis	14 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

Servei bàsic d'atenció social (SBAS) i Servei d'atenció social per a urgències i emergències (SASUIE)

- ◆ **SBAS, Missió:** Millorar la qualitat de vida i la inclusió social de les persones, especialment d'aquelles que es troben en situació de necessitat o risc, a través del coneixement, la prevenció, la intervenció i el seguiment de les situacions de necessitat social. Es presta des dels quatre equips bàsics d'atenció social (EBAS).
- ◆ **SASUIE, Missió:** Atendre situacions imprevistes en les quals perilla la seguretat i la cobertura de les necessitats bàsiques de la persona.

Recursos:

Equip humà d'ambdós serveis	49 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

Servei d'acompanyament social a la renda garantida de ciutadania (RGC)

Missió: Facilitar la tramitació d'aquesta prestació a les persones que han de sol·licitar-la.

Recursos:

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

Servei d'allotjaments d'urgència

Missió: Oferir allotjament puntual i cobertura temporal de les necessitats bàsiques a persones o famílies en situació de risc o emergència social.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	132.000 €
Tipus de gestió	Mixta (Snow Travel SA)

Servei de suport socioeducatiu en habitatges temporals d'inclusió

Missió: Oferir un programa social d'intervenció en el nucli familiar a través de l'acompanyament intensiu d'un o una professional especialitzada, el lloguer temporal i limitat d'un habitatge municipal, activitats grupals per al desenvolupament de competències personals i professionals, accions formatives per facilitar la inserció laboral i l'acompanyament en la cerca d'habitatge.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa - Habitat3

Servei d'intervenció i prevenció de l'exclusió residencial (SIPER)

Missió: Oferir intermediació i assessorament a les persones i unitats de convivència del municipi que es troben en alguna situació de pèrdua o de risc de pèrdua de l'habitatge.

Recursos:

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	

Servei d'atenció a persones sense llar

Missió: Detectar situacions de sensellarime i atendre persones en aquesta situació, facilitant-los béns destinats a cobrir necessitats bàsiques, accions de promoció de la salut/autocura, informació, acompanyament i/o derivació als recursos socio-sanitaris existents.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	45.000 €
Tipus de gestió	Externa - Creu Roja

Servei de distribució d'aliments "La Botiga"

Missió: Treballar per garantir l'alimentació, l'apoderament comunitari i la sostenibilitat dels col·lectius més empobrits de la ciutat.

Recursos:

Equip humà	4 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa - Associació ABD

Servei laboral especialitzat JO PUC

Missió: Oferir oportunitats de canvi i de creixement personal, facilitar noves competències professionals i evitar el deteriorament emocional, a través d'un itinerari de suport a la inserció sociolaboral.

Recursos:

Equip humà	6 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Mixta (Municipal + Diputació de Barcelona)

Servei d'orientació jurídica

Missió: Oferir orientació jurídica a persones usuàries dels serveis bàsics d'atenció social i d'altres serveis de les xarxes professionals que hi estan vinculades.

Recursos:

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Mixta (Municipal + Diputació de Barcelona)

Servei prelaboral

Missió: Habilitar persones afectades de trastorn mental greu o sever en les capacitats requerides per al desenvolupament d'un lloc de treball i, posteriorment, gestionar la seva integració laboral amb el suport de les mateixes persones usuàries.

Recursos:

Equip humà	4 persones
Recursos econòmics	203.478 €
Tipus de gestió	Mixta (Parc Sanitari Sant Joan de Déu)

Servei d'atenció domiciliària (dependència, social i infància)

Missió: Proporcionar atenció personal, ajuda a la llar i suport social a persones i/o famílies valorades des dels SBAS amb dificultats per desenvolupar les activitats de la vida diària, dificultats d'integració o manca d'autonomia personal, per millorar la seva qualitat de vida i potenciar-los l'autonomia; així com unes condicions adients de convivència en el seu propi entorn familiar i comunitari.

Recursos:

Equip humà	9 persones
Recursos econòmics	2.634.000 €
Tipus de gestió	Externa (Fundació S21)

Residència Penedès

Missió: Oferir allotjament i manutenció, servei de bugaderia i repàs de la roba, acolliment i convivència, i suport personal per a les activitats de la vida diària a persones majors de 65 anys, que estiguin empadronades al Prat de Llobregat i que no superin el grau I de dependència.

Recursos:

Equip humà	20 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

Àpats a domicili

Missió: Garantir àpats de qualitat a les persones grans amb dependència reconeguda que visquin soles o amb una altra persona gran.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	300.000 €
Tipus de gestió	Externa - Fundació Rubricatus

Transport adaptat

Missió: Proporcionar transport per a desplaçaments quotidians, de forma esporàdica o fixa, a persones majors de 65 anys en situació de dependència; o a persones amb certificat de discapacitat i barem de mobilitat reconegut que assisteixin a un recurs especialitzat diürn i no puguin usar el transport públic ordinari.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	216.181 €
Tipus de gestió	Externa (Consell Comarcal del Baix Llobregat)

Teleassistència

Missió: Prestar atenció domiciliària per detectar situacions d'emergència, donar una resposta ràpida i garantir la comunicació permanent de la persona amb l'exterior. S'adreça a persones majors de 80 anys o de 65 anys amb patologies de risc, que viuen soles o amb altres persones que no poden oferir-los suport en cas d'urgència/emergència i a persones de menys de 65 anys que tinguin reconegut un grau de discapacitat superior al 75 %.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa (Televida Servicios Sociosanitarios SLU)

SITUA'T amb la Salut Mental

Missió: Informar, assessorar i acompanyar persones amb dificultats de salut mental o amb risc de patir-ne, els seus familiars i les persones del seu entorn.

Recursos:

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	38.000 €
Tipus de gestió	Externa (FSMC)

Servei d'atenció psicològica per a persones en risc d'exclusió social

Missió: Oferir suport psicoterapèutic amb l'objectiu d'enfortir les capacitats i l'autonomia de les persones afectades. S'adreça a persones amb recursos econòmics insuficients i usuàries dels serveis bàsics d'atenció social.

Recursos:

Equip humà	2 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	

ACTUA de suport a la vida autònoma

Missió: Donar suport a persones amb problemàtica social derivada d'un trastorn mental per aconseguir que puguin dur a terme les activitats del dia a dia, tant a casa seva com en entorns comunitaris, i que esdevinguin autònomes i empoderades.

Recursos:

Equip humà	2 persones
Recursos econòmics	25.000 €
Tipus de gestió	Externa (ATRA Associació)

Servei d'intervenció socioeducativa (SIS)

Missió: Oferir atenció especialitzada, intensiva i de proximitat a famílies amb infants i adolescents d'entre 0 i 18 anys del Prat, ateses des dels equips del Servei Bàsic d'Atenció Social.

Recursos:

Equip humà	17 persones
Recursos econòmics	247.000 €
Tipus de gestió	Externa (Eduvic, SAÓ, SUARA)

Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF)

Missió: Oferir orientació i acompanyament integral a totes les famílies del Prat per millorar-ne el benestar personal, familiar i social (enfocat des d'una perspectiva preventiva).

Recursos:

Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa (Coop. d'Iniciativa Social Eduvic SCLL)

Servei especialitzat d'atenció a la infància i l'adolescència (SEAIA)

Missió: Valorar la situació d'infants i joves (entre 0 i 18 anys) en risc o en situació de desemparament i atendre'ls, així com fer un seguiment de les seves famílies.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	16.684 €
Tipus de gestió	Externa (Consell Comarcal Baix Llobregat)

Servei d'integració familiar en família extensa (SIFE)

Missió: Estudiar les famílies extenses possibles acollidores d'infants i adolescents sota tutela dels serveis de protecció competents, així com fer el seguiment de l'acolliment familiar.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa (Consell Comarcal Baix Llobregat)

Servei especialitzat d'atenció a les persones (SEAP)

Missió: Fomentar el bon tracte cap a les persones grans o en situació de fragilitat, a través de l'assessorament a les professionals que treballen en l'atenció dels col·lectius quan es troben en situacions de vulnerabilitat o maltractament.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	5.259 €
Típus de gestió	Externa (Consell Comarcal Baix Llobregat)

Servei de canguratge - El Prat cuida

Missió: Atendre infants en risc fora dels recursos de l'educació formal (escolar o extraescolar), l'atenció a la dependència o la intervenció socioeducativa.

Recursos:

Equip humà	6 persones
Recursos econòmics	164.525 €
Típus de gestió	Externa (Fundesplai, GISC, Saó)

Servei d'informació i atenció a les dones (SIAD) – Servei d'atenció integral (SAI) LGBTI

- ◆ **SIAD, Missió:** Ésser un punt de referència per a les dones del Prat que treballa amb la finalitat de potenciar els processos d'autonomia i contribuir a la superació de totes les situacions de desigualtat de gènere, a través de quatre assessories: informació i orientació, assessoria jurídica, suport psicològic a persones adultes, i atenció a dones en situació de risc per violència masclista i suport psicològic a menors fills i filles de dones víctimes de violència masclista.
- ◆ **SAI LGBTI, Missió:** Oferir un servei de sensibilització i informació per a persones i entitats, per tal de mostrar la diversitat d'orientació sexual i d'identitat de gènere i prevenir LGTBIfòbia.

Recursos:

Equip humà d'ambdós serveis	7 persones
Recursos econòmics	133.000 €
Típus de gestió	Mixta (Ajuntament i Assoc. Dones Juristes, AGI FP i SURT Fundació)

Punt d'informació de la gent gran

Missió: Ésser l'espai de referència per a la gent gran del Prat, facilitar informació sobre temes relacionats amb la promoció del temps lliure i altres activitats o serveis que són d'interès per a les persones de més de 60 anys.

Recursos:

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	245.000 €
Típus de gestió	Externa (Esport 3)

Servei de seguiment de l'accessibilitat universal i promoció de l'autonomia de les persones amb diversitat funcional

Missió: Promoure l'accessibilitat i l'eliminació de barreres en projectes urbans, edificacions, via pública i transport. Informar i assessorar persones individuals i famílies sobre el conjunt de recursos i serveis del municipi adreçats a les persones amb diversitat funcional.

Recursos:

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	25.650 €
Tipus de gestió	Externa (Voltes)

Servei de bon veïnatge i convivència

Missió: Donar suport per organitzar i millorar la convivència de les comunitats de veïns i veïnes.

Recursos:

Equip humà	4 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa (Assoc. Recerca i Acció Social VINCLE)

Servei de mediació: ciutadana i comunitària, i reparadora

- ◆ **Servei de mediació ciutadana i comunitària, Missió:** Facilitar la resolució dels conflictes que es produeixen en el nostre entorn personal i comunitari més quotidià, de manera pacífica, imparcial i confidencial.
- ◆ **Servei de mediació reparadora, Missió:** Facilitar la substitució voluntària de les sancions econòmiques, previstes a l'Ordenança de civisme i convivència, per fórmules alternatives de reparació del dany i en benefici de la comunitat.

Recursos:

Equip humà d'ambdós serveis	2 persones
Recursos econòmics	67.000 €
Tipus de gestió	Externa (Assoc. CEPS)

Servei de primera acollida, d'interpretació i suport a l'atenció i de dinamització a persones migrades i refugiades

Missió: Informar sobre els serveis públics i formar sobre els serveis i recursos de la ciutat i sobre l'entorn, per facilitar l'acomodació al Prat de les persones immigrades. S'adreça a totes les persones estrangeres empadronades al municipi.

Recursos:

Equip humà	2 persones
Recursos econòmics	41.240 €
Tipus de gestió	Externa (EULEN Servicios Sociosanitarios)

Servei d'informació i assessorament jurídic en matèria d'estrangeria (CITE)

Missió: Facilitar assessorament en matèria d'estrangeria, mobilitat internacional i drets socials i laborals a les persones immigrades. Tramitar permisos de treball, de residència, de reagrupament familiar i informar sobre el procediment d'accés a la nacionalitat.

Recursos:

Equip humà	2 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa (Assoc. per a l'orientació, formació i inserció dels treballadors/es estrangers/res)

Servei de formació i dinamització d'entitats i Punt del voluntariat

- ◆ **Servei de formació i assessorament d'entitats, Missió:** Enfortir el teixit associatiu de la ciutat, donant suport a les entitats en la millora de la seva gestió interna, així com a col·lectius que vulguin constituir una entitat i que necessitin informació dels passos a seguir.
- ◆ **Punt del voluntariat, Missió:** Ésser el punt de referència de la ciutat en matèria de voluntariat. Donar suport a les crides de voluntariat de les entitats i a la ciutadania que vol fer voluntariat.

Recursos:

Equip humà d'ambdós serveis	2 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa (Esport3 Serveis Alternatius)

Horts municipals

Missió: Oferir 60 m² per al cultiu individual a diferents col·lectius de la ciutat: gent gran, joves, persones adultes, així com 4 parcel·les de caràcter social, amb un caràcter lúdic, cultural, terapèutic o d'activitat física i relacional.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa (TARPUNA SCCL i Fundació Rubricatus)

Servei d'arranjaments a l'habitatge

Missió: Efectuar petites reformes i intervencions a la llar de persones grans amb dependència, orientades a millorar, principalment, l'accessibilitat, les condicions de seguretat i habitabilitat, i a adaptar el domicili per desenvolupar-hi les activitats bàsiques de la vida diària.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Mixta (Municipal i Diputació de Barcelona)

Servei de millora i manteniment de l'habitatge

Missió: Millorar les condicions d'habitabilitat i salubritat de les llars de les famílies en risc d'exclusió social ateses pels serveis bàsics d'atenció social.

Recursos:

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	16.477 €
Tipus de gestió	Municipal

Servei integral per a les conductes addictives (SPAI)

Missió: Atendre i tractar persones en situació de greu vulnerabilitat social, consum actiu i/o conductes addictives.

Recursos:

Equip humà	
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Externa (Fund. ATRA)

Servei d'atenció i informació ciutadana al barri de Sant Cosme (OMISC)

Missió: Informar sobre serveis, tràmits, convocatòries, campanyes i activitats que es fan al municipi; orientar sobre els diferents programes municipals (educació, acció social, salut pública, esports i cultura); rebre consultes, queixes i suggeriments en relació amb els àmbits que gestiona l'Ajuntament i ésser punt de contacte de l'administració municipal al barri; assessorar i acompanyar les comunitats de veïns i veïnes que ho sol·licitin; fer l'acompanyament social i orientar en matèria de dependència, sol·licitud de beques, etc..

Recursos:

Equip humà	23 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	Municipal

Servei d'orientació laboral i Servei d'assessorament i acompanyament a comerços al barri de Sant Cosme

- ◆ **Orientació laboral, Missió:** Acompanyar i assessorar individualment les persones que busquen feina o volen millorar la seva situació laboral.
- ◆ **Assessorament i acompanyament a comerços, Missió:** Donar suport tant als comerços existents, com als que es volen implantar de nou al barri de Sant Cosme.

Recursos:

Equip humà d'ambdós serveis	4 persones
Recursos econòmics	
Tipus de gestió	

3. Participació ciutadana

Taula Plenària de Salut Mental

Missió: Prevenir i promoure la salut mental de les persones i ésser un espai de reflexió interprofessional per comprendre i formular hipòtesis de treball i d'atenció de casos.

- ◆ És un espai majoritàriament consultiu o deliberatiu (la participació és individual o grupal, sense capacitat de decisió). Té capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat del seu àmbit.

Nombre de participants	18 persones
% Dones	65 %
% Ciutadania	10 %
Mitjana de participació a les sessions	83 %

Taula Local de la Infància i Adolescència

Missió: Ésser l'òrgan encarregat d'elaborar i dur a terme accions i propostes per millorar el benestar de la infància i l'adolescència, i per coordinar, impulsar i promoure les polítiques d'infància i adolescència al municipi.

- ◆ És un espai majoritàriament propositiu (amb capacitat per plantejar propostes concretes). Té capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat del seu àmbit.

Nombre de participants	35 persones
% Dones	70 %
% Ciutadania	20 %
Mitjana de participació a les sessions	100 %

Consell El Prat Solidari

Missió: Ésser l'estructura organitzativa i de funcionament per gestionar la solidaritat i la cooperació de forma directa amb els països denominats del tercer món.

- ◆ És un espai majoritàriament informatiu (comunicació unilateral, s'informa la ciutadania). Té capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat del seu àmbit.

Nombre de participants	25 persones
% Dones	52 %
% Ciutadania	100 %
Mitjana de participació a les sessions	85 %

Taula per una nova ciutadania

Missió: Ésser l'òrgan consultiu i de participació de les entitats i agents socials del Prat de Llobregat en matèria d'immigració, integració i cohesió social de la ciutadania.

- ◆ És un espai majoritàriament propositiu (amb capacitat per plantejar propostes concretes). No té capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat del seu àmbit.

Nombre de participants	16 persones
% Dones	68 %
% Ciutadania	56 %
Mitjana de participació a les sessions	100 %

Taula del Voluntariat

Missió: Reunir totes les entitats amb pla de voluntariat de manera periòdica al llarg de l'any per compartir i dur a terme els seus projectes, preparar la Festa del Voluntariat i crear xarxa, entre d'altres.

- ◆ És un espai majoritàriament vinculant (amb capacitat per prendre decisions i el compromís d'execució per part de l'agent competent). No té capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat del seu àmbit.

Nombre de participants	16 persones
% Dones	60 %
% Ciutadania	100 %
Mitjana de participació a les sessions	60 %

Taula Comunitària de Sant Cosme

Missió: Treballar amb la ciutadania i la comunitat totes les accions que es duen a terme durant l'any.

- ◆ És un espai majoritàriament propositiu (amb capacitat per plantejar propostes concretes). Té capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat del seu àmbit.

Nombre de participants	23 persones
% Dones	65 %
% Ciutadania	80 %
Mitjana de participació a les sessions	65 %

Desenvolupament comunitari

	2023	2022	2021	2020
Nombre de processos desenvolupats	7	-	-	-
Mitjana de participacions	25	-	-	-
% processos amb espais deliberatius	100	-	-	-
Total pressupost processos	-	-	-	-

Els projectes plantejats són els vinculats a la celebració del 8M i del 28J del calendari feminista, i els projectes Antenes joves, Comunitats amables, Girasol i La Botiga. També s'hi ha inclòs la Taula Comunitària de Sant Cosme, ja que d'ella es desprenen les diferents activitats comunitàries que hi tenen lloc.

4. Activitats

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Flux & Flow	Gener	196	4.900 €
Curs Coneixement de la societat catalana (mòdul C)		12	-
Curs Coneixements laborals (mòdul B)		25	-
Xerrada de l'Any nou xinès		40	-
La Pau comença per un somriure	Gener - Abril i Desembre	350	2.800 €
Art de cuidar-se	Gener-Juny	32	-
Bon veïnatge: participació al Planeta Prat (El Prat Ràdio)	Gener -Novembre	-	-
Tallers de dinamització per a dones pakistaneses	Gener-Febrer	7	-
Gent gran: Taller gran	Gener - Setembre	20	-
Taller pancarta feminista de les dones migrades	Febrer	45	150 €
Activitats de Carnaval a Sant Cosme		611	-
Taller CONTES DEL MÓN, Escola Sant Jaume		40	279,4 €
Reunió entre Policia Local i comunitat xinesa		23	-
Dia Internacional de les Dones	8 març	-	-
Dia de la Visibilitat Trans	31 març	-	-
Participació de dones migrades a la trobada de dones i al Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència envers les Dones i el 8 de març	Març	42	-
Promoció de la participació de persones migrades a Sopes del Món		19	-
Taula per una Nova Ciutadania		16	-
Dones Romi Sastipen		5	-
8-M a Sant Cosme		132	-
Nit en dansa			
Gent gran: activitats 8M		50	-
Firagran	Abril	50	-
Tallers Art de Cuidar	Març-Maig	9	-
Dia del Poble Gitano	8 abril	118	-
Sant Jordi a Sant Cosme	21-23 abril	305	-
Dia de la Visibilitat Lèsbica	26 abril	-	-

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Festa de la Salut de la gent gran		-	-
Gent gran: recitals, relats i poemes de Sant Jordi		100	-
Miss referentes		168	-
Tastets d'oficis	Abril	9	-
Cajón Rumbero		30	-
Sessió informativa de benvinguda		15	-
Taller: L'abordatge dels rumors per afavorir la convivència, Fundació MAIN, 2n ESO		30	139,7 €
Sessió informativa de benvinguda		8	-
Taller CONTES DEL MÓN, Institut Ribera Baixa		80	558,8 €
Taller CONTEDEL MÓN, Escola Bernat Metge		20	139,7 €
Sessió informativa: convocatòries d'ajuts sobre activitats extraescolars		26	-
Taller CONTES DEL MÓN, Escola Mare de Déu del Carme		120	838,2 €
Taller CONTES DEL MÓN, Institut Salvador Dalí	Maig	100	698,5 €
Jornada tècnica residència dones víctimes de violència masclista		19	-
Taller CONTES DEL MÓN, Escola Nostra Sra. del Mar		40	279,4 €
loga en cadira		52	-
Pilates en cadira		49	-
Gimnàstica suau		26	-
Città infinita		70	-
Sopes del món	6 maig	378	-
Dia contra la LGTBIfòbia	17 maig	-	-
Dia d'Acció per a la Salut de les Dones	28 maig	-	-
Sessió informatives refugiades ucraïneses	29 maig	7	-
I tu, què hi pintes? Sant Cosme (7 sessions)	Maig - Juny	39	14.520 €
Commemoració Alliberament LGTBI	9 juny	-	-
Festa el Prat al Món	10 juny	450	7.000 €
Premis Delta	12 juny	-	-
Dia Internacional de les Persones Refugiades: xerrada de la Nadia Ghulam	23 juny	35	-
Dia de l'Orgull	28 juny i 3 juliol	-	-

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Jornades de la Gent Gran		250	-
Taller d'Art Teràpia		66	500 €
Taller CONTES DEL MÓN, Escola Jaume Balmes,	Juny	40	279,4 €
JOC DE SIMULACIÓ: trobada entre cultures, Escola Jaume Balmes,		80	558,8 €
Gent gran: exposició tallers		100	-
Festa del Riu: activitats adaptades		-	3.496 €
Curs Coneixement de la societat catalana (mòdul C)		Juny - Juliol	13
El dia que tot va canviar: buscant refugi i pau	Juny i Novembre	210	945 €
Contes sobre els Drets Humans	Juny i Novembre	270	1.215 €
Dones que transformen	Juny i Desembre	30	-
Sopar de barri	14 juliol	140	1.675 €
Sessió informativa de benvinguda	27 juliol	6	-
Bingo musical	Juliol	131	100 €
Gent gran: tallers intensius estiu		100	-
Curs Coneixements laborals (mòdul B)		26	-
Tallers: reforç de català per a persones joves nouvingudes		32	-
Gimnàstica adaptada		-	500 €
Taller de Boxa		27	300 €
Taller de training dance		46	1.660 €
Tardes a la plaça		65	-
Casal d'agost	Juliol-Agost	608	24.924 €
Espai familiar	Setembre-Juny	37	9.450 €
Sessió informativa de benvinguda	4 setembre	6	-
XIX Trobada Anual de Dones	19 setembre	-	-
Sessió informativa de benvinguda	22 setembre	11	-
Festival de la Diversió	23 setembre	157	-
Ball de gala	24 setembre	135	-
Paella per a la gent gran	Setembre	1.100	-
SAD: Festes i Cultura tradicional		21	-
Scape room dels ODS	Setembre a juny	180	5.428 €
Pessebre de la plaça de la Vila	Setembre a gener	40	-
Sessió informativa de benvinguda (ucraïnesos)	3 octubre	7	-

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Sessió informativa de benvinguda	9 octubre	26	-
Reconeixement 25è aniversari Frida Kahlo	23 octubre		
Estada vacances de la gent gran		300	-
SAD: Activitat "La tardor"		29	-
Ciutats Defensores		488	5.000 €
Murals comunitaris		46	-
Grup de suport Dones i autoestima	Octubre	15	2.000 €
Fotorelats		8	
<i>Book life</i>		5	
SAD: La Castanyada. Fem panellets		19	-
Formacions inserjoves		10	
Cicle de passejades marxa nòrdica	Octubre a Maig	200	-
Servei comunitari Girem el Món	Octubre a Juny	10	1.950 €
Tallers ocupacionals	Octubre- Novembre	26	-
Curs Coneixement de la societat catalana (mòdul C)	Octubre- Novembre	28	-
Taller de dinamització per a dones magribines	Octubre- Desembre	17	-
Acompanyament comunitari	Octubre- Desembre	115	15.849 €
Inauguració banc trans – Jardins de la Pau	17 novembre		
Tallers sobre drets humans	20 novembre	19	-
Sessió informativa de benvinguda	27 novembre	7	-
Un clic per les dones	25 novembre	140	-
Eliminació de la violència contra les dones		-	-
Taller per identificar les discriminacions		20	-
Taller de sensibilització i cribratge de l'hepatitis B i C amb el col·lectiu xinès	30 novembre	23	-
Cinema Capri. Dia dels Drets Humans		250	1.785 €
Activitats 25-N			
Mirades intergeneracionals al CC. Jardins de la Pau (LGTBI)	Novembre		
Congrés Comarcal del Baix Llobregat		-	-
SAD: Origami i postals de Nadal		38	-
Curs, per a professionals, sobre salut mental i migracions	Novembre- Desembre	27	1.000 €

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Jornades SOM Diversitat	1, 2 i 3 desembre	-	500 €
Pessebre vivent	9 i 10 desembre	6.850	-
Sessió informativa de benvinguda	22 desembre	9	-
Taller CONTES DEL MÓN, Escola Sant Jaume	Desembre	40	279,4 €
21a Mostra d'Entitats		38.028	67.500 €
Praticipa		505	4.337 €
Cubs del voluntariat		45	1.895 €
SAD: Bingo musical		103	-
SAD: Postals de Nadal		-	-
SAD: Lots de Nadal		7	-
Fem Nadal a Sant Cosme		564	-
Programa de ràdio sobre voluntariat		Quinzennal	20
Dones sàvies	Tot l'any	15	7.000 €
Club de feina		-	-
Aprenentatge exprés		12	-
A tota màquina		33	-
Bon veïnatge (taller): Conte per a la convivència (3r primària)		130	-
Projecte Conviu: Espai Bastida		-	-
Projecte Conviu: Fet a mà		-	-
Projecte Conviu: <i>Mindfulness</i>		-	-
Gent gran: Ball en línia (4 grups)		100	-
Gent gran: Manualitats (2 grups)		20	-
Gent gran: Memòria (4 grups)		60	-
Gent gran: Sevillanes (2 grups)		40	-
Gent gran: Castanyoles		20	-
Gent gran: Zumba Gold		25	-
Gent gran: Pilates i sòl pelvià		25	-
Gent gran: Activitat física (8 grups)		200	-
Gent gran: Gimnàstica amb música	25	-	

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Gent gran: loga (2 grups)		40	-
Gent gran: Taller informàtica		15	-
Gent gran: Taller mòbil		15	-
Gent gran: Patronatge		15	-
Gent gran: Costura		15	-
Gent gran: Mitja i ganxet		15	-
Gent gran: Marqueteria		15	-
Gent gran: Informàtica (2 grups)		30	-
Gent gran: Anglès		15	-
Gent gran: Patchwork i labors		15	-
Gent gran: Que el ritme no pari		20	-
Gent gran: activitats d'agenda (sortides culturals, expos)	Tot l'any	500	-
Gent gran: Balls (Carnestoltes, Estiu, Nadal, Festa de la Dansa)		600	-
Gent gran: tallers amb Rubricatus		40	-
Cinefòrum de la gent gran		50	-
Club Grans Lectors		12	-
Xerrades per a la gent gran		100	-
Formació AV Nucli Antic		-	-
Assessorament comunitats		-	-
Equinoteràpia i teràpia amb gossos		-	-
Discoteca		-	4.000 €
Circuit amb cadires de rodes		-	-
Concert/Actes sensibilització		-	-

5. Webs, xarxes socials i apps

Nom Xarxa/ Web/ APP	Tipus	Visites / Perfils seguidors
El Prat Persones	Facebook	1.518 perfils seguidors
	X (abans twitter)	1.870 perfils seguidors
	Instagram	1.687 perfils seguidors
Xarxa Dones	Facebook	2.322 perfils seguidors
	X (abans twitter)	1.575 perfils seguidors
Barri Sant Cosme	Facebook	2.669 perfils seguidors
	X (abans twitter)	877 perfils seguidors
	Instagram	1.116 perfils seguidors
El Prat participa	Facebook	Tancat
	X (abans twitter)	1.805 perfils seguidors
	Instagram	1.556 perfils seguidors

CULTURA

Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

El Servei de Cultura és l'organització de què es dota l'Ajuntament del Prat de Llobregat per gestionar les seves polítiques culturals i garantir l'exercici ple dels drets culturals de la ciutadania.

La missió principal és millorar la qualitat de vida de les persones, afavorint el desenvolupament cultural al llarg de la seva vida i posant les condicions que afavoreixin una ciutadania conscient, lliure, crítica i feliç.

1.2. Objectius generals

- ◆ Treballar amb Recursos Humans la definició d'un organigrama que doni resposta a la política cultural i resolgui la inestabilitat i la indefinició de les treballadores del Servei.
- ◆ Definir nous espais de treball de planificació estratègica, col·laboratiu i en xarxa, i de coneixement compartit entre tot l'equip tècnic del Servei.
- ◆ Revisar els sistemes de recollida d'informació per homologar-los amb els indicadors que necessitem per avaluar projectes i serveis d'altres administracions i millorar la planificació estratègica del Servei de Cultura.
- ◆ Acordar uns procediments econòmics i administratius clars i factibles amb Serveis Centrals, que ens permetin treballar amb autonomia i eficiència per donar resposta a les necessitats de la ciutadania.
- ◆ Redactar un pla de comunicació que contingui les línies estratègiques dels centres i programes culturals i posi en valor els serveis culturals com a garants dels drets culturals.
- ◆ Promoure sessions de reflexió i formació per millorar el treball en xarxa de l'organització (treball en equip, eines de gestió, metodologies en col·laboració, intervenció comunitària...).

1.3. Objectius específics

- ◆ Estabilitzar el sistema d'Arts en viu clarificant les funcions de tots els agents que hi intervenen i ordenant els espais estratègics, de coordinació i operatius.
- ◆ Construir un calendari festiu de ciutat amb les entitats de cultura popular i definir el model festiu de la ciutat amb una revisió de la Festa Major.
- ◆ Iniciar els treballs de redacció del projecte cultural de la Biblioteca i del programa d'Arts visuals.
- ◆ Recuperar el mapa de la creació, actualitzant les dades elaborades durant el 2021 i desenvolupant una eina de visualització.
- ◆ Renovar els contractes de gestió dels tres centres cívics i reforçar el treball territorial i comunitari per aprofundir en la dimensió cultural.
- ◆ Adaptar el web de Cultura al discurs i funcionament real del Servei, posar en marxa el butlletí digital i revisar el conjunt d'eines digitals de tots els projectes culturals.
- ◆ Redactar una ordenança que ordeni els criteris d'ús dels espais culturals i el procediment de cessió i de sostenibilitat econòmica dels centres culturals.

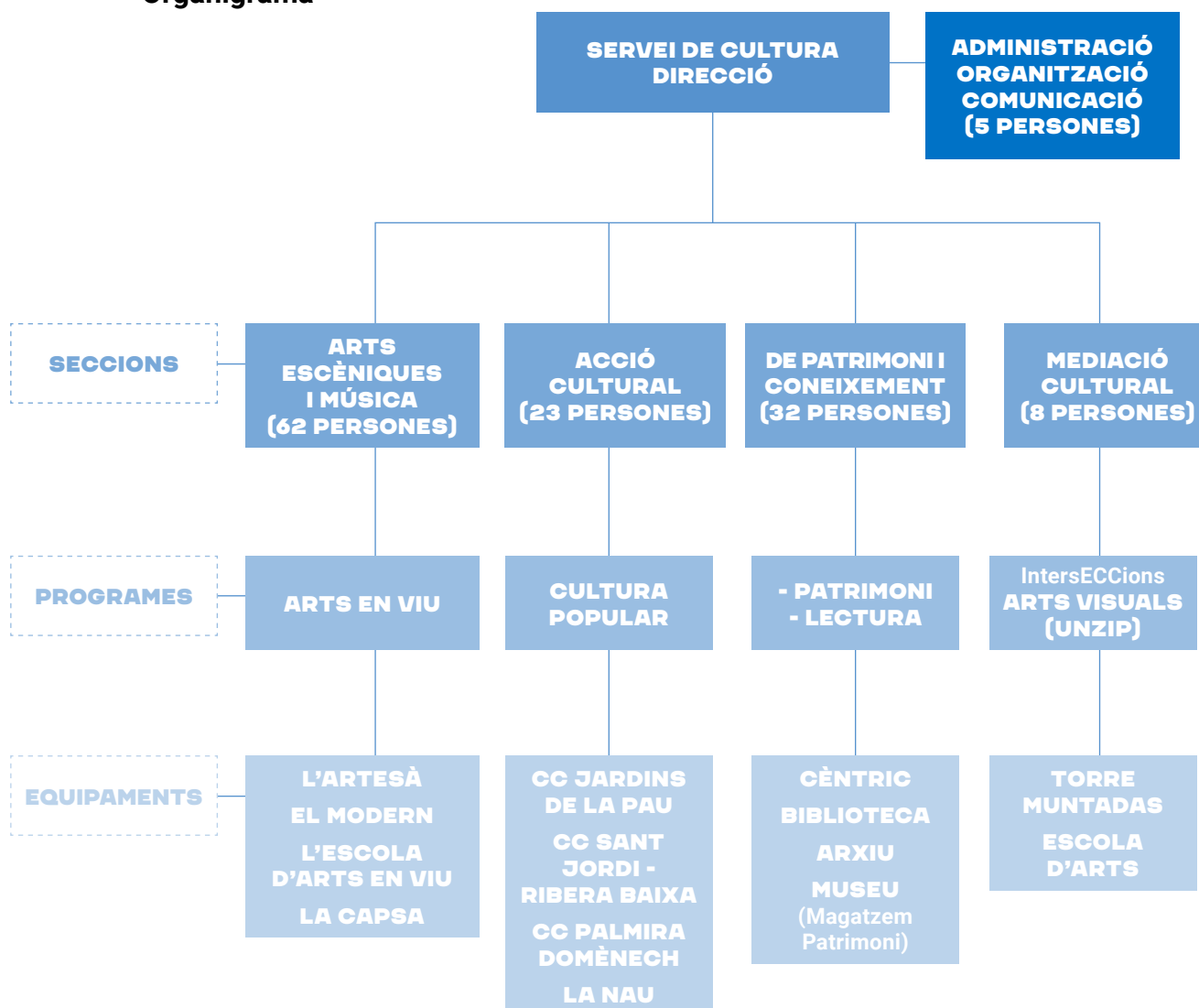
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció		% Personal municipal		% Personal externalitzat	
Dones	Homes	Dones	Homes	Dones	Homes
85	45	20	10	65	35
130 persones		23 %		77 %	

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
30 persones	63%	37%	45 anys	36 anys

Organigrama

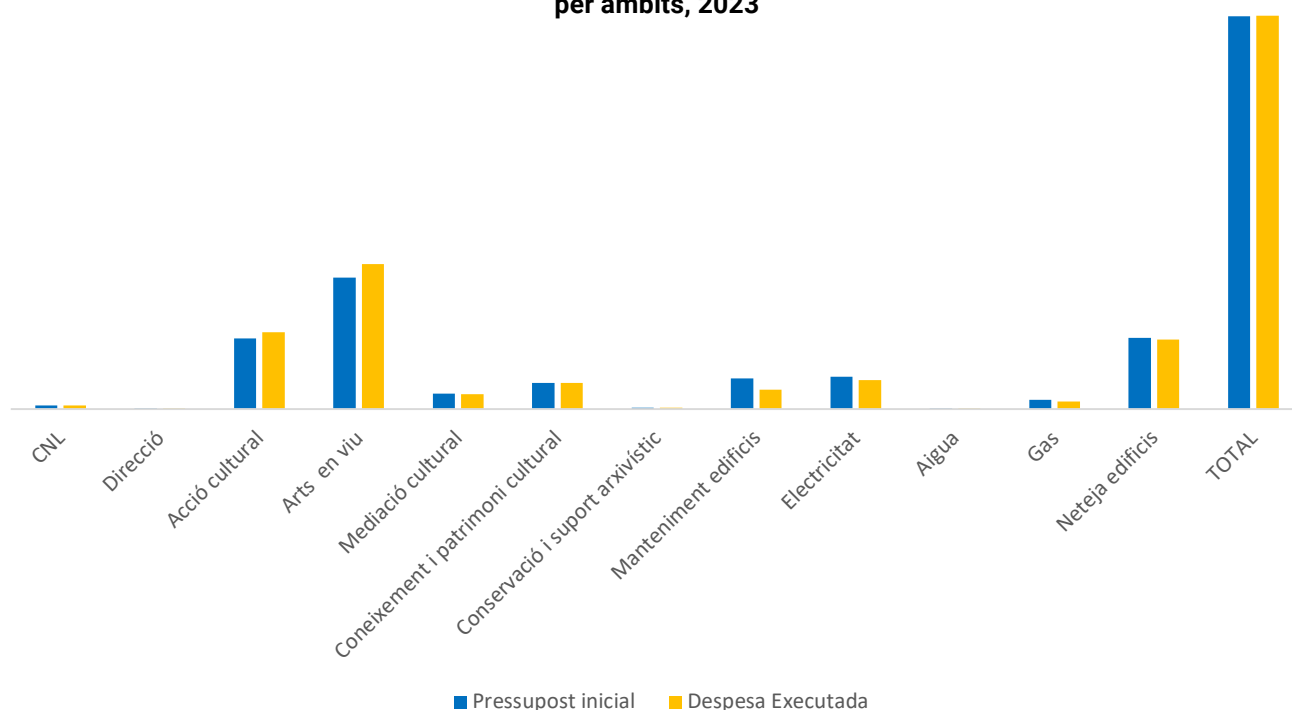


2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
CNL	66.000,00	66.000,00
Direcció	10.000,00	7.770,21
Acció cultural	1.278.309,00	1.388.236,70
Arts en viu	2.374.984,00	2.613.964,46
Mediació cultural	277.350,00	267.350,22
Coneixement i patrimoni cultural	466.700,00	466.163,89
Conservació i suport arxivístic	24.000,00	24.321,19
Total acció cultural	4.497.343,00 €	4.833.806,67 €
Manteniment edificis	552.099,00	352.411,72
Electricitat	577.831,00	517.170,63
Aigua	15.730,00	15.137,69
Gas	164.190,00	133.356,13
Neteja edificis	1.287.471,00	1.256.043,73
Total edificis	2.597.321,00 €	2.274.119,90 €
Total	7.094.664,00 €	7.107.926,57 €

Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023

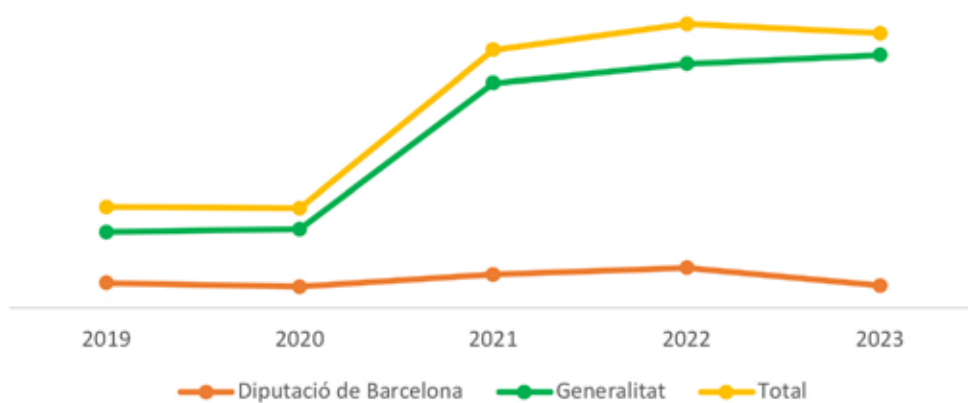


Fonts de finançament externes

Àmbit	2023	2022	2021	2020
Diputació Barcelona*	42.551,00	77.343,37	64.312,24 €	40.575,55 €
Generalitat	489.108,19 €	472.365,46 €	435.237,03 €	152.562,69 €
Total	531.659,19 €	549.708,83 €	499.549,27 €	193.138,24 €

*No es va demanar per part del departament d'Educació aquest suport

Evolució de les fonts de finançament externes



Inicialment, el pressupost del Servei de Cultura per al 2023 no recollia els recursos suficients per atendre les principals necessitats plantejades per al desenvolupament de les polítiques culturals del període. Durant l'any s'han hagut de dur a terme modificacions pressupostàries, principalment per a la licitació dels centres cívics Jardins de la Pau i Sant Jordi - Ribera Baixa, per incorporar-hi els increments de sous de les persones que hi treballen, amb l'IPC corresponent. També en les partides del calendari festiu, per atendre degudament la Festa Major, que ha patit un increment dels costos de producció i contractació d'artistes que desborden qualsevol previsió d'increments de preus en el mercat.

El 2023 ha estat, doncs, un any molt difícil des del punt de vista de la gestió econòmica i administrativa, que ha fet més complex de l'habitual el normal desenvolupament dels diferents projectes culturals. A aquesta situació cal afegir-hi la manca de personal al Servei de Cultura, personal que s'havia anat perdent en els anys anteriors i que no ha estat possible recuperar, i les dificultats de contractació de serveis de producció per donar suport a les diferents activitats del calendari festiu.

L'equip tècnic de Cultura ha hagut d'entomar totes aquestes mancances i fer un esforç considerable per atendre els projectes culturals i les activitats amb normalitat de cara a la ciutadania.

Tot i això, com es pot veure al resum d'indicadors de l'activitat cultural de la ciutat, s'han assolit els objectius de gestionar amb criteris d'eficàcia i eficiència gran part dels projectes culturals plantejats, amb una important implicació de les entitats, de diferents col·lectius i de la ciutadania en general.

No ha estat possible iniciar els treballs de redacció del projecte cultural de la Biblioteca ni del programa d'Arts visuals, que queden pendents per al 2024, amb un calendari definit per al primer i una certa indefinició per al segon, per manca de recursos suficients per desenvolupar el mapa de la creació.

També ha quedat pendent per a la propera legislatura la redacció de l'ordenança que ordeni els criteris d'ús dels espais culturals i el procediment de cessió i de sostenibilitat econòmica dels centres culturals.

3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Cultura popular i calendari festiu

El 2023, la gestió dels projectes ha estat marcada per l'ajust econòmic en el pressupost inicial i la incorporació de recursos posterior, cosa que ha suposat dificultats de planificació i tramitacions. En relació amb les entitats, s'ha reforçat el funcionament de la Junta d'El Nus amb suport al seu projecte i acompanyament a la gestió de la Nau de Cultura Popular. També s'ha reforçat el suport distribuït a través dels centres cívics als projectes d'entitats, veïnals i culturals (festes de barri, castanyades, etc). En relació amb els cicles de cultura popular, s'han portat a terme els cicles de Carnaval, Estiu, Festa Major i Nadal de forma participada amb grups i entitats, amb resultats satisfactoris, tot i les limitacions abans esmentades. El 2023, s'han dut a terme 303 activitats, amb un total de 173.803 usos, un 150 % més de participants respecte a l'any anterior. Es posa de manifest un increment de l'interès ciutadà pels actes del calendari popular festiu de la ciutat.

Centres cívics

Des de l'octubre de 2022 fins al setembre de 2023 s'han renovat els contractes de gestió dels tres centres cívics de la ciutat. S'ha aprofundit en la perspectiva de la dinamització territorial i l'acció comunitària, i en la consolidació dels continguts culturals dels centres en coordinació amb els programes culturals (Arts en viu, Arts visuals, Patrimoni i coneixement, Interseccions i Cultura popular). S'han estimulat processos de participació en la construcció de projectes culturals, per promoure els valors de cohesió, sostenibilitat i innovació. A més, els centres han acollit un important nombre d'activitats d'entitats i departaments municipals, i han servit com a recurs municipal de gran polivalència. Les dades acumulades dels tres centres cívics mostren una gran diversitat de propostes molt ben valorades per la ciutadania. El 2023, s'hi han dut a terme 921 activitats, amb un total de 37.224 persones usuàries. S'han registrat 69.519 usos en activitats d'acollida i 85.793 usos en els espais de trobada.

Coneixement i Patrimoni Cultural

Ha estat un any continuïsta a causa de la disminució pressupostària, tot i que s'han aconseguit ingressos destacats a través de subvencions. L'Arxiu ha ingressat documentació privada als seus fons. En destaca la de Josep Costa Prieto (60,4 metres lineals) i la d'Aureli Poyato (1.962 fotografies digitals). De les diferents activitats dutes a terme, destaca el manteniment de l'itinerari El Prat Nocturn, amb una participació de 1.803 persones, repartides en 8 sessions. També cal destacar l'assistència de públic al cicle d'història local i a les sessions de cineclub (amb una mitjana de 200 persones per sessió). Pel que fa al Cèntric Espai Cultural, s'hi ha consolidat una estructura organitzativa d'activitats en cicles temàtics que permet una millor visibilització i presentació de les propostes. En destaquen els cicles Primavera de Llibres i Lletres i el Festival de Poesia. Cal destacar la consolidació, amb un increment de públic, del cicle "Viu l'òpera", tant pel que fa a les xerrades divulgatives com a les projeccions i als concerts en viu. S'han mantingut les sales d'estudi en horari de biblioteca i en horari extraordinari en període d'exàmens. Hi ha hagut una afluència destacada els diumenges i una baixa participació de dilluns a dissabte.

Memòria Democràtica

Les accions de Memòria democràtica volen impulsar la recuperació, l'estudi i el reconeixement de les víctimes de la repressió franquista. El principal projecte de Memòria democràtica de l'Ajuntament del Prat ha estat la creació d'un espai de memòria dedicat a les víctimes del franquisme i del nazisme als jardins d'Àngel Guimerà, al carrer del Centre. Aquest projecte, dissenyat per l'arquitecta Imma Jansana, ha comptat amb l'assessorament d'historiadors especialitzats en la temàtica. Cal destacar la inauguració de l'exposició "La defensa de la República", comissariada per Jordi Ramos, amb activitats complementàries i activa durant el primer semestre del 2024.

Arts en Viu

El Sistema d'Arts en Viu ha iniciat una nova etapa quant al seu desplegament. D'una banda, al llarg de 2023 s'han posat en marxa els nous contractes de serveis de L'Escola d'Arts en Viu, La Capsa i el Teatre L'Artesà, amb les estratègies fixades al Pla de treball Arts en Viu 2023-2026. En aquest nou Pla es vol consolidar el treball en l'àmbit educatiu com la vessant prioritària del Sistema, així com garantir una programació d'arts en viu accessible, diversa, pertinent i de qualitat. Però l'accent d'aquest nou període és el treball amb les persones practicants com una prioritat per garantir l'exercici dels drets culturals i, d'altra banda, obrir vies de suport a la creació per afavorir el sorgiment d'una comunitat creativa local i acompanyar-la. Al llarg de 2023, el Sistema ha portat a terme 835 accions i 121.389 participacions.

Arts Visuals

L'any 2023 el programa ha tingut un enfocament continuista respecte a l'any anterior, tot i que els recursos econòmics d'UNZIP han disminuït en un 25 %. S'han reactivat els espais de treball en xarxa entre els diferents nodes per coordinar les accions específiques de cada centre cultural, d'educació, mediació, suport a la creació i difusió. Els projectes prioritaris han continuat sent els projectes conjunts: la Convocatòria artística i el festival Indisciplinats. Tanmateix, no s'ha pogut desenvolupar el Mapa de la creació, un dels projectes estratègics del Servei de Cultura que havia d'ajudar a definir línies d'acció del programa. Com a novetat, s'ha participat en les reunions de conceptualització i posada en marxa de la biennial d'art nòmada europea Manifesta 15 Barcelona Metropolitana. Al llarg de 2023, s'han dut a terme 194 accions i 13.723 participacions.

Biblioteca

La Biblioteca Antonio Martín s'ha vist afectada per diferents casuístiques del seu equip humà, entre elles la baixa de llarga durada de la direcció. Tot i això, la Biblioteca ha treballat en les seves línies estratègiques de foment de la lectura, en especial entre el públic infantil i familiar, i s'ha dinamitzat els clubs de lectura, que es mantenen molt estables i consolidats. Ha augmentat la presencialitat, amb un total de 123.413 visites, 109.945 préstecs i 8.044 persones usuàries actives.

Oferta formativa

L'oferta formativa dels centres culturals és una de les propostes més valorades per la ciutadania, ja que genera espais de relació a través de l'aprenentatge dels diferents llenguatges i eines d'expressió cultural, i de la iniciació en la pràctica cultural. Els diferents centres culturals han sostingut un volum alt d'activitats i d'assistència, tot i que lleugerament inferior als de l'any anterior: 168 propostes amb un total de 1.989 inscripcions.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Festa Major

La Festa Major del Prat és normalment el cicle més significatiu de l'activitat cultural a l'espai públic de la ciutat. Es manté la idea de distribuir la festa per tota la ciutat. Així, s'han creat espais estables d'activitats al barri de Sant Cosme, a la plaça de Louis Braille i al barri de Sant Jordi, a part dels espais clàssics de l'Estació, el Fondo d'en Peixo o la plaça de la Vila. S'han continuat fent els castells de focs simultanis en tres llocs de la ciutat. S'han dut a terme 88 activitats, el 57 % de les quals organitzades per entitats, amb un total de 91.222 usos.

Camins Vius

Aquest any s'han propiciat 167 oportunitats i experiències relacionades amb les Arts en viu adreçades a la comunitat educativa de les escoles públiques de la ciutat (alumnat d'escola bressol fins a batxillerat i docents). Les accions han comptat amb la participació de prop de 5.000 persones al llarg de 2023. Cal destacar que el curs 2023-2024 s'ha reformulat el treball amb l'alumnat de secundària a partir del treball amb projectes artístics en relació amb les Arts en viu.

Indisciplinats

"Indisciplinats" és la festa de les arts i la creació al Prat que combina la mostra dels projectes artístics de la Convocatòria /Unzip amb programacions interdisciplinàries i arriscades del camp de les arts escèniques i la música. S'ha desenvolupat la 3a edició d'aquest projecte comú del Servei de Cultura, que aposta per la creació artística contemporània i els processos artístics comunitaris, amb un alt índex de participació tant en les propostes gratuïtes com en les de pagament.

Diàlegs

Al llarg del 2023 s'ha seguit apostant perquè el Cèntric esdevingui un centre de referència pel que fa al pensament i el coneixement, en especial pel que fa al món contemporani, amb el cicle Diàlegs com a centre estratègic. S'ha consolidat un públic, de diferents perfils, que assisteix de manera regular a les diferents propostes del cicle, coordinat per Albert Lladó, Rubén Martínez i Rosa Ribas. L'edició octubre de 2022 - març de 2023 ha tingut un total de 12 sessions, 7 de les quals al 2023. L'eix temàtic ha estat la por. Destaquen participants com: Isaac Rosa, Yayo Herrero, César Rendueles, Patricia Simón. L'edició novembre 2023-març 2024 ha tingut 4 sessions amb Albert Chillón, J.M. Naredo, Carlos Zanón i Roger Canals.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
17	184	14

La comunicació del Servei de Cultura durant el 2023 ha seguit les línies i objectius següents:

- ◆ Reforçar, des del perfil d'El Prat Cultura, la comunicació pròpia de cada centre o programa cultural, per consolidar el seu relat.
- ◆ Prioritzar la comunicació de projectes per damunt de la programació.
- ◆ Fer que els projectes culturals siguin més accessibles a la ciutadania, millorant-ne la presència a la revista municipal.
- ◆ Cuidar la comunicació digital a través de webs, xarxes socials i butlletins digitals.

Pel que fa a les xarxes socials, Instagram continua sent la xarxa amb més creixement en tots els perfils. S'incorpora un nou perfil: Unzip\ a Instagram al novembre 2023, amb el desplegament d'"Indisciplinats".

Es valora un bon funcionament de les diferents webs, amb un creixement general de les visites registrades en la majoria de perfils. Destaquem els augments de L'Artesà (que consolida els pics de visites associats a les noves temporades i a la venda d'entrades) i Carnaval (augment causat, possiblement, pel pes de la comunicació digital en no editar programa imprès).

El nombre de campanyes de comunicació baixa respecte al 2022 perquè la Tarifa Joves.Prat per als espectacles d'Arts en Viu està prou consolidada i no es fa cap desplegament comunicatiu específic.

El 2023 s'han elaborat un total de 101 butlletins dels diferents perfils del Servei de Cultura.

4. AVALUACIÓ

4.1. Estat del Pla d'actuació municipal, 2020 -2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
6. Una ciutat que garanteix la cultura i l'educació	Cultura i transformació social	Pla local d'equipaments culturals	0%
		Sistema d'Arts en Viu	100%
		Teatre L'Artesà	100%
		L'Escola d'Arts en Viu	100%
		Tarifació social a L'Escola d'Arts en Viu	100%
		La creació local. Mapa de creadors	70%
		Projectes comunitaris i de proximitat als centres cívics	100%
		Nous projectes a la Biblioteca Antonio Martín	35%
		Edifici de la Granja La Ricarda	70%
		Entitats culturals	100%
Entitats de cultura popular	100%		
7. Una ciutat per convida-hi amb memòria i feminista	Memòria Democràtica	Nomenclàtor de la ciutat	100%
		Espais de memòria	100%
		Reparació i reconeixement a les víctimes del feixisme	100%
		Formació i divulgació de la memòria històrica	100%
		Taula per a la Memòria Històrica	100%

Tot i la crisi produïda per la pandèmia, la major part d'accions del PAM s'han portat a terme totalment durant la legislatura.

Les activitats del calendari festiu (Nadal, Carnaval, Festa Major), s'han realitzat amb un gran volum de participació i d'impacte ciutadà, sobretot la Festa Major de l'any 2022, que va comptar amb un dia més, i la del 2023, malgrat les restriccions sanitàries i les dificultats pressupostàries i organitzatives.

Destaquem l'important desplegament del Sistema d'Arts en Viu, amb la posada en marxa del Teatre L'Artesà, la incorporació del teatre i la dansa a L'Escola d'Arts en Viu, i el treball amb joves i bandes de música locals de La Capsa.

Els centres cívics han efectuat un valuós treball comunitari d'activació de projectes culturals amb la ciutadania, les entitats i altres serveis municipals (Acció Social, Joventut, Ciutadania).

El Cèntric ha consolidat una programació de qualitat i, malgrat no haver pogut treballar en un nou projecte cultural a la Biblioteca, s'ha treballat intensament en els programes de foment de la lectura amb els centres educatius, la ciutadania, i en col·laboració amb d'altres entitats de la ciutat.

Malgrat les dificultats de tramitació administrativa, el Servei de Cultura ha estat al costat de les entitats de la ciutat, ajudant-les a tirar endavant els seus projectes en els moments de restriccions sanitàries, i donant-los suport en els tràmits administratius.

Tanmateix, hi ha hagut accions que no s'han desenvolupat, totalment o parcialment. En primer lloc, no s'ha dut a terme la reforma del Teatre Modern, però s'ha tramitat una subvenció a la Generalitat per redactar-ne el projecte. Els canvis organitzatius de la Biblioteca (canvi de direcció i baixes en l'equip) no han permès consolidar l'equip i redactar un nou projecte cultural, però s'ha acordat un calendari amb la Diputació de Barcelona per fer el treball durant el 2024. Tampoc s'ha pogut culminar el projecte del mapa de la creació en la fase final de visualització en una plataforma digital, projecte que s'havia començat a treballar amb el Departament d'Informàtica amb poca expectativa de continuïtat. En darrer lloc, el projecte de la Granja de la Ricarda, que s'havia començat a redactar en la legislatura anterior en un procés participatiu, continua obert en un procés intern de reflexió política per definir l'equipament com a museu de la ciutat.

Totes les accions de Memòria democràtica s'han portat a terme, malgrat no disposar d'un equip tècnic específic i malgrat tenir un pressupost molt petit.

4.2. Participació ciutadana

El Servei de Cultura no disposa d'espais estables de participació formals, però promou la participació de la ciutadania en tots els projectes i/o activitats culturals, amb diferents graus de participació. Entenem els projectes culturals com a projectes col·lectius o comunitaris d'intercanvi de pràctiques i sabers artístics i culturals.

4.3. Reptes de futur a curt termini

Fer una revisió a fons del projecte cultural del Servei en un context de reducció pressupostària. La dotació econòmica mai ha estat per sobre de les necessitats i el context d'inflació i costos elevats del sector cultural fan del tot necessari prioritzar els projectes culturals, que s'han de sostenir sobre la missió i els valors.

Cal treballar a fons en la valoració de llocs de treball i en l'organigrama del Servei de Cultura per assegurar una bona gestió, recuperar les places perdudes i preparar un pla de renovació de l'equip tècnic, principalment el directiu, per atendre les substitucions necessàries per la jubilació en aquesta legislatura d'un important nombre de persones.

Cal continuar treballant en la definició de nous espais de treball de planificació estratègica, col·laboratiu i en xarxa, i de coneixement compartit entre tot l'equip tècnic del Servei de Cultura.

Cal aprofundir en el treball de reflexió al voltant de la mediació, articulant una estructura organitzativa que incorpori noves metodologies de treball amb la ciutadania per garantir-li l'exercici ple dels drets culturals i el desenvolupament cultural al llarg de la seva vida.

S'ha de començar a elaborar un pla de foment de la lectura, amb el suport de la Diputació de Barcelona, que incorpori una millora en les condicions tècniques de l'equip.

Cal iniciar un procés de treball per elaborar l'ordenança d'utilització dels centres culturals, així com revisar i actualitzar el reglament de L'Escola d'Arts en Viu.

Rafa Milán Amat

Director del Servei de Cultura

ANNEXOS

1. Equipaments

Centre Cívic Jardins de la Pau

Missió: El centre cívic és un equipament cultural, social i comunitari, connectat amb les persones i el territori, on es promouen pràctiques culturals i experiències comunitàries. És un espai proper i referent per a la ciutadania, on s'enforteix la comunitat des de la diversitat, s'experimenta i s'innova culturalment, i s'estimula el creixement personal i col·lectiu

Recursos:

Equip humà	8 persones
Recursos econòmics	351.847,26 € (aportació municipal + ingressos)
Tipus de gestió	Mixta (Direcció municipal amb externalització de serveis)

Centre Cívic Sant Jordi - Ribera Baixa

Missió: El centre cívic és un equipament cultural, social i comunitari, connectat amb les persones i el territori, on es promouen pràctiques culturals i experiències comunitàries. És un espai proper i referent per a la ciutadania, on s'enforteix la comunitat des de la diversitat, s'experimenta i s'innova culturalment, i s'estimula el creixement personal i col·lectiu

Recursos:

Equip humà	7 persones
Recursos econòmics	339.798,83 € (aportació municipal + ingressos)
Tipus de gestió	Mixta (Direcció municipal amb externalització de serveis)

Centre Cívic Palmira Domènech

Missió: El centre cívic és un equipament cultural, social i comunitari, connectat amb les persones i el territori, on es promouen pràctiques culturals i experiències comunitàries. És un espai proper i referent per a la ciutadania, on s'enforteix la comunitat des de la diversitat, s'experimenta i s'innova culturalment, i s'estimula el creixement personal i col·lectiu

Recursos:

Equip humà	8 persones
Recursos econòmics	350.241,33 € (aportació municipal + ingressos)
Tipus de gestió	Mixta (Direcció municipal amb externalització de serveis)

L'Escola d'Arts en Viu

Missió: Garantir i fomentar l'accés de la ciutadania a espais i propostes suficientment diverses de formació, pràctica, creació, i gaudi de les arts en viu (música, teatre, dansa). Es tracta de contribuir al desenvolupament personal, cultural i artístic de les persones, de garantir l'exercici dels drets culturals de la ciutadania i d'afavorir la consolidació d'una ciutadania cultural activa, conscient, crítica i lliure, tot generant oportunitats de transformació social vinculades al context i a la comunitat.

L'Escola és el dispositiu municipal al servei d'un aprenentatge integrador i holístic de la ciutadania que, des d'una dimensió cultural, és fruit de les relacions que s'estableixen entra la formació, la pràctica, la creació i el gaudi amb una mirada relacional molt connectada amb el context en què es desenvolupa.

Recursos:

Equip humà	40 persones
Recursos econòmics	1.192.327,23 € (aportació municipal + ingressos)
Tipus de gestió	Mixta (Direcció municipal amb externalització de serveis)

**dades referides al curs escolar 2022-2023*

La Capsa

Missió: La Capsa és un projecte públic que treballa per millorar la qualitat de vida de les persones, garantint l'exercici dels seus drets culturals i afavorint el seu desenvolupament cultural al llarg de la vida, alhora que posa les condicions per afavorir una ciutadania conscient, lliure, crítica i feliç.

La Capsa vol facilitar l'aprenentatge, la pràctica, l'experimentació i el gaudi amb llenguatges i expressions que, des del fet musical, contribueixin a viure experiències significatives individualment i també de forma col·lectiva, mitjançant el treball de proximitat, la implicació i el diàleg i treball amb la ciutadania.

Recursos:

Equip humà	6 persones
Recursos econòmics	536.117,75 € (aportació municipal + ingressos)
Tipus de gestió	Mixta (Direcció municipal amb externalització de serveis)

L'Artesà

Missió: El Teatre L'Artesà és un projecte cultural públic de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, que esdevé el node central del Sistema d'Arts en Viu del municipi i treballa per millorar la qualitat de vida de les persones, garantint l'exercici dels seus drets culturals, afavorint el seu desenvolupament cultural al llarg de la vida, alhora que posa les condicions per afavorir una ciutadania conscient, lliure, crítica i feliç.

L'Artesà afavoreix l'aprenentatge, la pràctica, l'experimentació i el gaudi de les arts en viu, tot contribuint a viure i compartir experiències vitals significatives, fruit del coneixement i de l'experiència compartida. Aposta per l'educació i l'aprenentatge com la peça clau i prioritària per al desenvolupament personal i social de la comunitat i treballa per universalitzar els drets culturals.

Recursos:

Equip humà	11 persones
Recursos econòmics	1.250.567,38 €
Tipus de gestió	Externa (licitació en 3 lots)

Cèntric Espai Cultural

Missió: Impulsar activitats per promoure el coneixement, la reflexió i el sentit crític, en especial, de cara als reptes del món contemporani. Contribuir a millorar les condicions d'estudi dels joves de la ciutat. Fer una aposta clara i contundent per l'alfabetització digital dels ciutadans del Prat i esdevenir un espai de trobada i relació de la ciutadania.

Recursos:

Equip humà	8 persones*
Recursos econòmics	431.467,25 €
Tipus de gestió	Mixta: Externalització de serveis i reepcionistes municipals

* No està dotada la Direcció del centre

Biblioteca

Missió: La Biblioteca és un espai cultural públic, de proximitat, que garanteix el lliure accés a la informació, l'alfabetització, l'educació i la cultura. Crea i fomenta els hàbits de lectura donant suport tant a la formació individual i a l'autodidacta com a la formació acadèmica en tots els nivells. Dona oportunitats per al desenvolupament personal i creatiu. Fomenta el coneixement del llegat cultural, la valoració de les arts, els descobriments científics i les innovacions. Facilita l'accés a les expressions culturals de totes les manifestacions artístiques. Encoratja el diàleg intercultural i afavoreix la diversitat cultural. Garanteix l'accés de la ciutadania a tota mena d'informació de la comunitat. Facilita l'aprenentatge en l'ús de la informació i dels mitjans informàtics per accedir-hi, i potencia i participa en les activitats i els programes d'alfabetització per a totes les edats iniciant-les quan sigui necessari.

Recursos:

Equip humà	15 persones*
Recursos econòmics	19.200 €
Tipus de gestió	Municipal

*10 auxiliars de Biblioteca (personal municipal) + 5 Bibliotecàries (personal Diputació de Barcelona)

Arxiu Municipal

Missió: És el servei general de l'administració municipal encarregat de sistematitzar la gestió documental de la institució en totes les etapes del cicle documental. Les seves funcions són recollir, organitzar, avaluar, gestionar, conservar i difondre els documents que genera l'Ajuntament i, quan s'escau, aquells que hi són dipositats, al servei de la seva utilització per a la investigació, la cultura, la informació i la gestió administrativa. Actua com a arxiu de la ciutat, acollint fons privats (personals, empreses, entitats) que són d'especial importància per al coneixement de la història del Prat.

Recursos:

Equip humà	5 persones*
Recursos econòmics	84.031 €
Tipus de gestió	Municipal

*La direcció de l'Arxiu l'assumeix la Cap de Secció

Centre d'Art Torre Muntadas

Missió: És un centre cultural que acull el servei municipal UNZIP Arts Visuals i l'entitat Teatre Kaddish. És el node articulador del programa d'arts visuals que coordina totes les accions d'arts visuals de la ciutat, impulsa accions conjuntes com la convocatòria de projectes artístics i desenvolupa projectes propis: assessorament i formació als creadors i creadores locals, mediació amb col·lectius i persones interessades en les pràctiques artístiques, activitats artístic - educatives i programació de la Sala d'Art Josep Bages. També fa les tasques de recepció, conducció i manteniment de l'equipament.

Recursos:

Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	113.800 €
Tipus de gestió	Externa (Conveni nominatiu amb L'Atòmica)

2. Projectes de desenvolupament comunitari

En un primer nivell, hi ha projectes en què s'incorporen entitats, col·lectius i persones tant en el procés de disseny com en la seva implementació. En aquestes propostes els nivells de participació que es donen són:

- ◆ Consultiu (debat sobre una proposta ja elaborada)
- ◆ Propositiu (elaboració de propostes sobre un tema de treball)
- ◆ Decisiu (els resultats del procés s'implementen)
- ◆ Implementatiu (la ciutadania intervé en l'execució)

En un segon nivell, hi ha projectes en què la ciutadania participa de forma activa en espais de pràctica cultural, que en alguns casos estan conduïts per alguna persona i, en d'altres, esdevenen grups plenament autònoms.

A continuació, es fa una selecció representativa del conjunt de projectes culturals comunitaris o que incorporen aquesta índole en cadascun dels nivells.

Projectes nivell 1

Paraula de dones: projecte de creació musical d'un col·lectiu de dones de la ciutat (La Capsa)

Radio Hangar & Hangar Live: ràdio jove i comunitària conduïda per la comunitat local. Podcasts de música urbana a través del prisma dels joves pratencs (La Capsa)

Escarxofa&Jazz: jornada de concerts de jazz i arròs amb carxofes, una activitat organitzada conjuntament La Capsa i l'entitat Les Escarxofes del Prat

Lab Laika: laboratori de projectes de creació local en què es treballa la vessant expositiva dels projectes i se selecciona col·laborativament el projecte guanyador de la Modalitat Exposició de la convocatòria

Espais participatius Carnaval, Reis, Festa Major: la Taula d'Animacions de la Cavalcada de Reis i la Taula de Cultura Tradicional de la Festa Major són espais en què les entitats de cultura popular decideixen la part del programa d'aquestes festes populars en què intervenen. L'Assemblea de Carnaval la formen totes les comparses que participen a la rua i d'altres entitats implicades en diferents actes que aporten una visió global i una coherència al conjunt. S'hi prenen decisions sobre qualsevol aspecte del programa i la seva organització.

Tardes joves: espai de trobada de joves a partir de 12 anys als centres cívics de la ciutat on decideixen la programació de les tardes joves, acompanyats per un equip de mediació.

Festa de la dansa: mostra de dansa a la ciutat, organitzada pel Centre Cívic Jardins de la Pau, amb la col·laboració de 20 entitats i grups de dansa i ball locals.

Projectes nivell 2

Sudor: col·lectiu jove i d'extraradi mogut per la música urbana que organitza esdeveniments musicals i culturals, i que genera un espai a on els nous talents i aquells ja consolidats es troben en un mateix escenari (La Capsa).

4Raons: procés de treball entre un grup de música i la ciutadania, previ a la realització del concert (La Capsa).

Stalkers: dispositiu per a joves d'entre 18 i 25 anys de diferents municipis, interessats en les arts escèniques i que participen en la programació de diferents festivals d'arts vives actuals (L'Artesà).

Projectes Convocatòria Artística UNZIP: participació d'entitats i ciutadania en el desenvolupament dels projectes artístics (UNZIP: centres cívics, Torre Muntadas, La Capsa, L'Escola d'Arts Visuals).

L'Orquestra de barri: projecte obert i intergeneracional que permet gaudir de la pràctica musical en grup (Centre Cívic Sant Jordi - Ribera Baixa i L'Escola d'Arts en Viu).

Entre bambolines: procés d'acompanyament de les companyies de teatre amateur i disseny col·lectiu d'un acte escènic col·lectiu (Centre Cívic Sant Jordi - Ribera Baixa).

Tallers, exposicions i activitats organitzades i dinamitzades per artistes locals i alumnat de l'Institut Les Salines (Centre Cívic Sant Jordi - Ribera Baixa).

Nit en dansa: procés de creació escènica col·lectiva al voltant del món de la dansa i l'expressió corporal, conduït per un/a artista escènic/a (Centre Cívic Jardins de la Pau i L'Artesà).

Pregunta al grup d'Apuntadores: trobades del grup d'Apuntadores amb diferents artistes per respondre a la pregunta "Quina és l'última cosa que has après?" i sessions de gravació de les respostes de persones diverses davant d'aquesta pregunta (Centre Cívic Palmira Domènech).

Canal receptes/Cocina de mi vecina: espai on compartir receptes, idees i consells culinaris, a més d'aprofitar per fer xarxa i conversa al voltant del menjar (centres cívics Palmira Domènech i Sant Jordi - Ribera Baixa).

El Gran Pòdcast: projecte formatiu i de creació de pòdcasts de la mà d'un grup de gent gran de la Palmira i l'Isa Gonzalo, directora i presentadora del magazín matinal d'El Prat Ràdio, *Planeta Prat* (Centre Cívic Palmira Domènech).

Processos de creació col·lectiva amb perspectiva feminista, vinculats al 8M i al 25N (centres cívics).

3. Activitats

Centres Culturals	Activitats	Participació
Centre Cívic Jardins de la Pau	256	17.291
Centre Cívic Sant Jordi-Ribera Baixa	455	18.168
Centre Cívic Palmira- Domènech	210	5.718
L'Escola d'Arts en Viu (curs 22/23)	165	2.581
La Capsa	179	54.780
L'Artesà	415	43.122
Cèntric Espai Cultural	85	10.728
Biblioteca Antonio Martín	132	2.414
Arxiu Municipal/Patrimoni Cultural	88	12.586
Centre d'Art Torre Muntadas/UNZIP	71	3.804
Espai públic	141	161.934

Dades extretes de les memòries de cada centre cultural

4. Webs, xarxes socials i apps

El Prat Cultura	2023	2022	2021	2020
Facebook	7.332	7.210	6.980	6.917
X (abans Twitter)	4.802	4.762	4.635	4.538
Instagram	6.227	5.596	4.589	3.810
Flickr	369.446	330.506	153.466	
YouTube	11.534	11.843	21.428	18.349
SoundCloud	562	440	111	393
Issuu	-	4.616	8.507	6.486
Centre Cívic Jardins de la Pau				
Facebook	1.543	1.521	1.375	1.262
Instagram	1.878	1.622	1.353	1.034
Centre Cívic Sant Jordi - Ribera Baixa				
Facebook	3.299	3.133	3.122	3.105
Instagram	2.090	1.703	1.374	1.068
Centre Cívic Palmira Domènech				
Facebook	832	652	585	622
Instagram	1.964	1.736	1.539	1.349
Cèntric Espai Cultural				
Facebook	726	671	640	592
Instagram	1.404	1.217	950	561
Biblioteca Antonio Martín				
Facebook	2.109	2.145	2.127	1.838
La Capsa				
Facebook	9.697	9.557	9.040	9.080
X (abans Twitter)	4.855	4.841	4.821	4.802
Instagram	7.097	5.677	4.408	3.506
Flickr	274.173	272.331	119.103	170.707
YouTube	4.767	59.814	29.425	20.795
SoundCloud	2.382	2.205	4.968	6.622
L'Escola d'Arts en Viu				
Facebook	2.451	2.438	2.414	2.409
Instagram	2.400	2.233	2.012	1.785
YouTube	4.815	8.177	7.432	-

Teatre L'Artesà	2023	2022	2021	2020
Facebook	2.182	2.049	1.466	1.185
X (abans Twitter)	873	769	694	520
Instagram	4.234	3.571	2.850	2.089
/Unzip				
Facebook	1.001	995	895	908
X (abans Twitter)	1.191	1.199	1.195	1.170
Instagram	179			
Festa Major				
Facebook	8.640	8.420	7.986	7.609
Carnaval				
Facebook	1.831	1.760	1.670	1.629
Canal Harshafa				
Instagram	1.973	1.845	1.829	1.800
YouTube	3.543	3.215	6.617	35.351
Interseccions				
Facebook	511	466	432	381
X (abans Twitter)	1.009	997	946	832
Instagram	1.103	1.021	873	726
YouTube	3.928	4.302	4.521	1.437
Flickr	11.156	4.111	6.136	

Webs

Visites web	2023	2022	2021	2020
El Prat Cultura	77.753	65.522	57.929	47.523
Centre Cívic Jardins de la Pau	7.046	6.035	5.093	3.938
Centre Cívic Sant Jordi - Ribera Baixa	8.848	7.885	6.464	4.209
Centre Cívic Palmira Domènech	6.926	7.168	6.494	4.716
Cèntric Espai Cultural	8.876	8.732	6.201	5.485
Biblioteca Antonio Martín	15.359	12.485	12.045	14.094
La Capsa	57.860	62.412	32.808	8.834
L'Escola d'Arts en Viu	6.906	7.282	6.162	5.869
Teatre L'Artesà	74.902	71.719	64.828	52.162
Unzip Arts Visuals	3.495	3.439	2.963	3.362

Festa Major	77.753	82.179	43.520	5.694
Nadal	12.814	10.692	15.223	16.009
Estiu	7.102	8.040	5.143	1.561
Carnaval	11.896	9.126	1.313	7.387
Patrimoni cultural	9.199	8.783	10.204	8.783
El Prat Ocult	2.522	2.058	4.094	5.203
Memòria històrica	1.005	1.794	973	
Arxiu Municipal	816	892	1.255	642
Arts en Viu	1.133	2.600	1.935	1.396
Cultura digital	256	310	332	307
Cultura popular	1.395	1.606	1.122	1.559
Interseccions	4.444	4.984	5.071	5.134

4. Cultura en dades

	2023	2022	2021	2020
--	------	------	------	------

Secció Acció cultural

Cultura Popular	Activitats cultura popular	303	388	204	150
	Assistència	173.803	140.980	42.182	65.599

Centres Cívics	Activitats	921	962	866	1.059
	Assistència	37.224	48.841	27.735	38.144
	Usos espais de trobada	85.793	55.686	7.494	23.701
	Usos cessions d'espais	69.519	64.444	19.246	21.168

Secció Arts en Viu

Arts en Viu	Activitats	835	876	677	697
	Assistència	121.389	104.369	40.984	40.238
	Ocupació L'Artesà	75,8 %	74,3%	77,7%	77,6%
	*Entrades emeses	47.061	35.764	94.016	16.664
	Usos bucs assaig La Capsa	8.684	7.857	5.580	3.775

Secció Mediació Cultural

Arts Visuals	Activitats Arts Visuals	194	341	129	179
	Assistència	13.723	9.962	6.035	13.496
	Inscripcions convocatòria	31	37	28	51
	Assessories	21	50	24	

Oferta formativa	Cursos i tallers	168	207	44	66
	Assistència	1.989	2.459	316	857

	2023	2022	2021	2020
--	------	------	------	------

Secció Patrimoni i Coneixement

Cèntric Espai Cultural	Activitats lectura, món contemporani i música	85	140	70	36
	Assistència Cèntric	10.728	12.184	5.749	4.053
	Usos espais trobada Cèntric	1.562	1.762	0	13.969

Patrimoni Cultural i Memòria Democràtica	Activitats història	88	118	70	36
	Assistència	12.586	16.342	9.415	4.174
	Arxiu: transferències ordinàries	63,26 m/l	11 m/l	241 m/l	60,6 m/l
	Arxiu: donacions documents	60,4 m/l	5,97 m/l	0,5 m/l	0,39 m/l
	Usos	1.562	1.612	1.471	988

Biblioteca Antonio Martín	Activitats lectura	132	181	291	183
	Assistència	2.414	3.670	2.515	2.479
	Documents prestats	109.945	102.942	90.206	53.240
	Visites presencials	123.413	108.472	71.040	54.178
	Població amb carnet	36 %	48%	48%	46%
	Visites escolars (alumnat)	2.094	2.807	2.192	811

Entitats

Entitats	Subvencions realitzades	21	37	36	47
	Convenis nominatius	21	24	22	21

EDUCACIÓ

Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU, CURS 2022-2023

1.1. Missió

Potenciar un ecosistema comunitari que ofereixi l'accés a oportunitats, recursos i instruments educatius i culturals a la ciutadania, en els diferents temps i espais de la vida quotidiana; i que promogui l'apoderament i l'autonomia individual i col·lectiva des dels valors d'inclusió, equitat i igualtat d'oportunitats.

1.2. Objectius generals

- ◆ Abordar les necessitats d'escolarització i formació a la ciutat, per donar oportunitats educatives a tothom al llarg de la seva vida i fer-ho amb la màxima qualitat educativa.
- ◆ Crear un projecte integrat de desenvolupament de la petita infància (educatiu, cultural i social) amb la màxima participació de la comunitat educativa.
- ◆ Abordar la necessitat d'un procés de transformació social de la ciutadania que li permeti afrontar els reptes que suposen els canvis socials, culturals, econòmics i tecnològics de la societat actual.

1.3. Objectius del curs 2022-2023

- ◆ Planificar l'oferta d'escolarització obligatòria per donar resposta a l'evolució demogràfica, amb un disseny que afavoreixi la distribució equilibrada de l'alumnat.
- ◆ Desenvolupar mesures de planificació que afavoreixin l'accés a l'etapa 0-3.
- ◆ Desenvolupar un projecte educatiu i pedagògic compartit per les escoles bressol.
- ◆ Vincular els diferents temps, espais, agents i recursos educatius i culturals per generar més i millors oportunitats educatives.
- ◆ Desenvolupar estratègies d'inclusió i equitat que promoguin i afavoreixin la igualtat d'oportunitats i el desenvolupament integral de l'infant.

1.4. Objectius específics

- ◆ Analitzar el model actual d'adscripcions entre centres de primària i secundària obligatòria per tal de garantir-les.
- ◆ Desenvolupar eines per fer un seguiment del Pla local d'infància i adolescència i implementar els grups de treball impulsats per la Taula Local.
- ◆ Adequar el Pla local d'absentisme des d'un model socioeducatiu i comunitari dins del marc del Pla educatiu d'entorn.
- ◆ Diagnosticar la realitat de l'FP en tots els seus nivells a la ciutat.
- ◆ Enfortir les estratègies de participació en tots els reptes que com a Secció s'han prioritzat durant el curs.
- ◆ Revisar models de documentació i avaluació dels projectes de la Secció.

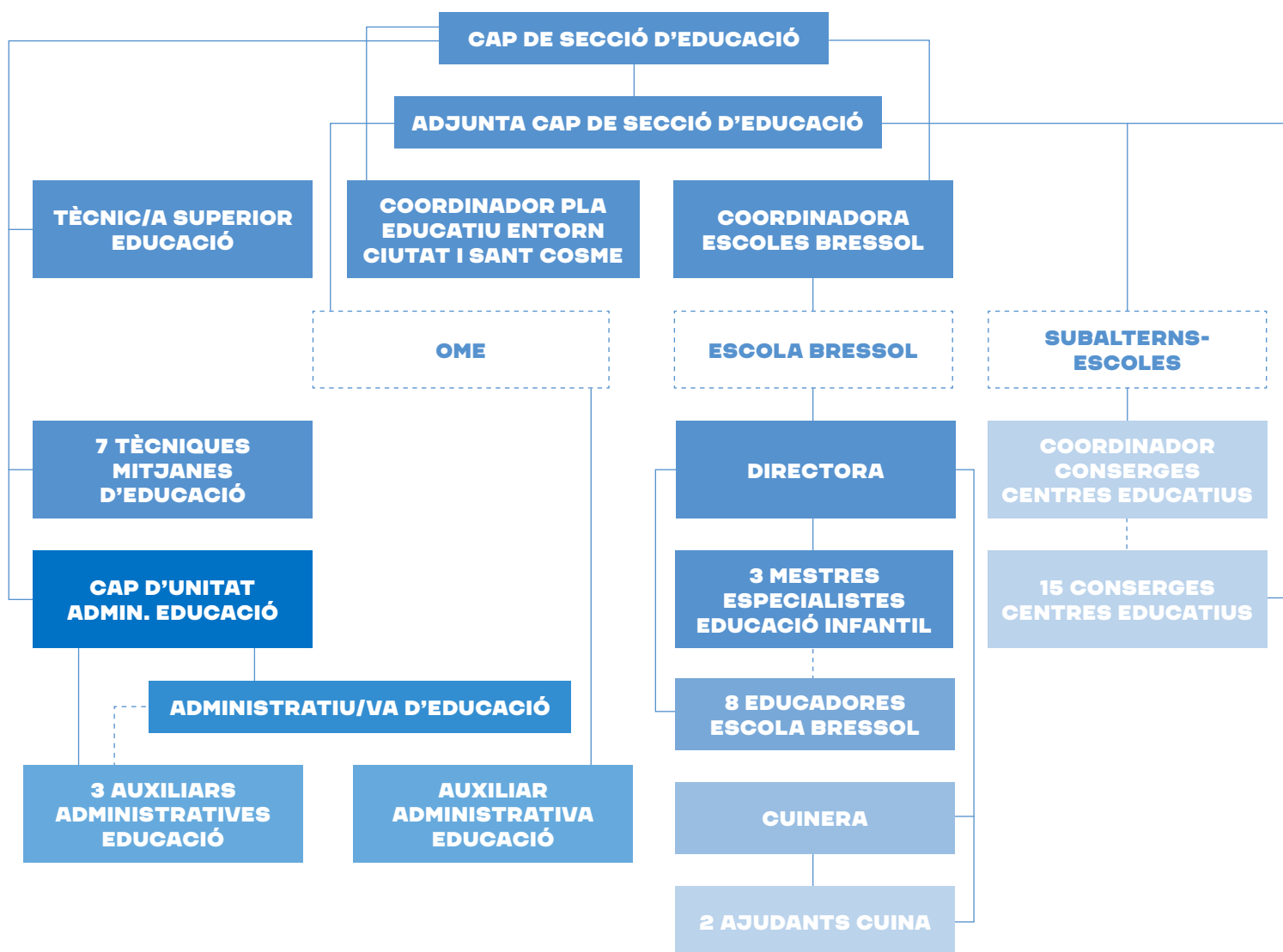
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
82 persones (escoles bressol)	16%	84%
17 persones (consergeria)	94%	6%
20 persones (Secció)	90%	10%
119 persones	29,5%	70,5%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
17 (consergeria)	82 %	18 %	52 anys	41 anys
18 (secció)	67 %	33 %	49 anys	37 anys

Organigrama



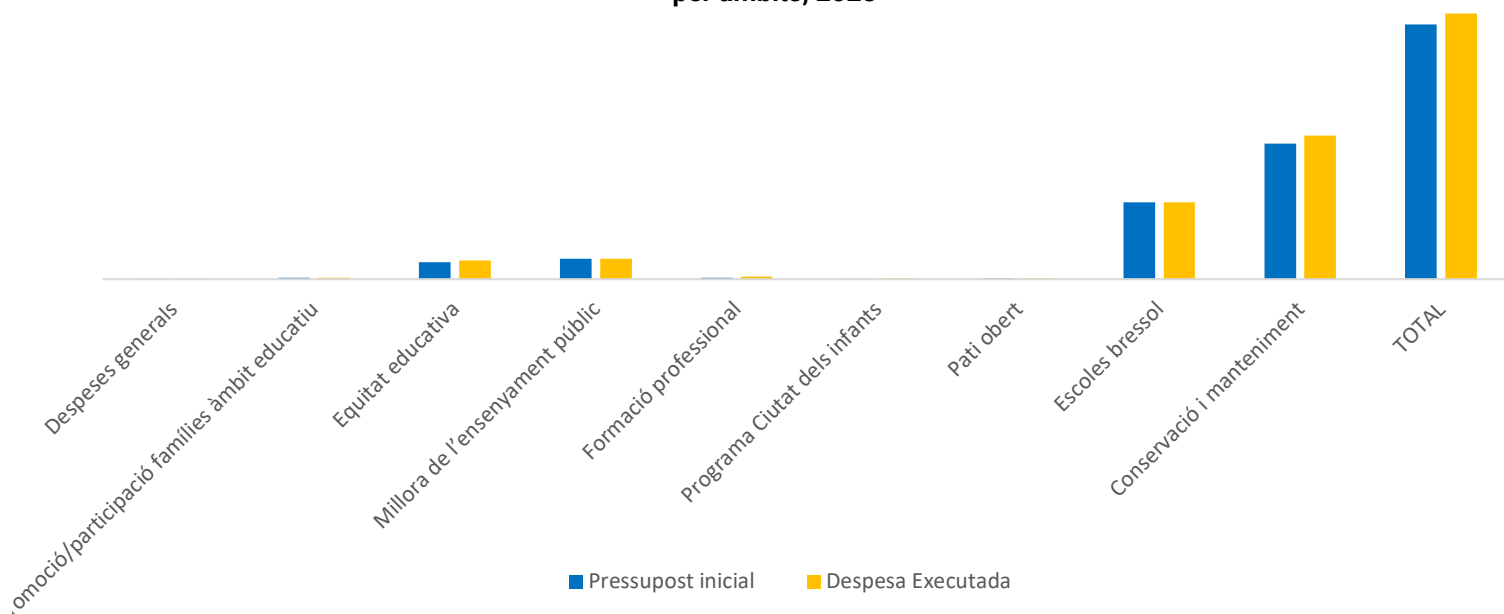
2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Despeses generals	18.600 €	7.048,31 €
Promoció/participació famílies àmbit educatiu	41.260 €	41.158,29 €
Equitat educativa	520.079 €	582.276,69 €
Millora de l'ensenyament públic	626.652 €	622.922,52 €
Formació professional	40.151 €	74.820,76 €
Programa Ciutat dels infants	19.500 €	22.483,55 €
Pati obert	27.500 €	27.480,60 €
Escoles bressol	2.345.813 €	2.349.398,76 €
Conservació i manteniment	4.139.724 €	4.374.664,96 €
Total	7.779.279 €	8.102.254,44 €

El pressupost s'ha ajustat a la despesa de l'exercici, s'han hagut de tramitar algunes generacions de crèdit per donar resposta a les necessitats d'acompanyament en l'escolaritat de l'etapa 0-3.

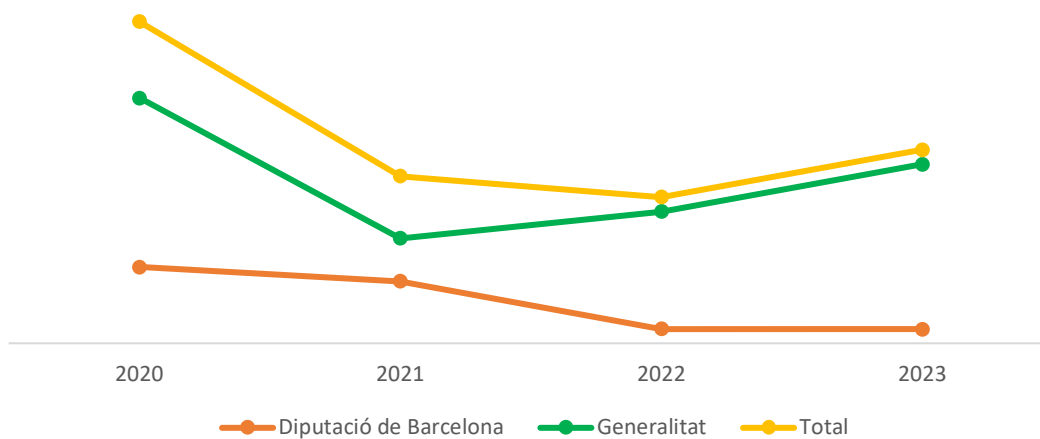
Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



Fonts de finançament externes

Àmbit	2023	2022	2021	2020
Diputació Barcelona	101.125,64 €	102.828 €	439.819,36 €	540.097,11 €
Generalitat	1.267.956,00 €	931.473 €	742.673,00 €	1.734.522,79 €
Total	1.369.081,64 €	1.034.301 €	1.118.492,36 €	2.274.619,9 €

Evolució de les fonts de finançament externes



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Oportunitats educatives

Equitat en l'accés a l'educació. Amb el convenciment que la segregació escolar al Prat ha de ser objecte d'una política pública activa i consensuada, s'ha donat continuïtat al programa de treball, mantenint l'estratègia col·lectiva entre els agents educatius, generant espais eficaços per consultar i decidir accions en consens. La unitat de detecció ha consolidat el model de treball de xarxa, i s'ha aconseguit una major detecció de necessitats que ens ha permès ajustar la reserva de places per a necessitats educatives especials.

Desenvolupament de la petita infància

Etapa 0-3. Seguim desenvolupant un projecte educatiu i pedagògic compartit amb les escoles bressol i reforçant aspectes d'integració i implicació de les famílies en els projectes dels centres. S'han millorat els processos de detecció de l'alumnat amb necessitats educatives especials i com a conseqüència d'aquesta millora en la detecció, s'ha incrementat la necessitat del suport de vetlladores en la major part de les estances.

Construcció educativa i comunitat

Interseccions. S'ha modificat l'estructura de l'oficina tècnica i s'hi han incorporat les figures de mediació de centre que substitueix la de coordinació d'àmbit, amb l'objectiu de treballar més la connexió entre els projectes i la comunitat, i d'incidir en la vessant comunitària dels projectes.

Inclusió i igualtat d'oportunitats

El Pla local de prevenció de l'absentisme en clau comunitària s'ha desplegat durant aquest curs. S'ha iniciat un seminari de docents per compartir el model i les estratègies que planteja el nou Pla. D'altra banda, des de la Inspecció educativa s'està acompanyant les comissions socials dels centres per abordar els casos d'absentisme des d'aquesta nova perspectiva.

Pel que fa al projecte d'acompanyament a infants i joves en activitats extraescolars i d'estiu, s'ha detectat un major nombre d'alumnat amb necessitats de suport i acompanyament a través de les figures de vetllador o vetlladora, per poder dur a terme aquestes activitats.

Educació al llarg de la vida

Pel que fa a la formació professional, cal destacar la gestió del contracte per desenvolupar la secretaria tècnica del Consell d'FP i el lideratge en la primera fase de l'execució del Pla director d'FP 2030. S'ha donat continuïtat a les accions endegades el curs passat, les més significatives són: la dinamització del Consell d'FP, la gestió dels acords entre centres educatius i Ajuntament per facilitar les pràctiques formatives en centres de treball (Formació en Centres de Treball -FCT) i la difusió, foment i prestigi de l'FP (inicial, ocupacional i contínua) entre el conjunt de la ciutadania i entre el teixit empresarial de la ciutat. Durant aquest curs es consolida la xarxa de Noves Oportunitats Educatives a la ciutat, amb els objectius compartits de reduir l'índex d'abandonament escolar prematur i de treballar de forma preventiva.

Participació i comunicació: eix transversal Comunitat educativa i participació

Durant aquest curs, hem millorat molt els processos de comunicació gràcies a la incorporació de la figura de comunicació al departament.

Continuem incorporant als projectes l'estratègia d'afavorir la participació de la comunitat en la definició i construcció d'aquells projectes que es desenvolupen des d'una perspectiva comunitària i continuem promovent la diversitat d'agents als espais formals de participació.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Revisió model adscripcions

Gràcies a la taula de planificació i a la feina feta dins de la Comissió de Garanties d'Admissió (CGA), es posa sobre la taula la necessitat de modificar l'actual model d'adscripció entre els centres de primària i de secundària per garantir, tal com preveu el Decret, l'adscripció de l'alumnat als centres de secundària obligatòria.

Renovació del Pla local d'absentisme

El 22 de març el Ple municipal va aprovar el nou Pla de prevenció de l'absentisme en clau comunitària, després del procés participatiu liderat per la Comissió Local d'Absentisme. Durant el darrer trimestre del curs escolar, aquest nou Pla es va presentar al Consell Escolar Municipal, al Plenari d'AFA de la ciutat, als equips directius dels centres escolars, i als caps i especialistes d'Acció Social, així com en diversos espais propis del Pla educatiu d'entorn (comissions, seminari de docents i grups de treball).

Pla local infància i adolescència (PLIA)

Es constitueix la Taula Local amb l'objectiu de coordinar, impulsar i promoure les polítiques d'infància i adolescència al municipi. Els grups de treball es constitueixen d'acord amb els eixos de treball identificats durant la diagnosi del PLIA: GT Participació – GT Entorns segurs i saludables – GT Tracte just i protecció, que dissenyen accions i projectes d'intervenció i n'impulsen el desplegament.

Consell Infants i Adolescents

Com a novetat important d'aquest curs, el Consell d'Infants va dur a terme la primera trobada amb direccions dels centres educatius de primària de la ciutat per compartir els eixos i projectes sobre els quals volien treballar (igualtat de gènere, diversitat, prevenció i lluita contra l'assetjament) i explorar les vies per generar sinergies amb els projectes de les escoles sobre aquests temes.

NOE

El Servei Noves Oportunitats Educatives (NOE) ha consolidat un circuit de treball en xarxa i ha incorporat nous agents socioeducatius per acompanyar joves en situació o risc d'abandonament escolar prematur (AEP). Més de 10 serveis i equips de professionals treballen en xarxa per a l'acompanyament individual i integral dels i les joves. Pel que fa a la vessant preventiva, s'han elaborat plans de transició escola-treball amb els centres de secundària durant tot el curs. S'ha incorporat a la plantilla municipal la figura de tècnic especialista NOE.

3.3 Comunicació

Campanyes comunicació	Notícies web	Butlletins mensuals
5	83	2

Es posa en marxa, en col·laboració amb El Prat Ràdio i el Consell d'Infants, una iniciativa per donar veu als infants (*El món a 150 cm*) sobre diferents temàtiques del món educatiu. Està previst que la primera emissió es faci durant el primer trimestre de 2024.

Es posa en marxa i es consolida un butlletí informatiu de periodicitat bimestral.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Servei OME	Nre. atencions durant curs escolar	102	113	172	
	Nre. atencions preinscripció	574	572	633	
	% alumnat matriculat Prat (inf./prim.)	93,5 %	92,4 %	91,4 %	92%
	% alumnat matriculat Prat (sec. oblig.)	95,7 %	91,3 %	91 %	93,6 %
Servei Escoles Bressol	Nre. places disponibles	564	564	551	571
	Nre. places ocupades	558	527	471	425
	% Participació espais familiars	94 %	86 %	80 %	87,5 %
Servei assessorament famílies	Jornada Tothom Educa	92	72	70	0
	Pratfamílies, nre. sessions	26	27	41	13
	Participació Pratifamílies	603	431	607	550
Servei suport a centres educatius (construcció educativa)	Nre. alumnat activitats catàleg	47.282	55.502	56.496	50.849
	Nre. participants Interseccions	12.959	12.957	10.030	11.953
	Sessions/ Particip. Grup motor Energia (Darwin)	10 / 191	16 / 373		

		2023	2022	2021	2020
Servei suport a l'èxit educatiu (obligatori i postobligatori)	Nombre tallers millora èxit	22	23	23	21
	Alumnat tallers	338	310	310	284
	Alumnat bassa	135	56	44	39
	Alumnat servei comunitari/proj.	744 / 29	650 / 31	650 / 33	650 / 26
	Aportació ajuts	309.433,4 €	979.377 €	907.714 €	817.557 €
Servei Noves Oportunitats Educatives	Nre. joves circuit	462	317	-	-
	Vies d'entrada	14	10	-	-
	Nre. referents	14	14	-	-
	% joves circuit que estudien	73 %	64 %	-	-

4.2. Estat del Pla d'actuació municipal, 2019 - 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
2. Una ciutat que garanteix la cultura i l'educació	Interseccions	Impuls de la llengua anglesa	100%
		Ciència i tecnologia per a la innovació	100%
		Pla estratègic de ciutat	100%
		Formació al llarg de la vida	
	Educació de Qualitat	Xarxa d'escoles bressol públiques	100%
		Espai familiar, Espai Nadó i Espai de Joc	100%
		Guia 0-3	S'ha d'actualitzar
		Consell de la Formació Professional	100%
		Projecte de Noves oportunitats	100%
		Aula integral de suport	100%
		Acompanyament i orientació transició postobligatòria	100%
		Escolarització socialment equilibrada i contra la segregació escolar	100%
		Innovació educativa	100%
		Participació comunitat educativa	100%
		Consell Infants	100%
		Sistema de beques i ajudes extraesc./estiu	100%
		Activitats extraescolars	70%
		Participació comunitat educativa	100%
		Consell Infants	100%
		Obertura centres secundària	70%
		Els camins escolars a la ciutat	90%
		Pràctica esportiva centres secundària	70%
Institut Escola Pepa Colomer	100%		
Institut Escola del Prat	100%		

Estem satisfetes de com s'han anat desenvolupant els projectes durant aquest mandat. En aquest sentit, s'han enfortit estratègies que tenen per objectiu: promoure l'equitat i la igualtat d'oportunitats, incrementar el % d'escolarització en l'etapa 0-3, adequar els espais escolars per donar resposta a les noves necessitats d'escolarització, promocionar i millorar l'oferta i el prestigi de la formació professional i impulsar la participació de tots els agents de la comunitat educativa i cultural de la ciutat en els projectes educatius. Respecte als projectes d'obertura dels centres de secundària i de pràctica esportiva, tot i haver-se impulsat i desenvolupat diferents accions, aquestes no han assolit els objectius previstos i, per tant, caldrà reformular-les. Cal dir, però, que hem après del procés i aquests aprenentatges ens han de motivar a continuar treballant amb la comunitat educativa per assolir altres fites.

4.3 Participació ciutadana

		2023	2022	2021	2020
Espais estables	Nombre de Consells municipals	2	-	-	-
	Mitjana de participants als Consells	25	-	-	-
	Mitjana de sessions dels Consells	4	-	-	-
	Total de propostes debatudes	10	-	-	-

4.4. Reptes de futur a curt termini

- ◆ Durant aquest curs hem fet la diagnosi relativa al Pla director de l'FP; per tant, l'objectiu durant el proper curs és elaborar i aprovar el Pla director de l'FP a la ciutat.
- ◆ Planificació-projecció escoles bressol. Davant l'increment de la demanda d'escolarització en aquesta etapa, és imprescindible estudiar diverses alternatives per donar resposta a aquesta necessitat.
- ◆ Prevenir i abordar la segregació escolar a través d'una planificació escolar estratègica i d'impuls de l'equivalència dels projectes educatius dels centres.
- ◆ Prioritzar els reptes que la política educativa de l'Ajuntament vol impulsar, així com definir el model educatiu des del qual es vol desenvolupar.
- ◆ Ajustar i adaptar les mesures d'equitat que s'impulsen des de la Regidoria als canvis que una nova ecologia de l'aprenentatge està generant.

Joan Carles Navarro Morera

Cap de la secció d'Educació

ANNEXOS

1. Equipaments municipals

EB Sol Solet

Missió: Escolaritzar 97 infants de 0 a 3 anys i acompanyar les famílies, amb infants de 0 a 3 anys.

Recursos:

Equip humà	21 persones
Recursos econòmics	656.541 €
Tipus de gestió	Municipal

EB El Cabusset

Missió: Escolaritzar 127 infants de 0 a 3 anys i acompanyar les famílies amb infants de 0 a 3 anys.

Recursos:

Equip humà	22 persones
Recursos econòmics	553.344,77
Tipus de gestió	Externa

EB La Granota

Missió: Escolaritzar 127 infants de 0 a 3 anys i acompanyar les famílies amb infants de 0 a 3 anys.

Recursos:

Equip humà	22 persones
Recursos econòmics	526.624,48
Tipus de gestió	Externa

EB La Blaveta

Missió: Escolaritzar 140 infants de 0 a 3 anys i acompanyar les famílies amb infants de 0 a 3 anys.

Recursos:

Equip humà	23 persones
Recursos econòmics	641.883,78
Tipus de gestió	Externa

2. Serveis municipals

Servei OME

Missió: Procurar una distribució equilibrada de l'alumnat, orientar i informar les famílies sobre l'oferta educativa existent.

Recursos:

Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	2.329 €
Tipus de gestió	Municipal

Servei Escoles Bressol

Missió: Seguir apostant per l'etapa educativa 0-3, com una etapa fonamental en el desenvolupament dels infants.

Recursos:

Equip humà	86 persones
Recursos econòmics	2.345.813 €
Tipus de gestió	Mixta

Servei Assessorament Famílies

Missió: Seguir impulsant la participació i la implicació de les famílies i de la comunitat en el projecte educatiu de ciutat, garantint la igualtat d'oportunitats i l'equitat, i oferint una xarxa de serveis per a totes les famílies del municipi.

Recursos:

Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	37.350 €
Tipus de gestió	Municipal

Servei de Suport a Centres Educatius (construcció educativa)

Missió: Generar contextos i oportunitats educatives per a totes les persones al llarg de la seva vida, connectant espais i recursos i fer-ho des d'un punt de vista inclusiu que permeti fer efectiva la igualtat d'oportunitats.

Recursos:

Equip humà	7 persones
Recursos econòmics	1.146.731 €
Tipus de gestió	Mixta

3. Participació ciutadana

Consell d'Educació Municipal (CEM)

Missió: Fonamentar la participació, la informació i la consulta dels sectors afectats en la programació de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit del municipi, canalitzant les propostes i demandes a l'administració educativa que correspongui.

És un espai majoritàriament propositiu (amb capacitat per plantejar propostes concretes). I amb capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat.

Nombre de participants	30 persones
% Dones	60%
% Ciutadania	30%
Mitjana de participació a les sessions	25

Consell d'Infants

Missió: Repensar la ciutat d'acord amb les necessitats i suggeriments dels infants que hi participen.

És un espai majoritàriament propositiu (amb capacitat per plantejar propostes concretes). I amb capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat.

Nombre de participants	25 persones
% Dones	50 %
% Ciutadania	100 %
Mitjana de participació a les sessions	25

Consell FP

Missió: Ésser la plataforma estable de treball dels diferents agents educatius, socials i econòmics que operen a l'entorn local, amb l'objectiu principal de fomentar la formació professional i la plena inserció laboral i professional dels joves de la ciutat.

És un espai majoritàriament vinculant (amb capacitat per prendre decisions i el compromís d'execució per part de l'agent competent). I amb capacitat per establir modificacions en les polítiques públiques de la ciutat.

Nombre de participants	38 persones
% Dones	36 %
% Ciutadania	0 %
Mitjana de participació a les sessions	30

4. Activitats

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Comissió institucional Pla Educatiu d'Entorn	26/10/2022 i 06/07/2023	29	0 €
Acte Constitució Taula Local Infància i adolescència	21/03/23	60	0 €
Jornada d'orientació acadèmica i professional	29/03/2023	279	Inclòs contracte
Spring Festival	15/04/2023	6.674	3.226,21 €
Fòrum Treballs de Recerca	20/04/2023	31	3.557,70 €
Jornada Tothom Educa	22/04/2023	92	2.616,25 €
Cantata Ciutat del Prat	5/05/2023	2.094	8.621,5 €
Diverciència (Àmbit CTD)	8/06/2023	252	1.565,28 €
Summer School (casal estiu)	Estiu 2023	460	0 €
Lliçó Inaugural	27/09/2023	310	4.517,60 €
Acte Renovació Consell Infants	17/11/2023	54	2.184 €
Mercat Intercanvi de joguines	17/12/2023	1.552	1.655,51 €
Tallers dinamitzats Pati obert	Quinzenal (2023)	296	Inclòs contracte
Xarxa Orientació Professional	Trimestral	30	0 €
Plenari AFA/AMPA	Trimestral	50	0 €
Comissió operativa PEE	Trimestral	15	0 €
Xarxa NOE (espai estable referents)	Trimestral	22	0 €
Consell d'Educació municipal	Trimestral	80	0 €
Grup de Treball Servei Comunitari	Trimestral	35	Inclòs contracte
Plenari Consell FP	Semestral	38	0 €
PratFamílies (sessions formatives)	Curs esc.	603	600 €
Seminari docents PEE	Curs esc.	30	3.490,39 €
Entorn Aprenentatge Investiguem, inventem	Curs esc.	16	0 €
Entorn Aprenentatge Anglès	Curs esc.	26	0 €
Grup motor energia	Curs esc.	13	0 €

4. Webs, xarxes socials i apps

Nom xarxa/ web/ APP	Tipus	Visites / Perfils seguidors (Juliol 2023)
elprat.cat/educacio	Web	
elprateduca	Instagram	1.909 perfils seguidors
elprateducacio	X (abansTwitter)	2.442 perfils seguidors
	Facebook	

PROGRAMA INTERSECCIONS

Àrea d'Educació, Cultura i Comunitat

1. MISSIÓ, OBJECTIUS CLAU, CURS 2022-2023

1.1. Missió

Posar en marxa un espai de treball conjunt dels i les professionals d'Educació i Cultura que permeti teixir un projecte educatiu de ciutat que generi contextos d'aprenentatge amb la corresponsabilitat dels diferents agents educatius i culturals. Pretén:

- ◆ Millorar la qualitat de vida de la ciutadania, formant persones amb capacitat crítica, amb una mirada oberta, amb interessos culturals diversos i facilitant pràctiques culturals diverses.
- ◆ Posar en valor el desenvolupament cultural i artístic de les persones al llarg de la seva vida, amb l'objectiu de construir una ciutadania conscient, crítica, lliure i feliç.

1.2. Objectius generals

- ◆ Reconèixer, visibilitzar, impulsar i acompanyar les propostes educatives transformadores que ja s'estiguin desenvolupant en diferents contextos educatius.
- ◆ Facilitar l'accés al coneixement en totes les seves dimensions per tal que la ciutadania pugui desenvolupar-se plenament.
- ◆ Impulsar un programa de foment de les pràctiques culturals i artístiques per a totes les edats, articulat en els diferents contextos educatius.
- ◆ Construir el projecte amb la col·laboració dels diferents agents culturals i educatius de la ciutat (professorat, personal tècnic municipal, entitats, AMPA...) i la ciutadania.
- ◆ Crear un pla de comunicació i difusió que doni a conèixer el projecte a la ciutadania i fomenti la participació.
- ◆ Articular l'estructura tècnica de treball dels dos departaments, les funcions de tots els agents en el projecte, els espais de relació, diàleg i presa de decisions de tot l'equip, així com els recursos disponibles, la sostenibilitat i la temporalització.

1.3. Objectius específics curs 2022-2023

- ◆ Desplegar les accions del programa IntersECCions per al curs escolar 2022-2023.
- ◆ Revisar i actualitzar el programa partint de l'experiència acumulada amb la participació de tots els agents implicats.
- ◆ Iniciar un procés d'escolta i reflexió sobre l'Oficina tècnica per tal que doni resposta a les necessitats actuals.
- ◆ Iniciar el nou contracte de l'Oficina tècnica amb els nous canvis organitzatius.
- ◆ Avançar en la incorporació de les famílies en els projectes.
- ◆ Reforçar la dimensió cultural del programa, incidint sobre l'ampliació de l'exercici dels drets culturals.

2. RECURSOS

2.1. Equip humà

En el programa hi treballen 513 professionals, 114 dels quals (un 22 %) depenen del Servei de Cultura i de la Secció d'Educació i 386 (un 78%) són equips docents que depenen del Departament d'Educació de la Generalitat.

Dins del 22% que depèn de l'Ajuntament, 38 persones s'encarreguen de la direcció i coordinació del programa i dels projectes (oficina tècnica, personal tècnic municipal d'Educació i Cultura, personal dels equipaments culturals i de l'entitat L'Atòmica) i 54 són educadors/es i dinamitzadors/es dels centres culturals i d'anglès que intervenen dins dels centres educatius.

Nombre total de professionals implicats	Equips Ajuntament (Educació i Cultura)			Equip centres educatius
	Equip tècnic coordinació, programa i projectes	Equip educatiu extern (àmbit artístic i anglès)	Equip professionals puntuals	
513			114	399
513	38	54	22	399
	7 %	11 %	4 %	78 %

Dels i les professionals vinculats a la Secció d'Educació i al Servei de Cultura de l'Ajuntament, aquesta és la distribució en relació amb el personal municipal i l'externalitzat.

Professionals vinculats a l'Ajuntament	% Personal municipal	% Personal externalitzat
114 persones	26%	74%

Personal municipal	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
30 persones	83%	17%	39 anys	24 anys

Durant el curs 2022-2023, han participat un total de 47 comunitats, de les quals 31 són comunitats educatives, 12 culturals i 4 serveis municipals col·laboradors:

De l'àmbit educatiu

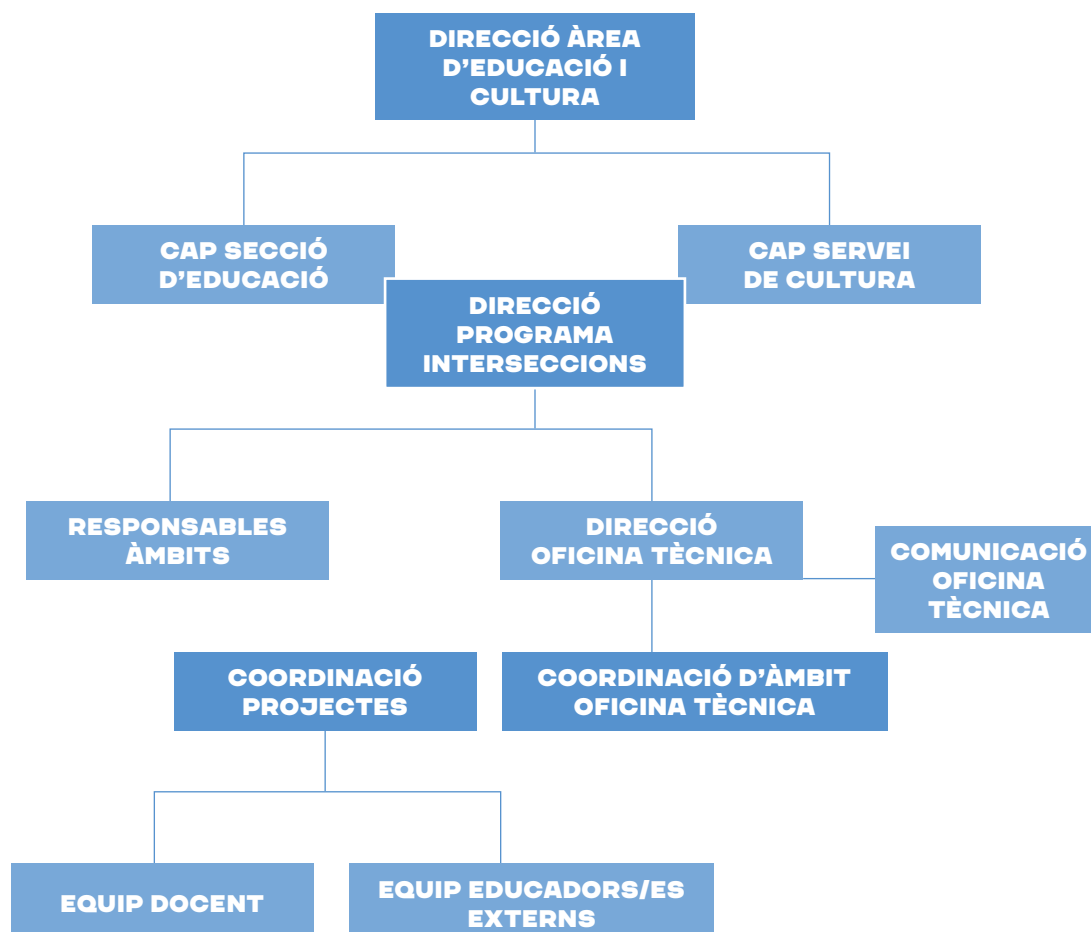
- ◆ 30 centres educatius reglats
- ◆ Servei educatiu: Centre de Recursos Pedagògics

De l'àmbit cultural

- ◆ 2 escoles de disciplines artístiques: l'Escola d'Arts en Viu (música, teatre i dansa) de titularitat municipal, i l'Escola d'Arts Visuals del Prat, gestionada per l'Associació L'Atòmica.
- ◆ 10 equipaments culturals i programes: Centre Cívic Jardins de la Pau, Centre Cívic Sant Jordi - Ribera Baixa, Centre Cívic Palmira Domench, Cèntric Espai Cultural, Centre d'Art Torre Muntades (UNZIP Arts Visuals), Biblioteca Antonio Martín, L'Artesà, Arxiu Municipal, La Nau de Cultura Popular i La Capsa.
- ◆ 2 entitats culturals: El Nus i L'Atòmica

També s'ha comptat amb la col·laboració del programa de Voluntariat, de la Secció d'Acció Social, que ha gestionat la crida al voluntariat i la formació de les persones que fan possible el projecte Lecxit; del Prat Comunicació, com a agent col·laborador del projecte d'arts visuals de l'Escola Ramon Llull, de la Casa de l'Energia i del CEM Julio Méndez.

Organigrama

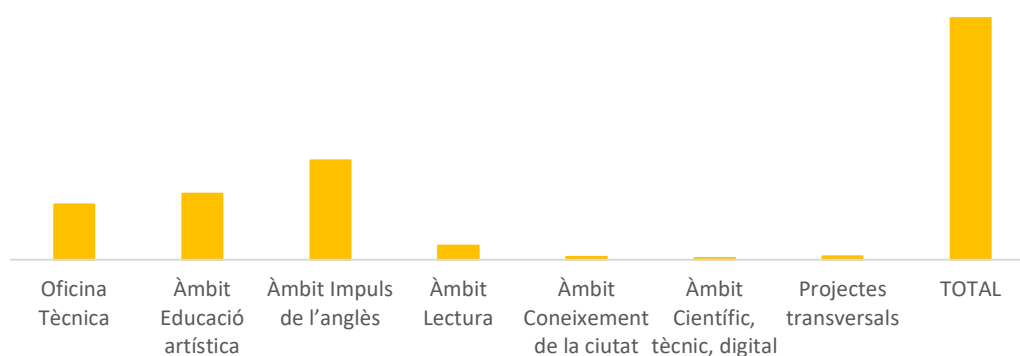


2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic curs 2022-2023

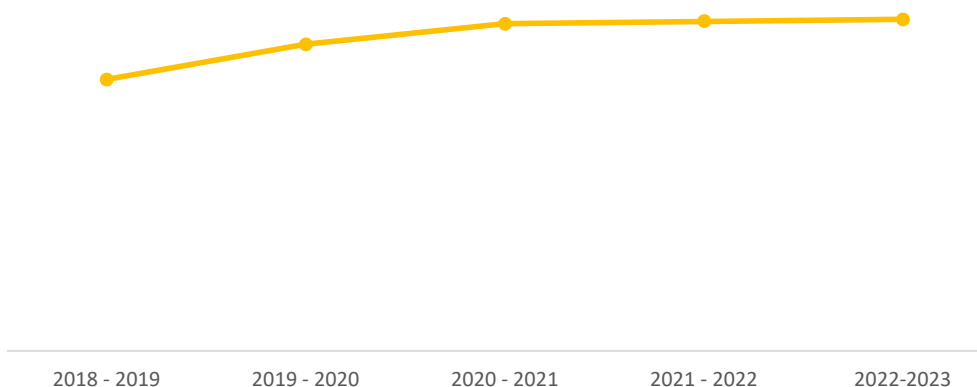
Àmbits	Curs 22-23	Curs 21-22	Curs 20-21	Curs 19-20
Oficina Tècnica	176.024,27 €	185.526,10 €	189.242,14 €	184.776,88 €
Educació artística	210.145,82 €	188.833,45 €	168.245,54 €	184.594,51 €
Impuls de l'anglès	316.655,81 €	312.547,18 €	314.974,75 €	283.919,10 €
Lectura	45.653,17 €	51.360,77 €	52.849,83 €	47.200,81 €
Coneixement de la ciutat	8.951,98 €	6.984,10 €	11.465,34 €	11.020,60 €
Científic, tècnic, digital	4.546,44 €	8.616,69 €	10.018,80 €	0 €
Projectes transversals	10.438,21 €	13.664,93 €	15.014,54 €	2.241,87 €
TOTAL	772.415,70 €	767.533,22 €	761.810,94 €	713.753,77 €

Despesa executada per àmbits, curs 2022 - 2023



	2022-2023	2021-2022	2020-2021	2019-2020
Despesa Interseccions	772.415,70 €	767.533,22 €	761.810,94 €	713.753,77 €

Evolució de la despesa



La despesa del curs 2022-2023 s'ha incrementat lleugerament respecte al curs anterior, en 4.782,48 €.

La despesa de l'equip de l'Oficina tècnica s'ha mantingut, amb una petita davallada provocada per les baixes d'algunes persones de l'equip.

L'àmbit de l'educació en les arts ha crescut respecte al curs anterior, perquè hi ha hagut un increment en els projectes d'arts visuals de les escoles Can Rigol i Ramon Llull, i la Cantata ha recuperat l'acte presencial al poliesportiu Julio Méndez.

L'impuls de l'anglès s'ha mantingut força estable, ha augmentat una mica la despesa perquè s'ha realitzat l'Spring Festival de forma presencial.

En l'àmbit de la lectura, la despesa global ha disminuït perquè s'han destinat menys recursos als projectes Converses literàries i Petits contes.

L'àmbit del coneixement de la ciutat ha ampliat lleugerament la despesa dels tres projectes.

En l'àmbit del coneixement científic, tècnic i digital, tot i que s'hi han incorporat dos projectes nous (el projecte el Món dels videojocs i el projecte d'Energia), la despesa s'ha reduït força, perquè s'han destinat menys recursos al projecte en xarxa Inventem, investiguem.

Dins dels projectes transversals, la despesa ha estat una mica inferior a la del curs passat. S'han reduït moltíssim els recursos per a l'Escola d'Estiu i s'ha donat prioritat al procés de reflexió de tots els equips del programa en relació amb el canvi organitzatiu de l'Oficina tècnica.

3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Desplegament global d'accions (curs 2022-2023)

S'han portat a terme 80 accions de llarga durada en forma de projectes, projectes en xarxa, itineraris i entorns d'aprenentatge, i 42 accions finals puntuals. S'han fet 6 accions més que el curs anterior, que responen als nous projectes i itineraris incorporats i a algunes oscil·lacions aplicades entre les tipologies.

El 2023, s'han incorporat 3 nous projectes (Fotografia, El món dels videojocs i Energia) i 6 itineraris de coneixement de la ciutat més, que se sumen als 4 ja iniciats, amb un total de 10 centres educatius participant-hi.

Els àmbits d'anglès, educació en les arts i lectura han canviat lleugerament de xifres amb la revisió d'entorns d'aprenentatge que es va fer a finals del curs 2021-2022. Aquesta revisió s'ha materialitzat aquest curs amb la unificació dels tres entorns d'aprenentatge del projecte de Converses literàries, la reducció de l'entorn de la Cantata i la comptabilització de l'Spring Festival com a acte de ciutat col·laboratiu, resultat del projecte i entorn d'Auxiliars de conversa i no com a projecte en xarxa separat.

El conjunt de les accions han generat 13.245 oportunitats de participació d'alumnat i ciutadania en projectes de llarga durada. Les accions, finals o puntuals, han comptat amb la participació d'11.581 persones.

Educació en les arts

S'han portat a terme un total de 21 accions en l'àmbit de l'educació artística: 16 projectes artístics, 14 a primària (4 de música, 4 de teatre, 2 de dansa, 4 d'arts visuals) i 2 a secundària (2 d'interdisciplinaris): 1 projecte en xarxa i 3 entorns d'aprenentatge. Els centres culturals impulsors han estat l'Escola d'Arts en Viu, l'Escola d'Arts Visuals i el Centre Cívic Jardins de la Pau.

S'ha dut a terme 1 projecte més que en el curs anterior, el projecte de Fotografia del Centre Cívic Jardins de la Pau.

També s'han dut a terme els entorns d'aprenentatge vinculats al projecte de Teatre, al d'Arts visuals i l'entorn de Cos i moviment (dansa 0-3).

En relació amb els entorns d'aprenentatge no s'ha fet l'entorn de la Cantata amb els mestres de música de totes les escoles. I s'ha recuperat la celebració d'aquest projecte de forma presencial al Centre Esportiu Julio Méndez, en dos torns diferents, per regular l'aforament.

Impuls de l'anglès

S'han desenvolupat un total de 25 accions: 24 projectes d'auxiliars de conversa i 1 entorn d'aprenentatge. Els agents impulsors han estat la Secció d'Educació i l'Escola Innova.

S'ha donat continuïtat al projecte Auxiliars de conversa a 20 centres educatius, a la Biblioteca Antonio Martín i als tres centres cívics. També s'ha donat continuïtat a l'entorn d'aprenentatge d'aquest projecte, que és l'espai que dona eines a totes les professionals que treballen en aquest projecte comú i des d'on es coordina l'organització de l'*Spring Festival*, l'acte de celebració final del projecte, que aquest any s'ha pogut tornar a realitzar a la plaça Catalunya.

Lectura

S'han portat a terme un total de 15 accions: 13 projectes Lèxit (als mateixos centres educatius de cursos anteriors i amb la col·laboració d'alumnat de secundària i persones voluntàries), el projecte en xarxa Converses literàries amb el seu entorn d'aprenentatge i el projecte en xarxa Petits contes. Els agents impulsors han estat la Biblioteca, la Secció d'Educació i el Centre Cívic Jardins de la Pau.

El projecte Converses literàries ha comptat amb l'acompanyament a l'aula d'especialistes i amb un entorn d'aprenentatge enfocat a treballar l'obertura del projecte cap a les famílies i a documentar-lo entre totes les persones participants. Des del projecte Petits contes, s'ha treballat l'expressió oral introduint el format del pòdcast i s'ha fet la cloenda al Teatre Modern.

Coneixement de la ciutat

S'han desenvolupat un total de 15 accions dels projectes Connexions, Itineraris de coneixement de la ciutat i Memorables. Els centres culturals impulsors han estat el Cèntric Espai Cultural i l'Arxiu Municipal (Patrimoni cultural).

S'ha donat continuïtat als 4 projectes Connexions, amb alumnat de batxillerat i secundària, que han treballat el tema de la guerra des dels interessos de l'alumnat de cada centre. Aquest ha estat el primer any en què les famílies han pogut anar a la cloenda.

També s'ha realitzat el projecte de memòria històrica *Memorables*, en què s'ha investigat sobre la figura de Jaume Codina.

El projecte Itineraris de coneixement de la ciutat ha incrementat la participació respecte al curs anterior i ha arribat a 10 centres educatius.

Coneixement científic, tècnic, digital

S'han desenvolupat un total de 4 accions: el projecte en xarxa Investiguem, inventem, amb el seu entorn d'aprenentatge i dos projectes nous: El món dels videojocs i el projecte pilot d'Energia.

Des del projecte en xarxa Investiguem, inventem s'ha aconseguit consolidar l'ús de pràctiques educatives científiques a les aules i s'ha celebrat la Jornada "Diverciència" com a mostra final del projecte. L'entorn d'aprenentatge s'ha reestructurat per donar continuïtat al grup de treball i s'ha recuperat el nom d'Investiguem, inventem per enfocar-lo a reforçar el vincle entre agents.

S'ha incorporat a l'àmbit el projecte El món dels videojocs, un projecte organitzat pel Centre Cívic Jardins de la Pau amb l'Escola Jacint Verdaguer, iniciat el curs anterior, d'introducció a la cultura del videojoc i al disseny de videojocs amb programari Scratch.

Impulsat per les seccions d'Educació i d'Energia, s'ha iniciat un projecte pilot a l'Escola Charles Darwin (amb l'equip docent i la comunitat educativa) per dissenyar un projecte educatiu a partir de la generació d'energia de les plaques fotovoltaïques.

Paral·lelament, també s'ha desenvolupat una col·laboració entre el Centre Cívic Palmira Domènech i l'INS Baldiri Guilera entorn de les dones a la ciència.

Organització i governança

El curs ha estat condicionat pel procés de reestructuració de l'Oficina tècnica apuntat en el nou contracte de serveis, que s'ha posat en marxa a meitat de curs i que ha provocat molts canvis en l'equip. Ha estat, doncs, un any de trànsit i preparació d'un nou model de funcionament de l'Oficina tècnica, que s'activarà a partir del curs vinent.

S'ha dut a terme un procés d'escolta amb tots els equips per validar la hipòtesi d'aquest canvi de model organitzatiu. S'han modificat les funcions de l'equip, i el canvi més important ha estat la substitució de les coordinacions d'àmbit temàtic per figures de mediació de projectes d'àmbit territorial. L'objectiu d'aquests canvis ha estat poder fer un seguiment millor dels projectes i avançar en el desbordament comunitari.

S'han convocat els següents espais de governança del programa durant el curs:

La Comissió Permanent s'ha reunit tres vegades per fer el seguiment del procés de reestructuració de l'Oficina tècnica, de l'Escola d'Estiu i del desenvolupament d'alguns projectes, i prendre decisions al respecte.

El Grup Motor s'ha reunit dues vegades:

- Al mes d'octubre, per situar les línies de treball per al curs i decidir quan activar l'estratègia de treball amb famílies, plantejada el curs anterior. S'acorda posposar-ho fins que tinguem un equip d'Oficina tècnica més sòlid.
- Al mes d'abril, per validar l'informe del procés de reflexió sobre l'Oficina tècnica i el programa, i decidir com fer-lo extensiu a tots els equips.

No s'ha fet cap reunió amb el grup de direccions dels centres educatius ni amb Inspecció. S'han aprofitat les reunions d'avaluació de final de curs dels projectes (mesos de maig i juny) que es fan a tots els centres educatius amb tots els equips implicats, per explicar els canvis organitzatius de l'Oficina i convidar-los a assistir a l'Escola d'Estiu.

Hi ha hagut dues reunions amb la direcció del Centre de Recursos Pedagògics a principi i final de curs, per coordinar els entorns d'aprenentatge del curs, planificar les propostes per al curs 2023-2024 i assentar les bases del treball conjunt.

S'han convocat reunions de coordinació de l'Oficina tècnica amb la direcció i la tècnica d'educació referent, de forma quinzenal.

No s'han convocat reunions de coordinació d'àmbit, ja que s'ha prioritzat el procés de reflexió sobre l'Oficina tècnica amb tots els equips implicats.

Per acabar, en el nivell operatiu s'han convocat espais de coordinació i d'avaluació dels projectes entre educadores, coordinadores i l'Oficina tècnica.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Procés de reflexió col·lectiu sobre l'Oficina tècnica i el programa

Coincidint amb el moment de renovació del contracte de serveis de l'Oficina tècnica, s'han revisat l'encàrrec i les funcions d'aquesta Oficina amb tots els equips implicats. Durant els mesos de febrer i març, s'ha dut a terme un procés de reflexió amb els equips de l'Ajuntament i un grup representatiu dels centres educatius, amb l'objectiu d'analitzar-ne el funcionament, valorar una nova proposta organitzativa i identificar les necessitats i reptes del programa. S'han organitzat 9 trobades amb 60 professionals implicats en el programa des de diferents funcions. Aquest procés ha estat conduït per la Cooperativa La Taula i ha finalitzat en un informe que recull totes les aportacions.

El procés avala la hipòtesi inicial de reforçar les funcions de mediació de l'Oficina i de canviar els perfils de les coordinadores dels 5 àmbits del programa cap a mediadores de projectes dels centres educatius circumscrits en una àrea territorial, per tal de poder aprofundir en la vessant comunitària del programa.

A partir d'aquí, s'ha elaborat una proposta de distribució territorial de les 3 mediadores i s'ha començat a treballar internament la concreció d'aquest encàrrec amb cadascuna d'elles, amb la intenció de posar en marxa aquest nou enfocament a partir del curs 2023-2024.

Escola d'Estiu 2023

El curs ha acabat amb la celebració de la cinquena edició de l'Escola d'Estiu, "Interseccions: la mediació com a camí per promoure vincles comunitaris", amb Sara Brighenti, comissària adjunta del Pla nacional de les arts i coautora de Porto Santo Charter. La ponent ha presentat una reflexió sobre el model de democràcia cultural, ha assenyalat com la cultura i l'educació contribueixen a l'apoderament de la ciutadania per exercir una ciutadania plena, i ha traçat paral·lelismes entre el Pla nacional de Portugal i el nostre projecte d'àmbit local. En la segona part de la jornada les responsables del programa han fet un balanç dels assoliments i reptes després de 8 anys de funcionament. Hi han assistit unes 150 persones de l'àmbit educatiu i cultural de la ciutat.

3.3 Comunicació

Campanyes comunicació	Notícies web	Butlletins mensuals
1	30	3

La comunicació d'aquest curs 2022-2023 s'ha vist molt afectada per la falta de personal i la reestructuració de l'Oficina tècnica en aplicació del nou contracte de servei. Des del novembre fins a la meitat de curs ha quedat vacant la figura de comunicació i això ha influït de manera directa en la gestió i les hores dedicades al pla de comunicació.

Tanmateix, s'han mantingut els objectius del curs anterior i s'ha apostat per un to comunicatiu proper, orgànic i centrat en els processos i les persones:

- Descriure els processos de treball i l'evolució de les accions del programa a la ciutadania.
- Visibilitzar les persones i les comunitats que fan possible el programa.
- Posar en valor que les accions que es desenvolupen en el marc d'Interseccions responen a una política educativa i cultural de ciutat que es desplega en tot el municipi.
- Reforçar la comunicació dels valors subjacents del programa posant l'accent en la dimensió cultural de les accions que es desenvolupen.

Amb la mateixa vocació que el curs anterior de compartir amb les famílies i la ciutadania les novetats del programa, s'ha impulsat una comunicació informativa i d'actualitat dels diferents processos de treball. Aquest curs s'ha donat més pes a les imatges i als vídeos.

S'han continuat implementant millores respecte a la navegació i al contingut del web. S'han publicat 30 notícies i s'han enviat 3 butlletins mensuals.

A les xarxes socials s'ha posat el focus en les experiències de participació de les persones i comunitats implicades en el programa. Així doncs, en els diferents canals, s'ha impulsat una imatge gràfica renovada i el muntatge de vídeos per recuperar l'*engagement*.

S'ha reiniciat la campanya "Compartim Interseccions" per visibilitzar la socialització dels resultats dels projectes amb un nou disseny, caracteritzat per l'ús d'un marc gràfic i el color corporatiu del web, i l'ús de l'etiqueta #CompartimInterseccions.

S'han creat i/o editat materials gràfics diversos i 12 peces audiovisuals, un nombre menor respecte a l'any passat gràcies a la recuperació de la presencialitat en moltes mostres finals. S'ha donat suport en la realització de diverses accions que s'han dinamitzat mitjançant el web (Petits contes, Cantata, *Spring Festival*, Escola d'Estiu).

S'han realitzat 6 reportatges amb prat.tv i el fotògraf municipal ha cobert 8 actes de les mostres finals dels projectes. També s'ha participat a la ràdio en 5 espais al llarg del curs.

Tots els elements desplegats s'han portat a terme en estreta coordinació amb els equips dels projectes, pactant una estratègia comunicativa distribuïda que ha permès donar resposta a les necessitats específiques de cada moment i acció.

4. AVALUACIÓ

4.1. Estat del Pla d'actuació municipal, 2020 – 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
2. Una ciutat que garanteix cultura i educació	Interseccions: una aposta per l'educació i la cultura	Educació en les arts	100%
		Impuls de la llengua anglesa	100%
		Coneixement de la ciutat	70%
		Ciència i tecnologia per a la innovació	100%
		Lectura	70%
		Participació de les famílies	50%
		Pla estratègic de ciutat	30%
		Formació al llarg de la vida	100%

El programa ha desenvolupat un 78% de les accions previstes en el PAM.

Dels cinc àmbits de treball s'han desenvolupat plenament el d'Educació en les arts, l'Impuls de la llengua anglesa i el de Ciència i tecnologia. En canvi, els àmbits de la Lectura i el Coneixement de la ciutat han desenvolupat un 70% del que s'havia previst, perquè no s'han generat nous projectes entre la Biblioteca i els centres educatius i no s'han pogut articular les relacions entre les entitats de cultura popular i les escoles.

En la línia de Participació de les famílies, s'ha aconseguit el 50 %, perquè el context de pandèmia l'ha frenat. Tanmateix, s'han dut a terme algunes experiències puntuals i s'ha dibuixat un pla estratègic per implementar-lo en els pròxims anys.

La redacció d'un Pla estratègic que incorpori altres àmbits de la ciutat s'ha desenvolupat en un 30%. S'ha incorporat l'àmbit de les energies renovables a les línies de treball del programa IntersECCions, amb un desenvolupament des de les perspectives educativa i comunitària.

El projecte de Formació cultural al llarg de la vida s'ha desenvolupat plenament. S'ha donat continuïtat a l'oferta formativa de llarga i curta durada dels equipaments culturals, adreçada a totes les edats. També s'han programat xerrades i conferències de temes diversos per cobrir les inquietuds de les persones adultes.

4.2. Participació ciutadana

Els projectes IntersECCions són fruit de processos de treball entre el professorat dels centres educatius, els equips d'educadores i dinamitzadores de l'àmbit cultural, i l'alumnat. Aquestes professionals plantegen una situació d'aprenentatge que és un punt de partida del que acabarà sent el projecte, amb la suma de les aportacions de l'alumnat.

Els projectes estan vius i els equips multidisciplinaris que els impulsen guien el projecte tenint en compte els interessos, coneixements i habilitats del grup en què intervenen. En aquest sentit, els projectes IntersECCions promouen metodologies participatives per aconseguir que els aprenentatges dels infants i joves siguin significatius i transformadors.

4.3. Reptes de futur del programa a curt termini

- ◆ Aclarir l'encàrrec polític d'Interseccions en la nova legislatura 2023-2027.
- ◆ Desplegar les accions del programa IntersECCions per al curs escolar 2023-2024.
- ◆ Posar en marxa el nou model organitzatiu de l'Oficina tècnica.
- ◆ Avançar en la incorporació de la comunitat (les famílies i altres agents de ciutat) en els projectes.
- ◆ Fomentar el vincle entre comunitats i persones participants en els projectes.
- ◆ Revisar i actualitzar el programa partint de l'experiència acumulada amb la participació de tots els agents implicats.

Cristina Castells Tort

Cap de la secció de Mediació Cultural del Servei de Cultura

ANNEXOS

1. Webs, xarxes socials i apps

Nom xarxa/ web/ APP	Tipus	Visites / Perfils seguidors (Juliol 2023)
Interseccions	Web	5.094 visites
	Facebook	509 perfils seguidors
	X (abans Twitter)	1.000 perfils seguidors
	Instagram	1.080 perfils seguidors
	YouTube	3.938 visites
	Flickr	11.460 visites

Web

Seguint amb la revisió del web i procurant una major sostenibilitat, s'ha revisat l'estructura de les fitxes de projectes, com la de Coneixement de la ciutat, i s'ha creat una nova fitxa del projecte El món dels videojocs.

S'ha desenvolupat un nou disseny i una gràfica concreta per a la campanya "Compartim Interseccions", amb una pàgina principal que et condueix a cada mostra amb detalls específics, i s'ha recuperat l'agenda per primer cop des del 2019.

També s'ha fet un treball intens amb l'Escola d'Estiu, en què s'ha mirat que enguany, la gràfica estigués més relacionada amb el "Compartim Interseccions".

S'ha obtingut un total de 5.094 visites, 196 visites més que l'any anterior. Destaca el nombre de visites del mes de maig, moment àlgid de mostres finals, igual que el mes de juny.

Xarxes socials

Totes les xarxes han incrementat lleugerament el nombre de seguidors i seguidores.

Cal assenyalar que en el cas de Facebook hi ha una transformació del seu funcionament quan passa a ser Meta Business al mes de gener, cosa que afecta les persones seguidores, ja que Interseccions passa de ser una pàgina amb likes, a ser una "empresa" amb seguidors/ores, un fet que provoca aparents guanys de seguidors/ores i una pèrdua tot seguit.

Facebook

S'han fet un total de 37 publicacions, un nombre inferior al del curs anterior, ja que s'ha continuat prioritzant la comunicació via stories (compartits també a Facebook). Segueix sent la xarxa menys seguida, amb menor participació i interacció, un fet que acompanya la dinàmica de la xarxa social general.

Pel que fa a l'abast de les publicacions, destaquen els esdeveniments de ciutat com l'Spring Festival al mes d'abril (411), o la compartició de la notícia de teatre -que afecta diversos centres- al mes de juny (243), i la publicació de fotografies d'Entreinstrumentes a inici de curs (131)

Twitter

S'han fet un total de 51 publicacions, la meitat que l'any passat. Pel que fa a l'impacte d'aquesta xarxa, tot i que és molt positiu, es manté el nombre de persones que la segueixen (amb un creixement total de +14) i assolint un total de 1.004 persones seguidores.

Les publicacions que tenen un major abast continuen sent les que tenen dimensió de ciutat i fan referència a projectes o mostres en què participen múltiples agents. N'és un exemple la publicació amb informació de l'Spring Festival al mes d'abril (1.106).

També es pot observar com tenen un major impacte els tuits que van acompanyats de fotografies i vídeos d'esdeveniments que estan tenint lloc en aquell moment, com l'Escola d'Estiu d'Interseccions i la ponència de la Sara Brighenti al mes de juliol (1.015), o les fotografies del mes de maig de l'assaig de la Cantata del Prat 2023 (738).

Instagram

S'han publicat un total de 32 imatges i vídeos al feed i 209 stories. És la xarxa que ha experimentat un major creixement de persones seguidores (+117), així se situa com la xarxa social amb més força, amb un total de 1.095 seguidors/ores.

Les publicacions amb un major impacte són els reels duts a terme en relació amb les mostres finals, que han duplicat el rendiment de l'any passat i en una ocasió (reel de la Cantata) han arribat a més de 19,2 mil. Seguidament, al mes de juliol la declaració de la Sara Brighenti a l'Escola d'Estiu n'ha obtingut 1,5 mil, el resum sobre la mostra de dansa de Can Rigol al festival de l'escola, 1,5 mil, i el del Dia Internacional de la Dansa celebrat al Tarradellas, 1,4 mil.

2. Interseccions en dades

Projectes de llarga durada i activitats puntuals

Projectes llarga durada*	Data realització	Participació	Cost
Auxiliars de conversa i <i>Spring Festival</i>	Curs 22-23	6.489	316.655,81 €
Arts visuals		267	34.287,88 €
Teatre		439	22.886,24€
Música (Cantata i Entreinstruments)		1.407	87.617,18 €
Dansa		230	16.055,55 €
Arts en viu secundària		144	17.839,50 €
Fotografia		50	0 €
Converses literàries		1.396	1.583,53 €
Petits Contes		119	682,74 €
Lèxixit		164	43.386,90 €
Memorables		7	1.452,00 €
Connexions		85	3.084,93 €
Itineraris coneixement de la ciutat		1.995	4.415,05 €
Inventem, investiguem		227	3.503,08 €
El món dels videojocs		48	1.043,36 €
Energia		178	0 €
TOTAL			13.245

*S'imputen els costos d'educadors externs i de material (no costos de personal estable dels centres culturals).

Activitats puntuals	Data realització	Participació	Cost
Mostres finals projectes (àmbit artístic, anglès, lectura, Connexions)	Fi de projecte	11.581	
Procés escolta equips			6.047,67 €
Escola d'Estiu	4/07/23	105	1.744,53 €
Comunicació			2.646,01 €
TOTAL		11.686	10.438,21 €

Evolució de dades del programa Interseccions

		2022-2023	2021-2022	2020-2021	2019-2020
Desplegament d'accions	Educació artística	20	20	22	21
	Anglès	25	26	23	25
	Lectura	16	17	17	18
	Coneixement ciutat	15	9	5	6
	Coneixement científic, tècnic, digital	1	2	2	1
	TOTAL	67	74	69	67
Oportunitats de participació	Educació artística	2.537	2.262	2.019	2.927
	Anglès	6.489	6.819	5.750	7.075
	Lectura	1.679	2.118	1.866	1.792
	Coneixement ciutat	2.087	126	71	139
	Coneixement científic, tècnic, digital	453	202	324	20
	TOTAL	13.245	12.957	10.030	11.953
Comunitats implicades	Educació	31	28	33	34
	Cultura	12	15	14	13
	Entitats col·laboradores	4	2	0	0
	TOTAL	47	45	47	47

Professionals implicats	Coordinació programa i projectes	38	36	34	38
	Educadores externes	54	49	55	42
	Docents	399	405	324	306
	Col·laboració puntual	22	17	9	
	TOTAL	513	507	422	386





**ÀREA DE
BENESTAR,
POLÍTIQUES
D'IGUALTAT I
CIUTADANIA**

VALORACIÓ DEL COORDINADOR DE L'ÀREA DE BENESTAR, POLÍTQUES D'IGUALTAT I CIUTADANIA

L'Àrea de Benestar, polítiques d'Igualtat i Ciutadania de l'Ajuntament del Prat de Llobregat desplega serveis, programes, projectes i accions comunitàries per garantir la igualtat, promoure el benestar físic i emocional de les persones, millorar la convivència i incrementar la solidaritat.

L'organització actual de l'Àrea es va implementar el mes de juliol de 2023, fruit del cartipàs sorgit de la nova legislatura. Compta amb la Secció d'Activitat Física i Esport, la de Salut Pública, Benestar Animal i Consum, la d'Acció Comunitària, Benestar i Convivència, la Unitat de Joventut i la de Protecció Civil.

L'any 2023 ha estat de transició entre la culminació de les accions compromeses al PAM 2019-2023, la configuració de la nova Àrea i el treball d'elaboració del nou PAM per a la present legislatura.

En l'àmbit de Salut Pública s'ha culminat el desenvolupament del Pla local de salut 2019-2023, amb un balanç d'acompliment per sobre del 90%. També cal destacar la signatura, al mes de maig, del Pacte per a la Millora de la Salut i el Benestar de la Població del Prat, amb el Departament de Salut de la Generalitat, que recull un compromís de col·laboració per a la construcció d'un nou centre de salut en el terreny municipal de Cal Gana, el desenvolupament de programes de salut comunitària i l'avanç cap a la integració social i sanitària.

En l'àmbit del benestar animal, cal destacar la consolidació de la Unitat de Benestar Animal que, juntament amb la Unitat de Consum i Salut Pública, compten amb una nova denominació com a secció.

En l'àmbit de l'activitat física i l'esport, durant l'any 2023 s'ha recuperat l'activitat anterior a la pandèmia, especialment pel que fa als abonaments a les instal·lacions municipals i s'ha iniciat el procediment per renovar la maquinària de fitnes dels CEM Sagnier i Estruch.

Pel que fa a l'esport en edat escolar i a l'activitat que desenvolupen les entitats esportives, tant durant la temporada esportiva com en els campus i casals d'estiu, s'ha mantingut una altíssima participació, amb una ocupació màxima de les instal·lacions municipals.

Els programes d'activitat física i salut, així com els cursos de natació, han completat la pràctica totalitat de les places disponibles, i també s'han augmentat les places destinades a alumnat amb necessitats educatives especials.

Pel que fa a l'Acció Comunitària, Benestar i Convivència, ha estat un any de consolidació com a Secció, amb la creació d'una nova unitat administrativa i amb la provisió d'algunes places tècniques vacants.

Els diferents àmbits d'actuació s'han reordenat per impulsar actuacions transversals que impliquin totes les àrees de l'Ajuntament. S'ha reforçat l'equip per desenvolupar les polítiques d'igualtat, feminisme i LGTBI+, que se centralitzen per assolir els reptes interns com a organització, juntament amb les polítiques adreçades a la ciutadania.

Pel que fa al desenvolupament d'activitats adreçades al benestar de la ciutadania, s'ha renovat el programa d'activitats per a la gent gran, s'ha continuat donant suport a programes adreçats a persones amb capacitats diverses i també s'ha consolidat l'Espai Situat com a servei d'informació, assessorament i acompanyament en salut mental.

L'acció comunitària continua recolzant-se en les entitats ciutadanes, a les quals se'ls presta un servei d'assessorament que avança cap a una oficina d'atenció integral, i també en el foment del voluntariat.

Pel que fa a l'acció comunitària i la convivència, s'han desenvolupat els serveis de mediació comunitària, amb un increment de la demanda d'intervencions; el servei d'agents per la convivència, amb actuacions a l'espai públic i un equip d'intervenció en les comunitats de veïns i veïnes, alhora que s'han desenvolupat accions i activitats de promoció i integració intercultural.

També s'han continuat desenvolupant polítiques de cooperació internacional i d'educació per la justícia global a través del suport directe a programes i de la dinamització del Consell El Prat Solidari.

En l'àmbit de joventut, cal destacar el bon funcionament de les assessories joves d'El Lloro i la tasca de l'equip de Medi Obert, així com l'ampliació d'activitats de la Zona Jove i de l'Estiu Jove al Prat.

En matèria de Protecció Civil durant el 2023 s'han continuat millorant els procediments de gestió dels riscos a la ciutat amb la incorporació del programa PCOM de la Diputació de Barcelona i la revisió de diversos plans d'autoprotecció.

En conjunt, l'Àrea de Benestar, polítiques d'Igualtat i Ciutadania durant l'any 2023 ha tingut una gran activitat i ha assolit els principals reptes plantejats als plans d'actuació municipal.

Els principals reptes de l'any 2024, recollits al Pla d'Actuació Municipal recentment aprovat, se centren en continuar desplegant serveis, programes, projectes i accions comunitàries per promoure el benestar, la convivència i les polítiques d'igualtat des dels diferents àmbits de gestió, en coordinació amb el teixit associatiu de la ciutat.

Els principals objectius plantejats són:

- Millorar la salut i el benestar físic i emocional de la ciutadania desenvolupant programes de salut comunitària com la prescripció social.
- Desenvolupar noves línies d'acció en l'àmbit del benestar animal.
- Difondre el Servei Públic de Consum entre la ciutadania.
- Millorar la qualitat dels serveis esportius, tant dels vinculats als abonaments a les instal·lacions esportives, com dels que es presten a les entitats que fomenten l'esport.
- Desplegar polítiques d'igualtat innovadores des d'una perspectiva feminista i de defensa dels drets LGTBI+.
- Enfortir els vincles comunitaris i el bon veïnatge.
- Acompanyar les entitats ciutadanes per potenciar les seves accions i millorar els seus processos de gestió.
- Desenvolupar un nou Pla jove que incorpori nous serveis i polítiques de suport a l'emancipació de les persones joves.
- Consolidar el servei de Protecció Civil i les estratègies de prevenció de riscos.

Antonio Hernández Sierra

Coordinador de polítiques de Benestar, Igualtat i Ciutadania

ESPORTS

Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat
i Ciutadania

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Promoure la pràctica de l'activitat física i esportiva com a eina de benestar social, durant totes les etapes vitals dels ciutadans i ciutadanes del Prat de Llobregat.

1.2. Objectius generals

- ◆ Activitat física i esportiva saludable: promoure i facilitar la pràctica d'activitat física i esportiva saludable per a tothom.
- ◆ Equipaments i espais esportius: mantenir i millorar la xarxa d'equipaments i espais esportius.
- ◆ Activitat física i esport en edat escolar: fomentar l'esport en edat escolar i la seva dimensió educativa i de transmissió de valors.
- ◆ Activitat física i esport com a eines d'integració social: promoure la igualtat efectiva en l'accés a la pràctica d'activitat física i esport i revertir situacions de discriminació.
- ◆ Model de governança esportiva: reforçar i potenciar la col·laboració entre els agents esportius.

1.3. Objectius específics

Al Pla local de l'esport i l'activitat física s'estableixen 5 objectius generals o àmbits d'actuació, amb 28 línies estratègiques i 110 objectius operatius. En aquest document es detallen els objectius específics del servei.

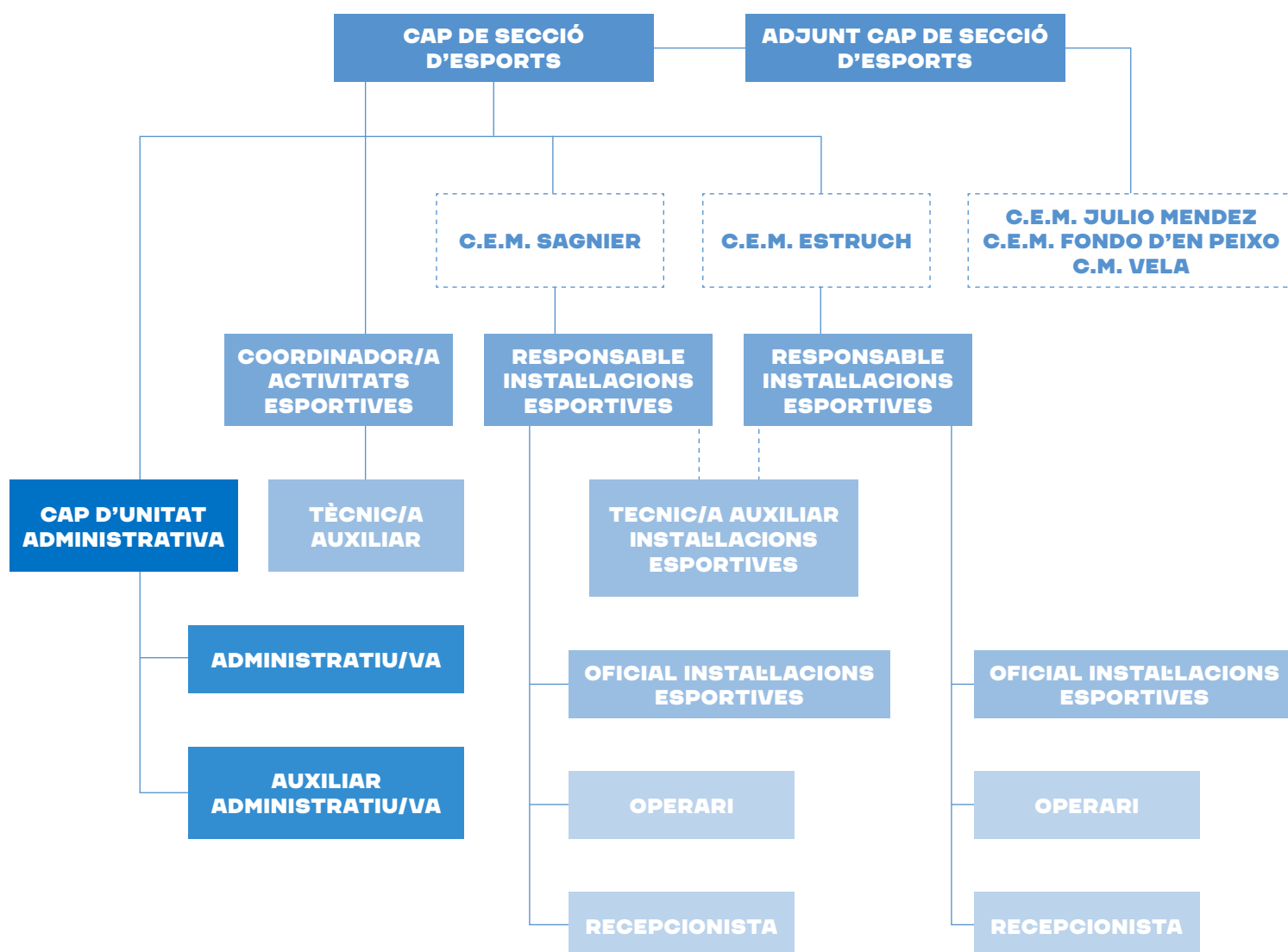
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
150 persones	25%	75%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
37 persones	40,5%	59,5%	-	-

Organigrama



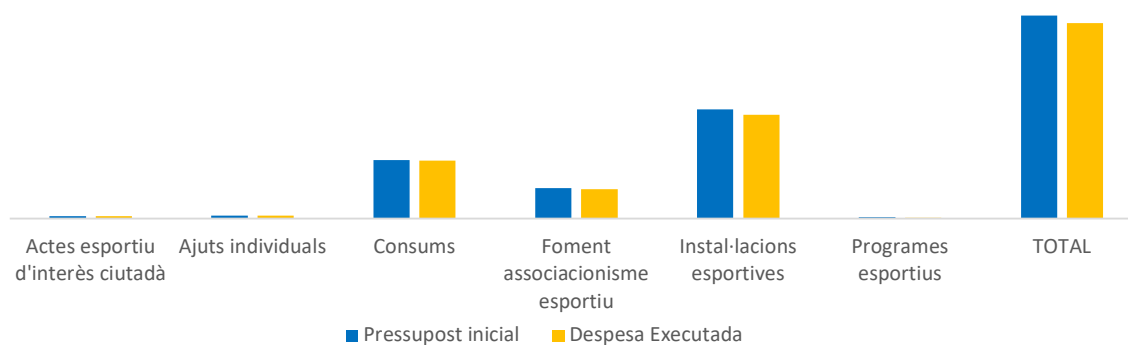
2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Actes esportius d'interès ciutadà	84.000,00 €	75.898,16 €
Ajuts individuals	100.000,00 €	96.063,95 €
Consums	2.218.932,79 €	2.196.577,35 €
Foment associacionisme esportiu	1.142.236,26 €	1.110.606,08 €
Instal·lacions esportives	4.155.429,71 €	3.952.320,74 €
Programes esportius	31.128,00 €	21.022,30 €
Total	7.731.726,76 €	7.452.488,58 €

El pressupost inicial de la Secció d'Esports era de 6.791.071 € (sense la partida de recursos humans) però s'han anat fent increments en les partides pressupostàries vinculades als consums dels equipaments.

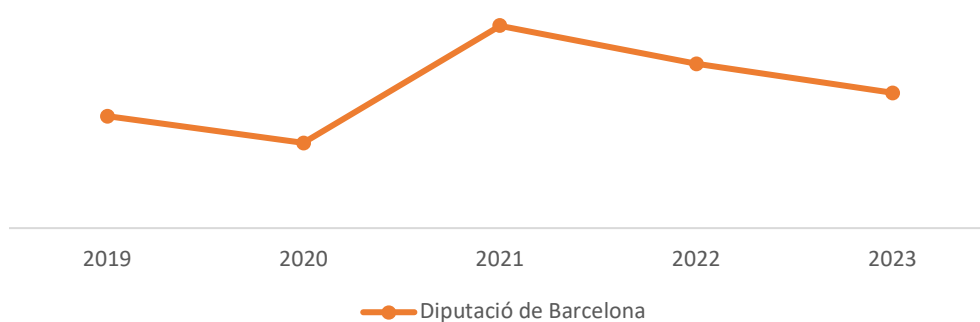
Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



Fonts de finançament externes

Àmbit	2023	2022	2021	2020
Diputació Barcelona	34.615,32 €	42.027,51 €	51.822,85 €	21.787,99 €
Total	34.615,32 €	42.027,51 €	51.822,85 €	21.787,99 €

Evolució de les fonts de finançament externes



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Activitat física i esportiva saludable

El 2023 va finalitzar amb un total de 9.765 persones abonades als complexos esportius, xifra que s'acosta a nivells d'abans de la pandèmia (2020). Tot i això, el nivell d'usos de les sales de fitness i activitats dirigides ha estat més elevat que en èpoques anteriors, cosa que provoca l'aforament complet del CEM Sagnier i, especialment, del CEM Estruch.

La continuïtat, en lleuger ascens, de la participació als diferents programes de la Secció d'Esports, també és un símptoma d'un funcionament correcte de l'oferta esportiva municipal. La part negativa d'aquesta situació és l'elevat nivell d'ocupació de tots els serveis, que provoca un major descontentament ciutadà.

Equipaments i espais esportius

La millora i ampliació dels equipaments és una necessitat bàsica dins de la Secció d'Esports, donat el seu nivell d'envelliment i el seu ús intensiu.

El 2023 han finalitzat un gran nombre d'obres:

- . CEM Sagnier: instal·lació d'un conjunt de plaques solars a la coberta de la zona de piscina (amb reforç estructural) i instal·lació de variadors de freqüència a la zona de piscina.
- . CEM Estruch: cobriment de l'antic frontó-1 per crear un nou pavelló poliesportiu, finalització de l'estudi dels vasos de piscina, substitució de les calderes de la zona de piscina i instal·lació de variadors de freqüència a la zona de piscina.
- . CEM Julio Méndez: nova graderia coberta a la zona del camp de futbol i instal·lació de dues pistes de vòlei platja.
- . Parkour a la llera del riu i nova zona de cal·listènia a la plaça dels Jardins d'Andalusia (projecte fruit dels Pressupostos participatius 2020-2023).
- . Escola Bernat Metge: arranament del paviment de la pista poliesportiva per fer-la més polivalent i millorar la qualitat de la pavimentació.
- . Patinòdrom: les obres es van iniciar el 2022 i durant el 2023 s'hi ha donat continuïtat. Ha calgut replantejar el tipus de peraltat per adequar-lo a les noves exigències de la World Skate. Està previst finalitzar-les a finals del 2024.

Activitat física i esport en edat escolar

Els **Jocs Esportius Escolars** segueixen sent el programa estrella en la promoció de l'esport escolar. La darrera temporada s'ha arribat a superar els 2.000 participants. Igualment, la consolidació del Club Esport Jove com a alternativa esportiva per als i les joves d'institut ha permès que més de 400 esportistes fessin activitat física.

Els programes gratuïts de promoció de l'esport que ofereix l'Ajuntament -natació a 1r de primària (425 alumnes), vela a 1r de secundària (617 alumnes), i esport blau (206 alumnes) i natació de les AMPA (130 infants)- també han ajudat a oferir de forma universal la pràctica d'aquestes disciplines a tots els infants escolaritzats a la ciutat.

Els serveis esportius de la Guia Educativa també s'han consolidat, amb 3.000 alumnes participants el 2023, un 26 % més que l'any anterior.

Activitat física i esport com a eines d'integració social

En tots els programes esportius hi ha un component d'integració social, fet que permet assolir aquest objectiu concret fàcilment. Tot i això es presenten programes específics que potencien els valors d'integració, per evitar les desigualtats entre la població, especialment en la d'edat escolar.

El programa d'ajuts individuals per a les activitats d'estiu i extraescolars ha tingut continuïtat durant el 2023 i ha facilitat a més de 1.500 infants aquesta homogeneïtzació de les condicions de pràctica.

La gratuïtat en la participació als Jocs Esportius Escolars també ha permès que més de 2.019 infants poguessin participar en la competició, perquè no han hagut d'assumir les despeses de les llicències, inscripció a la competició o arbitratges.

Els suports personalitzats als infants amb necessitats educatives especials (NEE), tant els realitzats directament des d'Esports en les activitats aquàtiques, com els gestionats dins del programa d'Educació en altres serveis (estiu i extraescolars), són de gran rellevància per a aquesta integració. El 2023 s'ha donat suport a 60 infants amb NEE.

Model de governança esportiva

El model de gestió basat, en gran part, en els serveis esportius que ofereixen les entitats esportives del municipi ha permès ampliar la quantitat d'esportistes a la ciutat i superar els 6.000 (esportistes de jocs esportius escolars, federats i de lleure).

L'increment en la complexitat de la gestió de les entitats, així com en la tramitació administrativa de subvencions i convenis, ha suposat un gran repte per a l'equip tècnic i administratiu de la Secció.

Des del Departament s'ha reforçat el suport a les entitats, amb atencions personalitzades per analitzar la realitat de funcionament de cada una d'elles i reformular-ne la gestió, ajustant-la als requeriments normatius i operatius.

Paral·lelament, l'any 2023 s'ha dotat les entitats amb un suport econòmic global de més de 992.190 €, un 10 % més que l'any anterior.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Suport a infants amb necessitats educatives especials (NEE)

En els darrers anys, el suport a infants amb NEE a les activitats aquàtiques s'ha anat incrementant exponencialment. El programa es va iniciar únicament amb 3 suports i s'ha passat als 60 suports executats el 2023.

La consolidació del servei, la publicitat entre les famílies/escoles i les limitacions dels suports en activitats extraescolars no aquàtiques que gestiona Educació han provocat aquest creixement en el servei.

Ateses les limitacions, tant d'espais físics com de recursos humans i econòmics que existeixen també en la gestió del programa des d'Esports, es planteja una nova regulació per al proper 2024.

Prescripció social i vinculació amb el programa Aquasalus

La participació en el programa de Prescripció Social, gestionat amb la Secció de Salut Pública, ha suposat un important creixement en la participació a les activitats de salut.

Específicament, la derivació de la ciutadania que ho necessitava per mitjà de la prescripció social ha suposat un increment en el nombre de participants al programa Aquasalus, i s'ha arribat a un màxim de 195 usuaris/usuàries.

Club Esport Jove

Programa de continuïtat, amb l'objectiu principal de promoure l'activitat física i l'esport entre joves de 12 a 18 anys fora de l'àmbit competitiu.

Permet l'accés als diferents espais del CEM Estruch o CEM Sagnier (en funció de l'edat), a activitats dirigides, a tallers trimestrals i sortides mensuals.

El programa ha arribat a més de 400 esportistes, repartits de forma molt homogènia en les diferents franges d'edat.

Jocs Esportius Escolars (JEE)

L'any 2023 hem continuat tenint un gran èxit de participació en la campanya de JEE. Hem arribant a més de 2.000 infants i el futbol ha estat l'esport de major ressò, amb 750 esportistes participants.

L'estiu del 2023 es va reformar el pati de l'escola del Bernat Metge, que se suma als ja reformats de les escoles Molt Honorable Josep Tarradellas i Sant Jaume. D'aquesta manera, progressivament, es van millorant els espais de pràctica, tant per a l'horari lectiu com per a la pràctica dels JEE, a les tardes.

Campus i casals d'estiu

La campanya de campus i casals implica la gestió transversal entre diferents departaments municipals. L'oferta d'activitats que fa cada un d'ells durant els mesos d'estiu es gestiona per mitjà de serveis comuns com la plataforma d'inscripcions i cobraments, la gestió dels espais, els obsequis, les assegurances, etc.

El 70% dels infants i joves s'han inscrit en alguna activitat de l'oferta esportiva, amb 17 entitats participants, ubicades als complexos esportius municipals.

L'estiu del 2023 ha tingut el nombre màxim d'infants i joves i d'inscripcions des que s'organitza la campanya (10.976 inscripcions i 3.556 infants i joves), amb valors lleugerament superiors als de l'estiu anterior.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
3	21	0

La comunicació de la Secció d'Activitat Física i Esport té molt present l'existència d'una secció específica a El Prat Comunicació, on diàriament es facilita la informació esportiva de la ciutat.

Les campanyes que es porten a terme des d'Esports corresponen a actes amb arrelament a la ciutat: Nit de l'Esport, Festa de la Bicicleta i Cursa Popular.

Dins de la Secció d'Esports no hi ha una persona amb dedicació exclusiva a la comunicació, sinó que es gestiona des de l'equip tècnic d'Esports.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Servei d'Abonaments (nombre de persones abonades)	CEM Estruch	3.353	2.926	2.438	2.689
	CEM Fondo d'en Peixo	1.000	891	803	795
	CEM Sagnier	4.683	4.052	3.322	3.840
	Total Prat	58	47	45	48
	CM Vela	671	604	540	563
	Totals	9.765	8.520	7.148	7.935
Guia Educativa (participants)	Atletisme	1.094	817	1.094	981
	Cros	485	501	562	643
	Escalada	248	0	306	465
	<i>Beach tennis</i>	341	504	775	467
	Voleibol	418	558	1.180	996
	Petanca	395			
	Totals	3.000	2.380	3.917	3.552

4.2. Estat del Pla d'actuació municipal, 2020 – 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
3. Una ciutat activa i saludable	Activitat física i esport	Elaboració d'un Pla d'equipaments	30%
		CEM Sagnier: nova graderia a la zona de futbol	100%
		CEM Estruch: cobriment frontó	100%
		CEM Júlio Méndez: instal·lació de nova gespa artificial	100%
		CEM Fondo d'en Peixo: projecte nou pavelló i ampliació zona piscina	0%
		Escoles: millora terrenys de joc de pistes poliesportives exteriors	100%
		La Granja: remodelació de la zona poliesportiva	30%
		Construcció d'un nou patinòdrom	90%
		Actuacions en espai públic per a la pràctica de l'Activitat Física i l'Esport: parkour i calistènia	100%
		Prescripció social d'AF i Esport	100%
		Ajuts per activitats fisicoesportives d'estiu i extraescolars	100%
		Educació en valors: programa Caràcter esportiu	100%
		Activitats per a joves: Club Esport Jove i Estiu Jove	100%
		Esport i inclusió social: programes d'especial promoció	100%
		Plataforma digital de l'esport: implantació Deporsite	100%
		Suport a les entitats esportives	100%
Programa Activa't	100%		
Programa de reactivació esportiva post còvid	100%		

Com que a mitjan 2023 hi va haver eleccions i es va constituir un nou consistori, les actuacions previstes al PAM 2019-2023 ja havien d'estar pràcticament finalitzades.

En relació amb les obres previstes (nova graderia al CEM Sagnier, cobriment del frontó al CEM Estruch, gespa artificial i nova graderia al CEM Julio Méndez, millores de pistes a diverses escoles, noves zones de parkour i cal·listènia), s'han executat dins dels terminis inicialment establerts.

El patinòdrom és l'única instal·lació encara pendent d'acabar-se durant el 2024.

En relació amb els programes esportius (prescripció social, educació en valors, Club Esport Jove, Estiu Jove, programes d'inclusió social, digitalització, suport a entitats...), també s'han executat al 100%.

Únicament resten per executar la remodelació de les pistes de la Granja, la redacció del Pla d'equipaments i del nou projecte del CEM Fondo d'en Peixo.

4.2. Reptes de futur a curt termini

El 2023 ha finalitzat amb un nou equip de govern, amb un perfil clarament continuista. En aquest sentit, l'Esport seguirà sent una aposta important en les polítiques municipals i les línies del nou PAM plantegen grans reptes en l'àmbit esportiu.

L'aposta pel creixement i la millora dels espais esportius municipals queda reflectida en importants inversions: finalització del patinòdrom, nova maquinària de les sales de fitnes, reforma integral del CEM Estruch, ampliació del fitnes al CEM Fondo d'en Peixo, pavimentació de pistes escolars, reforma de la zona de la Granja i planificació de reformes integrals al CEM Sagnier, al Júlio Méndez i als equipaments del futur Prat Nord.

Els programes esportius també seguiran sent una eina de promoció del benestar, la cohesió i la salut ciutadana. Seguim entenent l'esport com a mitjà transmissor de valors contra la violència, la desigualtat de gènere, el racisme, la xenofòbia i la LGTBIfòbia.

També es dona continuïtat als programes de salut, educatius, de foment de la inclusió, la participació dels i les joves i la innovació tecnològica, i com a motor d'activitat econòmica.

L'objectiu és continuar millorant el model esportiu del Prat, que integra l'esport com una eina de cohesió social i que se sosté gràcies a la cooperació entre les entitats, els agents que formen part de la xarxa dedicada al foment de l'esport local.

Olga Asensio Farrés

Cap de la secció d'Activitat física i esport

ANNEXOS

1. Equipaments municipals

Complex Esportiu Municipal Sagnier

Missió: Promoure l'activitat física i esportiva entre la ciutadania.

Recursos:

Equip humà	61 persones
Recursos econòmics	2.394.601,75 €
Tipus de gestió	Municipal

Complex Esportiu Municipal Estruch

Missió: Promoure l'activitat física i esportiva entre la ciutadania.

Recursos:

Equip humà	46 persones
Recursos econòmics	2.087.818,11 €
Tipus de gestió	Municipal

Complex Esportiu Municipal Fondo d'en Peixo

Missió: Promoure l'activitat física i esportiva entre la ciutadania.

Recursos:

Equip humà	24 persones
Recursos econòmics	1.213.115,61 €
Tipus de gestió	Municipal

Complex Esportiu Municipal Julio Méndez

Missió: Promoure l'activitat física i esportiva entre la ciutadania.

Recursos:

Equip humà	13 persones
Recursos econòmics	601.623,35 €
Tipus de gestió	Municipal

Centre Municipal de Vela

Missió: Promoure l'activitat física i esportiva entre la ciutadania.

Recursos:

Equip humà	6 persones
Recursos econòmics	45.261,50 €
Tipus de gestió	Mixta

2. Activitats

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Jocs Escolars patinatge velocitat	Gener	110	
Trofeu Patinatge		200	
Dinar celebració ascens categoria		75	
Jocs Escolars patinatge velocitat		98	
Cursa Orientació Escolar		50	
Trofeu Rítmica Pota Blava		325	
Jocs Escolars de cros local i comarcal		551	
Criterium de Llançament i Memorial Llorenç Cassi		20	
Competició natació		77	
XVI Duatló Ciutat del Prat -Campionat Catalunya Duatló per equips-		600	
Competició copbol		100	
Campionat Catalunya llançaments d'hivern màster	Febrer	50	
Campionat Catalunya de marxa de promoció		150	
Trofeu Màsters Ciutat del Prat		80	
Concurs de pesca		20	
Competició Natació		63	
Campionat de Catalunya duo de pesca	Març	41	
Competició interna natació		65	
Jornada esportiva 3x3 Jocs Escolars de bàsquet alevins		70	
Jocs Escolars gimnàstica rítmica individual comarcal		100	

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Concurs de pesca	Març	21	
Jocs Escolars atletisme comarcal		120	
Vetllada de boxa		20	
Nit de l'Esport		300	10.000 €
Jornada esportiva 3x3 bàsquet prebenjamí i benjamí		120	
Concurs de pesca		20	
Duatló infantil solidària		210	
Concurs de pesca		22	
4t Gran Premi Copa Primavera de Ciclisme		100	
Jornada esportiva Juga Verd Play		160	
Campionat de billar		30	
Concurs de pesca		Abril	20
Torneig Rítmica Prat	300		
Concurs de pesca	20		
Partit CB Prat LEB vs Burgos	30		
Presentació equips AE Prat	500		
Festa Salut i Activitat Física	800		6.000 €
Jocs Escolars patinatge artístic comarcal	110		
Jocs Escolars rítmica comarcals conjunts	325		
Control d'atletisme de promoció	240		
Concurs de pesca	25		
Concurs de pesca	20		
Cursa Delta Prat 23a edició	980		
Campionat Nacional Menors de Pàdel	850		
Trofeu Pratenc Atletisme	230		
Cantata Ciutat del Prat	600		
Copa Territorial de Barcelona vòlei infantil (Jocs escolars)	60		
Concurs de pesca	Maig		25
Trofeu Rítmica Pota Blava		468	
Jornades activitats platja		120	
Competició natació		63	
Concurs de pesca		20	
Aquatló infantil		175	

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Cursa obstacles	Maig	100	
Aquatló IES		120	
Concurs de pesca		25	
Jocs Escolars gimnàstica rítmica local		120	
Trofeu Patinatge		175	
Torneig Tennis Platja		60	
Campionat de Catalunya de clubs benjamí, infantil i cadet d'atletisme		350	
Intercicles Educació Física i Atletisme		600	
Jornada Lliga Boccia		15	
Concurs de pesca	Juny	25	
Campionat Catalunya Natació Discapacitats ACELL		150	
Final temporada rítmica		300	
Exhibició final temporada rítmica		150	
Cloenda Jocs Esportius Escolars futbol sala		455	
Cloenda Jocs Esportius Escolars bàsquet		194	
Exhibició final curs Fran Martin		150	
Festa de la Bicicleta		522	12.000 €
Jornada de lliga catalana de patinatge de velocitat		200	
Concurs de pesca		24	
Copa estiu futbol sala Jocs Escolars	80		
Campionat Catalunya de Clubs Atletisme	350		
Triatló Ciutat del Prat	550		
Torneig 4x4 Vòlei Platja	Juliol	220	
Triatló infantil		350	
Torneig 2x2 Vòlei Platja		80	
Competició interna natació i final temporada		231	
Festivitat Verge del Carme		500	
Trofeu fi temporada hoquei		400	
Torneig Petanca <i>Play Off</i> Classificació Campionat Espanya		250	

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Concurs de pesca	Setembre	24	
Concurs de pesca		35	
Trofeu Cor Blau Rítmica		350	
Trofeu Ciutat del Prat futbol sala		240	
Torneig i Congrés Àrbitres de Tennis Taula		20	
Cursa Popular		14.000	
Concurs de pesca infantil Festa Major		16	
Torneig de petanca Festa Major		72	
Torneig Festa Major Natació		243	
Torneig Futbol Peña Taurina		10	
Partides simultànies d'escacs		90	
Gran Premi Ciutat del Prat de Ciclisme		97	
Torneig de Golf de Festa Major		14	
Concurs de pesca Festa Major sènior		42	
Concurs de pesca		35	
Torneig billar de Festa Major		28	
Torneig de Tennis Taula		60	
III Aquatló per relleus		Octubre	102
Concurs de pesca	12		
Competició natació	148		
Jornada Campionat Catalunya Atletisme d'Hivern	350		
Concurs de pesca	10		
Memorial Jose Durán	50		
Memorial Rodolfo Mijoler	50		
Concurs de pesca	16		
Presentació equips CN Prat	250		
Presentació equips AE Basquet Pratenc	400		
Presentació equips Voleibol	400		
Presentació equips CB Prat	450		
Competició nacional d'Agility	20		
Torneig ITF Wheelchair Catalonia Open	50		
MASTER MUNDIAL de 2023 <i>Wheelchair</i>	50		
Presentació equips AE Prat masculí i femení 2023-2024	Novembre	550	
Concurs de pesca		12	

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Competició natació	Novembre	378	
5à Cursa Solidària		1.000	
Concurs de pesca		10	
Competició interna natació		93	
Presentació equips CB Terlenka		450	
Activitat Ohkami Dojo		25	
44 Concurs Exposició Ornitològica Ciutat del Prat		20	
Campionat d'Espanya Seleccions Autònòmiques Pesca		75	
Trofeu Solidari de Patinatge		175	
Competició natació	Desembre	225	
Trofeu Patinatge Artístic		350	
Exhibició Gimnàstica Rítmica		350	
Jocs Escolars de cros		396	
Exhibició de rítmica Nadal		350	
Torneig Solidari Voleibol		225	
Prova doble d'Agility puntuable per el campionat d'Espanya 2024		20	
Total 133 actes			39.238

3. Webs, xarxes socials i apps

Web d'Esports	Web municipal	Visites / Perfils seguidors
Web d'Esports	Web municipal	136.399 visites
EsportsElPrat	X (abans Twitter)	601 perfils seguidors
	Facebook	705 perfils seguidors
	Instagram	1.202 perfils seguidors

4. Activitat física i esport en dades

		2023	2022	2021	2020
Activitats aquàtiques (places)	Nadons	133	96	98	90
	3 a 5 anys	336	312	345	276
	6 a 12 anys	540	522	414	288
	Adults	60	60	48	36
	Totals	1.069	990	905	690
Activitats físiques (places)	Ioga	150	150	150	150
	Pilates	120	120	96	108
	Gent Gran	30	30	100	60
	Totals	300	300	346	318
Prat Activitats (places)	CEM Sagnier	1.735	1.735	2.030	2.475
	CEM Estruch	1.450	1.790	1.640	1.550
	Totals	3.185	3.525	3.670	4.025
Serveis Salut (places)	Aquasalus	195	139	106	211
	Embarassades	15	15	20	
	Fibromiàlgia	30	30	30	40
	Mobilitat reduïda	18	18	18	
	Natacions especials	120	150	150	150
	Sol pelvià	30	30	30	45
	Totals	408	382	354	446

		2023	2022	2021	2020
Natació 1r primària	Escoles	12	12	11	2
	Alumnes	425	603	341	75
Natació altres escoles/grups	Centres	10	10	12	8
	Alumnes	470	400	591	373
Natació AMPA	Centres	8	9	8	7
	Alumnes	130	178	157	107
Natació Educació Especial	Centres	4	4	5	1
	Alumnes	120	116	99	6
Infants amb suport NEE	Infants	60	44	21	6
Vela 1r ESO	Instituts	8	8	9	8
	Alumnes	617	629	604	595
Esport Blau	Escoles	3	3	3	3
	Alumnes	206	200	150	150
Club Esport Jove (participants)	Joves 12-15	160	148	127	78
	Joves 16-18	160	160	103	64
	Tallers	48	74	69	30
	Sortides	50	58	20	73
	Totals	418	385	192	372

		2023	2022	2021	2020
Jocs Esportius Escolars (participants)	Atletisme	161	240	275	227
	Bàsquet	236	321	266	85
	Cros	396	551	455	
	Futbol-5	654	538	468	227
	Futbol-7	91	57		
	Gimnàstica rítmica	229	232	207	198
	Hoquei	0		10	
	Patinatge artístic	72	72	71	71
	Patinatge velocitat	78	96	183	
	Triatló	23	38	65	
	Voleibol	79	74	69	89
	Totals	2.019	2.219	2.069	897
Campus i casals d'estiu (inscripcions)	AE Bàsquet Pratenc	1.512	1.593	1.354	705
	AE Prat	268	461	160	192
	Casal fitness jove	85	60	54	42
	CB Terlenka	627	564	444	362
	CE Rítmica Pratenc	215	174	147	123
	CB Prat	1.610	1.518	1.433	761
	CN Prat	565	664	667	380
	CP Velocitat El Prat	304	378	286	116
	AE Rítmica Prat Cor Blau	380	267	242	124
	Club Triatló 1994		61	99	
	CV Prat	513	646	728	335
	Cursets de natació	183	193	183	84
	FC de Vela	364	400	681	403
	Go Play Pàdel	240	215	275	195
	Pratenc AA	287	314	323	143
	Totals	7.153	7.481	7.076	3.965
Campus i casals d'estiu	Usuaris/àries entitats esportives	2.496	2.559	2.345	1.407
	Inscripcions entitats esportives	7.153	7.481	7.076	3.965
	Total inscripcions campanya	10.976	10.920	10.650	5.282
	% inscripcions respecte total campanya	65 %	68,5 %	66,4 %	75 %

JOVENTUT – OFICINA DEL PLA JOVE

Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat
i Ciutadania

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Acompanyar joves, d'entre 12 i 30 anys (i fins a 35 en temes d'habitatge i ocupació), en el procés per assolir la seva autonomia amb igualtat d'oportunitats. Potenciar l'experimentació per al seu desenvolupament integral i facilitar el seu paper actiu i crític en el si de la comunitat, com a ciutadans i ciutadanes de ple dret.

1.2. Objectius generals i específics

Enfortir les connexions del servei d'Assessoria d'Orientació Personal i la xarxa de salut mental, i ampliar els serveis d'assessorament

- ◆ Augmentar el nombre d'hores d'atenció personal i/o grupal.
- ◆ Generar tallers especialitzats i recursos a les XS.
- ◆ Capacitar l'equip professional de Joventut amb eines i recursos que millorin l'atenció des de tots els projectes.
- ◆ Atendre els casos complexos de forma integral.
- ◆ Augmentar les assessories de violències masclistes i diversitat de gènere i LGBTIQ amb una nova gestió des de la secció d'Acció Comunitària.

Tenir presència del projecte de Joventut a tots els instituts de la ciutat

- ◆ Reorganitzar els equips d'informació, dinamització d'estudiants i de medi obert per garantir la presència del projecte El Lloro als patis i a les tutories.
- ◆ Ampliar les relacions i la informació entre els serveis i el professorat.
- ◆ Generar un projecte de participació amb representatants de l'alumnat de 3r d'ESO com a agents informatiu entre els i les joves.

Normalitzar el desenvolupament de la Zona Jove com a projecte d'oci juvenil

- ◆ Portar a terme les Tardes Joves a tots els centres cívics, amb el suport de professionals de medi obert i de la dinamització comunitària de cada equipament cultural.
- ◆ Portar a terme Zones Joves estacionals vinculades al calendari festiu escolar, així com el Festival Altraveu, i participar a la nova Zona Jove Estació a la Festa Major.
- ◆ Crear l'agenda jove al web de Joves.Prats
- ◆ Consolidar l'Estiu +Jove amb Esports i Cultura.
- ◆ Realitzar la campanya de les activitats de lleure educatiu de casals i colònies i elaborar el projecte tècnic de la campanya.
- ◆ Fer dos edicions del fanzín El Lloro.

Enfortir el Consell d'Adolescents

- ◆ Acompanyar-lo en el disseny i el desenvolupament d'una acció que mostri el seu treball de reflexió envers els seus objectius.
- ◆ Trobar recursos per dur a terme un rap sobre el bulling entre el col·lectiu juvenil i als instituts.

Finalitzar el programa Referent ocupació juvenil (ROJ) i cercar alternatives al treball amb joves i ocupació

- ◆ Mantenir la qualitat en l'atenció individual i grupal.
- ◆ Oferir xerrades i tallers de qualitat, adaptats als centres de gran complexitat i als de formació postobligatòria i tallers específics segons les necessitats.
- ◆ Renovar la imatge del servei i de l'estratègia a les xarxes socials.
- ◆ Enfortir sinergies amb l'OTG i el CPE en el treball amb els joves quan finalitzi el programa ROJ el 31 de setembre 2023.
- ◆ Presentar la subvenció per al futur programa SOJ (suport a l'ocupació juvenil)

Renovar el projecte Pratjoc

- ◆ Oferir un programa d'activitats de qualitat i adaptat als recursos disponibles.
- ◆ Adaptar la participació de les entitats a les seves possibilitats.
- ◆ Iniciar el procés de creació d'una taula de ciutat de "Nadal al Prat".

Mantenir l'estratègia comunicativa de Joves.Prat

- ◆ Mantenir l'estratègia comunicativa marcada fins ara.
- ◆ Engregar noves propostes per visibilitzar els i les joves a les xarxes tant a Instagram com a un possible Tik Tok.
- ◆ Finalitzar la renovació dels continguts del web amb informació i recursos de ciutat.

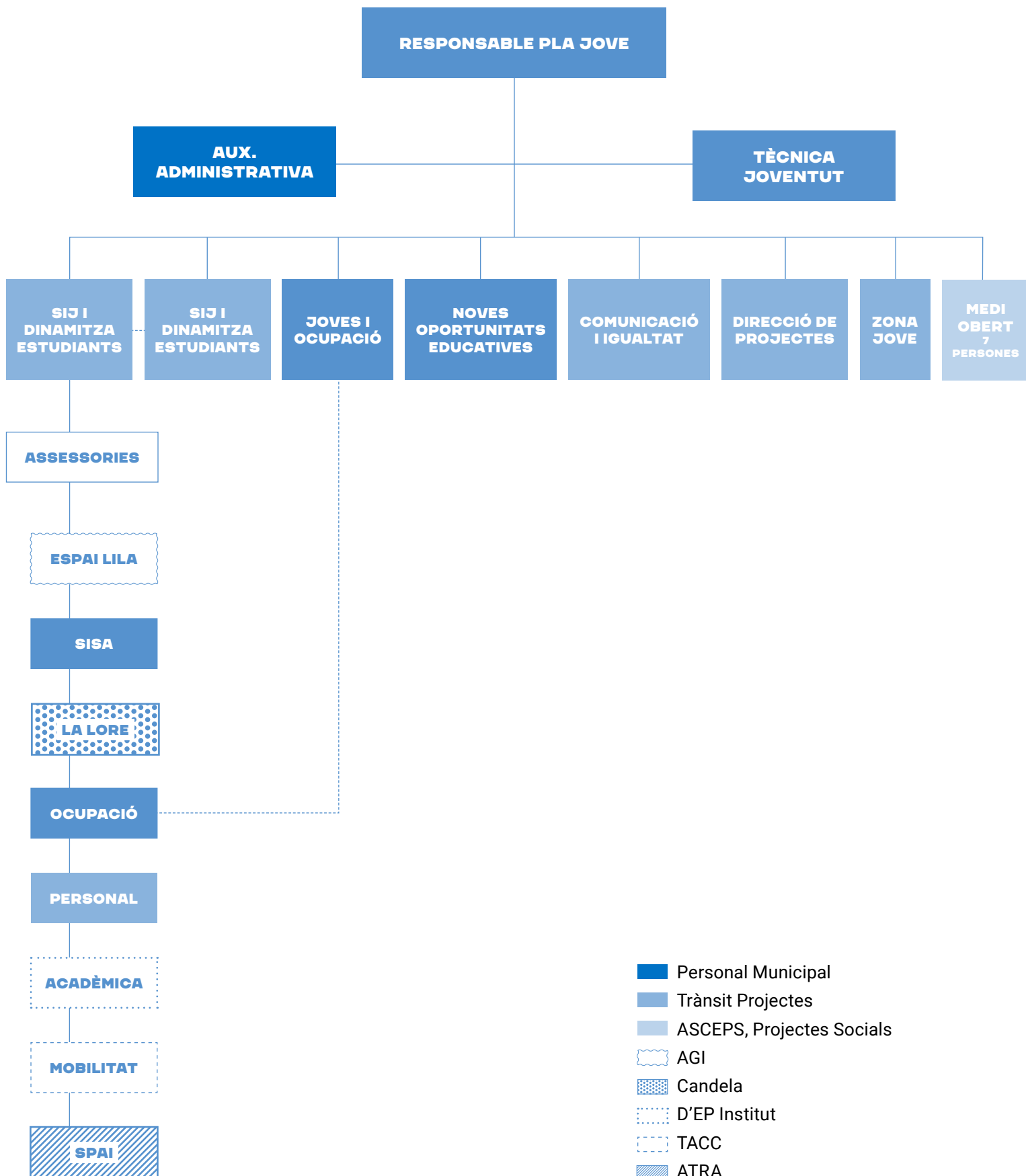
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
22 persones	20%	80%

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat	Edat persona més jove
4 persones	75 %	25%	40 anys	29 anys

Organigrama

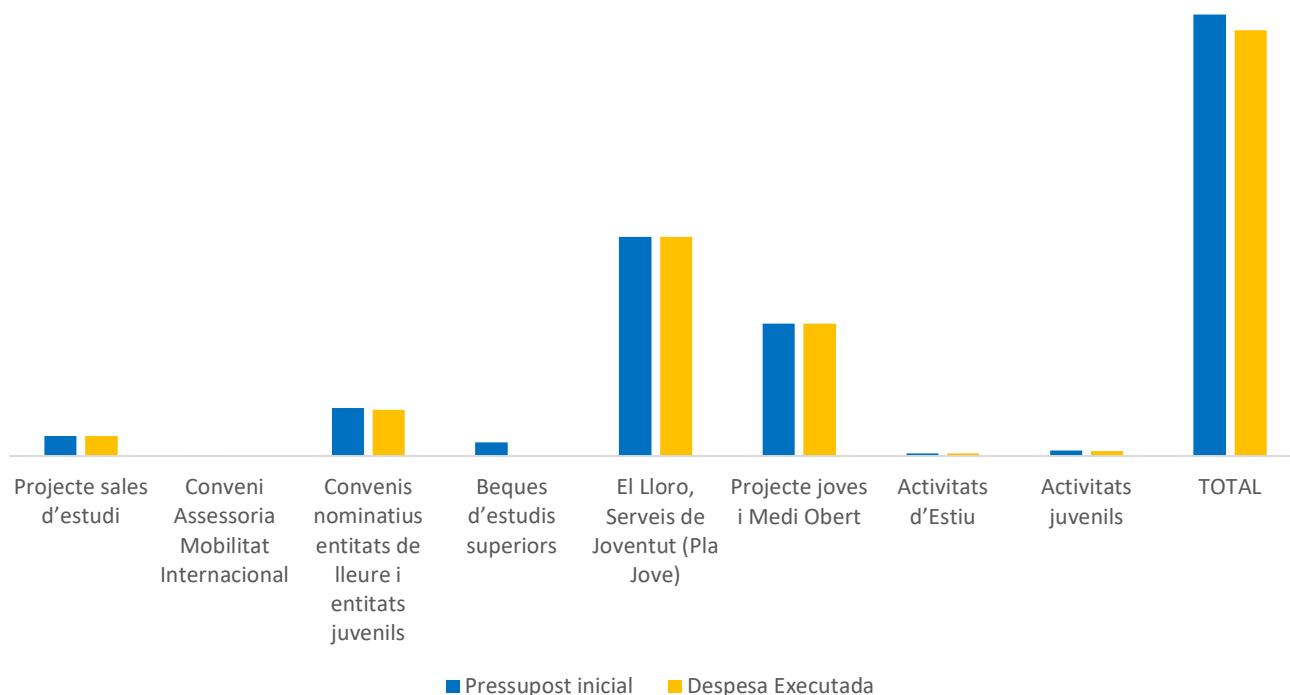


2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Projecte Sales d'estudi	30.000 €	30.000 €
Conveni Assessoria Mobilitat Internacional	1.063 €	1.063 €
Convenis nominatius entitats de lleure i entitats juvenils	71.800 €	68.700 €
Beques d'estudis superiors	18.000 €	0 €
El Lloro, Serveis de Joventut (Pla Jove)	327.050 €	327.050 €
Projecte Joves i medi obert	197.500 €	197.500 €
Activitats d'estiu	4.000 €	4.000 €
Activitats juvenils	7.830 €	7.097 €
TOTAL	659.243 €	635.410 €

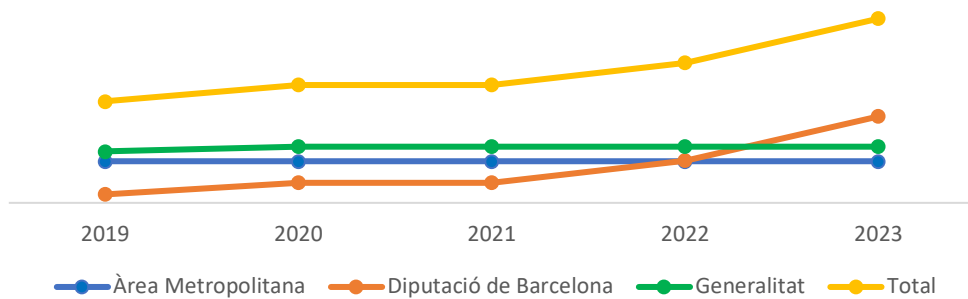
Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



Fonts de finançament externes

Àmbit	2023	2022	2021	2020
Àrea Metropolitana	40.000 €	40.000 €	40.000 €	40.000 €
Diputació Barcelona	83.468 €	40.801,33 €	19.468,22 €	0 €
Generalitat	54.300 €	54.300 €	54.300 €	54.300 €
Total	177.768 €	135.101€	113.768 €	94.300 €

Evolució de les fonts de finançament externes



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

L'any 2023 s'ha iniciat amb normalitat pel que fa a les relacions i vincles amb els i les joves del Prat i amb unes dinàmiques estables de l'equip de treball.

Els eixos transversals de Participació i Igualtat han continuat impregnats la metodologia de treball de totes les accions, amb la visió estratègica de la propera renovació del Pla local de joventut.

Les accions més significatives dels diferents eixos i/o àmbits del Pla Jove han estat:

Autonomia

A l'inici del curs 2023-2024 s'ha implementat la dinamització d'El Lloro als patis a tots els instituts de la ciutat. S'han portat a terme les tutories clàssiques a 3r ESO i se n'ha creat una de nova a 1r ESO (prova pilot). També s'han enfortit les relacions amb la resta de la comunitat educativa, combinant les figures de dinamització d'instituts amb l'equip educatiu de Medi Obert i la figura d'informador/a juvenil.

S'ha iniciat el projecte de joves informadors/ores, que s'ha acabat anomenant "Motis del Lloro", amb alumnat de 3r ESO. En aquest projecte s'ha portat a terme una descoberta de recursos de ciutat per poder traspasar aquesta informació entre iguals i explicar els recursos a les xarxes.

Amb el Servei de Cultura, s'ha ajustat el calendari sales d'estudi, després d'una anàlisi acurada de les dades d'ús dels anys anteriors i de les necessitats d'estudi de l'alumnat de secundària i de l'universitari. També hi ha hagut un reajustament pressupostari.

S'ha consolidat el projecte de Noves oportunitats educatives (NOE) com a servei i xarxa de treball multidisciplinari amb diferents agents educatius. La subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona finalitza l'any 2023 i el projecte s'integra en les dinàmiques habituals del Departament d'Educació, que pot mantenir el mateix tècnic de referència en coordinació amb Joventut.

Cal destacar que al setembre es va acabar la subvenció de la Generalitat de Catalunya per al programa de Referent d'ocupació juvenil (ROJ). Aquesta situació va generar un buit en el treball en aquest àmbit fins al gener de 2024, en què s'ha pogut iniciar un nou programa de suport amb aquesta finalitat.

L'any 2023, s'ha eliminat la partida pressupostària per a beques per a estudis superiors, donat que ja existeixen altres recursos al municipi o al Ministeri d'Educació i Ciència (MEC) per garantir aquest suport educatiu. Joventut ha centrat els seus esforços, doncs, a donar suport per demanar les beques MEC, durant el període de tramitació o en els mesos posteriors, en el període de resolució, així com a les preinscripcions a cicles formatius i altres estudis.

Oci, lleure i cultura

El 2023, les accions i dinàmiques de les Tardes Joves i de les Zones Joves estacionals han funcionat sense problemes. A més a més, s'han revisat i millorat les línies estratègiques d'aquests projectes conjuntament amb el Servei de Cultura.

També s'ha consolidat el projecte Estiu Jove i la programació de les activitats d'estiu de casals i colònies torna a ser un èxit. Hi ha hagut 10.994 inscripcions i 3.556 persones usuàries.

El Festival AltraVeu ha congregat de nou més de 2.500 joves, tot i haver de tancar a causa de la pluja a les 21 h.

El calendari festiu s'ha desenvolupat amb normalitat. En són exemples el Carnaval, la Castanyada i la Festa Major, amb la cercavila nocturna (2.500 persones) i la 2a edició de la Zona Jove Estació, en què es van congregar al voltant de 4.000 persones. També s'ha promocionat la Tarifa Joves.Prat per accedir a les activitats culturals a la ciutat.

Les entitats de lleure han funcionat amb normalitat, però el Pratijoc, degut a la forta retallada pressupostària que ha tingut, ha hagut de reduir l'horari i només s'ha fet als matins, per garantir accions de moviment a l'aire lliure per als infants, impossibles de portar a terme en horari de tarda pel fred i la foscor. La valoració ha estat molt positiva. S'han fet moltes activitats familiars i de gran format als patis i al gimnàs de l'Escola del Parc. Les entitats de lleure, amb els seus monitors i monitores, han donat el màxim suport tècnic a l'organització i a diferents tallers.

Transformació social

Durant l'any 2023 s'han mantingut les coordinacions i sinergies amb tots els departaments que treballen amb joves des de la perspectiva més comunitària i social.

En destaquen el treball portat a terme amb la Taula d'Espai Públic; el projecte Antenes joves del servei comunitari a secundària, que es gestiona des de la Xarxa de Salut Mental; i el treball de territori i al carrer que fa l'equip educatiu de Medi Obert, especialment també en el marc de les Tardes Joves als centres cívics i a El Lloro.

Enguany en aquest àmbit s'ha comptat amb un suport extra gràcies a la subvenció de la Diputació de Barcelona en el marc del programa Escolta jove. Aquest suport ha permès ampliar els recursos d'atenció directa de les assessories d'orientació personal (AOP) i de diversitat de gènere, incorporant més hores al servei, oferint nous recursos digitals i activitats i tallers específics amb grups. També ha facilitat l'ampliació de l'equip de Medi Obert amb una figura de coordinació.

El 2023, s'han continuat gestionant els convenis amb les entitats de lleure i les subvencions a entitats juvenils, tot i els greus problemes en la justificació deguts als canvis administratius, que exigeixen una documentació nova més difícil de gestionar per part de les entitats, que treballen majoritàriament amb personal voluntari.

S'ha mantingut el suport a iniciatives juvenils i s'ha portat a terme el segon curs del Consell d'Adolescents.

Informació i comunicació

El Servei d'Informació Juvenil El Lloro ha realitzat 4.998 atencions, un nombre menor respecte a l'any 2022, però ha augmentat el treball als instituts i en la dinamització directa de joves als espais relacionals de les Tardes Joves.

La comunicació de Joves.Prat ha consolidat la seva estratègia amb un equip format i una persona referent al capdavant que coordina les diferents accions, temporitzacions i publicacions segons temàtiques i oportunitats d'informació amb el jovent. És clau la participació d'aquesta figura al Consell de Redacció municipal, així com la capacitat de generar materials propis des de Joventut amb els formats més adients.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

El Consell d'Adolescents

S'ha portat a terme un treball grupal per dissenyar i crear l'acció d'un rap sobre el *bulling* entre el col·lectiu juvenil i als instituts.

El programa Referent ocupació juvenil s'ha transformat en Suport a l'ocupació juvenil

S'ha mantingut la qualitat del servei d'atenció individual i grupal envers la inserció laboral i/o el retorn al sistema educatiu, molt en coordinació amb el servei de Noves oportunitats educatives (NOE). S'ha renovat també la imatge del servei de cara a la cartelleria i les xarxes socials.

S'han ofert xerrades i tallers als instituts i s'han renovat les presentacions digitals i les dinàmiques amb els grups, perquè siguin més atractives i actuals.

Aquest programa va finalitzar el 30 de setembre de 2023 i va tenir un trimestre desert d'atenció, fins al dia 31 de desembre, en què es va iniciar un nou programa anomenat Suport a l'ocupació juvenil (SOJ). De nou s'ha adjudicat una plaça tècnica per treballar l'ocupació juvenil, subvencionada per la Generalitat de Catalunya fins al 2026.

L'Assessoria d'Orientació Personal i la Xarxa de Salut Mental

S'ha augmentat cinc hores a la setmana el nombre d'hores d'atenció personal i/o grupal. S'ha generat el cicle "El Hype de les emocions" i s'han creat diversos recursos a les xarxes socials. Totes les accions han tingut una gran acceptació.

Aquesta Assessoria té molt d'èxit, ho podem comprovar en veure les llistes d'espera que hi ha, d'unes 25 persones de mitjana de forma permanent.

En el marc de la Xarxa de Salut Mental, s'ha treballat de forma interdisciplinària atenent casos complexos de forma integral.

També s'han incrementat les hores d'atenció de les assessories de violències masclistes i de diversitat de gènere i LGBTIQ, que ara es gestionen des de Feminismes, i que han passat de 5 a 10 hores a la setmana.

Presència del projecte de Joventut a tots els instituts de la ciutat

S'han reorganitzat els equips d'informació, de dinamització d'estudiants i de Medi Obert per garantir la presència del projecte El Lloro als patis i a les tutories. Tot i així, amb una sola persona no es dona a l'abast a cobrir la presència setmanal als patis, pel volum de centres educatius del municipi i per la seva demanda del servei.

S'ha ampliat el Catàleg de serveis educatius amb una nova tutoria: El Lloro a les aules, a 1r d'ESO, i s'ha continuat amb les de 3r d'ESO. El nou format pilot ha tingut una gran acollida que ha fet que no es doni a l'abast per cobrir la demanda de tants grups. L'acompanyament de l'alumnat de 1r d'ESO a l'entorn juvenil es considera cabdal.

S'ha elaborat un díptic informatiu dels serveis de Joventut per al professorat i s'ha treballat amb Educació per estar presents als claustres d'inici de curs per facilitar al professorat, la coneixença dels i les joves referents de Joventut i els recursos disponibles.

La creació d'un projecte de participació amb representats d'alumnat de 3r d'ESO com a agents informatius entre joves ha estat un èxit. S'ha propiciat el naixement del grup "Motis del Lloro" que estan fent una gran tasca per donar a conèixer les accions amb joves a la ciutat i per generar material per difondre-les entre iguals.

Estabilització Zona Jove com a projecte d'oci juvenil

L'any 2023 les Tardes Joves s'han estabilitzat a tots els centres cívics i a El Lloro amb el suport de professionals de Medi Obert i la dinamització comunitària de cada equipament cultural. S'han trobat fórmules més adients a cada equipament i s'han adequat els dies de la setmana per poder generar una bona coordinació i presència de tots els agents implicats. El contacte i la bona relació amb joves en aquests espais, hi hagi o no una activitat organitzada, va en augment.

Les Zones Joves estacionals vinculades al calendari festiu escolar, així com el Festival Altraveu (amb un tancament a les 21 h per pluja) i la participació a la nova Zona Jove Estació a la Festa Major han funcionat molt bé.

S'ha creat l'agenda Jove al web de Joves.Prat i s'ha consolidat l'Estiu +Jove amb la Secció d'Esports, principal aliat en la programació d'activitats. Tot això ha posat de manifest la necessitat d'un pressupost específic per a aquesta acció.

La campanya d'activitats d'estiu de casals i colònies ha tornat a ser un èxit a la ciutat, amb bona participació juvenil.

El fanzín d'El Lloro ha fet una edició especial, amb un acompanyament professionalitzador a la jove dissenyadora de l'exemplar en què també han participat diferents joves per conèixer recursos creatius de la ciutat. En definitiva, es treballa per donar visibilitat al col·lectiu de joves creatius, i han sortit tres encàrrecs professionals per a tres joves.

Renovació del projecte del Pratijoc

S'ha començat a treballar en un projecte del Pratijoc per vincular-hi diferents accions que no siguin exclusivament de les entitats de lleure. La idea és oferir un programa d'activitats de qualitat adaptat als recursos disponibles i en horari de matí, per afavorir les activitats familiars a l'aire lliure i de moviment.

S'ha iniciat el procés per crear la taula de ciutat "Nadal al Prat", que ha de plantejar una programació realista i possibilista en coordinació amb els actes que es realitzen a la via pública i als diferents eixos comercials, així com ajustant les propostes a la realitat pressupostària i a les dinàmiques de les entitats de lleure. La Taula es començarà a reunir el 2024.

Manteniment de l'estratègia comunicativa de Joves.Prat

S'ha mantingut l'estratègia comunicativa marcada fins ara i s'han dissenyat noves propostes per visibilitzar el jovent a les xarxes a partir de 2024, tant a Instagram com en un possible Tik Tok, en coordinació amb el Departament de Premsa.

El 2023 s'han acabat de renovar els continguts del web amb informació i recursos de ciutat i la creació del butlletí d'informacions de joventut entre agents que intervenen a la ciutat.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
17	12	0

El 2023, s'ha aconseguit l'objectiu de dotar de recursos l'equip i generar autonomia comunicativa a cada projecte. S'ha consolidat l'estratègia comunicativa a les xarxes, amb 600 publicacions i augmentant el seu impacte significativament.

S'ha tancat el perfil de Joves.Prats a la xarxa Twitter i s'han replantejat noves xarxes i formats amb la participació directa dels i les joves.

També s'ha renovat tot el contingut web i s'ha augmentat el nombre de publicacions sobre temes relacionats amb la igualtat.

4. VALORACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Assessories	Usos	1.386	1.343	996	559
	Persones usuàries	363	390	309	
	Nre. assessories	7	7	7	6
	Hores setmanals	49	44	35	27
	Home %	21	21	30	35
	Dona %	76	76	67	63
	No binari %	3	3	4	3
Servei d'Informació Juvenil- SIJ	Usos	4.998	4.641	2.789	2.918
	Persones usuàries	4.373	6.212	3.188	2.038
	Home %	33	30	38	47
	Dona %	66	67	61	53
	No binari	1	3	1	
Referent Ocupació Juvenil	Atencions	248	476	425	1.629
	Coordinacions	62	160	198	197
	Relació referents de centres educatius	13	35	23	23
Sales d'estudi	Usos	2.133	2.578	1.223	2.315
Suport a Beques	Beques Ministeri	695	584	364	310
	Ajuts a l'estudi	44	90	81	65
NOE	Usos	478	470		
	Coordinacions treball en xarxa	62	52		

4.2. Estat del Pla d'actuació municipal 2020 – 2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
2. Una ciutat que garanteix la cultura i l'educació	Joves actius	Col·lectiu adolescent entre 12 i 14	90%
		Igualtat en tots els programes adreçats a les persones joves	90%
		Foment de l'ocupació juvenil	90%
		Suport i acompanyament als estudiants de la ciutat	100%
		Serveis de suport psicològic i emocional a joves	90%
		Innovació en els models de participació	50%
		Oci juvenil: Zona Jove	100%
		Model d'intervenció socioeducativa al medi obert	100%
		Emancipació residencial per a joves	30%

En l'àmbit de Joventut s'arriba a una execució global del 82%.

4.3. Participació ciutadana

		2023	2022	2021	2020
Espais estables	Nombre de Consells municipals	2	3	2	2
	Mitjana de participants als Consells	12	12	10	10
	Mitjana de sessions dels Consells	10	9	4	4
	Total de propostes debatudes	0	0	0	0
Processos de participació ciutadana	Nombre de processos desenvolupats	3			
	Mitjana de participacions	76			
	% processos amb espais deliberatius	100			
	Total pressupost processos	Dinamització realitzada per l'equip			

4.4. Reptes de futur a curt termini

- ◆ Licitat els dos projectes externalitzats (Medi Obert i gestió equipament Lloro), que finalitzen a principis de 2026.
- ◆ Estabilitzar la plantilla municipal de Joventut.
- ◆ Elaborar el Pla local de joventut 2025-2030.
- ◆ Posar en marxa la Taula de Nadal amb una nova configuració comunitària del Projecte Pratijoc.
- ◆ Dissenyar, amb Salut Pública, un nou enfocament de les assessories d'orientació personal i el SISA amb nous recursos.
- ◆ Organitzar la Jornada 10 anys d'educació de carrer al Prat (octubre de 2024).

Lídia Montero Pérez
Responsable del Pla Jove

ANNEXOS

1. Equipaments municipals

El Lloro, Serveis de Joventut

Missió: Ésser l'espai de referència de les polítiques municipals de Joventut on resideix l'equip tècnic de Joventut, el Servei d'Informació Juvenil i les Assessories Joves, per tal de desenvolupar els diferents programes del Pla local de joventut.

Recursos:

Equip humà	17 persones + 8 assessores
Recursos econòmics	524.550 € (Licitació Pla Jove, 327.050€, + Licitació projecte medi Obert, 197.500 €)
Tipus de gestió	Externa

2. Serveis municipals

Assessories Joves

Missió: Oferir un servei d'orientació i assessorament especialitzat en aquells temes que tenen a veure amb l'emancipació i benestar emocional dels i les joves. Disposa de 8 assessories de: formació, sexualitat, treball, mobilitat internacional, salut i relacions personals, habitatge, orientació personal, i violència masclista, diversitat de gènere i LGBTIQ.

Els recursos que s'hi adrecen es veuen a l'organigrama contractats directament per Joventut o a través d'altres departaments.

Recursos:

Equip humà	8 persones
Recursos econòmics	43.086€ (Jov.)
Tipus de gestió	Mixta

Servei d'Informació Juvenil

Missió: Oferir un servei integral per a joves que doni resposta a tots els seus dubtes, amb l'objectiu d'afavorir la seva autonomia i acompanyar-los fins que assoleixin els seus propòsits. El Servei d'Informació Juvenil és la porta d'entrada de les persones joves als recursos municipals.

Recursos:

Equip humà	2 persones
Recursos econòmics	Incorporats a la licitació de Pla Jove
Tipus de gestió	Externa

Referent d'ocupació juvenil

Missió: Facilitar i acompanyar la transició de les persones joves des del sistema educatiu al sistema laboral i/o ocupacional. A través del treball en xarxa i transversal dels diferents dispositius que treballen amb persones joves, s'ofereixen els recursos més adequats en funció de les casuístiques personals i/o socials de cada jove, mitjançant el suport d'un referent a l'equip de Joventut.

Equip humà	1 persona
Recursos econòmics	33.866 €
Tipus de gestió	Municipal (amb subv. SOC)

Sales d'estudi

Missió: Oferir resposta als i les estudiants de totes les edats que cerquen un lloc estable per a l'estudi o un espai de treball en grup complementat amb el servei de la Biblioteca. El Servei està cogestionat per Joventut i Cultura i està ubicat físicament al Cèntric.

Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	30.000 €
Tipus de gestió	Externa

Suport a beques del Ministeri i municipals

Missió: Oferir un suport de qualitat presencial al Servei d'Informació Juvenil per registrar la sol·licitud de beca i acceptar una vegada adjudicada.

Aquest servei el presten l'equip d'informadores habituals amb un suport específic per poder ampliar l'horari d'atenció, atesa la forta demanda puntual que hi ha, que supera la capacitat d'atenció habitual.

Equip humà	3 persones
Recursos econòmics	3.026 € (dins licitació Pla Jove)
Tipus de gestió	Externa

NOE, Noves oportunitats educatives

Missió: Lluitar contra l'abandonament escolar prematur amb l'objectiu de reduir les desigualtats socials en els joves d'entre 16 i 24 anys, reforçar els models integrals d'actuació i generar noves oportunitats que garanteixin itineraris educatius personalitzats i flexibles.

Equip humà	1,5 persona*
Recursos econòmics	50.000 € Educació amb subv. Diputació
Tipus de gestió	Municipal

* Tècnic municipal compartit entre Educació i Joventut i tècnica de Joventut

3. Participació ciutadana

Espais de participació ciutadana

Consell d'Adolescents

Missió: Ésser l'espai de participació dels i les adolescents del Prat, on nois i noies d'entre 12 i 16 anys puguin col·laborar activament en la construcció, el desenvolupament i la millora de la seva ciutat, repensant-la d'acord amb les necessitats del seu col·lectiu i amb els seus suggeriments. És un òrgan de nova creació, curs 2022-2023.

És un espai majoritàriament vinculant (amb capacitat per prendre decisions i el compromís de l'agent competent d'executar les accions acordades). I amb capacitat per modificar les polítiques públiques de la ciutat.

Nombre de participants	15 persones
% Dones	55 %
% Ciutadania	95 %
Mitjana de participació a les sessions	13 persones

El 2023 aquest Consell ha desenvolupat un projecte que ha comptat amb un pressupost de 4.000 €.

Comissió de Lleure

Missió: Treballar conjuntament amb les entitats de lleure de la ciutat per tenir un espai participatiu de comunicació, reflexió i gestió dels projectes comuns al municipi.

És un espai majoritàriament propositiu (amb capacitat per platejar propostes concretes). I amb capacitat per modificar les polítiques públiques de la ciutat.

Nombre de participants	11 persones
% Dones	80 %
% Ciutadania	95 %
Mitjana de participació a les sessions	10 persones

Processos de participació ciutadana

Grup Motor AltraVeu

Missió: Realitzar la programació del festival AltraVeu, tant pel que fa a la música com a la resta d'accions que el formen, amb un pressupost de 10.000 €.

És un procés de participació ciutadana obert (totes les sessions han estat obertes a la ciutadania, en aquest cas joves de la ciutat), implementatiu (els i les joves han intervingut en l'execució del procés) i el resultat ha generat una acció concreta.

Dates	De març a maig
Nombre total de participacions	50
Pressupost del procés	Dinamització realitzada per l'equip
Quants espais de deliberació s'han portat a terme?	5

Túnel del Terror

Missió: Portar a terme el Túnel del Terror del Centre Cívic Jardins de la Pau i decidir tot el que envolta l'activitat (temàtica, escenes, personatges, recorregut) amb un pressupost acordat de 500 €.

Ha estat un procés de participació ciutadana mixt (hi ha hagut sessions obertes i sessions restringides), implementatiu (els i les joves han intervingut en l'execució del procés) i el resultat ha generat una acció concreta.

Dates	Setembre i octubre
Nombre total de participacions	105
Pressupost del procés	Dinamització realitzada per l'equip
Quants espais de deliberació s'han portat a terme?	7

Taula Pratijoc

Missió: Organitzar i redissenyar el projecte Pratijoc per tal d'adaptar-lo a les condicions de cada any. Decidir la temàtica i la imatge del projecte, així com les activitats que se'n deriven. La Taula compta amb un pressupost de 33.410,16 € per al desenvolupament del Pratijoc.

Ha estat un procés de participació ciutadana tancat (totes les sessions han estat restringides a una selecció de participants), implementatiu (els i les joves han intervingut en l'execució del procés) i el resultat ha generat una acció concreta.

Dates	Abril a desembre
Nombre total de participacions	72
Pressupost del procés	Dinamització realitzada per l'equip
Quants espais de deliberació s'han portat a terme?	6

4. Activitats

		2023		2022		2021		2020	
		Nre. Activitats	Usos	Nre. Activitats	Usos	Nre. Activitats	Usos	Nre. Activitats	Usos
Autonomia	Tutories	31	541	28	505	30	522	16	409
	Patis instituts	139	-	130	2.043	116	3.097	56	1.394
	Campanyes instituts	9	-	9	890	6	669	5	337
	JOAP	1	250	1	250	1	250	1	236
	Concurs Tinta Blava	1	96	1	77	1	76	1	45
	Taller salut mental (Hype emocions)	7	105	2	15				
	Yin Tang Pantalles	1	15						
	Tallers i xerrades Referent Ocupació	40	800	40	480	16	180	-	-
Oci	Tardes Joves	101	979	126	963	69	534	67	834
	Zona Jove trimestral	13	446	13	552			5	180
	Sant Valentí	10	410	9	246	1	345	7	238
	Fanzín El Lloro	3	24	3	31	4	43		
	Festival Jove AltraVeü	1	800	1	2.200			21	14.745
	Cercavila Nocturna Festa Major	1	2.500	1	2.500				
	Fem Nadal Sant Cosme	3	5	5	17	1	8	1	1
	Pratijoc	4	1.690	4	2.658	no	no	no	no
	Carnestoltes	1	10			1	44	2	4
	Estiu Joves	109	5.177	117	2.215	129	4.582		
	Campanya Activitats estiu joves	28	2.022	52	1.832	55	1.797	52	1.167
	Estiu Sant Cosme	12	78	24	283	14	103	15	64

		2023		2022		2021		2020	
		Nre. Activitats	Usos	Nre. Activitats	Usos	Nre. Activitats	Usos	Nre. Activitats	Usos
Transformació Social	CMJ			1	8				
	Consell Adolescents	18	13	7	12				
	Comissió Lleure	2	16	1	8	1	9	1	10
	Taula Pratijoc	3	10	2	12	2	12	6	17
	Parla amb l'alcalde			1	19				
	Reflexió comunicació			1	11				
	Activitat 25N: Espejito Espejito	1	13	1	12				
	Medi Obert	251	4.427	306	5.658	259	2.000	106	1.500
Comunicació i Informació	Definició comunicació			1	11				
	Taller mobilitat	2	25	2	20	2	30	2	58

5. Processos de dinamització comunitària

L'any 2023 s'han organitzat més de 155 processos de dinamització comunitària amb una mitjana de 15 persones participants en cadascuna de les fases de desenvolupament dels projectes.

6. Webs, xarxes socials i apps

Nom xarxa/ web/ APP	Tipus	Visites / Perfils seguidors
Joves.prat	Instagram	3.534 perfils seguidors 600 publicacions
www.Joves.prat.cat	Web	8.222 perfils seguidors 14.314 visites a les pàgines
WhatsApp		1.596 interaccions
Youtube	Lloro.joventut	Poc seguiment

PROTECCIÓ CIVIL

Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat
i Ciutadania

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Gestionar les accions destinades a protegir les persones, els béns i el medi ambient davant situacions de greu risc col·lectiu, de catàstrofes i de calamitats públiques al municipi.

1.2. Objectius generals

- ◆ Impulsar el manteniment i la implantació del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM).
- ◆ Posar al dia els plans d'emergència i d'autoprotecció dels equipaments municipals de l'àmbit de la protecció civil.
- ◆ Posar en marxa la Comissió Municipal de Protecció Civil.
- ◆ Impulsar la divulgació i la sensibilització ciutadana en matèria de protecció civil.

1.3. Objectius específics

- ◆ Efectuar almenys un simulacre de despatx del DUPROCIM.
- ◆ Reforçar la formació en protecció civil de la Policia Local.
- ◆ Millorar la senyalització del risc d'inundació al parc del Riu i als punts inundables, i la senyalització de ventades en espais urbans.
- ◆ Redactar un protocol d'acollida per a població afectada per emergències.
- ◆ Revisar els plans d'autoprotecció del Teatre L'Artesa i el CEM Estruch; i els plans d'emergència de la Residència de Gent Gran Penedès, el Teatre Modern i els centres cívics de Jardins de la Pau i Sant Jordi - Ribera Baixa.
- ◆ Portar a terme una sessió plenària anual de la Comissió Municipal de Protecció Civil.
- ◆ Portar a terme sessions periòdiques per a l'homologació dels plans d'autoprotecció (PAU) i dels protocols.
- ◆ Portar a terme una campanya de sensibilització sobre el risc químic en el marc de la prova de sirenes.
- ◆ Documentar i millorar els procediments interns de treball relatius a notificacions de simulacres, actes de ciutat, etc.

2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
2 persones	100 %	0 %

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat mitjana	Edat persona més jove
2 persones	0	100%	50 anys	37 anys

Organigrama

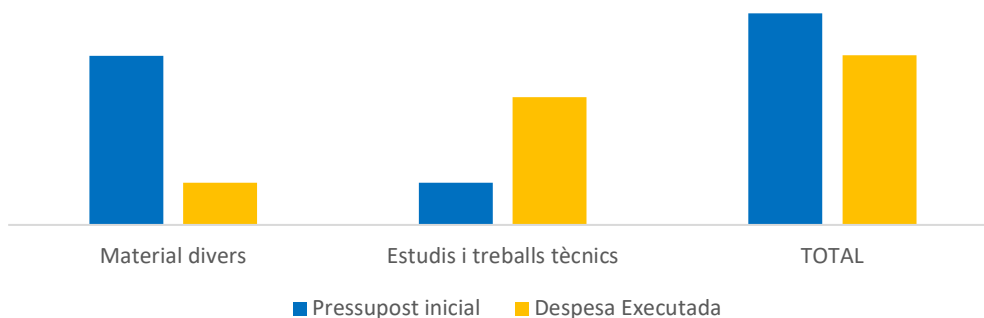


2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2023

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Material divers	20.000,00 €	4.960,15 €
Estudis i treballs tècnics	5.000,00 €	15.078,25 €
Total	25.000,00 €	18.588,67 €

Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2022



La despesa s'ha destinat, principalment, a contractar la redacció i la implantació de PAU i de protocols d'equipaments, i a algunes activitats temporals municipals, d'acord amb els objectius establerts i amb la limitació de recursos propis per dur a terme aquestes tasques.

En canvi, l'adquisició de recursos materials s'ha focalitzat en la millora del sistema de recompte de persones de què disposa l'Ajuntament, en l'adquisició de material d'emergències (armilles, llanternes...) per als equipaments municipals i en la senyalització de seguretat per als esdeveniments a l'aire lliure.

2.3. Fonts de finançament externes

Concessió de recursos tècnics en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació de la Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona:

- ◆ Redacció de plans d'autoprotecció (PAU) i protocols. PAU CEM Estruch

3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM)

Manteniment: Actualització de l'organigrama del Comitè Municipal d'Emergències (canvis derivats de la nova legislatura) i dels elements vulnerables.

Implantació: Sessió formativa al Grup d'Ordre i Avisos (Policia Local) pel que fa al PAM per risc químic en establiments industrials (29/03/23). Simulacre de despatx VENTCAT dirigit al Comitè d'Emergències amb l'ús de l'eina de suport a la gestió d'emergències PCOM (27/04/23).

Sessió de treball dels cossos operatius i de protecció civil municipal pel risc d'incendis forestals, organitzada per Bombers REMS (09/06/23)

Campanya de sensibilització: prova d'alertes de Protecció Civil al mòbil (15/09/23)

Sessió informativa dirigida al Comitè d'Emergències sobre el PLASEQCAT i el PAM per risc químic (13/11/23)

Campanya sensibilització: prova de sirenes d'avís a la població per risc químic (15/11/23)

Operativitat: S'ha implantat al municipi del Prat la cartografia digital de protecció civil a través del Sistema d'Informació Territorial Municipal (SITMUN), així com l'eina de suport a l'operativa municipal de protecció civil (PCOM).

Control de l'estat dels plans d'autoprotecció (PAU)

Durant el 2023, s'han comptabilitzat 6 altes noves al registre especial de PAU (HERMES) de l'àmbit de Catalunya i 2 altes noves de l'àmbit local.

En data de 31/12/23 hi ha 37 activitats al municipi que requereixen un PAU d'àmbit de Catalunya i 13 d'àmbit local, d'acord al Decret 30/2015, de 3 de març.

Prevenició i autoprotecció dels edificis i instal·lacions municipals

El 2023, s'ha iniciat la revisió dels plans d'autoprotecció del CEM Sagnier (homologat a l'octubre), del CEM Estruch i del Teatre L'Artesà. També es va iniciar la revisió dels protocols d'actuació en emergència del Teatre Modern, el Centre Cívic Sant Jordi - Ribera Baixa, el Centre Cívic Jardins de la Pau i la Residència Penedès.

Al març, es va dur a terme una formació a l'equip d'emergències del PAU del Cèntric.

S'han actualitzat, amb Prevenició de Riscos Laborals, les fitxes d'actuació per risc químic dels plans d'emergència dels equipaments més propers a la zona d'intervenció: Manteniment i Serveis Urbans, La Capsa, Centre de Promoció Econòmica i CEM Estruch.

Prevenició i autoprotecció dels esdeveniments populars

S'han revisat els PAU del Carnaval del Prat i de la Fira Avícola i s'han actualitzat 2 PAU de la Festa Major (activitats musicals) i de la Cavalcada de Reis.

També s'han redactat 8 protocols per a les activitats de la Festa Major, que inclouen els plans de seguretat dels castells de foc, i el protocol de la Cantata al CEM Julio Méndez. Destaca, en aquest darrer cas, la limitació d'aforament d'acord amb la normativa de prevenició i seguretat en cas d'incendi.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

Comissió Municipal de Protecció Civil

El 25 d'abril es va celebrar la sessió plenària d'aquesta Comissió, presidida per l'alcalde, amb una representació àmplia dels membres que la componen.

Formació

S'ha impulsat un pla de formació en protecció civil per a la Policia Local, consistent en tres sessions: una d'orientada al Grup d'Ordre i Avisos en emergències per risc químic (als 3 torns); una altra de bàsica per a agents interins sobre protecció civil i els plans d'Emergència; i la darrera, sobre rescat aquàtic, impartida per Bombers de la Generalitat.

Protocol d'acollida a població afectada per emergències

S'ha iniciat un grup de treball, format per Acció Social, la Creu Roja i Protecció Civil, per implantar un protocol davant de situacions de risc o d'emergència que impliquin l'acollida i l'alberg de persones en situació de vulnerabilitat, tant amb recursos propis com externs.

Millora de la senyalització per risc d'inundació i per ventades

S'han instal·lat pilons als principals accessos a la llera del parc del riu per millorar l'acció de tancament en cas d'avinguda i s'ha previst també senyalització vertical per reforçar la senyalització del risc (pendent d'execució de Manteniment i Serveis Urbans -MISU-). S'ha sol·licitat la senyalització viària del risc d'inundació als punts inundables de la ctra. de la Platja (pista aeroport) i de la ronda de Llevant (ponts A-2 i ADIF).

S'ha iniciat l'estudi, amb MiSU, de les zones arbrades amb major risc i la proposta de senyalització del risc en situacions de ventades. Pendent d'implantar.

Diada de la Protecció Civil a Catalunya

El 28 d'octubre el responsable de protecció civil del nostre Ajuntament va participar a la taula rodona que es va fer. En el marc d'aquesta Diada també es va reconèixer la tasca d'Àngel Simon, anterior responsable de protecció civil de l'Ajuntament.

3.3 Comunicació

Nombre campanyes comunicació	Nombre notícies web	Nombre notes premsa
2	4	1

Les campanyes de comunicació estan vinculades a la prova d'enviament massiu d'alertes al mòbil ES-Alert per part de la Generalitat, el 14 de setembre, que l'Ajuntament va reforçar per fer arribar la informació a col·lectius socials i de forma interna. I també a la prova de sirenes d'avís a la població per risc químic, que es va fer el 15 de novembre. Per a aquesta prova es van distribuir 200 cartells i 6.000 díptics, proporcionats per la DGPC, i es va fer una tramesa a diferents col·lectius i entitats de la ciutat i un apunt a les xarxes socials de l'Ajuntament.

Les notícies web relacionades amb protecció civil tenen a veure principalment amb els episodis de risc (ventades, onades de calor...). S'utilitzen més les xarxes socials per comunicar aquests temes.

A més a més, durant el 2023 es van enviar 10 alertes PUSH des de l'aplicació de Seguretat Ciutadana.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Tràmit d'homologació de plans d'autoprotecció i autoritzacions d'actes de ciutat	Informes actes de ciutat	31	34	0	8
	Informes al·legacions PAU A	11	10	16	11
	Informes avaluació tècnica PAU B	10	10	7	6
	PAU B homologats	7	5	6	3
Sensibilització	Xerrades/tallers	2	3	0	0
	Entrevistes a mitjans	7	1	0	1
	Campanyes	2	1	0	0
	Altres accions	6	3	1	1
Operativitat plans d'emergència municipals	Situacions de pre-alerta	19	7	0	0
	Activacions en Alerta	2	3	1	5
	Activacions en Emergència	0	1	0	1

PAU A: pla d'autoprotecció d'interès de Catalunya. Homologa Comissió PC Catalunya

PAU B: pla d'autoprotecció d'interès local. Homologa Ajuntament

S'ha continuat fent l'esforç d'informar tant dels Plans d'Autoprotecció d'interès de Catalunya (PAU A), aportant al·legacions municipals, com dels Plans d'Autoprotecció d'interès local (PAU B) per evitar la resolució per silenci en la majoria dels casos.

Pel que fa a sensibilització i informació a la població, s'han incrementat les accions de divulgació a través dels mitjans de comunicació municipals relatives a la sequera, a les diferents proves d'avís, a les onades de calor o a les revetlles de Sant Joan.

L'increment de les situacions de prealerta dels plans d'emergència municipal respon principalment a un volum important de situacions de risc comunicades pel Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) (l'òrgan coordinador d'emergències de la Generalitat), relatives a fenòmens meteorològics, onades de calor, aeroport, etc., però també al seguiment actiu i a les notificacions que fa el CECAT al Comitè d'Emergència municipal a través del PCOM.

4.2. Reptes de futur a curt termini

- ◆ Revisar el Document Únic de Protecció Civil municipal (DUPROCIM).
- ◆ Impulsar la implantació (formació i simulacres) dels plans d'emergència i d'autoprotecció d'equipaments municipals redactats, en coordinació amb Prevenció de Riscos Laborals.
- ◆ Impulsar més accions de sensibilització a la ciutadania vers la cultura de la prevenció i l'autoprotecció.
- ◆ Continuar treballant per consolidar protocols de gestió d'emergències (com el d'acollida, de comunicació en crisi o manca de serveis bàsics) que garanteixin una correcta coordinació i resposta.
- ◆ Treballar per simplificar els procediments habituals del servei, com la notificació de simulacres o el control previ d'activitats extraordinàries.
- ◆ D'acord al PAM 2024-2027, treballar per consolidar un servei de protecció civil adequadament dimensionat als riscos del municipis i al context d'emergència climàtica, i tenint en compte la jubilació a finals de 2024 del tècnic mitjà actual.

Miquel Villa Quirós

Cap de la secció de Protecció Civil

ANNEXOS

1. Activitats

Nom activitat	Data realització	Participació	Cost
Sessió informativa PAU Cavalcada	4 de gener	15 persones	0
Visita alumnes CFGS coordinació emergències i protecció civil (IEM)	26 de gener	15 persones	0
Sessió formativa PAU Cèntric	10 de març	20 persones	0
Xerrada a les AFA seguretat activitats centres educatius	27 de març	15 persones	0
Formació PAM risc químic Policia Local	29 de març	30 persones (en 3 torns)	0
Implantació PCOM al Comitè Emergències	20 d'abril	15 persones	0
Simulacre de despatx ventades al Comitè Emergències	27 d'abril	15 persones	0
Prova d'enviament massiu d'alertes al mòbil ES-Alert	14 de setembre	-	0
Implantació PAU Festa Major	15 de setembre	20 persones	0
Formació bàsica agents interins sobre protecció civil i els plans d'emergència	9 de novembre	8 persones	0
Distribució de cartells i díptics prova sirena risc químic	10 i 14 de novembre	-	376,40 € (Logística)
Prova de sirenes d'avís a la població per risc químic	15 de novembre		
Xerrada prevenció incendis a la llar (Bombers)	15 de novembre	20 persones	0
Formació equips primera intervenció, primers auxilis personal Fira Avícola 2022	28 de novembre	15 persones	1.250,00 €
Sessió informativa rescat aquàtic Policia Local (Bombers)	29 de novembre	30 persones (en 2 torns)	0

SALUT PÚBLICA I CONSUM

Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat
i Ciutadania

1. MISSIÓ I OBJECTIUS CLAU 2023

1.1. Missió

Manteniment de la vida i millora de les condicions de la població del Prat de Llobregat.

1.2. Objectius generals

- ◆ Evitar els riscos ambientals per a la població.
- ◆ Evitar els riscos derivats dels aliments i l'aigua de consum.
- ◆ Evitar la transmissió de malalties a través de plagues, insectes hematòfags i altres animals.
- ◆ Dotar la població d'eines per millorar les seves condicions de vida a través d'hàbits saludables en totes les etapes de la vida.
- ◆ Donar a la població eines per millorar el seu benestar emocional.
- ◆ Prevenir els accidents en actes de ciutat i en gaudir de la platja.
- ◆ Incorporar el benestar animal en els objectius d'una sola salut.
- ◆ Defensar els drets i els deures dels consumidors i les consumidoras, i educar-los en el consum.

1.3. Objectius específics

- ◆ Coordinar la Secció amb els serveis sanitaris.
- ◆ Crear una xarxa de cardioprotecció.
- ◆ Gestionar l'equipament i els serveis a persones vulnerables (SPAI).
- ◆ Col·laborar amb el Banc de Sang i Teixits i de llet materna.
- ◆ Controlar els menjadors col·lectius.
- ◆ Inspeccionar els establiments no alimentaris que poden afectar la salut (tatuatges, pírcings, etc.).

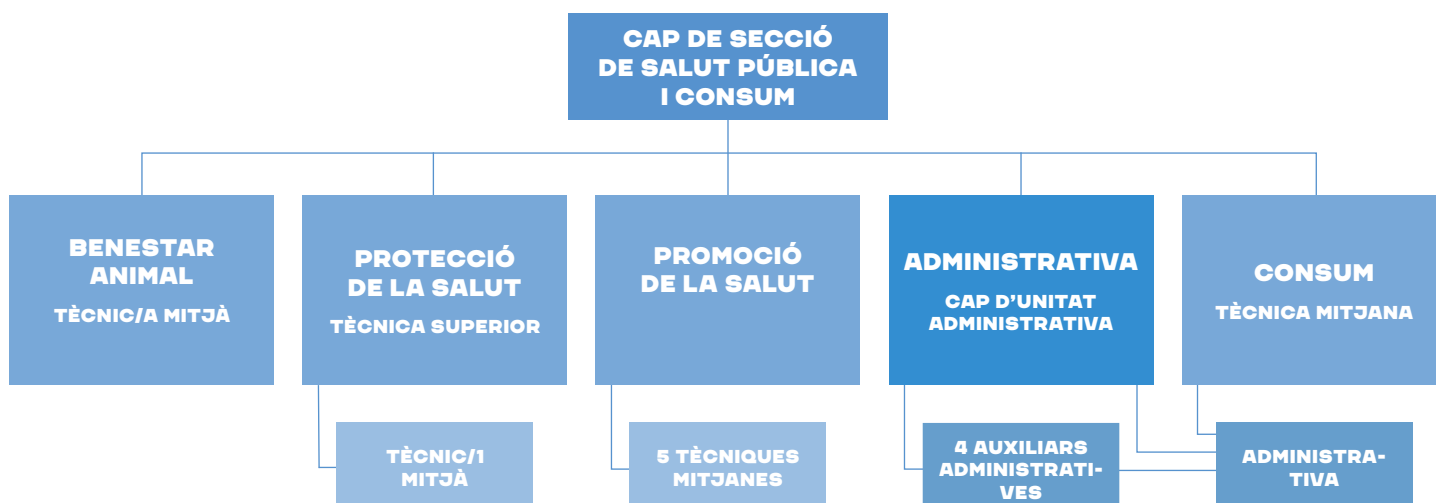
2. RECURSOS

2.1. Equip humà

Total de personal de la secció	% Personal municipal	% Personal externalitzat
15 persones	100 %	0 %

Total de personal municipal a la secció	% Dones	% Homes	Edat	Edat persona més jove
15 persones	87 %	13 %	56 anys	42 anys

Organigrama



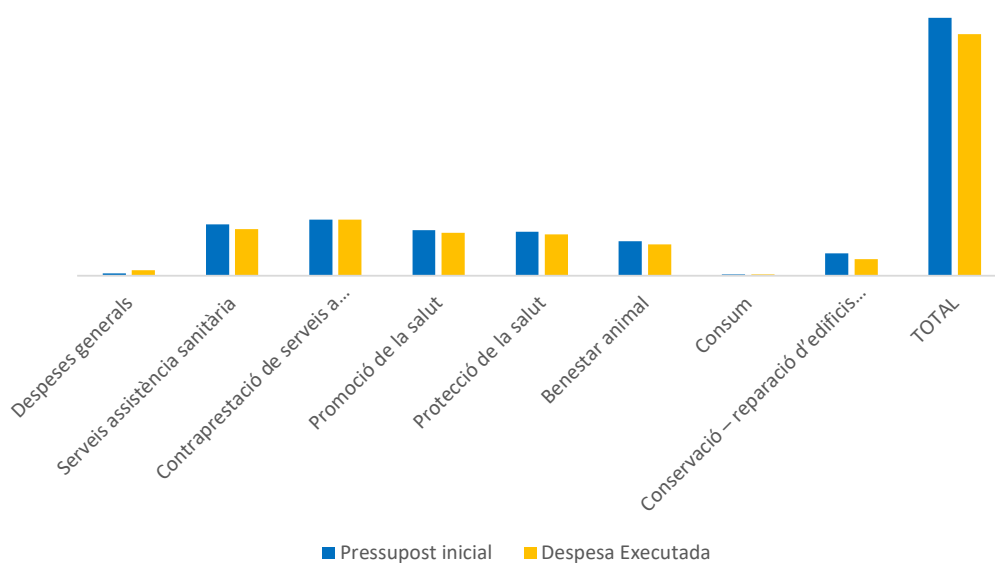
2.2. Recursos econòmics

Balanç econòmic 2022

Programa/Servei	Pressupost inicial	Despesa executada
Despeses generals	10.000 €	22.877,36 €
Serveis assistència sanitària	219.000 €	198.118,80 €
Contraprestació de serveis a persones amb vulnerabilitat	240.000 €	240.000 €
Promoció de la salut	194.120 €	182.545,23 €
Protecció de la salut	187.000 €	175.634,80 €
Benestar animal	148.000 €	133.166,36 €
Consum	5.000 €	5.000 €
Conservació-reparació dels edificis de Salut Pública	96.441 €	71.621,98 €
Total	1.099.561 €	1.024.738,48 €

Hi ha molts processos que han vist incrementada la seva necessitat econòmica degut a les modificacions legislatives, l'aprovació de nous convenis o les necessitats ambientals derivades de la situació d'emergència climàtica.

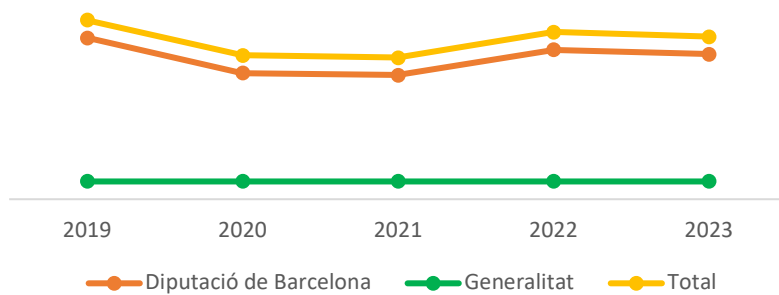
Pressupost inicial i despesa executada per àmbits, 2023



Fonts de finançament externes

Àmbit	2023	2022	2021	2020
Diputació Barcelona	157.475,38 €	162.394 €	134.749 €	137.120 €
Generalitat	19.181,06 €	19.181 €	19.181 €	19.181 €
Total	176.656,44 €	181.575 €	153.930 €	156.301 €

Evolució de les fonts de finançament externes



3. ACTIVITAT

3.1. Valoració dels àmbits o programes destacats

Cures a la comunitat

Un cop finalitzat el desplegament dels desfibril·ladors externs automàtics (DEA) a tota la ciutat, l'any 2023 se n'ha aprovat el contracte de manteniment.

El nombre de persones ateses a l'SPAI, sobretot als serveis de reducció de danys (Calor i cafè, i equip de proximitat) ha augmentat molt considerablement, un 81,4% des de 2019.

El pis d'evolució personal per a persones amb exclusió residencial s'ha consolidat com a recurs i gairebé ha doblat el nombre total de persones residents des de la seva posada en marxa l'any 2020.

La xarxa de proximitat ha tractat transversalment més persones que mai, ha recuperat i superat els valors de 2019 i ha reincorporat professionals de més àmbits i administracions. Aquest any ha estat el primer any complet amb l'estratègia de prescripció social en funcionament, des que es va aturar el 2020 i es va tornar a posar en marxa el novembre de 2021, amb resultats molt satisfactoris.

El suport psicològic a l'ASSIR ha superat el seu màxim històric d'atenció a dones dins del servei sanitari i ha calgut obrir diversos dies addicionals cada mes.

Els programes de salut escolar han mantingut la seva activitat (revisions odontològiques, vacunació escolar i seguiment de malalties transmissibles).

S'han desenvolupat totes les trobades i accions de la Comissió Estable de Recursos Comunitaris, conjuntament amb la Secció d'Acció Comunitària i els serveis sanitaris de la ciutat.

Promoció de la salut

El 2023 les activitats de la Guia de serveis i activitats educatives en l'àmbit de la salut han arribat a 7.500 alumnes. Han arribat al 92,5% de l'alumnat d'ESO, al 88% del de batxillerat i al 66,7% del d'infantil i primària. A més a més, s'han ampliat les propostes als col·lectius de l'educació postobligatòria.

L'Aula de Salut ha continuat amb la seva activitat, s'ha ampliat a nous camps d'intervenció i ha inclòs activitats sanitàries organitzades conjuntament amb l'Hospital Universitari de Bellvitge.

Les entitats de l'àmbit de la salut no han recuperat el seu volum d'activitats, moltes no han fet activitats i altres les han reduït.

La Festa de la Salut i de l'Activitat Física ha estat un èxit de participació i ha recuperat el seu format clàssic.

El programa d'activitats educatives ha continuat el seu desplegament, ha consolidat i adaptat les accions específiques que s'havien creat en la recuperació de l'activitat. També s'ha continuat ampliant l'espectre de persones beneficiàries, potenciant altres nivells educatius, professorat i famílies.

Protecció de la salut

Tot i que el nombre d'obertures d'establiments alimentaris ha disminuït i no s'ha recuperat la xifra del 2019, el nombre total d'establiments del municipi ha continuat augmentant, cosa que significa una estabilització en el cens. El Prat de Llobregat continua sent el municipi de Catalunya amb més establiments alimentaris per habitant.

El programa de menjadors col·lectius continua estable, va més enllà de la seguretat alimentària i incorpora bones pràctiques i promoció d'hàbits saludables. S'ha restablert el volum en el seguiment als centres de tatuatge i micropigmentació. Respecte a la vigilància de les piscines d'ús públic, municipals o privades, el programa s'ha pogut executar totalment.

Les accions preventives, analítiques i de manteniment de les instal·lacions susceptibles de proliferació de legionel·la han funcionat correctament.

Respecte al control integral de plagues, s'ha mantingut l'augment degut a la situació d'emergència climàtica. Hi ha hagut concentració d'avisos de rosegadors en determinats punts (plaça de Catalunya i jardins de Salvat-Papasseit) i s'ha consolidat la presència de la vespa asiàtica.

Les poblacions de coloms i cotorres també han augmentat aquests darrers anys degut al confinament, la climatologia i les obres.

Benestar animal

El cens d'animals ha seguit en la seva progressió: s'ha arribat a un 40% més del que hi havia abans de la pandèmia. El nombre de gossos de races potencialment perilloses està estabilitzat i no va a l'alça. La xarxa de colònies controlades de gats urbans ha seguit el seu desplegament i el nombre d'esterilitzacions està estabilitzat també. L'entrada en vigor de la nova llei estatal de benestar animal ha implicat un augment molt considerable de la despesa, degut als nous requeriments de vacunació, desparasitació i xipatge, que són obligatoris per a tots els gats, independentment del criteri veterinari. També ha augmentat la despesa per als gats ja esterilitzats.

Servei Públic de Consum

El Servei Públic de Consum del Prat de Llobregat continua sent un referent per a la ciutadania a l'hora de reclamar els seus drets amb les empreses i establiments, i ha obtingut un percentatge elevat de resolucions satisfactòries i una quantitat de diners retornats a la ciutadania molt important. Les cites programades continuen estant al màxim, i s'obre més dies l'atenció directa quan hi ha risc de generar llista d'espera.

3.2. Valoració dels projectes o accions clau del període

SPAI (servei integral per a persones vulnerables)

El 2023, l'SPAI ha atès 342 persones als programes Calor i cafè i a l'Equip de proximitat, un 15% més que l'any anterior. Al programa Lliure de Drogues i alcohol s'han atès 19 persones. 59 persones han participat als programes d'assessorament i seguiment, 6 persones al programa d'inserció laboral i 14 persones han participat a la residència Cal Pep.

El Prat Educa. Activitats i serveis educatius en promoció de la salut, benestar animal i educació per al consum

L'any 2023, s'han tornat a superar les 1.000 accions formatives al llarg del curs en benestar emocional, cura del cos, prevenció de conductes addictives, hàbits alimentaris, activitat física, hàbits saludables, sexualitat, prevenció de riscos, cardioprotecció, ús de desfibril·ladors, benestar animal, tinença responsable i educació a les persones consumidores.

Prevenició de la proliferació de la legionel·la

L'Ajuntament no només és l'administració responsable sino que, a més, disposa d'una sèrie d'instal·lacions que són susceptibles d'afavorir el creixement d'aquest bacteri. Hi ha un programa sencer destinat a evitar la malaltia que provoca. El 2023, s'ha treballat en realitzar un cens de 73 torres condensatives o evaporatives, 30 instal·lacions privades d'alt risc, 14 equipaments municipals d'alt risc, 16 de baix risc, 182 analítiques en instal·lacions pròpies i 83 accions de manteniment.

Programa de menjadors col·lectius

Degut a la rellevància dels menjadors en què s'alimenten els infants i la gent gran, l'Ajuntament executa un programa específic de seguiment que va més enllà de la higiene alimentària i incorpora aspectes de nutrició i hàbits de consum per tal d'afavorir l'adquisició d'hàbits al llarg de la vida.

El 2023, s'ha fet seguiment de 24 menjadors, 174 analítiques de superfícies, 58 d'aliments, 20 d'olis de fregir i 108 visites per lliurar bosses testimoni.

Aula de Salut

Com a projecte tractor del Pla Local de Salut, l'Aula ha continuat oferint formacions innovadores, amb accions menys formals, adreçades a nous públics, o a públics amb diferents sensibilitats que desitgen anar més enllà de les formacions tradicionals en hàbits saludables i incorporant altres aspectes transversals de gran repercussió sobre la salut, però freqüentment ignorats.

Prescripció social

L'estratègia de prescripció social ha complert el seu segon any, amb un nombre elevat de prescripcions fetes (789, un 45 % més que l'any anterior) i activitats realitzades. Durant l'any, l'edat mitjana de les persones que hi participen ha anat disminuint progressivament i s'ha situat en els 50,6 anys, 5 anys per sota que l'any anterior. El nombre d'homes participants ha augmentat fins al 21,4 % , gairebé dos punts percentuals més que l'any anterior. S'ha impartit formació en molts àmbits diferents. També s'ha donat a conèixer l'experiència del Prat en diferents espais i el darrer trimestre de l'any s'ha començat a organitzar la primera Jornada sobre la Prescripció social al Prat, que tindrà lloc el 12 de març de 2024. També s'ha posat en marxa el 9è àmbit de prescripció: Natura, arrel de la participació en el projecte internacional RECETAS.

Control de la població d'aus peridomèstiques

Durant el 2023, s'ha controlat la població de coloms. Se n'han capturat 701 (un 53% més que l'any anterior) en dues captures, a través de dues xarxes automàtiques i de dos gàbies fixes.

En relació amb la població de cotorres, s'han retirat 121 nius (un 33 % més que l'any anterior), 293 ous i 407 polls.

Salvament i socorrisme a les platges del Prat de Llobregat

La temporada de platja 2023 ha començat més aviat de l'habitual, cosa que ha requerit una modificació del crèdit i del contracte (dins dels supòsits ja previstos en formalitzar-lo). Tot i això, el nombre de socorristes s'ha hagut de reduir per ajustar-nos al límit pressupostari, afectat no només per l'augment de dies d'atenció sinó també per l'aprovació d'un nou conveni col·lectiu del sector. La temporada s'ha desenvolupat amb total normalitat. Cal destacar el gran augment en les accions preventives, indispensables per evitar problemes més greus.

El 2023, el servei de salvament i socorrisme ha cobert 109 dies (un 19% més que els anys anteriors) amb 11 socorristes que han fet 486 assistències, 10 rescats, 10 evacuacions i 75 assistències aquàtiques (més del doble que l'any anterior). També s'han fet 35 usos de la cadira amfíbia, 135 accions de primers auxilis i més de 8.500 accions preventives (un 38 % més que l'any anterior).

3.3. Comunicació

Campanyes comunicació	Notícies web	Nombre notes premsa
7	32	0

El canvi en la professional assignada a la comunicació de la Secció ha repercutit en una reducció dràstica de les notícies publicades en el tercer quadrimestre respecte a la resta de l'any i als anys anteriors.

4. AVALUACIÓ

4.1. Relació de serveis

		2023	2022	2021	2020
Salvament i socorrisme a la platja	Assistències	486	492	190	190
	Usos de cadira amfíbia	35	55	20	20
	Primers auxilis	134	148	79	106
	Accions preventives	8.551	5.270	1.067	1.774
Preventius d'actes de ciutat	Actes totals amb servei	68	41	41	33
	Assistències	37	17	17	9
	Evacuacions	3	0	0	1
SISA	Visites totals	179	187	170	69
	Primeres visites	62	60	59	17
Suport psicològic a l'ASSIR	Atenció emocional	252	211	170	135
Servei de seguretat alimentària municipal	Nombre d'establiments	1.257	1.255	1.250	1.231
	Obertures	101	85	72	60
	Informes àmbit alimentari	9	13	18	20
	Inspeccions per campanyes	60	80	89	43+171 mesures covid
Informes no alimentaris	Activitats	2	5	6	2
	Fitosanitaris	3	5	1	3
Inspeccions a centres de tatuatge	Tatuatges i pírcings	7	2	6	0
	Estètica amb micropigmentació	0	0	13	8

		2023	2022	2021	2020
Vigilància sanitària de les piscines	Inspeccions totals	8	8	7	4
	Mostres en piscines pròpies	95	95	95	58
	Mostres de superfícies	490	488	443	308
Vigilància de l'aigua de consum	Analítiques en instal·lacions esportives	1	2	8	0
Control integral de plagues	Actuacions programades	614	614	614	614
	Avisos	511	509	473	523
Prevenió de proliferació de mosquits	Prospeccions totals	1.341	1.570	1.570	1.276
	Tractaments	215	274	254	457
	Superfície tractada (ha)	23,5	32,3	55,0	63,3
	Embornals tractats	6.867	6.015	7.304	10.129
Cens d'animals de companyia	Animals censats	5.554	5.008	4.406	3.778
	Altes	1.024	978	906	598
	Baixes	478	376	278	342
	Gossos de raça potencialment perillosa	387	292	287	282
Servei de recollida i manteniment d'animals de companyia	Avisos totals	110	126	136	102
	Animals recollits	214	126	134	102
	Retorn a propietari	28	17	16	13
	Adoptats	111	52	22	26

		2023	2022	2021	2020
Colònies controlades de gats	Gats capturats	65	92	160	199
	Acollits	23	33	47	63
	Adoptats	26	27	39	47
	Reinserits	43	65	121	152
Tractaments veterinaris per a les colònies de gats	Visites	44	72	65	46
	Tests	53	52	67	41
	Proves complementàries	64	18	24	21
	Dies hospitalització	15	97	113	46
Servei Públic de Consum	Consultes	1.046	1.127	1.387	1.627
	Denúncies	23	22	21	24
	Reclamacions	506	532	577	800
	Inspeccions	128	73	83	87
Accions de Consum	Empreses sol·licitants de fulls oficials	100	107	87	100
	Assistents a tallers	338	252	452	351
	Assistents a xerrades	52	38	0	21
	Mitjans	4	4	3	15

4.2. Estat del Pla d'actuació municipal 2020–2023 (PAM)

Eix	Àmbit	Acció	Estat execució
3. Una ciutat activa i saludable	Salut i Benestar	Salut comunitària	100%
		Atenció a situació de crisi	100%
		Aula de Salut	100%
		Joves i Salut	100%
		Pla de prevenció de la fragilitat emocional	30%
		Prescripció social	100%
		Programes d'alt impacte	100%
		Observatori per a la qualitat dels serveis sanitaris	100%
		Vigilància alimentària i mediambiental	100%
		Ciutat cardioprotegida	100%
		Activitat física i esport	100%

L'any 2023 ha estat el darrer any de la legislatura i de desenvolupament del PAM 2019-2023 i s'ha enllestit el 93% del PAM i el 94% de les mesures de l'estrategia de reconstrucció social i econòmica "Ara més que mai".

4.3 Participació ciutadana

		2023	2022	2021	2020
Espais estables	Nombre de Consells municipals	1	1	1	1
	Mitjana de participants als Consells	0	40	40	-
	Mitjana de sessions dels Consells	0	2	2	-
	Total de propostes debatudes	0	10	10	-

4.4. Reptes de futur a curt termini

L'aprovació de noves legislacions i convenis col·lectius de serveis contractats des de la Secció serà un greu problema en la situació de contenció pressupostària que es preveu per al 2024.

L'aprovació de la Llei 7/2023, de protecció dels drets i el benestar dels animals, la primera d'aquest tipus d'àmbit estatal, comporta una sèrie de canvis que caldrà incorporar als procediments habituals de la Secció. La possibilitat que altres espècies, a més de gossos, gats i fures, puguin considerar-se animals de companyia, requereix un canvi en les ordenances fiscals referides a animals de companyia, i, sobretot, en el programa de cens municipal. Aquest programa, a més de la possibilitat d'incloure altres espècies, també haurà de disposar d'apartats per fer el seguiment de la formació, les assegurances i l'esterilització de gats requerides. A més, aquesta llei inclou per primera vegada de forma normativa les condicions que han de tenir les colònies de gats urbanes i els individus que les componen. Això implica un augment del 100% en la despesa per individu, ja que les revisions veterinàries, el xipatge i la vacunació fins ara es feien únicament per criteri veterinari i ara són obligatoris per a tots els animals de la colònia.

L'aprovació del conveni col·lectiu de socorristes i la progressió econòmica prevista fins al 2026 faran que s'hagin d'ajustar els equips de cara la temporada 2024, i caldrà valorar de forma molt detallada les necessitats econòmiques per a la licitació 2025-2028.

La situació d'emergència climàtica està afavorint la multiplicació de les plagues i dels gats de les colònies no controlades. Això representarà un esforç encara més gran en la contenció de la proliferació i en la detecció i actuació ràpida en aquests espais per minimitzar problemes més grans. Això representarà una despesa molt més gran, que serà impossible afrontar amb els mitjans actuals.

Héctor Gómez Rodríguez

Cap de la secció de Salut Pública i Consum

ANNEXOS

1. Salut Pública i Consum, en dades

		2023	2022	2021	2020
SPAI – General	Persones ateses Calor i cafè i Equip de proximitat	342	323	275	244
	Programa lliure de drogues i alcohol	19	20	23	20
	Programa d'inserció laboral	9	6	9	11
	Programes d'assessorament i seguiment	59	51	53	51
	Residents Cal Pep	14	15	12	8
SPAI –Reducció de danys (Calor i cafè)	Nous usuaris	149	152	140	122
	Dones al programa	44	45	34	29
	Usuaris no esporàdics	68	50	50	49
Exclusió residencial	Sense sostre	130	97	96	99
	Sense habitatge	2	0	12	28
	Habitatge insegur	88	99	64	25
	Habitatge inadequat	66	72	54	47
SPAI –Programa lliure de drogues i alcohol	Suport alimentari	231	235	226	49
	Informació	229	56	50	85
	Activitat física	62	78	92	62
	Activitats lúdiques	424	249	325	411
	Atenció especialitzada	286	263	283	472
	Suport sanitari	2.232	1.788	2.004	1.679

		2023	2022	2021	2020
SPAI – Assessorament i acompanyament	Atenció a joves	25	13	10	3
	Suport a la vida autònoma	5	7	7	10
	Atenció i assessorament	29	31	37	30
SPAI – Programa d'inserció laboral	<1 any a l'atur	5	1	1	5
	1-2 anys	0	1	4	4
	>2 anys a l'atur	4	4	4	2
SPAI – Pis evolució personal	18-35 anys	7	6	3	2
	36-45 anys	2	1	1	1
	46-65 anys	4	7	7	4
	>65 anys	1	1	1	1
Xarxa de proximitat	Trobades	11	11	9	2
	Casos tractats	92	78	62	17
	Dones ateses	31	25	19	8
	Edat mitjana	43 anys	38 anys	46 anys	53 anys

Catàleg d'Activitats Educatives		2023	2022
Promoció de la salut – Infantil i primària	Alumnes matriculats	5.273	5.490
	Alumnes participants	3.520	3.691
	% participació	66,7%	67,23%
	Grups totals	150	158
Promoció de la salut - ESO	Alumnes matriculats	2.660	2.616
	Alumnes participants	2.465	2.273
	% participació	92,6%	86,89%
	Grups totals	96	97
Promoció de la salut - Batxillerat	Alumnes matriculats	597	590
	Alumnes participants	529	507
	% participació	88,6%	85,93%
	Grups totals	18	17
Promoció de la salut – Cicles formatius	Alumnes participants	725	800
	Grups totals	29	32
Promoció de la salut - Altres	Professorat	60	90
	Famílies	20	125
	Altres col·lectius	112	354

2023	2022	2021	2020
------	------	------	------

Prevenió de la proliferació de legionel·la	Cens de torres condensatives o evaporatives a 31/12	73	73	72	72
	Instal·lacions privades d'alt risc	30	30	30	30
	Equipaments municipals d'alt risc	14	14	14	14
	Equipaments municipals de baix risc	16	16	16	16
	Analítiques en instal·lacions pròpies	182	191	217	209
	Accions de manteniment	83	210	182	-

		2023	2022	2021	2020
Seguiment dels menjadors col·lectius	Nombre de menjadors	24	24	25	26
	Analítiques superfícies	174	176	178	74
	Analítiques aliments	58	60	60	33
	Analítiques olis de fregir	20	22	23	0
	Visites per lliurar bosses testimoni	108	111	110	101
Col·laboració amb el Banc de Sang i Teixits	Jornades de donació	19	17	-	-
	Oferiments	818	1.024	-	-
	Donacions	661	830	-	-
	Nous donants	86	132	-	-
Prescripció social	Total prescripcions	789	544	89 (a partir de novembre)	-
	% homes	21,4%	19,6%	11,3%	-
	Edat mitjana	50,6 anys	55,8 anys	60,4 anys	-
Control de la població de coloms	Total capturats	701	456	805	1.387
	Nombre captures	2	2	1	2
	Xarxes automàtiques	2	2	1	2
	Gàbies fixes	2	3	3	4
Control de la població de cotorres	Nius retirats	121	88	90	60
	Ous retirats	293	548	298	407
	Polls retirats	407	257	355	205

		2023	2022	2021	2020
Salvament i socorrisme a la platja	Dies de cobertura	109	93	93	93
	Nombre de socorristes	11	12	12	13 (+ 5-7 agents)
	Assistències realitzades	486	492	190	190
	Rescats realitzats	10	6	22	15
	Evacuacions realitzades	10	4	5	9
	Assistències aquàtiques realitzades	75	33	-	-
	Usos de cadira amfíbia	35	55	20	20
	Primers auxilis realitzats	134	148	79	106
	Accions preventives realitzades	8.551	5.270	1.067	1.774



A CAVALL DE DOS MANDATS

Per segon any consecutiu, presentem a la ciutadania la Memòria municipal com un mecanisme d'avaluació de les polítiques públiques, de retiment de comptes i de transparència. L'any 2023 ha tingut, per a qualsevol municipi, dues característiques especials: s'ha deixat enrere el col·lapse sanitari, social i econòmic que va implicar la pandèmia iniciada el 2020 i s'han celebrat unes eleccions municipals que han renovat la composició dels consistoris.

Pel que fa a l'evolució econòmica del Prat de Llobregat, no trobem res més rellevant que la reducció de la taxa d'atur, que no sols està molt per sota de les del 2020 i 2021, sinó que està millor que abans de la COVID-19. Això no suposa, dissortadament, ni de bon tros, la desaparició de les bosses de vulnerabilitat social i ni tan sols de l'atur de llarga durada que tant afecta alguns segments de la nostra població. Les àrees social i de desenvolupament econòmic han mantingut i enfortit les eines per fer-hi front, en bona part gràcies al suport financer de les entitats supralocals competents en aquestes matèries. Destaco en aquest punt l'aprofitament intens que l'Ajuntament del Prat de Llobregat està fent dels fons *Next Generation* de la Unió Europea, que implicarà l'entrada de més de 30 milions d'euros que cofinançaran, en aquest mandat, inversions al voltant de 100 milions d'euros en promocions d'habitatge social de lloguer, equipaments socials -molt especialment la residència per a gent gran-, rehabilitació, digitalització i altres àmbits. A tots aquests avenços cal afegir-hi la signatura del Pacte per a la Millora de la Salut i el Benestar de la Població del Prat, amb el Departament de Salut de la Generalitat, que inclou el nou centre de salut de Cal Gana. El manteniment i el reforç dels programes culturals i educatius, amb elements tan significatius el 2023 com el Pla director de la formació professional o el programa de Barris Creatius, completen aquest compromís pratenc amb la cohesió social.

En l'àmbit intern, ha avançat el procés d'estabilització del personal municipal, que ha estat possible gràcies a la legislació extraordinària que amb aquest objectiu va aprovar el Congrés dels Diputats i Diputades.

Els treballadors i les treballadores de l'Ajuntament continuem les tasques del mandat, fixades al Pla d'acció municipal 2023-2027, amb l'objectiu de repetir les altes taxes d'assoliment d'objectius que vam aconseguir en el PAM 2019-2023. La ciutat creix pel sud, a l'ARE, i creixerà pel nord, al sector de Seda- Paperera-Estació. I ho farà amb equilibri social, amb equipaments, amb ocupació i amb la protecció dels espais naturals i el parc agrari. Tot plegat, dins les fites assolides gràcies als Objectius de Desenvolupament Sostenible marcats per l'Agenda 2030. Tots els plans i projectes municipals i els seus pressupostos es dissenyen en coherència amb aquesta Agenda, tal com veurem pròximament en la instauració de la zona de baixes emissions, en el nou sistema de recollida de residus, en la millora del transport públic i en els equipaments socials i residencials ja esmentats.

Novament, he d'agrair a tota la plantilla la seva feina i, especialment, la pràctica que aquesta Memòria suposa de retiment de comptes, molt especialment a l'Àrea d'Acció Institucional, encarregada d'impulsar-la i coordinar-la.

Ricard Fernández Ontiveros
Gerent

QUADRE D'INDICADORS ¹

Objectius de Desenvolupament Sostenible

ODS 1. FI DE LA POBRESA	Població amb ingressos per unitat de consum per sota del 60% de la mitjana	12,7% (2023)	12,7% (2021)	13,6% (2020)
	Mitjana de persones beneficiàries de la Renda Garantida de Ciutadania per 10.000 habitants	111,88 nre (2023)	111,88 nre (2021)	81,05 nre (2020)
	Renda mitjana per llar	45.760€ (2023)	45.760€ (2021)	42.897€ (2020)
	Taxa d'habitatges iniciats de protecció oficial sobre el total d'habitatges iniciats	41% (2023)	30,26% (2022)	63,6% (2021)
ODS 2. FAM ZERO	Superfície dedicada a agricultura ecològica	0% (2023)	0% (2022)	0% (2021)
	Superfície de terra agrícola per 100 habitants	0,52 ha (2023)	0,52 ha (2022)	0,52 ha (2021)
ODS 3. SALUT I BENESTAR	Edat mitjana de les defuncions	77,06 anys (2022)	77,36 anys (2021)	77,06 anys (2020)
	% Població abonada a un complex esportiu de la ciutat	14,8 % (2023)	13 % (2022)	10,8 % (2021)
	% Pressupost municipal destinat a la pràctica esportiva	7,7 % (2023)	7,6 % (2022)	7,5 % (2021)
	Víctimes de trànsit per 10.000 habitants	11 (2022)	11 (2021)	11 (2020)
	Índex de sobreenvelliment	14,1 % (2023)	14,0 % (2022)	13,4 % (2021)
ODS 4. EDUCACIÓ DE QUALITAT	Taxa de graduació de l'ESO	87,3 % (2023)	82,8 % (2021)	82,9 % (2018)
	Taxa de participació en educació infantil de 1r cicle	28 % (2023)	41,3 % (2021)	41,4 % (2019)
	Taxa de matriculació a programes de Formació i Inserció	36 % (2023)	1,9 % (2021)	1,9 % (2019)
	Despesa d'educació sobre el pressupost corrent municipal	9,6 % (2023)	7,8 % (2022)	7,8 % (2021)
	Despesa en cultura sobre el pressupost corrent municipal	9,5 % (2023)	9,5 % (2021)	9,6 % (2019)

¹ Fonts, Idescat, Visor 2030 Diputació de Barcelona, observatoris de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, IDESCAT i altres eines Generalitat de Catalunya

QUADRE D'INDICADORS

ODS 5. IGUALTAT DE GÈNERE	Taxa de càrrecs electes ocupats per dones al consistori municipal	40 % (2023)	44 % (2019)	52 % (2018)
	Taxa d'atur registrat de dones	11,1 % (2023)	11,2 % (2022)	12,0 % (2020)
	Taxa ocupació de dones	65,7% (2023)	65,2 % (2022)	64,4 % (2021)
ODS 6. AIGUA NETA I SANEJAMENT	Consum diari d'aigua per habitant	96 litres/ habitant/ dia (2023)		
	Preu d'aigua per m ³	1,46 € /m ³ (2023)	1,8 €/m ³ (2020)	1,8 €/m ³ (2019)
ODS 7. ENERGIA NETA I ASSEQUIBLE	Consum final d'energia a les llars per habitant	1.091 kw/h (2022)	2.030,8kw/h (2021)	2.030,9 kw/h (2020)
	Proporció d'energies renovables sobre el consum d'energia a les llars		8,6 % (2021)	0,01% (2019)
	Cost del consum final d'energia residencial respecte de la Renda Familiar Disponible Bruta	0,02 % (2022)	0,06 % (2021)	0,06 % (2020)
ODS 8. TREBALL DIGNE I CREIXEMENT ECONÒMIC	PIB (pm) per habitant	62.400 € (2022)	47.900 € (2021)	41.300 € (2020)
	Taxa d'ocupació	66,9 % (2023)	66,6 % (2022)	64,7 % (2021)
	Taxa de prestacions d'ocupació	67,6 % (2022)	62,9 % (2021)	64,4 % (2020)
	Establiments comercials per cada 1.000 habitants	13,5 (2022)	13,5 (2021)	13,5 (2019)
	Pressió turística per 10.000 habitants	192,5 (2022)	193 (2021)	193 (2020)
ODS 9. INDÚSTRIA, INNOVACIÓ I INFRAES- TRUCTURES	Ocupació sectors industrials de tecnologia alta i mitjana alta i en serveis de coneixement	35,3%	34,3 % (2021)	34,3 % (2020)
	Treballadors /es industrials	6,7%	8,03 % (2021)	8,03 % (2020)
	Cobertura d'Internet amb xarxes fixes >=100Mbps	100 % (2023)	100 % (2021)	100 % (2020)
ODS 10. REDUCCIÓ DE LES DESI- GUALTATS	Renda familiar disponible bruta per habitant	17.021,38 € (2022)	13.659,5 € (2021)	13.659,5 € (2020)
	Població amb ingressos per unitat de consum per sota del 40 %	6,1 % (2022)	6,1 % (2021)	6,2 % (2020)
	Índex Gini ²	27,4 (2022)	27,4 (2021)	27,5 (2020)
	Desigualtat de la distribució de la renda. Índex de la ratio 980/p20	2,4 (2022)	2,3 (2021)	2,3 (2020)

² Índex Gini: És un indicador de desigualtat, normalment utilitzat per mesurar la desigualtat d'ingressos. El coeficient és un número entre 0 i 1, on 0 e correspon amb la perfecta igualtat (tothom té els mateixos ingressos) i on el valor 1 es correspon amb la perfecta desigualtat (una persona té tots els ingressos i la resta cap)

QUADRE D'INDICADORS

ODS 11. CIUTATS I COMUNITATS SOSTENIBLES	Esforç econòmic lloguer	54,91 % (2022)	46,2 % (2021)	54,9 % (2020)
	Zona verda / espai lliure per habitant	12,4 m ² (2022)	12,4 m ² (2021)	12,4 m ² (2019)
	Taxa utilització línies urbanes	11,4% 2023	12,1% 2022	10,5% 2021
	Percentatge del sòl artificialitat	75,5 % (2021)	75,5 % (2020)	75,5 % (2020)
ODS 12. CONSUM I PRODUCCIÓ RESPONSA- BLES	Socis i sòcies de cooperatives registrades per 1.000 habitants	23,14 (2023)	23,14 (2021)	
	Taxa recollida selectiva	37,7% (2023)	38,1% (2022)	37,7% (2021)
	Residus domèstics per habitant i dia	1,15 Kg/ hab/dia (2023)	1,21 kg/ hab/dia (2022)	1,25 Kg/ hab/dia (2021)
ODS 13. ACCIÓ CLIMÀTICA	Emissió total de gasos d'efecte hivernacle per habitant		4,62 t (2021)	4,62 t (2018)
	Intensitat d'emissió de gasos d'efecte hivernacle de l'energia consumida		37,99 % (2021)	37,99 % (2018)
	Vulnerabilitat a les onades de calor	2 (2023)	2 (2021)	2 (2018)
ODS 14. VIDA SUBMARINA	Qualitat de les aigües de bany excel·lent	100 % (2023)	100 % (2022)	100 % (2021)
	Franja Costanera lliure d'urbanització	68 % (2023)	68 % (2022)	68 % (2021)
ODS 15. VIDA TERRESTRE	Espais protegits	22,33 % (2023)	22,33 % (2022)	22,33 % (2021)
	Espais protegits gestionats	22,33 % (2023)	22,33 % (2022)	22,3 3% (2021)
	Superfície de boscos	58 ha (2022)	58 ha (2022)	58 ha (2021)
ODS 16. PAU, JUSTÍCIA I INSTITUCI- ONS SÒLIDES	Participació a les eleccions municipals	60,86 % (2023)	52 % (2022)	60,9 % (2019)
	Índex d'implantació dels serveis digitals	92 % (2023)	83,67% (2021)	8,68 % (2020)
	Índex d'activitat dels serveis digitals	77% (2023)	98,49% (2021)	86,38% (2020)
	Índex d'implantació dels principis de bon govern	84% (2023)	88,53% (2021)	83,06% (2020)
ODS 17. ALIANÇA PER ACONSEGUIR ELS OBJECTIUS	Es destinen recursos a la Cooperació al Desenvolupament per la DIBA?	Sí (2022)	Sí (2020)	
	Grau de maduresa digital	78 (2022)	78 (2019)	
	Deute viu per habitant	18, 37 € (2022)	4,9 € (2020)	6,3 € (2020)

